



П Р И К А З

от « 14 » июля 2017 г.

№ 290

**О возложении обязанностей по
обеспечению безопасных условий и
охраны труда**

Согласно требований ст.212 ТК РФ, ГОСТ 12.0.006.-2002 и в целях решения задач в области организации работы по охране труда в учреждении

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Ответственным лицом за обеспечение безопасных условий и охраны труда, безопасное производство работ в целом по учреждению назначить проректора по кадрам и административно - хозяйственной работе Поленову Инну Александровну. На время отсутствия Поленовой И.А. (отпуск, болезнь и т. п.) лицом ответственным за обеспечение безопасных условий и охраны труда, безопасное производство работ назначать главного инженера службы АХЧ Ключкова Александра Сергеевича.

2. Ответственными лицами за обеспечение безопасных условий и охраны труда, безопасное производство работ в структурных подразделениях учреждения назначить:

2.1 в целом по службе проректора по научно - исследовательской работе - проректора по научно- исследовательской работе Трубачеву Светлану Ивановну, в том числе непосредственно в структурных подразделениях:

- факультет непрерывного образования
- научный отдел
- отдел аспирантуры
- центр информационных технологий
- редакция научного журнала «Вестник «ВуиТ»

- центр стратегических исследований проблем законодательства, экономики и управления

2.2 в целом по направлениям, находящимся в подчинении проректора по УР - проректора по УР Исакову Татьяну Борисовну, в том числе непосредственно в структурных подразделениях:

- издательство, редакционно-издательский отдел, типография
- библиотека;

а непосредственно в следующих структурных подразделениях:

- учебно-методическое управление- начальника Курбакову Татьяну Николаевну
- юридический факультет- заместителя декана по дневном отделению Мигунову Наталью Евгеньевну
- экономический факультет - декана Голикову Ольгу Васильевну
- факультет информатики и телекоммуникаций - заместителя декана по дневному отделению Кузнецову Валентину Дмитриевну
- гуманитарный факультет - декана Стацук Светлану Валерьевну
- экологический факультет-заместителя декана по учебной работе Лашук Ольгу Вадимовну
- факультет среднего профессионального образования - заместителя декана Дуданову Инну Викторовну

2.3 служба проректора по развитию -проректора по развитию Шуструйского Александра Викторовича

2.4 в целом по ректорату - ректора Якушина Владимира Андреевича, в том числе непосредственно в структурных подразделениях:

- ученый совет
- приемная комиссия
- бухгалтерия
- экономический отдел
- юридический отдел
- канцелярия, архив

2.5 управление по социально-воспитательной работе, в том числе редакция газеты «Волжский университет» - начальника Блинову Ирину Николаевну.

3. Ответственные лица обязаны :

3.1 обеспечить допуск к работе в соответствии с ГОСТ 12- 0.004 -2015: прием на работу производится по направлению из отдела кадров по работе с персоналом – «Контрольный лист», в котором есть отметка специалиста по охране труда о прохождении вводного инструктажа по охране труда и пожарной безопасности.

3.2 обеспечить прохождение медицинских осмотров работниками.

3.3 обеспечить обучение, стажировку, проведение всех видов инструктажей, аттестацию работников.

3.4 обеспечить организацию и производство работ в соответствии с действующими правилами и нормами охраны труда, требованиями нормативно-правовых документов.

3.5 обеспечить работников сертифицированными средствами индивидуальной и коллективной защиты (СИЗ), специальной одеждой, обувью, смываю-

щими и обезжиривающими средствами согласно утвержденных Норм выдачи, контролировать правильность их применения.

3.6 обеспечить безопасность выполняемых работ технически исправным, испытанным инструментом, приспособлениями в соответствии с нормативными документами.

3.7 обеспечить контроль за состоянием оборудования, приспособлений, средств индивидуальной и коллективной защиты, обеспечивающих безопасное ведение работ.

3.8 обеспечить порядок расследования несчастных случаев и порядок действий при травме.

3.9 контролировать соблюдение подчиненными работниками применения безопасных приемов работ, правил и инструкций по охране труда, пожарной безопасности, производственной санитарии.

3.10 осуществлять ведение документации по охране труда в полном объеме

4. Лицам, ответственными за обеспечение безопасных условий и охраны труда в своих подразделениях в своей работе руководствоваться действующими законодательными, нормативно-правовыми документами РФ.

5. Контроль исполнения приказа возложить на проректора по кадрам и АХР Поленову И.А.

6. С приказом вышеперечисленных ответственных лиц ознакомить под роспись.

Ректор

В. Якушин

В.А. Якушин

Согласовано:

Проректор по К и АХР

И.А. Поленова И.А. Поленова

Юрисконсульт

А.Н. Аксенова А.Н. Аксенова