

Министерство образования и науки РФ  
образовательная автономная некоммерческая организация  
высшего образования  
«ВОЛЖСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ имени В.Н. ТАТИЩЕВА» (институт)



УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по учебной  
работе

Т.Б. Исакова  
«19» июня 2019г.

Рабочая программа дисциплины

ГРАЖДАНСКОЕ ПРАВО

для специальности - 38.05.01 «Экономическая безопасность»  
Квалификации (степени) выпускника – специалист  
Форма обучения - очная, заочная

Специализация № 1 - Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности

Рабочая программа по основной профессиональной образовательной программе специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность» специализация № 1 - «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности» разработана в соответствии с:

- Федеральным государственным образовательным стандартом по специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность» и уровню высшего образования «специалитет», утвержденный приказом Минобрнауки России от 16.01. 2017 г. № 20;

- Основной профессиональной образовательной программой высшего образования ОАНО ВО «ВУиТ» по специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность» специализация № 1 - «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности»;

- локальными нормативными актами ОАНО ВО «ВУиТ».

Разработчики:

Доцент кафедры «Международное, гражданское право и процесс»  
К.э.н., доцент Сыропятова С.Б.

Зав. кафедрой «Международное, гражданское право и процесс»

  
И.И. Царьков  
ФИО

Протокол № 11 от «10» июня 2019 г.

Рабочая программа дисциплины согласована с выпускающими кафедрами:

Заведующий кафедрой «Экономическая безопасность»,  
к.э.н., доцент  О.И. Голиков

Протокол № 11 от «10» июня 2019 г.

Зав. кафедрой «Менеджмент и экономика»

  
А.Я. Щукина  
ФИО

Протокол № 11 от «10» июня 2019 г.

Обсуждена и одобрена Учебно-методическим советом вуза  
«19» июня 2019 г. протокол № 5

Председатель УМС  Т.Б. Исакова

## 1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

### Цели и задачи дисциплины

Целью изучения дисциплины — формирование у студентов комплекса знаний, привитие им умений и навыков, необходимых для профессионального выполнения служебных обязанностей, воспитания творческой личности будущих юристов.

### Задачи дисциплины:

- глубокое усвоение студентами существа основных цивилистических категорий, конструкций и институтов курса гражданского правосознание у обучаемых;
- прочной системы знаний и твердого понимания основных тенденций развития гражданско — правового регулирования имущественных и неимущественных отношений;
- формирование у студента умений анализировать и оценивать гражданско — правовые явления, Институты и нормы, творчески применять их в своей деятельности.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

В процессе изучения дисциплины студенты знакомятся с правовыми основами гражданского законодательства.

Практические занятия по дисциплине ориентированы на применение теоретических знаний для правоприменительной и судебной практике.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций (согласно ФГОС):

Шифр, название компетенции	Результаты формирования компетенции		
	Знать	Уметь	Владеть
ПСК-1 Способность обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права, реализовывать нормы материального и процессуального права для обеспечения экономической безопасности	<ul style="list-style-type: none"> <li>- правовой статус различных субъектов гражданских правоотношений;</li> <li>- понятие и виды юридических фактов в гражданском праве;</li> <li>- понятие, способы и пределы осуществления гражданских прав, условия и размер гражданско-правовой ответственности;</li> <li>- сроки в гражданском праве;</li> <li>- правовые формы собственности и иных вещных прав;</li> <li>- специфику гражданско-правового регулирования личных неимущественных отношений;</li> <li>- понятие, виды и порядок исполнения обязательств; содержание и виды гражданско-правовых договоров, порядок их заключения, изменения и расторжения</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать знание основных институтов гражданского права при возникновении гражданско-правовых отношений;</li> <li>- использовать нормативно-правовую базу, регламентирующую охрану гражданско-правовых правоотношений при решении вопросов, с которыми наиболее часто приходится встречаться студентам при изучении гражданского права, а также в повседневной практической деятельности;</li> <li>- применять на практике полученные знания</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- методами анализа гражданско-правовых норм и правовых отношений, судебной и административной практики;</li> <li>- юридической терминологией по дисциплине «Гражданское право» и понятиями основных правовых институтов гражданского права, что существенно расширяет кругозор юриста и закладывает базу для творческого отношения к юридическим конструкциям в практической работе</li> </ul>

