

**АННОТАЦИЯ**  
**рабочей программы по дисциплине «Информационные**  
**технологии в профессиональной деятельности »**  
**по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет»**

**Цели и задачи учебной дисциплины – требования к**  
**результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- Обрабатывать текстовую и табличную информацию;
- Использовать деловую графику и мультимедиа-информацию, создавать презентации;
- Использовать информационные ресурсы для поиска и хранения информации;
- Пользоваться автоматизированными системами делопроизводства;
- Применять методы и средства защиты бухгалтерской информации;
- Применять антивирусные средства защиты информации;
- Применять специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и обработки бухгалтерской информации в соответствии с изучаемыми профессиональными модулями:
- Читать (интерпретировать) интерфейс специализированного программного обеспечения;
- Находить контекстную помощь, работать с документацией.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся **должен знать:**

- Основные понятия автоматизированной обработки информации;
- Назначение, состав, основные характеристики компьютерной и организационной техники;
- Основные методы и средства обработки, хранения, передачи и накопления информации; Назначение и принципы использования системного и прикладного программного обеспечения;
- Основные компоненты компьютерных сетей, принципы пакетной передачи данных, организацию межсетевого взаимодействия;
- Технологию поиска информации в сети Интернет;
- Основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности;
- Принципы защиты информации от несанкционированного доступа;
- Правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения;
- Направления автоматизации бухгалтерской деятельности.