

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ «ВОЛЖСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ
В.Н.ТАТИЩЕВА»(ИНСТИТУТ
ФАКУЛЬТЕТ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

Т.Б. Исакова



«13» октября 20 16 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Дисциплина **Английский язык**

для специальности **43.02.01**

«Организация обслуживания в общественном питании»

Тольятти 2016

Рабочая программа дисциплины
согласована с выпускающими кафедрами:

Зав. кафедрой « _____ »
« ____ » _____ 20__ г. _____
_____ *ФИО*

Зав. кафедрой « _____ »
« ____ » _____ 20__ г. _____
_____ *ФИО*

Зав. кафедрой « _____ »
« ____ » _____ 20__ г. _____
_____ *ФИО*

...

обсуждена и рекомендована к использованию и (или) изданию решением
кафедры

« ____ » _____ 20__ г. протокол № _____
Зав. кафедрой « _____ » _____
_____ *ФИО*

одобрена Учебно-методическим советом факультета

« ____ » _____ 20__ г. протокол № _____
_____ *ФИО*

одобрена Учебно-методическим советом вуза

« ____ » _____ 20__ г. протокол № _____
_____ *ФИО*

Обсуждена и рекомендована к утверждению
решением кафедры «ОГиПД»
Протокол № от 2016 года
Зав.кафедрой _____ О.В.Шайкенова
Одобрена Ученым советом ФСПО
протокол № _____ от «__» _____ 20__ г.

УТВЕРЖДЕНО
Декан ФСПО
_____ Т.В.Моисеева
« _____ » _____ 20__ г

Примерная программа учебной дисциплины разработана на основе
Федерального образовательного стандарта (далее – ФОС) по специальности
среднего профессионального образования(далее – СПО):
«Технология продукции общественного питания».

Организация-разработчик: ОАНО ВО ФСПО «ВУиТ»

Разработчик:
Косяченко Любовь Дмитриевна

I. Пояснительная записка

Рабочая программа учебной дисциплины «Английский язык» предназначена для изучения курса английского языка в учреждении среднего профессионального образования, реализующего образовательную программу среднего (полного) общего образования, при подготовке квалифицированных специалистов среднего звена.

Рабочая программа ориентирована на достижение следующих целей:

1. Дальнейшее развитие иноязычной коммуникативной компетенции (речевой, языковой социокультурной, компенсаторной, учебно-познавательной):

- Речевая компетенция- совершенствование коммуникативных умений в 4-х основных видах речевой деятельности (говорении, аудировании, чтении и письме); умений планировать свое речевое и неречевое поведение.
- Языковая компетенция- овладение новыми языковыми средствами в соответствии с отобранными темами и сферами общения; увеличение объема использования лексических единиц; развитие навыков оперирования языковыми единицами в коммуникативных целях.
- Социально-культурная компетенция – увеличение объема знаний о социально-культурной специфике стран изучаемого языка, совершенствование умений строить свое речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике, формирование умений выделять общее и специфическое в культуре родной страны и страны изучаемого языка.
- Компенсаторная компетенция- дальнейшее развитие умений объясняться в условиях дефицита языковых средств при получении и передаче иноязычной информации.
- Учебно-познавательная компетенция – развитие общих и специальных учебных умений, позволяющих совершенствовать учебную деятельность по овладению иностранным языком, удовлетворять с его помощью познавательные интересы в других областях знаний.

2. Развитие и воспитание способности и готовности к самостоятельному и непрерывному изучению иностранного языка, дальнейшему самообразованию с его помощью, использованию иностранного языка в др. областях знаний; способности к самооценке через наблюдение за собственной речью на родном и иностранном языках; личностному

самоопределению в отношении будущей профессии; социальная адаптация; формирование качеств гражданина и патриота.

Основу Рабочей программы составляет содержание, согласованное с требованиями Федерального компонента государственного стандарта среднего (полного) общего образования базового уровня.

Изучение английского языка по данной программе направлено на достижение общеобразовательных, воспитательных и практических задач, на дальнейшее развитие иноязычной коммуникативной компетенции.

- Общеобразовательные задачи обучения направлены на развитие интеллектуальных способностей обучающихся, логического мышления, памяти, повышение общей культуры и культуры речи; расширение кругозора обучающихся, знаний о странах изучаемого языка; формирование у обучающихся навыков и умений самостоятельной работы, совместной работы в группах, умений общаться друг с другом и в коллективе.
- Воспитательные задачи предполагают формирование и развитие личности обучающихся, их нравственно-эстетических качеств, мировоззрения, черт характера; отражают общую гуманистическую направленность образования и реализуются в процессе коллективного взаимодействия обучающихся, а так же в педагогическом общении преподавателя и обучающихся.
- Практические задачи обучения направлены на развитие всех составляющих коммуникативной компетенции (речевой, языковой, социокультурной, компенсаторной и учебно-познавательной).

Одна из особенностей программы состоит в том, что в ее основании лежит обобщающе- развивающий подход к построению курса английского языка, который реализуется в структурировании учебного материала, в определении последовательности изучения этого материала, а также в разработке путей формирования системы знаний, навыков и умений обучающихся. Такой подход позволяет, с одной стороны, с учетом полученной в основной школе подготовки обобщать материал предыдущих лет, а с другой- развивать навыки и умения у обучающихся на новом, более высоком уровне.

Главная структурная особенность содержания обучения заключается в его делении на 2 модуля: основной, который осваивается всеми обучающимися независимо от профиля профессионального образования и профессионально направленный (вариативный).

Изучение содержания основного модуля направлено на коррекцию и совершенствование навыков и умений, сформированных в основной школе. В ходе освоения профессионально направленного модуля проводится

изучения языка с учетом профиля профессионального образования, конкретной специальности СПО.

Основными компонентами содержания обучения английскому языку в учреждениях НПО и СПО являются: языковой (фонетический, лексический и грамматический) материал; речевой материал, тексты; знания, навыки и умения, входящие в состав коммуникативной компетенции обучающихся и определяющие уровень ее сформированности.

Содержание программы учитывает, что обучение английскому языку происходит в ситуации отсутствия языковой среды, поэтому предпочтение отдается тем материалам, которые создают естественную речевую ситуацию обучения и несут познавательную нагрузку.

Отличительной чертой программы является ее ориентированность на особенности культурной социальной, политической и научной реальности современного мира эпохи глобализации с учетом роли, которую играет в современном мире английский язык как язык международного и межкультурного общения.

При освоении профессионально ориентированного содержания обучающийся погружается в ситуации профессиональной деятельности, межпредметных связей, что создает условия для дополнительной мотивации как изучения иностранного языка, так и освоения выбранной специальности СПО.

В соответствии с функционально-содержательным подходом основной модуль выстраивается на изученном материале предыдущих лет, однако обобщение полученных знаний и умений осуществляется на основе сравнения и сопоставления различных видов временных форм глагола, контрастивного анализа повторяемых явлений и использования их в естественно-коммуникативных ситуациях общения. Языковой материал профессионально направленного модуля предполагает введение нового, более сложного и одновременно профессионально ориентированного материала, формирующего более высокий уровень коммуникативных навыков и умений.

Особое внимание при обучении английскому языку обращается на формирование учебно-познавательного компонента коммуникативной компетенции.

В рабочей программе отдельно предоставлен языковой материал для продуктивного и рецептивного условия, что предполагает использование соответствующих типов контроля.

Содержание учебной дисциплины

(социально-экономический профиль)

1. Профессионально направленный модуль

- экономика и экономические ресурсы :
- народонаселения:
- деловая активность:
- типы компаний:
- заработная плата:
- деньги, налоги, инфляция:
- деловая корреспонденция.

На курс обучения английскому языку в группах СПО, обучающихся по специальности 43.02.01 «Организация обслуживания в общественном питании» отводится:

- 104 часов- профессионально - направленная подготовка;
- на базе среднего полного общего образования (11кл) – 104 часов обязательных аудиторных занятий профессионально-направленной подготовки.

Задачи учебной деятельности:

2 курс (58 часов)

3 курс (60 часов): развивать способности и готовность к самостоятельному изучению иностранного языка, дальнейшему самообразованию с его помощью, личностному самоопределению учащихся в отношении их будущей профессии.

4 курс (44 часа): сформировать базовые умения и навыки практического владения деловым языком; совершенствовать полученные умения и навыки во всех видах речевой деятельности в объёме, указанном данной программой, а также формировать навыки самостоятельной работы над языком и применения полученных знаний на практике.

Речевые умения

- **Говорение:**

Диалогическая речь

Совершенствование умений участвовать в диалогах этикетного характера, диалогах-расспросах, диалогах-побуждениях к действию, диалогах-обменах информацией, а также в диалогах смешанного типа, включающих элементы разных типов диалогов на основе новой тематики, в тематических ситуациях официального и неофициального повседневного общения.

Развитие умений:

- участвовать в беседе/ дискуссии на знакомую тему

- осуществлять запрос информации
- обращаться за разъяснениями
- выражать свое отношение к высказыванию партнера, свое мнение по обсуждаемой теме
- объем диалогов- 6-7 реплик со стороны каждого говорящего

- Монологическая речь:

Совершенствование умений устно с сообщениями, которые характеризуются относительной непрерывностью, большей развернутостью, произвольностью (планируемостью) и последовательностью по сравнению с высказываниями в диалогической форме.

Развитие умений:

- делать сообщения, содержащие наиболее важную информацию по теме (проблеме)
- кратко передавать содержание полученной информации
- рассказывать о себе, своем окружении, своих планах, обосновывая свои намерения, поступки
- рассуждать о фактах, событиях, приводя примеры, аргументы, делая выводы
- описывать особенности жизни и культуры своей страны и страны изучаемого языка
- в содержательном плане совершенствовать смысловую завершенность, логичность, целостность, выразительность и уместность

Объем монологического высказывания 12-15 фраз.

- Аудирование

Дальнейшее развитие понимания на слух (с различной степенью полноты и точности) высказываний собеседников в процессе общения, а также содержание аутентичных аудио и видеотекстов различных жанров и длительности звучания до 3 минут:

- понимания основного содержания не сложных и звучащих текстов монологического и диалогического характера: теле- и радиопередач в рамках изучаемых тем;
- выборочного понимания необходимой информации в объявлениях и информационной рекламе;
- относительно полного понимания высказываний собеседника в наиболее распространенных стандартных ситуациях повседневного общения;

Развитие умений:

- отделять главную информацию от второстепенной;
- выявлять наиболее значимые факты;

- определять свое отношение к ним, извлекать из аудиоматериалов необходимую или интересующую информацию

Чтение

Дальнейшее развитие всех основных видов чтения аутентичных текстов различных стилей: публицистических, научно-популярных, художественных и информационных (в том числе профессионально ориентированных).

Требования программы предусматривают совершенствование умений в следующих видах чтения:

ознакомительное чтение – с целью понимания основного содержания сообщений, репортажей, несложных публикаций экономического содержания.

изучающее чтение – с целью полного и точного понимания информации прагматических текстов (инструкций, статистических данных).

просмотровое/поисковое чтение – с целью выборочного понимания необходимой интересующей информации из текста, статьи, проспекта.

Развитие умений:

Выделять основные факты.

Отделять главную информацию от второстепенной.

Предвосхищать возможные события, факты.

Раскрывать причинно-следственные связи между фактами.

Понимать аргументацию.

Извлекать необходимую, интересующую информацию.

Определять свое отношение к прочитанному.

Письменная речь

Развитие умений писать личное письмо, заполнять анкеты, бланки; излагать сведения о себе в форме, принятой в англоязычных странах (автобиография, резюме); составлять план, тезисы устного\письменного сообщения, в том числе на основе выписок из текста, вести деловую корреспонденцию на английском языке.

Развитие умений:

Расспрашивать в личном письме о новостях и сообщать их.

Рассказывать об отдельных фактах, событиях своей жизни, выражая свои утверждения и чувства.

Описывать свои планы на будущее.

Учебно-познавательные умения

Дальнейшее развитие общеучебных умений, связанных с приемами самостоятельного приобретения знаний:

- ✓ Использовать двуязычный словарь и другую справочную литературу, в том числе лингвострановедческую.
- ✓ Ориентироваться в письменном и аудиотексте на английском языке.
- ✓ Обобщать информацию, фиксировать содержание сообщений, выделять нужную основную информацию из разных источников на английском языке.
- ✓ Пользоваться языковой и контекстуальной догадкой при чтении и аудировании.
- ✓ Прогнозировать содержание текста по заголовку, началу.
- ✓ Использовать текстовые опоры-подзаголовки, таблицы, графики, шрифтовые выделения, комментарии, сноски и др.

Социокультурные знания и умения

Дальнейшее развитие социокультурных знаний и умений происходит за счет углубления:

Социокультурных знаний о правилах вежливого поведения в стандартных ситуациях социально-бытовой, социально культурной и учебно-трудовой сфер общения в иноязычной среде (включая этикет поведения при проживании в зарубежной семье, при приглашении в гости, а также этикет поведения в гостях); о языковых средствах, которые могут использоваться в ситуациях официального и неофициального характера.

Межпредметных знаний о культурном наследии стран, говорящих на английском языке, об условиях жизни, возможностях получения образования и трудоустройства, их ценностных ориентирах; этническом составе и религиозных особенностях стран.

Дальнейшее развитие социокультурных умений использовать:

Необходимые языковые средства для выражения мнений в некатегоричной и неагрессивной форме, проявляя уважение к взглядам других.

Необходимые языковые средства, с помощью которых возможно представить родную страну и культуру в иноязычной среде; оказать помощь зарубежным гостям в ситуациях повседневного общения.

Формулы речевого этикета при осуществлении профессиональной деятельности в ситуациях официального и неофициального характера.

Компенсаторные умения

Расширение диапазона умений, использовать имеющийся иноязычный речевой опыт для преодоления трудностей общения, вызванных дефицитом языковых средств, а также развитие следующих умений:

Использовать паралингвистические (неязыковые) средства (мимику, жесты).

Использовать справочный аппарат (комментарии, сноски).
Прогнозировать содержание текста по предварительной информации (заголовку, началу).
Понимать значение неизученных языковых средств на основе лингвистической и контекстуальной догадки.
Использовать переспрос для уточнения понимания.
Осуществлять эквивалентные замены для дополнения, уточнения, пояснения мысли.
Использовать переспрос и словарные замены.
Языковые знания и навыки.

В колледже осуществляется систематизация языковых знаний учащихся, полученных в школе, продолжается овладение учащимися навыками языковыми знаниями и навыками в соответствии с требованиями базового уровня владения английским языком.

Фонетическая сторона речи

Совершенствование слухо-произносительных навыков, в том числе применительно к новому языковому материалу, навыков правильного произношения; соблюдение ударения и интонации в английских словах и фразах; ритмико-интонационных навыков оформления различных типов предложений.

Лексическая сторона речи

2000 слов для рецептивного усвоения, из них 600 слов – для продуктивного усвоения. Лексический материал отражает английскую экономическую лексику для умения читать, понимать и переводить экономические тексты, вести деловую беседу, телефонные разговоры.

Грамматическая сторона речи

Для продуктивного усвоения:

Простые нераспространенные предложения с глагольным, составным именным и составным глагольным сказуемым; простые предложения, распространенные за счет однородных членов предложения и/или второстепенных членов предложения; предложения утвердительные, отрицательные, побудительные и порядок слов в них; безличные предложения; предложения с оборотом *there is/are*; сложносочиненные предложения: бессоюзные и с союзами *and, but*; сложноподчиненные предложения с союзами *because, so, if, when, that, that is why*; понятие согласования времен и косвенная речь.
Имя существительное: его основные функции в предложении; имена существительные во множественном числе, образованные по правилам, а также исключения.

Артикль: определенный, неопределенный, нулевой. Основные случаи употребления определенного и неопределенного артикля. Употребление существительных без артикля.

Местоимения: указательные (this/these, that/those) с существительными и без них, личные, притяжательные, вопросительные, объективные. Неопределенные местоимения, производные от some, any, no, every.

Имена прилагательные в положительной, сравнительной и превосходной степенях, образованные по правилу, а также исключения.

Наречие в сравнительной и превосходной степенях. Неопределенные наречия, производные от some, any, every.

Глагол. Понятие глагола-связки. Система модальности. Образование и употребление глаголов в Present, Past, Future Simple, Present Progressive, Present Perfect; глаголов в Present Simple для выражения действий в будущем после if, when.

Для рецептивного усвоения

Предложения со сложным дополнением типа I want you to come here; сложно-подчиненные предложения с союзами for, as, till, until, (as) though; сложноподчиненные предложения с придаточными типа If I were you, I would do English, instead of French (условные предложения с разной степенью вероятности: вероятные, маловероятные и невероятные: Conditional I, II, III). Предложения с союзами neither... nor, either... or.

Дифференциальные признаки глаголов в Past Perfect, Past Progressive, Future-in-the-Past.

Глаголы в страдательном залоге, преимущественно в Simple Passive.

Признаки инфинитива и инфинитивных оборотов и способы передачи их значений на родном языке.

Признаки и значения слов и словосочетаний с формами на -ing без обязательного различения их функций.

Орфография

Речевой материал, используемый в соответствии с программой, позволяет осуществлять общение в устной и письменной форме. Речевой материал включает фразы согласия и несогласия, сравнения и сопоставления, речевые клише, позволяющие строить диалогическую и монологическую речь в соответствии с правилами дискурса.

Текстовый материал представлен материалами о странах изучаемого языка, о России, чтобы формировать языковую личность, владеющую социокультурными знаниями и понимающую культуру родной страны и стран изучаемого языка.

Тексты для чтения:

Информационные – реклама, объявления, надписи, брошюры, путеводители, материалы сайтов Интернета, инструкции, официальные/личные письма, интервью, репортажи, телепрограммы.

Публицистические – газетная/журнальная статья, интервью, репортаж, письмо в газету, материалы сайтов Интернета.

Научно-популярные – газетная/журнальная статья, статьи из энциклопедии или другой справочной литературы, текст из учебника, доклада.

Тексты для аудирования

Информационные – новости, инструкции, объявления в аэропорту/самолете/поезде/автобусе, рекламное объявление, радио- и телепередача, экскурсия, описание, интервью.

Бытовые ситуации – знакомства, просьбы о помощи, беседы, разговор по телефону.

2. Структура и примерное содержание учебной дисциплины

Вид учебной работы	Объём часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	
Т-201(второй курс)	80
Т-301(третий курс)	142
Т-401(четвертый курс)	120
Обязательная аудиторная нагрузка(всего)	58
	120
	96
Самостоятельная работа обучающихся(всего)	22
	22
	24

Контроль знаний, умений и навыков

В задачи контроля входит объективная характеристика речевого общения и самоконтроль.

Предусматривается 3 вида контроля: текущий (поурочный), промежуточный контроль, который проводится после каждого цикла, семестра, и итоговый.

Итоговый контроль может проводиться либо в виде зачета по итогам текущей успеваемости или итогового теста.

Обучающийся не может получить положительную оценку, если уровень его знаний и обученности будет ниже 50% нормативов, указанных в программе.

ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

Вид учебной работы	Количество часов
Аудиторные занятия. Содержание обучения.	
Основное содержание	
Введение	
Моя визитная карточка	
Дружеские контакты	
Будни, режим дня	
Магазины, покупки	
Досуг	
Спорт, здоровый образ жизни	
Отдых, путешествия	
Москва и Российская Федерация	
Англоязычный мир	
Лондон. Великобритания.	
Вашингтон. США	
Образование в Великобритании	
Известные люди культуры и науки	
Экологические проблемы	
Информационные технологии	
Деловое общение. Оформление делового письма	
Заполнение анкеты	80
Профессионально ориентированное содержание	
В баре. Напитки	
Национальная кухня. Популярные блюда русской кухни	
Общественное питание. Фастфуд	
Покупки в супермаркете, на рынке	
В ресторане	
Питание в США и Великобритании	
Русская кухня	142
Способы приготовления пищи. Предприятия питания	
Обслуживание в сфере общественного питания	
Моя профессия-повар	
Здоровое питание	

Деловое общение. Оформление резюме (CV)	
Оформление сопроводительного письма (CL)	
Собеседование (при устройстве на работу)	120
Внеаудиторная самостоятельная работа	
Подготовка к презентации проекта или ролевой игре, викторине (сбор, систематизация, изучение и оформление материала, репетиции) и др	88
<i>Промежуточная аттестация в форме контрольной работы (дифференцированного зачета)</i>	
Всего	342

Виды самостоятельных работ (3 курс)

- Тема 2.1. Тематические пословицы.
- Тема 2.2. Виды причастий. Герундий. Выполнение упражнений.
- Тема 2.3. Составление диалога в р/с Приготовление пищи.
- Тема 3.2. Модальные глаголы и их заменители. Выполнение упражнений.
- Тема 3.4. Из истории названий блюд. Перевод (англ.- рус.).
- Тема 4.3. Популярные блюда российской кухни (составление реферата)..
- Тема 5.1. Настоящее неопределённое время. Выполнение упражнений.
- Тема 5.2. Составление МВ в р/с Моё отношение к фастфуду.
- Тема 5.5. Рецепт закуски. Перевод (англ.- рус.).
- Тема 5.6. Рецепт салата. Перевод (рус. – англ.).
- Тема 5.7. Выбор рецептов для Кулинарного поединка.
- Тема 6.3. Указательные местоимения. Выполнение упражнений.
- Тема 6.4. Контрастирование времён (настоящее неопределённое/настоящее длительное).
- Тема 6.5. Из истории блюд. Составление реферата.
- Тема 6.6. Любимое блюдо нашей семьи (презентация).

Виды самостоятельных работ (4 курс)

- Тема 1.1. Составление реферата «Питание в США».
- Тема 1.2. Составление реферата «Питание британцев».
- Тема 1.5. Из истории блюд. Перевод (англ.- рус.).
- Тема 2.1. Популярные блюда русской кухни.
- Тема 3.2. Фондю. Его виды.
- Тема 3.3. Способы приготовления пищи. Реферат.

Тема 4.1. Контрастирование времён (прошедшее неопределённое/настоящее завершённое). Выполнение упражнений.

Тема 4.2. Будущее завершённое/прошедшее завершённое. Выполнение упражнений. Выполнение упражнений.

Тема 4.3. Отдельные случаи использования глаголов to have/ to be. Выполнение упражнений.

Тема 5.1. Инфинитив. Выполнение упражнений.

Тема 5.2. Способы перевода герундия. Выполнение упражнений.

Тема 5.4. Составление резюме.

Тема 6.1. Сложное дополнение. Выполнение упражнений.

Тема 6.2. Особенности перевода причастия и инфинитива. Выполнение упражнений.

Тема 6.3. Придаточные времени и определения. Выполнение упражнений.

УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета «Иностранный язык».

Оборудование учебного класса: доска, столы, стулья.

Технические средства обучения: магнитофон, компьютер, DVD-плеер.

Информационное обеспечение обучения.

Перечень рекомендуемых учебных изданий, интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

Основные источники:

1, И.Б.Агабекян «Английский для обслуживающего персонала», - Ростов-на-Дону, «Феникс»,2007, 320 с.

2. И. Б. Агабекян «Английский язык для ссузов: учебное пособие. – Москва: Проспект, 2016. -288с.

3. Н.И.Щербакова, Н.С.Звенигородская «Английский язык для специалистов сферы общественного питания»,Москва»,Академия»,2012.

4.В.К.Мюллер «Англо-русский и русско-английский словарь» - Москва, «Эксмо»,2008.

5.Т.Химунина, «Обычаи.Традиции и праздники Великобритании», М. Просвещение,1984.

6. «США. Лингвострановедческий словарь», М, Русский язык,1999..
«Великобритания. Лингвострановедческий словарь», Андриан Р.У. Рум, Русский язык, 2000.

Дополнительные источники:

- 1.Н.Н. Т.Б.Шевелёва, В.Е.Стогов «Основы экономики и бизнеса» - Ростов – на Дону, «Феникс», 2009,496 с.
- 2.Колесникова Г.В., Данилова Л.Н., «Английский язык для менеджеров», М. «Академия»,2007,302 с.

Интернет-ресурсы:

- 1.<http://www.learn-english.ru>
- 2.<http://www.englishforbusiness.ru>
- 3.<http://www.homeennglish.ru>
- 4.<http://www.English-at-home.com>
- 5/ <http://www.real-english.ru>