В результате изучения дисциплины студент должен:

знать:

- понятие, категории и основные положения науки гражданского права, принципы, источники и систему гражданского права;
- учение о содержании и видах гражданских правоотношений, правом положении их субъектов и объектов;
- гражданско-правовые формы реализации имущественных прав и обязанностей, защиты гражданских прав и законных интересов;
- понятие и содержание права собственности в отношениях частной и государственной собственности, регламентацию наследования частной собственности граждан;
- личные неимущественные права, общие положения об обязательствах и договорах;
- иметь четкое представление о месте и роли гражданского права в системе права;

уметь:

- самостоятельно анализировать гражданско - правовые явления и их законодательное оформление;
  - пользоваться соответствующими понятиями и терминологией, свободно ориентироваться в действующем гражданском законодательстве;
  - применять юридическую терминологию;
  - применять теоретические правовые понятия, категории, принципы, для изучения институтов гражданского права;
  - разграничивать частно -гражданские и публично - правовые отношения
- владеть навыками:
- практического использования гражданско-правовых средств, в частности грамотно составлять и умело применять документы гражданско-правового характера.
  - квалифицировать возникновение, изменение и прекращение гражданских юридических фактов
  - толкование нормативного материала
  - разрешение гражданско-правовых споров с практикой правоприменения.

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ 3.1 КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

Вид учебной работы	
Общая трудоёмкость дисциплины	72час
	2 з.е.
Контактная работа с преподавателем (всего)	64 час
В том числе:	
Лекции	16 час
Практические / семинарские занятия	48час
Самостоятельная работа (всего)	8 час
Вид промежуточной аттестации	зачет

**ЗАОЧНАЯ ПОЛНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ**

Вид учебной работы	
Общая трудоёмкость дисциплины	72 час
	2 з.е.
Контактная работа с преподавателем (всего)	12 час
В том числе:	
Лекции	4 час
Практические / семинарские занятия	8 час
Самостоятельная работа (всего)	56 час
Вид промежуточной аттестации (зачет)	4 час

**3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**3.1 КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ**  
**ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ**

**3.3.1. ТЕМАТИКА ПРАКТИЧЕСКИХ / СЕМИНАРСКИХ ЗАНЯТИЙ**

**Очное отделение**

Наименование раздела, темы	Лекции д/о	Практические занятия	Самостоятельная работа
Тема 1. Понятие гражданского права	2	4	
Тема 2. Понятие, виды источников гражданского права	2	4	
Тема 3. Гражданское правоотношение	2	4	1
Тема 4. Субъекты гражданских правоотношений.	2	4	1
Тема 5. Объекты гражданских прав. Нематериальные блага и их защита	2	4	1
Тема 6. Основания возникновения гражданских правоотношений. Сделки.	2	4	1
Тема 7. Недействительность сделок	2	4	1
Тема 8. Представительство. Доверенность	2	4	1
Тема 9.Сроки. Исковая давность		8	1
Тема 10. Защита гражданских прав. Ответственность по гражданскому праву		8	1
<b>Всего</b>	<b>16</b>	<b>48</b>	<b>8</b>

## Заочное отделение

Наименование раздела, темы	Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа
Тема 1. Понятие гражданского права	1	1	4
Тема 2. Понятие, виды источников гражданского права	1	1	4
Тема 3. Гражданское правоотношение		1	6
Тема 4. Субъекты гражданских правоотношений.		1	6
Тема 5. Объекты гражданских прав. Нематериальные блага и их защита		1	6
Тема 6. Основания возникновения гражданских правоотношений. Сделки.	1		6
Тема 7. Недействительность сделок		1	6
Тема 8. Представительство. Доверенность			6
Тема 9.Сроки. Исковая давность		1	6
Тема 10. Защита гражданских прав. Ответственность по гражданскому праву	1	1	6
Всего	4	8	56

