

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных
(для поступающих, обучающихся, заказчиков, законных представителей несовершеннолетних поступающих и обучающихся)

Во исполнение требований Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» _____,

(Фамилия Имя Отчество (последнее - при наличии) субъекта персональных данных / представителя субъекта персональных данных)

_____ (дата и место рождения)

проживающий(ая) по адресу: _____,

(адрес, где зарегистрирован субъект персональных данных или его представитель)

_____ (контактная информация: номер телефона, адрес электронной почты)

_____ (серия и номер документа, удостоверяющего личность; дата выдачи документа; орган, выдавший документ)

являясь представителем¹ _____

(Фамилия Имя Отчество (последнее - при наличии) субъекта персональных данных)

на основании _____ (наименование документа, подтверждающего полномочия представителя, и его реквизиты)

проживающего(-ей) по адресу: _____

_____ (контактная информация: номер телефона, адрес электронной почты)

_____ (серия и номер документа, удостоверяющего личность; дата выдачи документа; орган, выдавший документ)

свободно, своей волей и в своем интересе / в интересе субъекта персональных данных (далее – **Субъект**) разрешаю(-ет) образовательной автономной некоммерческой организации высшего образования "Волжский университет имени В.Н. Татищева" (институт) (ИНН 6323033283; ОГРН 1026302005014), расположенному по адресу: г.Тольятти, ул. Ленинградская, д. 16 (далее – **Оператор, Университет**) осуществлять на следующих условиях обработку персональных данных:

1. **Субъект/Представитель** дает согласие на обработку Оператором своих ПДн / ПДн Субъекта, то есть совершение следующих действий (операций) или совокупности действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации и (или) без использования таких средств: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных (общее **описание** вышеуказанных способов обработки данных приведено в ФЗ от 27.07.2006 № 152-ФЗ) с целью обеспечения соблюдения требований действующего законодательства РФ при ведении Университетом уставной деятельности (обеспечение деятельности приемной кампании, организация, ведение и мониторинг образовательного процесса, практической подготовки обучающихся, оказание содействия обучающимся и выпускникам в трудоустройстве, обеспечение научной, общественной, организационной, международной, информационной, редакционно-издательской, финансово-экономической деятельности Университета, в том числе передача данных субъектов в кредитные организации для оформления банковских карт и перечисления соответствующих выплат (стипендий, вознаграждений, компенсаций и т.д.), формирование справочных, статистических материалов для информационного обеспечения деятельности Университета, предоставление документов при проведении документарных проверок Рособнадзора и других проверяющих и контролирующих органов, обеспечение пропускного и внутриобъектового режимов в Университете).

2. **Перечень** персональных данных, обрабатываемых Оператором:

2.1 **Поступающие:** а) общие персональные данные: фамилия, имя, отчество (при наличии), сведения об изменении ФИО; дата, месяц, год и место рождения; возраст; пол; адрес места регистрации (жительства); гражданство, паспортные данные или данные документа, удостоверяющего личность (серия, номер документа, кем и когда выдан), его копия (в том числе цифровая); контактная информация (телефонный номер, адрес электронной почты); документы об образовании и (или) о квалификации (номер, дата выдачи, уровень образования, направление подготовки (специальность), направленность (профиль), наименование образовательной организации и т.д.), их копии (в том числе цифровые); свидетельство о результатах единого государственного экзамена (реквизиты документа, результаты экзаменов, дата выдачи и т.д.), его копия (в том числе цифровая); сведения об участии в олимпиадах (конкурсах, конференциях и т.д.); сведения об авторстве (научных, исследовательских и других работ); сведения о знании иностранных языков; сведения о государственных наградах, медалях, поощрениях, почетных званиях, присвоении учёных званий и степеней; сведения об общественной деятельности; сведения о социальных льготах; результаты вступительных испытаний; сведения о направлениях подготовки (специальностях) и видах конкурса, указанных абитуриентом в заявлении о приёме; сведения о зачислении в контингент обучающихся по выбранному направлению подготовки (специальности); информация о трудовой деятельности, трудовом стаже (город, место работы, должность, период работы, причина увольнения); сведения о законных представителях, родителях (фамилия, имя, отчество, дата рождения, адрес места регистрации (жительства), телефон, место работы); сведения о воинском учете (категория запаса, воинское звание, категория годности к военной службе, информация о снятии с воинского учета); б) биометрические

¹ Заполняется, если субъект персональных данных не достиг возраста 18 лет или его интересы представляет уполномоченный представитель.

персональные данные: фотоизображение; видеоизображение (в том числе при проведении вступительных испытаний); аудиозапись; в) специальные категории персональных данных: состояние здоровья.

2.2. Обучающиеся (студентов, аспирантов, слушателей, экстернов), выпускники Университета: а) общие персональные данные: фамилия, имя, отчество (при наличии), сведения об изменении ФИО; дата, месяц, год и место рождения; возраст; пол; адрес места регистрации (жительства); гражданство, паспортные данные или данные документа, удостоверяющего личность (серия, номер документа, кем и когда выдан), его копия (в том числе цифровая); данные свидетельства о постановке на учет в налоговом органе (ИНН); данные документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета (СНИЛС или др.); контактная информация (телефонный номер, адрес электронной почты); документы об образовании и (или) о квалификации (номер, дата выдачи, уровень образования, направление подготовки (специальность), направленность (профиль), форма обучения, наименование образовательной организации и т.д.), их копии (в том числе цифровые); договор на оказание платных образовательных услуг, дополнительных образовательных услуг (№ договора, дата его заключения, срок обучения, институт (факультет), место оказания услуг, направление подготовки (специальность), направленность (профиль), форма обучения, реквизиты обучающегося), дополнительные соглашения (изменение стоимости образовательных услуг, при смене специальности, направления подготовки и т.д.), а также их копии, в том числе цифровые; сведения об обучении (курс, форма обучения, направление подготовки, направленность (профиль), основание обучения (по договору на оказание платных образовательных услуг/за счет бюджетных ассигнований соответствующего бюджета), структурное подразделение Университета), учебная деятельность, в т.ч. успеваемость; содержание студенческого билета, зачётной книжки, личного дела; содержание приказов по контингенту обучающихся (в том числе, о зачислении, переводе, академическом отпуске и т.д.); сведения об участии в олимпиадах (конкурсах, конференциях и т.д.); сведения об авторстве (научных, исследовательских и других работ); сведения о знании иностранных языков; сведения о государственных наградах, медалях, поощрениях, почетных званиях, присвоении учёных званий и степеней; сведения об общественной деятельности; сведения о социальных льготах; информация о трудовой деятельности, трудовом стаже (город, место работы, должность, период работы, причина увольнения); сведения о законных представителях, родителях (фамилия, имя, отчество, дата рождения, адрес места регистрации (жительства), телефон, место работы); семейное положение и состав семьи (муж/жена, дети); сведения о воинском учете (категория запаса, воинское звание, категория годности к военной службе, информация о снятии с воинского учета); сведения о доходах, материальной помощи, государственном обеспечении, полученных в Университете, а также о задолженностях (в том числе по исполнительным производствам); банковский счет и номер банковской карты; сведения об оплате образовательных услуг, в том числе за счет средств материнского (семейного) капитала (при обучении на договорной основе); б) биометрические персональные данные: фотоизображение; видеоизображение (в том числе при проведении вступительных испытаний, сдачи экзаменов); аудиозапись; в) специальные категории персональных данных: состояние здоровья (сведения о прохождении флюорографии, о прививках, результаты необходимых анализов и т.д.).

2.3. Заказчики по договорам на оказание платных образовательных услуг, дополнительных образовательных услуг, законные представители (представители) обучающихся, поступающих: а) общие персональные данные: фамилия, имя, отчество (при наличии), сведения об изменении ФИО; дата, месяц, год и место рождения; возраст; пол; адрес места регистрации (жительства); гражданство, паспортные данные или данные документа, удостоверяющего личность (серия, номер документа, кем и когда выдан); данные свидетельства о постановке на учет в налоговом органе (ИНН); контактная информация (телефонный номер, адрес электронной почты); договор на оказание платных образовательных услуг и (или) дополнительных образовательных услуг (№ договора, дата его заключения, реквизиты Заказчика), дополнительные соглашения (изменение стоимости образовательных услуг, при смене специальности, направления подготовки и т.д.), а также их копии, в том числе цифровые; сведения о государственных наградах, медалях, поощрениях, почетных званиях, присвоении учёных званий и степеней; сведения об общественной деятельности; сведения о социальных льготах; сведения о составе семьи; информация о трудовой деятельности, трудовом стаже (город, место работы, должность, период работы, причина увольнения); сведения об оплате, в том числе за счет средств материнского (семейного) капитала (при обучении обучающегося на договорной основе); б) биометрические персональные данные: фотоизображение; видеоизображение.

3. Субъект по письменному запросу имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных (в соответствии с п. 4 ст. 14 ФЗ от 27.06.2006 № 152-ФЗ).

4. Обработка персональных данных **прекращается:**

4.1. Для поступающих, не прошедших по конкурсу, – по истечении 1 года с даты подведения итогов конкурса (изъятые, невостребованные подлинные личные документы хранятся 50 лет).

4.2. Для обучающихся, выпускников Университета:

- студенты, аспиранты, слушатели, экстерны – по истечении 50 лет с даты прекращения образовательных отношений.

4.3. Для заказчиков, законных представителей (представителей) обучающихся и поступающих:

– для заказчиков, законных представителей (представителей) поступающих, не прошедших по конкурсу – по истечении 1 года с даты подведения итогов конкурса;

– для заказчиков, законных представителей (представителей) студентов, аспирантов, слушателей, экстернов – по истечении 50 лет с даты прекращения образовательных отношений;

После указанного срока персональные данные (носители персональных данных) удаляются (уничтожаются), в том числе из информационных систем Университета. Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано Субъектом по письменному заявлению с указанием причин отзыва.

5. Согласие действует в течение всего срока хранения личного дела Субъекта или до момента его отзыва Субъектом.

Субъект персональных данных _____ " ____ " _____ 20__ г.
(подпись) (инициалы, фамилия)

Законный представитель/Заказчик _____ " ____ " _____ 20__ г.
(подпись) (инициалы, фамилия)