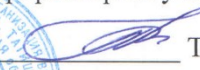


**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОЛЖСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ В.Н. ТАТИЩЕВА» (ИНСТИТУТ)
ФАКУЛЬТЕТ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе


Т.Б. Исакова



«13» *октябрь* 20 *16* г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОСНОВЫ ФАРМАКОЛОГИИ КОСМЕТИЧЕСКИХ СРЕДСТВ**

для специальности: 43.02.04 «Прикладная эстетика»

ТОЛЬЯТТИ, 2016

Разработана Моисеевой Т.В.
Рабочая программа дисциплины
согласована с выпускающими кафедрами:

Зав. кафедрой « _____ »
« ____ » _____ 20__ г. _____
_____ *ФИО*

Зав. кафедрой « _____ »
« ____ » _____ 20__ г. _____
_____ *ФИО*

Зав. кафедрой « _____ »
« ____ » _____ 20__ г. _____
_____ *ФИО*

обсуждена и рекомендована к использованию и (или) изданию решением ка-
федры

« ____ » _____ 20__ г. протокол № _____
Зав. кафедрой « _____ » _____
_____ *ФИО*

одобрена Учебно-методическим советом факультета

« ____ » _____ 20__ г. протокол № _____
_____ *ФИО*

одобрена Учебно-методическим советом вуза

« ____ » _____ 20__ г. протокол № _____

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРИМЕРНОЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Основы фармакологии косметических средств.

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины МКД.2.3 «Основы фармакологии косметических средств» является федеральной частью программы профессионального модуля –по специальности 43.02.04 Прикладная эстетика , разработанной в соответствии с ФГОС СПО в части освоения

- основного вида профессиональной деятельности
- и соответствующих профессиональных компетенций:

ПК 2.1. Проводить санитарно-эпидемиологическую обработку контактной зоны при оказании косметических услуг.

ПК 2.2. Анализировать состояние кожи лица и воротниковой зоны.

ПК 2.3. Определять и согласовывать выбор программ и комплекса косметических услуг.

ПК 2.4. Выполнять и контролировать все виды технологических процессов косметических услуг

Рабочая программа составлена для очной формы обучения.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Дисциплина реализуется в рамках профессионального модуля – в разделе- ПМ 2 Подбор, Разработка и выполнение различных типов, видов, форм причёсок с учётом индивидуальных особенностей потребителей и тенденций моды.

1.3. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающейся в ходе освоения дисциплины должен:

уметь:

- применять знания основ фармакологии, при изучении профессиональных модулей и профессиональной деятельности.

знать:

- основную медицинскую и фармацевтическую косметологическую терминологию.
- классификацию косметических средств
- основные группы лекарственных средств
- пути введения выведения лекарственных средств
- осложнения при применении косметических средств
- профилактику осложнений.

1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

Для обучающихся по программам СПО

максимальной учебной нагрузки обучающегося - 96 час, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 56 часа; самостоятельной работы обучающегося - 40 часа.

2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	96
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	56
в том числе:	
лекционные занятия	24
практические занятия	32
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	40
<i>Составление иллюстрированных атласов по заболеваниям кожи, ногтей</i>	
<i>Написание рефератов и сообщений</i>	
<i>Составление конспектов</i>	
<i>Составление памяток по профилактическому уходу за кожей, ногтями, волосами</i>	
Итоговая аттестация в форме зачёта.	

Результатом освоения дисциплины является овладение студентами основным видом профессиональной деятельности, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 2.1.	Проводить санитарно-эпидемическую обработку контактной зоны при оказании косметических услуг.
ПК 2.2.	Анализировать состояние кожи лица и воротниковой зоны.
ПК 2.3.	Определять и согласовывать выбор программы и комплекса косметических услуг.
ПК 2.4.	Выполнять и контролировать все виды технологических процессов косметических услуг
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, обеспечивать её сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7.	Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

2.2. Примерный тематический план и содержание разделов учебной дисциплины « основы фармакологии косметических средств»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень усвоения	
1	2	3	4	
Введение		2		
Раздел 1	Фармакология.			
Тема 1.1. Общая фармакология.	Содержание учебного материала			
	Общая рецептура. Пути введения лекарственных веществ в организм. Энтеральный путь. Парентеральный путь. Основной и побочный фармакологические эффекты. Вещество общего списка. Сильнодействующие вещества. Ядовитые вещества. Списки А и В. Способы и сроки хранения различных лекарственных форм			
	<u>Лекция №1</u>	2		
	<u>Практическая работа №1</u>	2		
	<u>Практическая работа №2</u>	2		
	<u>Самостоятельная работа №1</u> Реферат на тему «Виды лекарственных форм, их сроки годности и способы хранения»	4		
Тема 1.2. Частная фармакология.	Содержание учебного материала		2	
	Противомикробные средства. Антисептические, дезинфицирующие и химиотерапевтические средства. Классификация антиаллергических средств: глюкокортикоиды, кромолин-натрий, антигистаминные средства. Местные анестетики. Витаминные препараты. Водорастворимые витамины. Жирорастворимые витамины.			
	<u>Лекция №2</u>	2		
	<u>Лекция №3</u>	2		
	<u>Практическая работа №3</u>	2		
	<u>Практическая работа №4</u>	2		

	<u>Самостоятельная работа №2</u> Доклады: « Современные антиаллергические средства», «Современные противогрибковые средства, наиболее часто используемые в дерматологической практике», «Анестетики в косметологии», «Роль витаминных препаратов в косметической практике».	6	
Раздел 2			
Тема 2. Аромакосметика	Содержание учебного материала		2
	Эфирные масла. Ароматерапия. Способы приготовления эфирных масел, сроки годности правила хранения аромасел. Эфирные масла в косметологии		
	<u>Лекция№4</u>	2	
	<u>Лекция№5</u>	2	
	<u>Практическая работа№5</u> <u>Практическая работа№6</u>	2 2	
<u>Самостоятельная работа №3</u> Составление рекомендаций по использованию эфирных масел для решения проблем по улучшению цвета и эластичности кожи, ее грибкового поражения, а также вирусных дерматозов, себореи и угревой сыпи.	4		
Раздел 3			
Тема 3. Фитотерапия.	Содержание учебного материала		2
	Фитотерапия. Лекарственные травы. Лекарственные растения в косметологии. Настой. отвар. Настойка.		
	<u>Лекция №6</u>	2	
	<u>Лекция№7</u>	2	
	<u>Практическая работа№7</u> <u>Практическая работа№8</u>	2 2	
<u>Самостоятельная работа №4</u> Составление рекомендаций с использованием лекарственных трав для ухода за кожей при различных косметических проблемах.	4		
Раздел 4	Специальные средства		
Тема 4.1 Средства	Содержание учебного материала		

по уходу за кожей лица, рук, тела.	Отчищающие, тонизирующие и увлажняющие средства для кожи лица. Косметические маски. Отбеливающие средства. Регенерирующие средства. Мыла, кремы и маски для рук. дезодоранты. Антиперспиранты.		
	<u>Лекция №8</u>	2	
	<u>Лекция №9</u>	2	
	<u>Практическая работа №9</u>	2	
	<u>Практическая работа №10</u>	2	
	<u>Самостоятельная работа №5</u> Схематический план средств по уходу за кожей лица, рук, тела.	4	
Тема 4.2 Средства по уходу за ногтями	Содержание учебного материала		
	Лаки. Масла косметические. Ванночки для ногтей. Кремы. Цветовые эффекты на ногтях. Бодиарт. Шампуни, бальзамы, бальзамы-ополаскиватели и маски для волос.		
	<u>Лекция №10</u>	2	
	<u>Практическая работа №11</u>	2	
	<u>Практическая работа №12</u>	2	
	<u>Самостоятельная работа №6</u>	4	
Тема 4.3. Средства декоративной косметики.	Содержание учебного материала		
	Тональные средства. Пудра. Тушь для ресниц. Воздействие декоративной косметики на кожу. Парфюмерия: духи, одеколоны, туалетная вода.		
	<u>Лекция №11</u>	2	
	<u>Практическая работа №13</u>	2	
	<u>Практическая работа №14</u>	2	
	<u>Самостоятельная работа №7</u>	4	
Тема 4.4. Защитные средства	Содержание учебного материала		
	Защитные кремы. Средства защиты от УФ-лучей. Средства для загара. Средства от загара. Аллергические реакции после косметических средств. Профилактика аллергических реакций. Аллергическая проба.		
	<u>Лекция №12</u>	2	
	<u>Практическая работа №15</u>	2	
	<u>Практическая работа №16</u>	2	
	<u>Самостоятельная работа №8</u>	4	
		<u>Итого: Аудиторных</u>	24
		<u>Практических</u>	32

		<i>Самостоятельных</i>	40	
--	--	------------------------	-----------	--

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета _Он же может являться и лабораторией для выполнения практических занятий.

Оборудование учебного кабинета:

1. Доска классная
2. Стол и стул для преподавателя
3. Столы и стулья для студентов
4. Шкафы

Технические средства обучения:

1. Компьютер
2. DVD–проигрыватель

Список используемой литературы:

Основные источники:

1. М.Д. Гаевый Фармакалогия-«Медцина», 2003.
2. В.Н Кортиков, А.В. Кортиков – «Финекс» 2002.
3. Х.Вилламо- «Мир» , 2002
4. Р.А. Бардина, -«олимп» 2002
5. Ю. Дрибноход Учебник для касмитологов, 2издание. Изд-во «Питер», 2003 г.
6. С.Е. Уварова Маникюр и педикюр. Учебное пособие для учащихся лицеев, профессиональных училищ и курсовых комбинатов. Изд-во «Феникс», 2002.
7. С Миргородская Аромалогия. Изд-во «Навеус» , 2003.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и экзамена.

Контроль и оценка освоения общих компетенций

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	<ul style="list-style-type: none"> – объясняет социальную значимость профессии модельер-художник. – демонстрирует интерес к своей будущей профессии; – изучает основную и дополнительную литературу по дисциплинам. 	<p>Интерпретация результатов наблюдения за деятельностью студента в процессе освоения дисциплины.</p> <p>Показатели внеаудиторной работы.</p>
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	<ul style="list-style-type: none"> – рационально организует и обоснованно выбирает типовые методы и способы выполнения профессиональных задач; – умеет анализировать свою деятельность, объективно оценивая эффективность и качество выполнения профессиональных задач; – выполняет домашние задания в установленные сроки, не имеет академической задолженности. 	<p>Интерпретация результатов наблюдения за деятельностью студента в процессе освоения дисциплины.</p>
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	<ul style="list-style-type: none"> – демонстрирует способности быстро и точно оценивать ситуацию, принимать правильные решения в стандартных и нестандартных профессиональных и жизненных ситуациях 	<p>Наблюдение за студентом и оценка его деятельности на практических занятиях.</p>
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения возложенных на него профессиональных задач, а также для своего профессионального и личностного развития.	<ul style="list-style-type: none"> – быстро и точно находит и использует необходимую информацию, выделяет главное; – использует различные источники информации, в том числе электронные; – критически рассуждает, анализируя публикации в средствах массовой информации. 	<p>Наблюдение за студентом и оценка его деятельности на практических занятиях и в процессе внеаудиторной деятельности.</p> <p>Наблюдение за студентом при выполнении работ на учебной практике.</p>
ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчинен-	<ul style="list-style-type: none"> – определяет свою роль в коллективе; – выполняет руководящие об- 	<p>Интерпретация результатов наблюдения за деятельностью студента в процессе освоения дис-</p>

ных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.	<p>ественные нагрузки (староста группы, бригадир и т. п.);</p> <p>– организует групповую работу студентов и отвечает за её результат;</p> <p>– играет роль лидера при решении профессиональных задач (работа «малыми группами», анализ производственных ситуаций, решение ситуационных задач и т.п.).</p>	<p>циплины.</p> <p>Наблюдение за студентом при выполнении работ на учебной практике.</p>
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	<p>– участвует в студенческих научно-исследовательских конференциях;</p> <p>– участвует в общественных мероприятиях;</p> <p>– участвует в конкурсах профессионального мастерства.</p>	Проверка и оценка портфолио студента.

Контроль и оценка освоения профессиональных компетенций

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 2.1. Проводить санитарно-эпидемиологическую обработку контактной зоны при оказании косметических услуг.	<p>- обеспечивает применение годного препарата в соответствии с назначением;</p> <p>- контролирует состав и сроки годности средств, применяемых для санитарно-эпидемиологической обработки контактной зоны при оказании косметических услуг</p>	<p>– наблюдение в процессе учебной деятельности (теоретических и практических занятий);</p> <p>– разбор конкретных ситуаций;</p> <p>– оценка выполнения внеаудиторной самостоятельной работы.</p>
ПК 2.2. Анализировать состояние кожи лица и воротниковой зоны.	<p>- выбирает дистанцию максимального комфорта для взаимодействия с клиентом и окружающими;</p> <p>- совместно со всеми участниками технологического процесса готовит клиента и участвует в проведении обследования кожи лица и воротниковой зоны в соответствии с протоколами.</p>	<p>– наблюдение в процессе учебной деятельности (теоретических и практических занятий);</p> <p>– оценка решения ситуационных задач;</p> <p>– разбор конкретных ситуаций;</p> <p>– оценка выполнения внеаудиторной самостоятельной работы.</p>
ПК 2.3. Определять и согласовывать выбор программ и комплекса косметических	- демонстрировать способности быстро и четко оценивать ситуацию, принимать правильные решения в стандартных и нестан-	- наблюдение за студентом на практических занятиях.

услуг.	дартных ситуациях.	
ПК 2.4. Выполнять и контролировать все виды технологических процессов косметических услуг	<ul style="list-style-type: none"> - целесообразно и адекватно оснащает рабочее место; - проводит процедуры согласно этапам технологического процесса; - обеспечивает постоянную обратную связь с клиентом; - обеспечивает безопасность клиента и персонала. 	<ul style="list-style-type: none"> – наблюдение в процессе учебной деятельности (теоретических и практических занятий); – оценка решения ситуационных задач; – разбор конкретных ситуаций; – оценка выполнения внеаудиторной самостоятельной работы.