## 4. КРАТКОЕ СОДЕРЖАНИЕ ЛЕКЦИОННОГО КУРСА

Тема 1. Понятие гражданского (частного) права. Гражданское право как отрасль права и науки

Деление права на публичное и частное. Исторические корни этого деления. Понятие частного права и основные признаки, по которым оно отличается от публичного. Ведущая роль частного права в современном правопорядке. Соотношение понятий «частное право» и «гражданское право». Место гражданского права в системе частного права. Использование элементов публично-правового регулирования в сфере действия гражданского права. Предмет гражданско-правового регулирования. Понятие и виды имущественных отношений, регулируемых гражданским правом. Неимущественные отношения в составе предмета гражданско-правового регулирования: понятие и виды. Понятие и основные черты метода гражданско-правового регулирования. Функции гражданского (частного) права. Принципы гражданского (частного) права.

Тема 2. Источники гражданского права

Как соотносятся следующие понятия: «гражданское право» и «гражданское законодательство»; «гражданское законодательство» и «гражданские законы»; «источники гражданского права», «источники гражданско-правовых норм» и «гражданское законодательство»; «гражданское законодательство», «иные гражданско-правовые акты»; «акты, содержащие нормы гражданского права». Содержание понятия «источники гражданского права», их состав, структура и система. ГК РФ место в системе гражданского законодательства. Нормы Основ гражданского законодательства Союза ССР и республик 1991г. и ГК РСФСР 1964г. Условия их применения в настоящее время. Место в системе источников гражданского права иных правовых актов и нормативных актов федеральных органов исполнительной власти. Отличие обычая делового оборота и деловые обыкновения, их место в системе источников гражданско-правовых норм. Акты международного права (международные договоры) как источники гражданского права и соотношение содержащихся в них норм с нормами национального гражданского законодательства.

### Тема 3. Понятие, содержание и виды гражданских правоотношений

Понятие гражданского правоотношения и основные особенности гражданских правоотношений. Элементы гражданского правоотношения. Субъективное гражданское право, виды субъективных гражданских прав. Понятие субъективной гражданской обязанности и их виды. Виды гражданских правоотношений и их виды.

### Тема 4. Граждане (физические лица) как субъекты гражданского права

Признаки индивидуализации граждан (физических лиц) как субъектов гражданского права. Правоспособность граждан (физических лиц) и ее содержание. Момент возникновения и прекращения правоспособности гражданина. Равенство и не отчуждаемость правоспособности. Гражданская дееспособность. Различие между полной и частичной дееспособностью. Объем дееспособности несовершеннолетних. Эмансипация. Ограничение дееспособности граждан. Основания и порядок признания гражданина недееспособным. Опекунство и попечительство. Цели установления опеки и попечительства, функции опекунов и попечителей. Условия и порядок признания гражданина безвестно отсутствующим и объявления умершим. Юридические последствия признания гражданина безвестно отсутствующим и объявления умершим.

### Тема 5. Юридические лица как субъекты гражданского права: общие положения

Историко-эволюционный аспект развития юридического лица в праве. Юридическое лицо и его признаки в праве. Научные теории о понятии и сущности юридического лица. Система юридических лиц по законодательству РФ. Классификации юридических в праве: коммерческие, некоммерческие; унитарные, корпоративные. Порядок создания юридических лиц в Российской Федерации, его характеристика. Учредительные документы юридического лица, виды учредительных документов. Имущество юридического лица в процессе его создания. Отличительные признаки содержания правоспособности и дееспособности юридических лиц по сравнению с правоспособностью и дееспособностью физических лиц. Понятие органа юридического лица. Виды органов юридических лиц. Реорганизация юридического лица, формы осуществления реорганизации, их особенности. Порядок ликвидации юридического лица. Несостоятельность (банкротство) юридического лица. Процедура признания юридического лица несостоятельным (банкротом). Правовое положение филиалов и представительств юридического лица.

### Тема 6. Юридические лица: коммерческие организации

Конструкция полного товарищества. Правовое положение командитного товарищества. Сходство и различия правового положения общества с ограниченной ответственностью и общества с дополнительной ответственностью? Акционерное общество как организационно-правовая форма юридического лица. Различия правового положения публичного и непубличного акционерного общества. Особенности правового положения акционерного общества работников (народных предприятий). Производственный кооператив и их отличие от хозяйственных обществ и товариществ. Сходство и различия правового положения государственного (муниципального) унитарного предприятия и федерального казенного предприятия.

### Тема 7. Юридические лица: некоммерческие организации

Организационно-правовые формы некоммерческих организаций, предусмотренные ГК РФ и другими законами РФ. Особенности их правового положения по сравнению с коммерческими организациями. Сходство и различия правового положения потребительского кооператива и производственного кооператива. Правовое положение общественной организации и общественного движения. Общественные организации. Фонд как юридическое лицо. Правовое положение благотворительного фонда. Объединение юридических лиц (ассоциация, союз), их отличие от товарищества собственников недвижимости. Правовое

положение казачьих обществ, внесённых в государственный реестр казачьих обществ в РФ и общин коренных малочисленных народов РФ. Правовой статус адвокатских образований, являющихся юридическими лицами. Правовое положение учреждения. Виды учреждения: бюджетное, автономное, казенное. Специфика правового положения некоммерческого партнерства по сравнению с обществом с ограниченной ответственностью. Особенности правового положения автономной некоммерческой организации и некоммерческого партнерства. Правовое регулирование некоммерческих унитарных организаций: фонды, учреждения, автономные некоммерческие организации, религиозные организации. Государственные корпорации, их правовое регулирование.

#### Тема 8. Публично-правовые образования

Публично-правовые образования как субъекты гражданского права и гражданских правоотношений. Орган государственной власти в гражданских правоотношениях. Специальная гражданская правосубъектность публично-правовых образований и их органов. Органы публично-правовых образований при осуществлении правомочия по владению, пользованию и распоряжению имуществом, находящимся в их собственности. Органы представляющие публично-правовые образования в правоотношениях по осуществлению исключительных прав. Органы представляющие публично-правовые образования в обязательственных правоотношениях, в корпоративных правоотношениях. Ответственность публично-правового образования за действия своих органов и должностных лиц. Судебный иммунитет государства.

#### Тема 9. Объекты гражданских правоотношений

Объектами гражданских правоотношений. Соотношение понятий «объект правоотношения» и «предмет правоотношения», «объект гражданского права», «объект гражданского правоотношения» и «объект гражданского оборота». Юридическое содержание, вложенное в понятие «правовой режим объекта гражданского права». «Оборотоспособность» вещи и ее виды. Имущество как объект гражданских правоотношений. Соотношение понятий «имущество» и «товар». Понятие вещи. Способы и основания классификации вещей как объектов гражданских правоотношений. Юридические критерии, используемые законодателем для отнесения вещей к недвижимому имуществу. Строение и их взаимосвязь с земельным участком. Особенности жилых помещений как объектов гражданских прав. Имущественный комплекс и виды имущественных комплексов по действующему законодательству РФ. Признаки ценной бумаги. Бездокументарные ценные бумаги. Признаки классификации ценных бумаг в науке гражданского права. Особенности денег и валютных ценностей как объектов гражданских правоотношений. Наличные и безналичные деньги как виды объектов гражданских прав. Особенности нематериальных благ. Интеллектуальная собственность. Специфика исключительных прав. Условия признания информации объектом гражданских прав.

#### Тема 10. Основания возникновения, изменения и прекращения гражданских правоотношений: общие положения

Юридический факт, классификация юридических фактов. Виды неправомерных действий, порождающих гражданские права и обязанности. Юридические акты и их виды. Могут ли публично-правовые акты являться основаниями возникновения, изменения и прекращения гражданских правоотношений? Могут ли рассматриваться в качестве юридических актов, порождающих гражданские права и обязанности, судебные решения? Событие и случаи порождения им гражданских прав и обязанностей. Фактический состав и виды фактических составов. Условия возникновения гражданских прав и обязанностей действиями граждан и юридических лиц, непредусмотренные законом?



## 5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

### 5.1 Нормативно -правовые акты

1. "Конституция Российской Федерации" (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ, от 21.07.2014 N 11-ФКЗ)// СПС Консультант плюс
2. "Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая)" от 30.11.1994 N 51-ФЗ (в посл.ред.)// СПС Консультант плюс
3. "Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая)" от 26.01.1996 N 14-ФЗ (в посл.ред.)// СПС Консультант плюс
4. "Гражданский кодекс Российской Федерации (часть третья)" от 26.11.2001 N 146-ФЗ (в посл.ред.)// СПС Консультант плюс
5. "Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая)" от 18.12.2006 N 230-ФЗ (в посл.ред.)// СПС Консультант плюс
6. "Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации" от 14.11.2002 N 138-ФЗ (в посл.ред.)// СПС Консультант плюс
7. "Жилищный кодекс Российской Федерации" от 29.12.2004 N 188-ФЗ (в посл.ред.)// СПС Консультант плюс
8. Закон РФ от 07.02.1992 N 2300-1 (в посл.ред.) "О защите прав потребителей"// СПС Консультант плюс
9. Федеральный закон от 26.12.1995 N 208-ФЗ (ред. от 31.12.2017) "Об акционерных обществах"// СПС Консультант плюс
10. Федеральный закон от 08.02.1998 N 14-ФЗ (в посл.ред.) "Об обществах с ограниченной ответственностью"// СПС Консультант плюс
11. Федеральный закон от 21.07.1997 N 122-ФЗ (в посл.ред.) "О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним"// СПС Консультант плюс
12. Федеральный закон от 08.08.2001 N 129-ФЗ (в посл.ред.) "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей"// СПС Консультант плюс
13. Федеральный закон от 29.07.2004 N 98-ФЗ (в посл.ред.) "О коммерческой тайне"// СПС Консультант плюс
14. ФЗ «О конкуренции и ограничении монополистической деятельности на товарных рынках» от 22.03.1991 г. № 948-1 (в посл.ред.) // СПС Консультант плюс
15. Федеральный закон от 26.07.2006 N 135-ФЗ (в посл.ред.) "О защите конкуренции"// СПС Консультант плюс
16. Федеральный закон от 29.07.2004 N 98-ФЗ (в посл.ред.) "О коммерческой тайне"// СПС Консультант плюс
17. Федеральный закон от 11.06.2003 N 74-ФЗ (в посл.ред.) "О крестьянском (фермерском) хозяйстве"// СПС Консультант плюс
18. Федеральный закон от 12.01.1996 N 7-ФЗ (в посл.ред.) "О некоммерческих организациях"// СПС Консультант плюс
19. Закон РФ от 19.06.1992 N 3085-1 (в посл.ред.) "О потребительской кооперации (потребительских обществах, их союзах) в Российской Федерации"// СПС Консультант плюс
20. Федеральный закон от 21.12.2001 N 178-ФЗ (в посл.ред.) "О приватизации государственного и муниципального имущества"// СПС Консультант плюс
21. Федеральный закон от 22.04.1996 N 39-ФЗ (в посл.ред.) "О рынке ценных бумаг"// СПС Консультант плюс
22. Федеральный закон от 23.07.2013 N 249-ФЗ (в посл.ред.) "О внесении изменений в Закон Российской Федерации "О товарных биржах и биржевой торговле" и отдельные законодательные акты Российской Федерации"// СПС Консультант плюс

23. Федеральный закон от 16.07.1998 N 102-ФЗ (в посл.ред.) "Об ипотеке (залоге недвижимости)"// СПС Консультант плюс
24. Федеральный закон от 25.04.2002 N 40-ФЗ (в посл.ред.) "Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств"// СПС Консультант плюс
25. Федеральный закон от 15.11.1997 N 143-ФЗ (в посл.ред.) "Об актах гражданского состояния"// СПС Консультант плюс

## 5.2 Основная литература:

1. Белов, В. А. Гражданское право в 4 т. Том I. Общая часть. Введение в гражданское право : учебник для бакалавриата и магистратуры / В. А. Белов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 622 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-08149-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/431808>
2. Белов, В. А. Гражданское право. Т. 2 в 2 книгах. Общая часть. Лица, блага, факты + cd : учебник для бакалавриата и магистратуры / В. А. Белов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2015. — 950 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-4881-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/384264>
3. Белов, В. А. Гражданское право в 4 т. Том II. Общая часть в 2 кн. Книга 1. Лица, блага : учебник для бакалавриата и магистратуры / В. А. Белов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 453 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-08393-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/434376>
4. Белов, В. А. Гражданское право в 4 т. Том II. Общая часть в 2 кн. Книга 2. Факты + допматериал в ЭБС : учебник для бакалавриата и магистратуры / В. А. Белов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 497 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-08144-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/434377>
5. Белов, В. А. Частное право. Материалы для изучения в 3 т. Том 1. Общая часть. Проблемы учения об абсолютных правах : учебное пособие для вузов / В. А. Белов. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 738 с. — (Авторский учебник). — ISBN 978-5-534-11083-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/444449>
6. Ващенко, Ю. С. Гражданское право : учеб.- методическое пособие - Тольятти : ВУиТ, 2013. - 111 с.
7. Гражданское право [Текст] : учебник в 3 т. Т. 3 / под ред. А. П. Сергеева, Ю. К. Толстого. - М. : ТК Велби, изд-во Проспект, 2007. - 783 с.
8. Гражданское право : В 4т. : учебник для вузов рек. МО. Т.1 : Общая часть / Отв. ред. Е. А. Суханов. - М. : Волтерс Клувер, 2007. - 669 с.
9. Гражданское право : В 4 т. : учебник для вузов рек. МО. Т.2 : Вещное право. Наследственное право. Исключительные права. Личные неимущественные права. / отв. ред. Е. А. Суханов. - М. : Волтерс Клувер, 2007. - 465 с.
10. Иванова, Е. В. Гражданское право. Общая часть : учебник и практикум для вузов / Е. В. Иванова. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 257 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11793-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/446167>
11. Михайленко, Е. М. Гражданское право. Общая часть : учебник и практикум для вузов / Е. М. Михайленко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 415 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12227-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/447079>
12. Фомичева, Н. В. Гражданское право. Общая часть : учебник и практикум для вузов / Н. В. Фомичева, О. Г. Строкова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт,

2019. — 407 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10005-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/429126>

13. Шершеневич, Г. Ф. Учебник русского гражданского права в 2 т. Том 1. Общая часть / Г. Ф. Шершеневич. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 148 с. — (Антология мысли). — ISBN 978-5-534-07291-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/442266>

### 5.3 Дополнительная литература

1. "Актуальные вопросы управления государственной и муниципальной собственностью: Учебное пособие", Еремин С.Г., "Юстицинформ", 2014// СПС Консультант плюс

2. Актуальные проблемы гражданского права[Текст]:Сборник статей. Вып. 6 / Под ред. Шиловцова О.Ю. - М. : НОРМА, 2003. - 369 с.

3. "Банковское потребительское кредитование: Учебно-практическое пособие", Даниленко С.А., Комиссарова М.В, "Юстицинформ", 2011// СПС Консультант плюс

4. "Вещное право: Учебник", Ахметьянова З.А., "Статут", 2011// СПС Консультант плюс

5. "Государственная регистрация ипотеки: Научно-практическое пособие", Русецкий А.Е., "Юстицинформ", 2009// СПС Консультант плюс

6. "Гражданское оружие: законодательное регулирование оборота: Практическое пособие", Дизер О.А., Сургутсков В.И. Подготовлен для системы КонсультантПлюс, 2011// СПС Консультант плюс

7. Гражданское право : В 2 т.: учебник для вузов рек.МО. Т. 1 / отв. ред. Е. А. Суханов. - М. : БЕК, 2003. - 785 с.

8. Гражданское право [Текст]:В 2 т.: учебник для вузов рек. МО. Т. 2: Полутом 1 / отв. ред. Е. А. Суханов. - М. : БЕК, 2003. - 682 с.

9. Гуев, А.Н. Гражданское право [Текст]:В 3 т. : учебник. Т. 1. - М. : ИНФРА-М, 2003. - 456 с.

10. Гражданское право : В 2 т.: учебник для вузов рек.МО. Т. 1 / отв. ред. Е. А. Суханов. - М. : БЕК, 2003. - 785 с.

11. Гражданское право :В 3 т.: учебник рек. МО. Т. 1 / Н.Д. Егоров, И.В. Елисеев [и др.]. - М. : ТК Велби; Проспект, 2005. - 776 с.

12. "Гражданское право: В 2 т.: Учебник" том 1 под ред. Б.М. Гонгало, "Статут", 2019// СПС Консультант плюс

13. "Гражданское право: В 2 т.: Учебник" том 1 под ред. Б.М. Гонгало, "Статут", 2019// СПС Консультант плюс

14. "Гражданское право: В 2 т.: Учебник" том 2 под ред. Б.М. Гонгало, "Статут", 2019// СПС Консультант плюс

15. Гражданское право. Схемы, таблицы, тесты : учебное пособие для бакалавриата и специалитета / Т. В. Величко, А. И. Зинченко, Е. А. Зинченко, И. В. Свечникова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 482 с. — (Университеты России). — ISBN 978-5-534-10028-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/429147>

16. "Деликтные обязательства в российском гражданском праве: Учебное пособие", Шевченко А.С., Шевченко Г.Н., "Статут", 2013// СПС Консультант плюс

17. "Деликтные обязательства и деликтная ответственность в английском, немецком и французском праве: Учебное пособие", Егорова М.А., Крылов В.Г., Романов А.К., отв. ред. М.А. Егорова, "Юстицинформ", 2017// СПС Консультант плюс

18. "Избранные труды. Гражданское право: История и современность" книга 2, том 2, Яковлев В.Ф, "Статут", 2012// СПС Консультант плюс

19. "Избранные труды. Гражданское право: История и современность" книга 1, том 2, Яковлев В.Ф., "Статут", 2012. // СПС Консультант плюс

20. "Российское гражданское право: В 2 т. Общая часть. Вещное право. Наследственное право. Интеллектуальные права. Личные неимущественные права: Учебник" том 1 2-е издание, стереотипное, отв. ред. Е.А. Суханов, "Статут", 2011// СПС Консультант плюс

21. Иоффе, О.С. Избранные труды [Текст]: В 4 т. Т. 1 : [Правоотношение по советскому гражданскому праву. Ответственность по советскому гражданскому праву]. - СПб. : Юридический центр Пресс, 2003. - 572 с.

22. Мейер, Д.И. Избранные произведения по гражданскому праву [Текст]. - М. : Центр ЮрИнфоР, 2003. - 388 с.

23. "Управление государственной и муниципальной собственностью: право, экономика, недвижимость и природопользование: Монография", под ред. С.Е. Прокофьева, О.В. Паниной, С.Г. Еремина, "Юстицинформ", 2014// СПС Консультант плюс

24. Якушина, Л. Н. Гражданское право (Общая часть) : учебно-метод пособие . - Тольятти : ВУиТ, 2007. - 48 с.

5.4 Ресурсы информационно-коммуникационной сети «Интернет»

1. Юридическая библиотека Спарк. URL: <http://www.lawlibrary.ru/>

2. Федеральный правовой портал «Юридическая Россия». URL: <http://law.edu.ru/>

3. Государственная Дума Федерального Собрания РФ. URL: <http://www.duma.gov.ru/>

4. Институт государства и права РАН. URL: <http://www.igpran.ru/>

5. Информационная база «Консультант+». URL: <http://www.consultant.ru/>

6. Российская государственная библиотека. URL: <http://www.rsl.ru/>

7. Правительство РФ. URL: <http://правительство.рф/>

8. Совет Федерации. URL: <http://www.council.gov.ru/>

9. Конституционный Суд РФ. URL: <http://www.ksrf.ru/ru/>

10. Официальный интернет-портал правовой информации. URL: <http://www.pravo.gov.ru/>

11. ЭБС «Юрайт» URL: [www.biblio-online.ru](http://www.biblio-online.ru)

## 6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 6.1. Вопросы к зачету

1. Понятие гражданского права и его отграничение от других отраслей права.
2. Принципы и функции гражданского права.
3. Гражданское законодательство и его действие во времени, пространстве и по кругу лиц.
4. Основные гражданско-правовые системы современности.
5. Система ГП, его соотношение с другими отраслями права.
6. Понятие гражданского правоотношения, его особенности, содержание и форма.
7. Субъекты, объекты гражданского правоотношения и его виды.
8. Основания возникновения гражданских правоотношений.
9. Правоспособность граждан.
10. Индивидуализация граждан.
11. Дееспособность граждан.
12. Ограничение дееспособности, признание гражданина недееспособным и правовые последствия.
13. Опекa и попечительство, патронаж.
14. Признание гражданина безвестно отсутствующим и правовые последствия.
15. Акты гражданского состояния.
16. Объявление гражданина умершим и правовые последствия.
17. Понятие и признаки юридического лица.
18. Правоспособность юридического лица.
19. Решение собраний как органа юридического лица.

20. Индивидуализация юридического лица.
21. Классификация юридических лиц.
22. Образование юридических лиц (порядок создания, учредительные документы).
23. Ликвидация юридического лица (добровольный и принудительный порядок, этапы ликвидации).
24. Банкротство юридических лиц.
25. Общая характеристика коммерческих (корпоративных, унитарных) юридических лиц.
26. Общая характеристика некоммерческих (корпоративных, унитарных) юридических лиц.
27. Хозяйственные товарищества.
28. Хозяйственные общества.
29. Производственный и потребительские кооперативы.
30. Религиозные организации, их виды.
31. Общественные организации, их виды.
32. Некоммерческие унитарные организации (фонды, учреждения, автономные некоммерческие организации, публично-правовые компании)
33. Некоммерческие корпоративные организации (общественные организации, ассоциации, союзы, ).
34. Учреждения (государственные, муниципальные, частные). Правовые формы учреждений.
35. Новые правовые формы НКО (товарищества собственников недвижимости, казачьи общества, внесённые в реестр казачьих обществ в РФ, общины коренных малочисленных народов РФ, адвокатские палаты).
36. Общая характеристика АО, виды АО (публичные, непубличные)
37. Государственные и муниципальные унитарные предприятия.
38. Государство как субъект гражданского права
39. Понятие объектов гражданских прав (общая характеристика).
40. Понятие и юридическая классификация вещей.
41. Государственная регистрация прав на имущество.
42. Понятие ценной бумаги как документа (форма, содержание, реквизиты).
43. Виды ценных бумаг. (классификация)
44. Бездокументарные ценные бумаги (общая характеристика).
45. Результаты творческой деятельности.
46. Работы, услуги, нематериальные блага, как объекты гражданского права.
47. Понятие сделки.
48. Виды сделок, их характеристика
49. Условия действительности сделок.
50. Виды сделок на фондовом рынке.
51. Форма сделок.
52. Виды недействительных сделок.
53. Мнимые и притворные сделки.
54. Условные сделки.
55. