

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Образовательная автономная некоммерческая организация  
высшего образования  
«ВОЛЖСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ В.Н. ТАТИЩЕВА» (институт)



СВЕРЖДАЮ:

Ректор В. Якушин В.А. Якушин

«3» октября 2016 г.

**ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

По специальности: **43.02.11 «Гостиничный сервис»**

Уровень образования: среднее профессиональное образование, базовая подготовка

Тольятти 2016

**Программа подготовки специалистов среднего звена 43.02.11**

«Гостиничный сервис» обсуждена и рекомендована для обсуждения на учебно-методическом совете вуза решением кафедры «Социально – культурный сервис»

«29» 08 2016 г. протокол № 1

Заведующая кафедрой «СКС»



Моисеева Т.В.Моисеева

ФИО

Обсуждена и одобрена Учебно-методическим советом вуза

«13» 10 2016 г. протокол № 1

Председатель УМС

Т.Б. Исакова

Согласовано

---

---

# **СТРУКТУРА ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

## **1. Общие положения**

1.1. Нормативно – правовые основы разработки программы подготовки специалистов среднего звена.

1.2. Нормативный срок освоения программы.

1.3. Перечень профессий рабочих, должностей служащих, рекомендуемых к освоению в рамках ППСЗ.

## **2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения программы специалистов среднего звена.**

2.1. Область и объекты профессиональной деятельности.

2.2. Виды профессиональной деятельности.

2.3. Специальные требования

2.3.1. Использование вариативной части

2.3.2. Реализация профессионального модуля по освоению рабочей профессии

## **3. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса.**

3.1. Учебный план очной формы обучения.

3.2. Рабочие программы дисциплин и профессиональных модулей.

3.3. Учебно – методические документы , обеспечивающие реализацию рабочих программ дисциплин и профессиональных модулей.

3.4. Учебно – методические документы , обеспечивающие реализацию производственного обучения.

3.5. Связь образовательной программы с профессиональными стандартами.

## **4. Материально техническое обеспечение реализации программы подготовки специалистов среднего звена.**

## **5. Организация контроля и оценка результатов освоения программы подготовки специалистов среднего звена.**

5.1. Контроль и оценка достижений обучающихся.

5.2. Порядок проведения государственной итоговой аттестации.

5.3. Фонды оценочных средств

## 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Программа подготовки специалистов среднего звена факультета среднего профессионального образования Образовательной автономной некоммерческой организации высшего образования «Волжский университет имени В.Н.Татищева» составлена на основе федерального государственного образовательного стандарта по специальности 43.02.11 "*Гостиничный сервис*", утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07 мая 2014 года № 475

Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 43.02.11 "*Гостиничный сервис*" – комплекс нормативно-методической, учебно-планирующей, учебно-методической документации и оценочных материалов, регламентирующих содержание, организацию и оценку качества подготовки обучающихся и выпускников.

### 1.1 НОРМАТИВНО-ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ РАЗРАБОТКИ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

Нормативную правовую основу разработки программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) составляют:

#### **Нормативно-правовая база реализации ФГОС СПО**

- Федеральный закон от 29 декабря 2012г. №273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 24 января 2013 года №42 «Об утверждении плана Министерства образования и науки Российской Федерации по разработке нормативных правовых актов, необходимых для реализации Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- ФГОС СПО по специальности 43.02.01 Организация обслуживания в общественном питании, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07 мая 2014 года N 465

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 14 июня 2013г. №464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования».
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 22 июня 2014г. №31 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464»».
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования» № 1199 от 29 октября 2013 г.
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 18 апреля 2013г. №291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования».
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» от 16 августа 2013 г. № 968.
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 31 января 2014 г. «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования», утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г. № 968.
- Устав ОАНО ВО «ВУиТ
- Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 20.10.2010г. №12-696 «О разъяснениях по формированию учебного плана ОПОП СПО».

- Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 29.05.2007г. №03-1180 «Рекомендации по реализации образовательной программы среднего (полного) общего образования в ОУ НПО/СПО».

**Нормативно-методическая база факультета СПО ОАНО ВО**  
**«ВУиТ» (внутренняя)**

**Локальные нормативные акты факультета СПО ОАНО ВО «ВуиТ», регламентирующие реализацию ФГОС СПО:**

- Правила приёма на факультет СПО.
- Положение о факультете СПО
- Положение о кафедре ФСПО
- Положение по организации выполнения и защиты курсовой работы по дисциплине на факультете СПО
- Положение об обучении студентов ВУиТ по индивидуальным планам в ускоренные сроки на факультете СПО
- Положение об учебно – методическом комплексе.
- Положение о Государственной Итоговой Аттестации в виде выполнения и защиты выпускной квалификационной работы.
- Положение о порядке разработки методических рекомендаций по проведению семинарских занятий.
- Положение о разработке структуры программ общеобразовательного цикла ФГОС.
- Положение о порядке разработки и требованиях к структуре, содержанию и оформлению рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей на основе ФГОС СПО.
- Положение о календарно – тематических планах.
- Положение о ведении журнала учебных занятий на факультете СПО.
- Положение о переводных и семестровых экзаменах на факультете СПО.

- Положение об обязанностях руководителя практики от учебного заведения.
- Положение о порядке предоставления студентам академических отпусков.
- Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам СПО (защита выпускной квалификационной работы).
- Положение об организации обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в ОАНО ВО «ВУиТ».
- Положение о формировании фонда оценочных средств на факультете СПО.

## **1.2 НОРМАТИВНЫЙ СРОК ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Нормативные сроки освоения ППССЗ базовой подготовки по специальности 43.02.11 "Гостиничный сервис" базовой подготовки в очной форме обучения и присваиваемая квалификация приводятся в таблице 1:

**Таблица 1**

Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППССЗ	Наименование квалификации углубленной подготовки	Срок получения СПО по ППССЗ углубленной подготовки в очной форме обучения
Среднее общее образование	Менеджер	1 год 10 месяцев
Основное общее образование		2 года 10 месяцев

Сроки получения СПО по ППССЗ базовой подготовки очной формы обучения составляет 95 недель ( на базе среднего общего образования), в том числе:

Обучение по учебным циклам	54 недели
Учебная практика	15 недель
Производственная практика ( по профилю специальности)	
Производственная практика ( преддипломная)	4 недели
Промежуточная аттестация	3 недели
Государственная итоговая аттестация	6 недель
Каникулы	13 недели
Итого:	95 недель

### **1.3. ПЕРЕЧЕНЬ ПРОФЕССИЙ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЕЙ СЛУЖАЩИХ , РЕКОМЕНДУЕМЫХ К ОСВОЕНИЮ В РАМКАХ ППССЗ**

Код	Наименование профессий рабочих и должностей служащих
1	2
11695	Горничная

## **2 ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ И ТРЕБОВАНИЙ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

### **2.1. ОБЛАСТЬ И ОБЪЕКТЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Областью профессиональной деятельности выпускников является :

Организация обслуживания в гостиницах, туристских комплексах и других средствах размещения.

#### **Объекты профессиональной деятельности выпускника:**

Объектами профессиональной деятельности выпускников является :

организация процесса предоставления услуг  
запросы потребителей гостиничного продукта  
процесс предоставления услуг  
технологии формирования, продвижения и реализации гостиничного продукта  
средства труда: оргтехника, правовые, нормативные и учетные документы  
первичные трудовые коллективы

### **2.2. ВИДЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ (ПК, ОК)**

1. Бронирование гостиничных услуг.
2. Прием, размещение и выписка гостей.
3. Организация обслуживания гостей в процессе проживания.
4. Продажа гостиничного продукта.
5. Выполнение работ по профессии горничная.



## **МЕНЕДЖЕР ДОЛЖЕН ОБЛАДАТЬ ОБЩИМИ КОМПЕТЕНЦИЯМИ (ОК) ВКЛЮЧАЮЩИМИ В СЕБЯ СПОСОБНОСТЯМИ:**

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качества.
- ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
- ОК 4. Осуществлять поиск и использования информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5. Использовать информационно- коммуникационные технологии профессиональной деятельности.
- ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

### **ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий профессиональной деятельности.**

## **МЕНЕДЖЕР ДОЛЖЕН ОБЛАДАТЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМИ КОМПЕТЕНЦИЯМИ (ПК) СООТВЕТСТВУЮЩИМИ ВИДАМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ:**

- ПК 1.1. Принимать заказ от потребителей и оформлять его.
- ПК 1.2. Бронировать и вести документацию.
- ПК 1.3. Информировать потребителя о бронировании.
- ПК 2.1. Принимать, регистрировать и размещать гостей.
- ПК 2.2. Предоставлять гостю информацию о гостиничных услугах.
- ПК 2.3. Принимать участие в заключении договоров об оказании гостиничных услуг.
- ПК 2.4. Обеспечивать выполнение договоров об оказании гостиничных услуг.
- ПК 2.5. Производить расчеты с гостями, организовывать отъезд и проводы гостей.
- ПК 2.6. Координировать процесс ночного аудита и передачи дел по окончании смены.
- ПК 3.1. Организовывать и контролировать работу обслуживающего и технического персонала хозяйственной службы при предоставлении услуги размещения, доп. услуг, уборки номеров и служебных помещений.
- ПК 3.2. Организовывать и выполнять работу по предоставлению услуги питания в номерах.
- ПК 3.3. Вести учет оборудования и инвентаря гостиницы.
- ПК 3.4. Создавать условия для обеспечения сохранности вещей и енности проживающих.
- 5. Выполнение работ по профессии горничная.

## **2.3. СПЕЦИАЛЬНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ**

### **2.3.1. Использование вариативной части**

Вариативная часть в объёме 864 часов использована:

- на введение новых дисциплин согласно региональным требованиям к дополнительным (регионально-значимым) образовательным результатам – 864 часов;

Распределение вариативной части учебного плана ОПОП по циклам представлены в таблице:

Индексы циклов	Распределение вариативной части (ВЧ) по циклам, часов					
	Всего		В том числе			
			На увеличение объёма обязательных дисциплин (МДК)		На введение дополнительных дисциплин	
	Максимальная нагрузка	Обязательная аудиторная	Максимальная нагрузка	Обязательная аудиторная	Максимальная нагрузка	Обязательная аудиторная
ОГСЭ.00	312	204	-	-	312	204
ОП.00	552	372			552	372
ПМ.00	-	-	-	-		
Вариативная часть (ВЧ)	864	576	-	-	864	576

Распределение объёма вариативной части по циклам с конкретизацией введённых дисциплин и обоснование необходимости их введения, а также обоснование увеличения обязательной части представлены в таблице:

Циклы	Наименование дисциплин вариативной части	Количество часов максимальной учебной нагрузки	Примечание
ОГСЭ.5	Введение в профессию: общие компетенции профессионала	32	Региональные требования к дополнительным (регионально-
ОП.7	Эффективное поведение на рынке	60	
ОГСЭ. 6.	Риторика	32	Изучение данных

ОГСЭ. 7.	Иностранный язык (профессиональный)	108	дисциплин дает возможность получения дополнительных умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника и возможностями продолжения образования
ОП.6	Бизнес планирование	40	
ОП.8	Маркетинг	60	
ОП.9	Сервисная деятельность	42	
ОП.10	Рекламное дело	66	
ОП.12	Управление персоналом	85	
ОГСЭ.8	Физическая культура	108	
ОП.11	Основы экономической теории	32	
ОП.12	Организация экскурсионного обслуживания	36	
ОП.13	Экономика отрасли	32	
ОГСЭ.4	Основы социологии и политологии	32	

Выделение часов на вариативную часть обосновано изучением требований профессиональных стандартов и требованием работодателей.

### 2.3.2. Реализация профессионального модуля по освоению рабочей профессии

В качестве осваиваемой рабочей профессии выбраны профессии – 11695 горничная

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен иметь практический опыт:

- проводить и выполнять все виды уборочных работ в номерах, служебных помещениях общего пользования, в том числе с моющими и чистящими средствами
- видам комплиментов, персональных и дополнительных услуг и порядок их оказания
- порядку и процедуре отправки одежды в стирку и чистку
- вести учет и хранение отчетных данных
- владению технологии ведения телефонных переговоров.

## 3. ДОКУМЕНТЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

### 3.1 УЧЕБНЫЙ ПЛАН

Учебный план разработан для обучающихся на базе основного общего образования и для обучающихся на базе среднего общего образования.

Учебный план в себя включает:

- Сводные данные по бюджету времени.
- План учебного процесса.
- График учебного процесса.
- Пояснительная записка.

### 3.2 РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИН И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ

Перечень рабочих программ дисциплин общеобразовательного цикла социально- экономического профиля

Примерные программы общеобразовательных дисциплин для специальностей среднего профессионального образования рекомендованы Федеральным государственным автономным учреждением «Федеральный институт развития образования» (ФГАУ «ФИРО») протокол №3 от 21 июля 2015 г.

Индекс	Наименование дисциплины
ОДБ.1	Русский язык и литература
ОДБ.2	Иностранный язык
ОДБ.3	История
ОДБ.4	Обществознание
ОДБ.7	Физическая культура
ОДБ.8	Основы безопасности жизнедеятельности
ОДБ.6	Естествознание
ОДБ.9	Экология
ОДБ.5	География
ОДП.1	Информатика
ОДП.2	Математика: алгебра, начала математического анализа, геометрия
ОДП.3	Экономика
ОДП.4	Право
ОДБ.10	Региональная экономика

Примерные программы циклов ОГСЭ, ЕН, ОП и ПМ разработаны и утверждены государственным бюджетным образовательным учреждением дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов Центром профессионального образования Самарской области.

**Перечень рабочих программ дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического цикла**

Индекс	Наименование дисциплины
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык
ОГСЭ.04	Основы социологии и политологии
ОГСЭ.05	Введение в профессию: общие компетенции профессионала
ОГСЭ.06	Риторика
ОГСЭ.07	Иностранный язык профессиональный
ОГСЭ.08	Физическая культура

**Перечень рабочих программ дисциплин общего математического и общего естественнонаучного цикла**

Индекс	Наименование дисциплины
ЕН.01	Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности

**Перечень рабочих программ дисциплин общепрофессионального цикла**

Индекс	Наименование дисциплины
ОП.3	Правовое и документационное обеспечение профессиональной деятельности
ОП.4	Бухгалтерский учет
ОП.6	Бизнес-планирование
ОП.7	Эффективное поведение на рынке труда
ОП.12	Организация экскурсионного обслуживания
ОП.13	Экономика отрасли
ОП.14	Безопасность жизнедеятельности
ОП.10	Рекламное дело
ОП.18	Основы менеджмента и маркетинга
ОП.9	Сервисная деятельность
ОП.8	Маркетинг
ОП.1	Экономика организации
ОП.2	Менеджмент
ОП.5	Здание и инженерные системы гостиниц
ОП.11	Основы экономической теории
ОП.17	Психология и профессиональная этика

**Перечень рабочих программ профессиональных модулей**

Индекс	Наименование дисциплины
МДК 1.1	Организация деятельности служб бронирования гостиничных услуг
МДК 2.1	Организация деятельности службы приема, размещения и выписки гостей
МДК3.1	Организация обслуживания гостей в процессе проживания
МДК 4.1	Организация продаж гостиничного продукта
МДК5.1	Выполнение работ по профессиям "горничная"

### 3.3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РЕАЛИЗАЦИЮ РАБОЧИХ ПРОГРАММ ДИСЦИПЛИН, ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ

Учебно-методический комплекс для обучающихся по общеобразовательной подготовке.

#### Социально-экономический профиль

Наименование дисциплины	Наименование сборников инструкций или методических указаний по выполнению ЛР, ПЗ, семинаров, самостоятельной работы
Русский язык и литература	Учебно - методическое пособие по изучению дисциплины "Русский язык и литература"
Иностранный язык	Методические рекомендации по выполнению практических работ для студентов 1 курса СПО.
История	Методические рекомендации «Организация и контроль самостоятельной работы студентов на уроках истории»
Обществознание (включая экономику и право)	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов при подготовке к семинарским занятиям
География	Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов
Естествознание	Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов
Физическая культура	Методические рекомендации по практическим занятиям.
ОБЖ	Методическое пособие «Краткий курс лекций». Методические указания к практическим работам.
Экология	Методические указания по выполнению практических работ студентов
Региональная экономика	Методические указания по выполнению практических работ. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов
Информатика	Методические указания для студентов по выполнению практических работ.

Математика	Методические указания по выполнению практических работ.
Экономика	Методические указания по выполнению практических работ.
Право	Методические указания по выполнению практических работ.



**Учебно-методический комплекс для обучающихся по дисциплинам  
общего гуманитарного и социально-экономического цикла**

Наименование дисциплины	Наименование сборников инструкций или методических указаний по выполнению ЛР, ПЗ, семинаров, самостоятельной работы
Основы философии	Методические рекомендации по выполнению практических занятий студентов СПО.
История	Методические указания «Организация и контроль самостоятельной работы студентов».
Иностранный язык	Методические рекомендации по выполнению практических работ для студентов СПО.
Основы социологии и политологии	Методические указания к практическим занятиям для студентов специальностей СПО. Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы студентов.
Введение в профессию: общие компетенции профессионала	Методические указания к практическим занятиям для студентов специальностей СПО. Методические рекомендации для студентов по самостоятельной работе с текстом.
Иностранный язык профессиональный	Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы студентов.
Риторика	Методические указания к практическим занятиям для студентов специальностей СПО. Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы студентов.
Физическая культура	Методические рекомендации по практическим занятиям.

**Учебно-методический комплекс для обучающихся по дисциплинам  
математического и общего естественнонаучного цикла**

Наименование дисциплины	Наименование сборников инструкций или методических указаний по выполнению ЛР, ПЗ, семинаров, самостоятельной работы
Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	Методические указания для студентов по выполнению практических работ. Методические указания по выполнению внеаудиторной самостоятельной работы студентов.

**Учебно-методический комплекс для обучающихся по дисциплинам  
и профессиональным модулям (МДК) профессионального цикла**

Наименование дисциплины/ МДК	Наименование сборников инструкций или методических указаний по выполнению ЛР, ПЗ, семинаров, самостоятельной работы
Здание и инженерные системы гостиниц	Методические указания по выполнению графических работ для студентов. Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы студентов.
Экономика организации	Лабораторный практикум. Методические рекомендации по выполнению практических работ. Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы
Менеджмент	Методические указания для студентов по выполнению практических работ. Методические рекомендации для студентов по выполнению самостоятельной работы.
Правовое и документационное обеспечение деятельности	Методические указания для студентов по выполнению практических работ. Методические рекомендации для студентов по выполнению самостоятельной работы.

Бухгалтерский учет	<p>Методические указания для студентов по выполнению практических работ.</p> <p>Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов.</p>
Маркетинг	<p>Методические указания для студентов по выполнению практических работ.</p> <p>Методические рекомендации для студентов по выполнению самостоятельной работы.</p>
Сервисная деятельность	<p>Методические указания для студентов по выполнению практических работ.</p> <p>Методические рекомендации для студентов по выполнению самостоятельной работы.</p>
Бизнес-планирование	<p>Методические указания для студентов по выполнению практических работ.</p> <p>Методические рекомендации для студентов по выполнению самостоятельной работы.</p>
Рекламное дело	<p>Методические указания для студентов по выполнению практических работ.</p> <p>Методические рекомендации для студентов по выполнению самостоятельной работы.</p>
Эффективное поведение на рынке труда	<p>Методическое пособие для проведения практических занятий со студентами.</p> <p>Методические указания по самостоятельной работе студентов.</p>
Основы экономической теории	<p>Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы студентов.</p>
Организация экскурсионного обслуживания	<p>Методические указания для студентов по выполнению практических работ.</p> <p>Методические рекомендации для студентов по выполнению самостоятельной работы.</p>
Экономика отрасли	<p>Методические указания для студентов по выполнению практических работ.</p> <p>Методические рекомендации для студентов по выполнению самостоятельной работы.</p>

БЖД	Методические указания для студентов по выполнению практических работ.
Организация деятельности служб бронирования гостиничных услуг	Методические рекомендации для студентов по выполнению самостоятельной работы.
Организация деятельности службы приема, размещения и выписки гостей	Методические рекомендации для студентов по выполнению самостоятельной работы.
Организация обслуживания гостей в процессе проживания	Методические рекомендации для студентов по выполнению самостоятельной работы.
Организация продаж гостиничного продукта	Методические рекомендации для студентов по выполнению самостоятельной работы.
Выполнение работ по профессии " горничная"	Методические указания для студентов по выполнению практических работ.

**Учебно-методический комплекс для обучающихся по дисциплинам  
профессионального модуля**

Осovy косметологии	Методические указания для студентов по выполнению практических работ. Методические рекомендации для студентов по выполнению самостоятельных работ.
Технология маникюра	Методические указания для студентов по выполнению практических работ. Методические рекомендации для студентов по выполнению самостоятельных работ.
Искусство и технология макияжа	Методические указания для студентов по выполнению практических работ. Методические рекомендации для студентов по выполнению самостоятельных работ.
Технология педикюра	Методические указания для студентов по выполнению практических работ. Методические рекомендации для студентов по выполнению самостоятельных работ .
Спецтехники в гриме	Методические указания для студентов по выполнению практических работ. Методические рекомендации для студентов по выполнению самостоятельных работ .
Информационные технологии визажа	Методические указания для студентов по выполнению практических работ. Методические рекомендации для студентов по выполнению самостоятельных работ .
Технология косметических услуг	Методические указания для студентов по выполнению практических работ. Методические рекомендации для студентов по выполнению самостоятельных работ .
Технология визажа	Методические указания для студентов по выполнению практических работ. Методические рекомендации для студентов по выполнению самостоятельных работ .
Выполнение работ по профессиям: "маникюрша", "педикюрша".	Методические указания для студентов по выполнению практических работ. Методические рекомендации для студентов по выполнению самостоятельных работ .
Основы фармакологии косметических средств	Методические рекомендации для студентов по выполнению самостоятельных работ .
Диетология	Методические указания для студентов по выполнению практических работ. Методические рекомендации для студентов по выполнению самостоятельных работ.
Технология массажа	Методические указания для студентов по выполнению практических работ.

	работ. Методические рекомендации для студентов по выполнению самостоятельных работ.
Основы сестринского дела	Методические указания для студентов по выполнению практических работ. Методические рекомендации для студентов по выполнению самостоятельных работ.

### **3.4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РЕАЛИЗАЦИЮ ПРОИЗВОДСТВЕННОГО ОБУЧЕНИЯ**

#### **Учебно-методические документы, обеспечивающие реализацию производственного обучения**

№п/п	Наименование дисциплин
1	Рабочая программа учебной практики для специальности 43.02.11 Гостиничный сервис
2	Рабочая программа производственной практики (по профилю специальности) 43.02.11 Гостиничный сервис
3	Рабочая программа производственной (преддипломной) практики для специальности 43.02.11 Гостиничный сервис
4	Рабочая программа учебной и производственной практик ПМ.04 Выполнение работ одной или несколькими профессиям рабочих, должностям служащих

### **3.5. СВЯЗЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ С ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМИ СТАНДАРТАМИ**

Рассмотрен профессиональный стандарт "горничная", который отражает специфику деятельности в той или иной отрасли. Проанализированы функциональные карты, виды профессиональной деятельности, из которых выбраны трудовые функции, уровень квалификации которых не превышает возможности программы.

Во ФГОС приводятся характеристики выпускника владеющего деятельностью, в качестве ключевого используется термин "компетенции". В профессиональном стандарте описывается деятельность, для этого используются термины "вид профессиональной деятельности", "общие трудовые функции", "трудовые действия". Для анализа профессионального стандарта выбраны те общие трудовые функции и трудовые функции, которые соответствуют направленности (профилю) программы и относятся к выбранному уровню квалификации.

## **4 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

Реализация ППССЗ по специальности 43.02.11 Гостиничный сервис

На факультете созданы условия для проведения всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом по специальности 43.02.04 Прикладная эстетика. Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Реализация ППССЗ обеспечивает:

- выполнение обучающимися лабораторных работ и практических занятий, включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров.

- освоение обучающимися профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды на факультете СПО и в организациях, в зависимости от специфики вида профессиональной деятельности.

При использовании электронных изданий ФСПО обеспечивает каждого обучающегося рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объёмом изучаемых дисциплин.

Специальность 43.02.11 Гостиничный сервис обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения, в том числе:

Операционные

системы: Windows XP,

Windows Vista

Специализированные (специальные) программные средства:

- CorelDRAW Graphics



- Photoshop
- ПК КОМПАС 3Д

Для реализации образовательного процесса по специальности 43.02.11 Гостиничный сервис в колледже созданы кабинеты, лаборатории.

### **Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений**

#### **Кабинеты:**

- гуманитарных и социально-экономических дисциплин;
- иностранного языка;
- менеджмента и управления персоналом;
- правового и документационного обеспечения профессиональной деятельности;
- безопасности жизнедеятельности;
- экономики и бухгалтерского учета;

#### **Лаборатории:**

- информатики и информационно-коммуникационных технологий;
- гостиничный номер

#### **Спортивный комплекс:**

- спортивный зал;
- открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий;
- бассейн,
- стрелковый тир.

#### **Залы:**

- библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;
- актовый зал.

## **5. ОРГАНИЗАЦИЯ КОНТРОЛЯ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

### **5.1. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ППССЗ**

Оценка качества освоения ППССЗ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются преподавателями факультета СПО в соответствии с Положением о формах и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов и доводятся до сведения обучающихся в течение двух месяцев от начала обучения.

### **5.2. ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ППССЗ (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) созданы фонды оценочных средств, позволяющие оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции.

Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам и междисциплинарным курсам в составе профессиональных модулей разрабатываются и утверждаются факультетом СПО самостоятельно, а для промежуточной аттестации по профессиональным модулям разрабатываются и утверждаются факультетом СПО после предварительного положительного заключения работодателей.

Для промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (междисциплинарным курсам) кроме преподавателей конкретной дисциплины (междисциплинарного курса) в качестве внешних экспертов могут привлекаться преподаватели смежных дисциплин (курсов). Для максимального приближения программ промежуточной аттестации обучающихся по профессиональным модулям к условиям их будущей профессиональной деятельности факультет СПО в качестве внештатных экспертов привлекает работодателей.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;

- оценка компетенций обучающихся.

Для юношей предусматривается оценка результатов основ военной службы.

### **5.3. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Государственная Итоговая Аттестация выпускника среднего профессионального образования является обязательной и осуществляется после освоения программы подготовки специалистов среднего звена в полном объеме.

Порядок проведения государственной итоговой аттестации (ГИА) определен в Положении о порядке проведения Государственной Итоговой Аттестации по образовательным программам СПО, в котором регламентирована деятельность ответственных лиц в части:

- порядка организации ГИА;
- порядка организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы (ВКР);
- требований к содержанию и оформлению ВКР.

При подготовке к ГИА разрабатывается программа государственной итоговой аттестации выпускников факультета СПО, которая утверждается деканом факультета. В программе предусмотрен порядок проведения и цель государственной аттестации, а также определены:

- форма государственной итоговой аттестации;
- вид квалификационной работы;
- сроки проведения и критерии оценки уровня и качества защиты выпускниками.

Программа доводится до сведения выпускников не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной аттестации.

Государственная аттестация проводится с целью выявления соответствия уровня подготовки и качества выпускника ФГОС СПО в части государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по специальности 43.02.11 " Гостиничный сервис"

Выпускная квалификационная работа (ВКР) – завершающий этап обучения, который аккумулирует знания и умения, приобретенные в процессе обучения, и позволяет студентам продемонстрировать профессиональную компетентность. Выпускник должен быть готов к профессиональной деятельности как будущий специалист – менеджер,

который сможет применить полученные теоретические знания и практические умения для выполнения производственных задач.

Выпускная квалификационная работа - обязательный компонент государственной итоговой аттестации, дающий представление об уровне подготовленности выпускника к выполнению функциональных обязанностей менеджера.

