

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ВОЛЖСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ В.Н.ТАТИЩЕВА» (ИНСТИТУТ)**

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе



Т.Б. Исакова

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

БИЗНЕС-ПЛАНИРОВАНИЕ

для специальности 43.02.11 Гостиничный сервис

Тольятти 2016г.

Разработал: Засыпалова И.В. – преподаватель специальных дисциплин высшей квалификационной категории

Рабочая программа дисциплины
согласована с выпускающими кафедрами:

Зав. кафедрой « _____ »
« ____ » _____ 20__ г. _____
ФИО

Зав. кафедрой « _____ »
« ____ » _____ 20__ г. _____
ФИО

Зав. кафедрой « _____ »
« ____ » _____ 20__ г. _____
ФИО

обсуждена и рекомендована к использованию и (или) изданию решением кафедры

« ____ » _____ 20__ г. протокол № _____
Зав. кафедрой « _____ » _____
ФИО

одобрена Учебно-методическим советом факультета

« ____ » _____ 20__ г. протокол № _____
ФИО

одобрена Учебно-методическим советом вуза

« ____ » _____ 20__ г. протокол № _____
ФИО

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ БИЗНЕС-ПЛАНИРОВАНИЕ

1.1. Область применения программы:

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО: 43.02.11 Гостиничный сервис. Программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) работников в области экономики управления).

1.2 Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина входит в профессиональный цикл как общепрофессиональная дисциплина.

Данная дисциплина предполагает изучение основных сфер деятельности производственных предприятий и подготовка специалистов к пониманию и принятию решений в области организации и управления созданием, производством и сбытом продукции на основе экономических знаний применительно к конкретным рыночным условиям, что влияет на экономику государства в целом.

1.3 Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- разрабатывать и рассчитывать разделы бизнес-плана;
- представлять бизнес-план.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- виды и принципы планирования;
- назначение бизнес-плана;

- этапы составления бизнес-плана;
- потенциал внутренней и внешней среды бизнеса;
- структуру бизнес-плана;
- правила проведения презентации.

Общие компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

1.4 Рекомендуемое количество часов на освоение примерной программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 57 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 40 часов;

самостоятельной работы обучающегося 17 часов.

2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<i>Вид учебной работы</i>	<i>Объем часов</i>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	57
Обязательная аудиторная нагрузка (всего)	40
в том числе:	
практические занятия	26
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	17
<i>Итоговая аттестация в форме зачета (презентация бизнес-плана)</i>	

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины «Бизнес-планирование»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
Тема 1	Внутрифирменное планирование		
	Содержание учебного материала		
	Планирование как одна из важнейших функций управления. Виды планирования: стратегическое, долгосрочное, краткосрочное, текущее и календарное. Принципы планирования.	2	1
	<p>Самостоятельная работа обучающихся: выполнение домашнего задания по теме, работа с конспектом и литературой.</p> <p>Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы: написание рефератов по темам: «Современная теория управления производством А. Файоля», «Бизнес-план как основа внутрифирменного планирования предприятия»; доклады о развитии и роли малого бизнеса в экономике России.</p>	3	
Тема 2	Значение и задачи бизнес-плана		
	Содержание учебного материала		

	Назначение бизнес-плана. Задачи, решаемые предпринимателем, в процессе работы над бизнес-планом. Оформление бизнес-плана.	2	1
	Самостоятельная работа обучающихся: выполнение домашних заданий по теме, работа с конспектом и литературой. Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы: .на основе СМИ подготовить сообщения об истории возникновения бизнес-планов.	3	
Тема 3	Этапы подготовки и составления бизнес-плана.		
	Содержание учебного материала		
	Принятие решений о создании предприятия. Формирование целей нового проекта. Поиск источников необходимой информации. Анализ и оценка собственных возможностей. Выбор местоположения предприятия. Выбор организационно-правовой формы.	2	1
	Самостоятельная работа обучающихся: выполнение домашних заданий по теме, работа с конспектом и литературой. Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы: на основе СМИ подготовить сообщения об анализе рынков города Тольятти.	3	
Тема 4	Внутренняя и внешняя среда бизнеса	2	
	Содержание учебного материала		
	Среда предприятия. Факторы, оказывающие влияние на предприятие. Тенденции изменения факторов. Потенциал внутренней и внешней среды бизнеса. * Опасности и возможности бизнеса.		1

	Самостоятельная работа обучающихся: выполнение домашних заданий по теме, работа с конспектом и литературой. Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы: подготовить доклады об опасностях и возможностях бизнеса.	4	
Тема 5	Структура бизнес-плана	4	
	Содержание учебного материала		
	1. Правила оформления титульного листа. Резюме. Меморандум конфиденциальности, его значение. Описание продукции (услуги). Анализ рынка сбыта. Оценка конкурентов. Стратегия маркетинга.	2	1,2
	2. Производственный план. Организационный план. Финансовый план. Инвестиционный план. Анализ рисков и страхование. Выводы. Приложения.	2	1,2
	Практические занятия:	22	
	1. Оформление титульного листа и содержания.	2	2,3
	2. Написание резюме и меморандума конфиденциальности.	2	2,3
	3. Методические указания по написанию раздела «Описание продукции (услуги)»	2	2,3
	4. Методические указания по написанию раздела «Анализ рынка сбыта»	2	2,3
	5. Методические указания по написанию раздела «Оценка конкурентов»	2	2,3
	6. Методические указания по написанию раздела «Стратегия маркетинга»	2	2,3
	7. Методические указания по написанию раздела «Производственный план»	2	2,3
8. Методические указания по написанию раздела «Организационный план»	2	2,3	
9. Методические указания по написанию раздела «Финансовый план»	2	2,3	
10. Методические указания по написанию раздела «Анализ рисков и страхование»	2	2,3	

	11.Методические указания по написанию раздела «Выводы». Оформление приложений.	2	2,3
	Самостоятельная работа обучающихся: выполнение домашних заданий по теме, работа с литературой.	4	
Тема 6	Презентация бизнес-плана	2	1,2
	Содержание учебного материала		
	Сущность презентации и ее необходимость. Правила проведения презентации. Вопросы, на которые в первую очередь обращают внимание инвесторы при рассмотрении бизнес-плана.		
	Практические занятия: Презентация бизнес-планов.	4	3
ВСЕГО		57	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
3. продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3.УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета «Бизнес-планирование».

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;

3.2 Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Горенбургов М.А., Медведев А.Л. Бизнес-планирование в гостиничном и ресторанном деле: Учебное пособие.-СПб.: Д.А.Р.К., 2008.- 200 с.
2. Грибов В.Д. Экономика организации (предприятия): учебное пособие.- М.: КНОРУС, 2008.- 416 с.
3. Складенко В.К., Прудников В.М. Экономика предприятия: Конспект лекций.- М.: ИНФРА-М, 2008.- 208 с.
4. Чечевицына Л.Н. Экономика предприятия. Учебное пособие.- Ростов на Дону: Феникс, 2007.- 384 с.
- 5.Шевчук Д.А. Бизнес-планирование: учебное пособие. Ростов на Дону: Феникс, 2007.- 208 с.

Дополнительные источники:

1. Государственное регулирование экономики. Учебник. Под ред. Морозовой Т.Г. М. 2015 г.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Уметь:	
разрабатывать и рассчитывать разделы бизнес-плана;	самостоятельная работа
проводить презентацию бизнес-плана.	зачет
Знать:	
виды и принципы планирования; назначение бизнес-плана; этапы составления бизнес-плана; потенциал внутренней и внешней среды бизнеса; структуру бизнес-плана; правила проведения презентации	устный опрос, тестирование
Использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для:	
-получения и оценки экономической информации; -оценки собственных экономических действий в качестве предпринимателя.	