

-Положением «О порядке присуждения ученых степеней», утв. Постановлением Правительства Российской Федерации от 24.09.2013 № 842 г.;

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утв. приказом Минобрнауки России от 19.11.2013 № 1259;

- Приказом Минобрнауки России от 28.03.2014 г. № 247 «Об утверждении порядка прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечня»;

- Приказом Минобрнауки России от 02.09.2014 г. № 1192 «Об установлении соответствия направлений подготовки высшего образования – подготовки кадров высшей квалификации по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре»;

- Перечнем специальностей и направлений подготовки высшего образования в аспирантуре, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12.09.2013 № 1061 (с изменениями на 25.03.2015);

- Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса (утв. Минобрнауки России 08.04.2014 № АК-44/05вн);

- локальными нормативными актами ВУиТ по вопросам организации образовательной деятельности по программам подготовки научно-педагогических кадров.

1.5. К сдаче кандидатских экзаменов допускаются лица, имеющие высшее образование, подтвержденное дипломом специалиста или магистра, прикрепленные для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук, сдачи кандидатских экзаменов без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)

(далее соответственно - прикрепление, прикрепленные лица) к образовательным организациям высшего образования, образовательным организациям дополнительного профессионального образования и научным организациям (далее - организации).

1.6. Кандидатские экзамены являются формой промежуточной аттестации обучающихся при освоении программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

1.7. Кандидатские экзамены являются формой промежуточной аттестации для лиц, прикрепленных к аспирантуре ВУиТ для сдачи кандидатских экзаменов без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – экстернов).

1.8. В перечень кандидатских экзаменов входят: история и философия науки, иностранный язык, специальная дисциплина (или модуль) в соответствии профилем основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) и темой диссертации на соискание ученой степени кандидата наук (далее - специальная дисциплина, диссертация).

1.9. Аспирант имеет право сдавать кандидатские экзамены как в институте, так и в других научных организациях, имеющих соответствующую лицензию на ведение образовательной деятельности и свидетельство о государственной аккредитации ОПОП аспирантуры.

II. Организация подготовки кандидатских экзаменов

2.1. Программы кандидатских экзаменов по профилю ОПОП (научной специальности) и требования к сдаче кандидатского экзамена разрабатываются на выпускающих кафедрах ответственными по научным направлениям, согласовываются с отделом аспирантуры, проректором по НИР и утверждаются ректором.

2.2 Программа кандидатского экзамена по профилю ОПОП (научной специальности) может состоять из двух и более частей (этапов). Первая часть должна соответствовать типовой программе-минимум по специальности, утвержденной Минобрнауки России (при наличии), и положениям паспорта

научной специальности. Дополнительная часть программы разрабатывается выпускающей кафедрой ответственным по научному направлению с учетом требований ФГОС и компетентностных характеристик выпускника, определенных в ОПОП профиля, а также специфики научного исследования по теме научно-квалификационной работы (диссертации).

2.3. К сдаче кандидатских экзаменов допускаются аспиранты, которые успешно освоили программы соответствующих дисциплин (модулей), включенных в рабочий учебный план ОПОП профиля, а также экстерны.

2.4. Требования для допуска к кандидатскому экзамену по истории и философии науки и иностранному языку устанавливаются соответствующими рабочими программами дисциплин, в том числе и в отношении экстернов.

2.5. Кандидатские экзамены, как правило, проводятся институтом один раз в год, в соответствии с рабочим учебным планом в период экзаменационной сессии.

2.6. Расписание кандидатских экзаменов формирует отдел аспирантуры не позднее, чем за 7 дней до их проведения. Утверждает расписание кандидатских экзаменов ректор. Расписание кандидатских экзаменов размещается на сайте института.

2.7. Перенос сроков приема кандидатских экзаменов возможен по уважительным причинам (болезнь, научное исследование по теме научно-квалификационной работы (диссертации), командировка и пр.). Основанием для рассмотрения вопроса о переносе срока сдачи кандидатского экзамена (экзаменов) является письменное заявление аспиранта на имя ректора с приложением документов, подтверждающих уважительный характер указанных в заявлении причин. Заявление предоставляется в отдел аспирантуры не позднее, чем за три недели до начала экзаменационной сессии.

III. Экзаменационная комиссия

3.1. Для приема кандидатских экзаменов создаются экзаменационные комиссии, состав которых ежегодно утверждается приказом ректора. Срок действия утвержденного состава комиссии – один календарный год.

3.2. Состав экзаменационной комиссии формируется из числа научно-педагогических работников (в том числе работающих по совместительству) в количестве не более 5 человек и включает в себя председателя, заместителя председателя и членов экзаменационной комиссии. В состав экзаменационных комиссий могут включаться научно-педагогические работники других организаций, а также представители научных и образовательных организаций – потенциальные работодатели выпускников аспирантуры.

3.3. Время работы экзаменационной комиссии по приему кандидатских экзаменов определяется расписанием, утвержденным в установленном порядке в соответствии с п. 2.6. настоящего Положения.

3.4. Экзаменационная комиссия по приему кандидатского экзамена по иностранному языку правомочна принимать кандидатский экзамен, если в ее заседании участвуют не менее 2 специалистов, имеющих высшее образование в области языкознания. Обязательным требованием к составу комиссии также является наличие:

- кандидата или доктора филологических наук,
- специалиста по проблемам профиля ОПОП (научной специальности), по которой сдающий экзамен проводит научные исследования в рамках научно-квалификационной работы (диссертации),
- научного сотрудника – специалиста по проблемам профиля ОПОП (научной специальности), имеющего степень кандидата или доктора наук и владеющего иностранным языком, по которому аспирант сдает экзамен.

3.5. Экзаменационная комиссия по приему кандидатского экзамена по истории и философии науки правомочна принимать кандидатский экзамен, если в ее заседании участвуют не менее 3 специалистов, имеющих ученую

степень кандидата или доктора философских наук, в том числе доктор философских или исторических, или политических, или социологических наук.

3.6. Экзаменационная комиссия по приему кандидатского экзамена по специальной дисциплине правомочна принимать кандидатский экзамен по специальной дисциплине, если в ее заседании участвуют не менее 3 специалистов, имеющих ученую степень кандидата или доктора наук по научной специальности, соответствующей специальной дисциплине (модулю), в том числе не менее одного доктора наук.

3.7. Члены экзаменационной комиссии имеют следующие права:

- пользоваться компьютерной, множительной и иной оргтехникой, информационными ресурсами научных и иных структурных подразделений института;

- отстранять от экзамена аспирантов и экстернов в случае нарушения ими п. 4.2. настоящего Положения;

3.8. Члены экзаменационной комиссии имеют следующие обязанности:

- предоставление экзаменуемым билетом и иных заданий для устных и письменных ответов в ходе кандидатского экзамена;

- обеспечение требовательной, но доброжелательной, здоровьесберегающей атмосферы на экзамене;

- оценка результатов кандидатских экзаменов в соответствии с установленными требованиями.

3.9. В обязанности председателя экзаменационной комиссии входит:

- утверждение экзаменационных материалов;
- применение единых критериев к оцениванию знаний сдающих и ознакомление с этими требованиями всех членов экзаменационной комиссии;
- контроль за правильным оформлением документации, сопровождающей кандидатский экзамен (протоколы, ведомости, удостоверения или справки)
- подпись необходимых документов.

IV. Порядок проведения кандидатских экзаменов

4.1. Форма проведения экзамена должна соответствовать программе кандидатского экзамена. Кандидатские экзамены могут быть проведены по билетам или без билетов в форме собеседования или в иной форме, согласованной с председателем экзаменационной комиссии.

4.2. Использование во время проведения кандидатского экзамена материалов, не разрешенных программой экзамена, а также попытка общения с другими сдающими экзамен или иными лицами, в том числе с применением электронных средств связи, несанкционированные перемещения и т.п. являются основанием для удаления сдающего с места проведения кандидатского экзамена с составлением акта об удалении.

4.3. Консультации с членами экзаменационной комиссии во время проведения кандидатских экзаменов допускаются только в части формулировки вопроса в экзаменационных материалах.

4.4. Продолжительность проведения кандидатского экзамена по иностранному языку и истории философии и науки устанавливается для одного аспиранта (экстерна) не более двух академических часов. Содержание и структура кандидатского экзамена по иностранному языку приведена в Приложении А.

4.5. При проведении кандидатского экзамена по профилю ОПОП (научной специальности) в несколько этапов продолжительность экзамена может достигать трех академических часов для одного аспиранта суммарно.

4.6. Уровень знаний экзаменуемых оценивается на "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно". Критерии оценки кандидатских экзаменов приведены в Приложении Б.

4.7. Решения экзаменационной комиссии по приему кандидатских экзаменов принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссий, участвующих в заседании. При равенстве голосов голос председателя экзаменационной комиссии является решающим.

4.8. Решение экзаменационной комиссии оформляется протоколом, в котором помимо формальных признаков оформления документа также указываются (Приложение В):

- код и наименование направления подготовки, по которой сдавались кандидатские экзамены;
- шифр и наименование научной специальности,
- наименование отрасли науки, по которой подготавливается диссертация;
- оценка уровня знаний аспиранта или экстерна по каждому кандидатскому экзамену;
- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), ученая степень (в случае ее отсутствия - уровень профессионального образования и квалификация) каждого члена экзаменационной комиссии.

4.9. Объявление результатов кандидатского экзамена осуществляется в день его сдачи.

4.10. В случае неявки сдающего на кандидатский экзамен по уважительной причине (болезнь, иные уважительные обстоятельства, подтвержденные документально) он должен оповестить о наступлении указанных обстоятельств руководителя отдела аспирантуры не позднее времени начала экзамена.

4.11. Неявка аспиранта или экстерна без уважительной причины на экзамен, несвоевременное оповещения о неявке по уважительной причине или неудовлетворительная оценка по экзамену является академической задолженностью.

4.12. Академическая задолженность ликвидируется аспирантом (экстерном) в установленном в институте порядке, но не позднее контрольных сроков, предусмотренных для сдачи кандидатских экзаменов.

4.13. В случае неявки аспиранта или экстерна без уважительной причины, несвоевременного оповещения о неявке по уважительной причине

или неудовлетворительной оценки за экзамен повторная сдача не допускается.

4.14. Экзаменационная комиссия представляет в отдел аспирантуры отчетные документы по проведению кандидатского экзамена: протокол кандидатского экзамена и лист(ы) ответа сдающего.

4.15. Протоколы приема кандидатских экзаменов и лист(ы) ответа сдающего хранятся в личном деле сдающего аспиранта или экстерна.

4.16. Сдача кандидатского экзамена подтверждается выдаваемой на основании решения экзаменационных комиссий справкой об обучении или периоде обучения, срок действия которой не ограничен. Образец справки об обучении или о периоде обучения устанавливается институтом самостоятельно.

4.17. Экзаменуемым может быть в десятидневный срок подано мотивированное заявление на решение экзаменационной комиссии (далее - апелляция) руководителю (заместителю руководителя) организации о несогласии с решением экзаменационной комиссии. Апелляция подлежит рассмотрению в течение трех рабочих дней со дня ее подачи в порядке, установленном локальным правовым актом организации.

4.18. Результаты кандидатского экзамена, сданного с нарушениями настоящего Положения, аннулируются руководителем организации.

4.19. Ответственность за соблюдение требований порядка проведения и приема кандидатских экзаменов несет руководитель организации, который утверждает протоколы приема кандидатских экзаменов.

4.20. Для обучающихся из числа инвалидов прием кандидатских экзаменов проводится ВУиТ с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности).

4.21. При проведении кандидатских экзаменов обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение кандидатских экзаменов для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации;

- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами государственной экзаменационной комиссии);

- пользование необходимыми обучающимся техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях.

4.22. Все локальные нормативные акты организации по вопросам проведения кандидатских экзаменов доводятся до сведения обучающихся инвалидов в доступной для них форме.

4.23. По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи обучающимся инвалидом кандидатских экзаменов может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

- продолжительность сдачи кандидатского экзамена, проводимого в письменной форме, не более, чем на 30 минут;

- продолжительность подготовки обучающегося к ответу на кандидатском экзамене, проводимом в устной форме, не более, чем на 20 минут.

4.24. В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья организация обеспечивает

выполнение следующих требований при проведении кандидатских экзаменов:

а) для слепых:

– задания и иные материалы для сдачи кандидатских экзаменов оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

– письменные задания выполняются обучающимися на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту;

– при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

– задания и иные материалы для сдачи кандидатских экзаменов оформляются увеличенным шрифтом;

– обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

– при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

– обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

– кандидатские экзамены проводятся в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

– письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

– по их желанию прием кандидатских экзаменов проводятся в устной форме.

4.25. Обучающийся инвалид не позднее, чем за 3 месяца до начала проведения кандидатских экзаменов подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении кандидатских экзаменов с указанием особенностей его психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в организации). В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на кандидатских экзаменах, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности сдачи кандидатских экзаменов по отношению к установленной продолжительности (для каждого кандидатского экзамена).

V. Заключительные положения

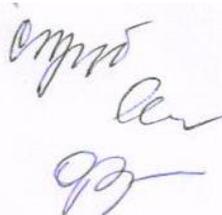
5.1. Основанием для внесения изменений в настоящее Положение могут стать новые нормативные акты, изданные государственными органами РФ (Постановления Правительства, приказы Минобрнауки), а также инициативы и предложения научных руководителей, отдела аспирантуры, обучающихся, работодателей, получившие одобрение Ученого совета вуза. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее положение, должны быть письменно оформлены и подписаны уполномоченными лицами.

5.2. Изменения, вносимые в настоящее Положение, должны быть утверждены приказом ректора, доведены до сведения всех лиц, обеспечивающих реализацию программ аспирантуры.

Проректор по НИР

Юрисконсульт

Начальник отдела аспирантуры

Three handwritten signatures in blue ink, corresponding to the three roles listed on the left. The first signature is for S.I. Trubacheva, the second for A.N. Aksenova, and the third for O.Yu. Fedoseeva.

С.И. Трубачева

А.Н. Аксенова

О.Ю. Федосеева

Содержание и структура кандидатского экзамена по иностранному языку

На кандидатском экзамене экзаменующийся должен продемонстрировать умение пользоваться иностранным языком как средством профессионального общения в научной сфере. Экзаменующийся должен владеть орфографической, орфоэпической, лексической и грамматической нормами изучаемого языка и правильно использовать их во всех видах речевой коммуникации, в научной сфере в форме устного и письменного общения. **Говорение.** На кандидатском экзамене экзаменующийся должен продемонстрировать владение монологической и диалогической речью в ситуации официального общения в пределах программных требований. Оценивается содержательность, адекватная реализация коммуникативного намерения, логичность, связность, смысловая и структурная завершенность, нормативность высказывания. **Чтение.** Экзаменующийся должен продемонстрировать умение читать оригинальную литературу по специальности, опираясь на изученный языковой материал, фоновые страноведческие и профессиональные знания, навыки языковой и контекстуальной догадки. Оцениваются навыки изучающего, а также поискового и просмотрового чтения. В первом случае оценивается умение максимально точно и адекватно извлекать основную информацию, содержащуюся в тексте, проводить обобщение и анализ основных положений предъявленного научного текста для последующего перевода на язык обучения, а также составления резюме на иностранном языке. Письменный перевод научного текста по специальности оценивается с учетом общей адекватности перевода, то есть отсутствия смысловых искажений, соответствия норме и узусу языка перевода, включая употребление терминов. Резюме прочитанного текста оценивается с учетом объема и правильности извлеченной информации, адекватности реализации

коммуникативного намерения, содержательности, логичности, смысловой и структурной завершенности, нормативности текста. При поисковом и просмотровом чтении оценивается умение в течение короткого времени определить круг рассматриваемых в тексте вопросов и выявить основные положения автора. Оценивается объем и правильность извлеченной информации.

Структура экзамена Письменный перевод со словарем на русский язык по научной специальности (объем 2000 печатных знаков). Время выполнения задания - 45 минут. Форма контроля - сверка с образцом перевода. Устный перевод с иностранного языка текста делового письма (без словаря, объем 800-1000 печатных знаков). Время выполнения задания - 45 минут. Форма контроля - сверка с образцом перевода. Беседа на иностранном языке по вопросам, связанным со специальностью и научным исследованием сдающего кандидатский экзамен. Если сдающий экзамен испытывает затруднения по третьему вопросу, экзаменатор может предложить дополнительное задание: сделать устный реферативный обзор по библиографии к диссертации (на иностранном языке). Время беседы -3-5 минут.

Критерии оценки кандидатских экзаменов

Критерии оценок кандидатских экзаменов по истории философии и науки и специальной дисциплине, а также по иностранному языку состоят в следующем:

1. По истории философии и науки и специальной дисциплине:

- Оценка «отлично» выставляется при условии, что на все вопросы экзаменационного билета даны полные и правильные ответы. При этом использовались источники не только из перечня основной, но и дополнительной литературы. В ответах на вопросы имеются структурно-логические схемы, отражающие сущность процесса, явления или объекта и т.п. Есть ссылки на известных ученых, выдающиеся личности, которые занимались соответствующим вопросом, приводятся названия трудов, в которых они освещаются, по каждому из ответов сделаны обобщающие выводы.

- Оценка «хорошо» выставляется при условии, что на все вопросы даны правильные ответы. В ответах на вопросы имеются структурно-логические схемы, отражающие сущность процесса, явления или объекта и т. п. Есть ссылки на известных ученых, выдающиеся личности, которые занимались соответствующим вопросом, приводятся названия трудов, в которых они освещаются. При этом, на один из них допускается не полный, но правильный ответ.

- Оценка «удовлетворительно» выставляется при условии, что на все вопросы даны правильные ответы, однако в них имеются некоторые, несущественные неточности, в ответах не приводятся структурно-логические схемы, нет ссылок на известных ученых, выдающиеся личности, которые занимались соответствующим вопросом, не приведены названия их трудов.

- Оценка «неудовлетворительно» выставляется при получении неудовлетворительной оценки за ответ на один из вопросов или же при отсутствии ответа на один из вопросов экзаменационного билета.

2. По иностранному языку:

- Оценка «отлично» выставляется при условии, что за отведенное время переведен весь текст с использованием словаря, при восприятии текста экзаменуемый не испытывает затруднений. Устный перевод (без словаря) выполнен в полном объеме и без ошибок, в переводе изложены основные идеи текста. При беседе по тексту общего характера испытуемый показывает умение свободно развертывать предложенный тезис в монологическое высказывание, не допуская при этом серьезных нарушений литературных норм иностранного языка.

- Оценка «хорошо» выставляется при условии, что за отведенное время переведен весь текст с использованием словаря с несущественными ошибками, при восприятии текста экзаменуемый испытывает некоторые затруднения. Устный перевод (без словаря) выполнен практически в полном объеме без искажения содержания текста, а в переводе изложены его основные идеи. При беседе по тексту общего характера испытуемый показывает умение свободно развертывать предложенный тезис в монологическое высказывание, не допуская при этом серьезных нарушений литературных норм иностранного языка.

- Оценка «удовлетворительно» выставляется при условии, когда экзаменуемый выполнил все задания, но не выполнил требования, при которых его ответ может быть оценен на отлично или хорошо.

- Оценка «неудовлетворительно» выставляется при выполнении менее половины заданий.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ОАНО ВО «ВОЛЖСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ В.Н.ТАТИЩЕВА»
(ИНСТИТУТ)

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ОАНО ВО «ВУиТ»
_____ В.А. Якушин
« ____ » _____ 20 ____ г.

ПРОТОКОЛ № _____
заседания экзаменационной комиссии

от « ____ » _____ 20 ____ г.

Кандидатский экзамен по специальности: _____

Состав комиссии: _____

Председатель: _____

Члены комиссии: _____

Утвержден приказом _____

СЛУШАЛИ: _____

(фамилия, имя, отчество)

Основная программа утверждена: _____

ПОСТАНОВИЛИ: считать, что (фамилия, имя, отчество) _____

выдержал(а) экзамен с

оценкой _____

Дополнительная программа утверждена: _____

ПОСТАНОВИЛИ: считать, что

(фамилия, имя, отчество)

выдержал(а) экзамен с

оценкой _____

Заключение экзаменационной комиссии:

(фамилия, имя, отчество)

выдержал(а) кандидатский экзамен по основной и дополнительной программам с общей

оценкой _____

Председатель экзаменационной
комиссии:

Члены комиссии:

М.П.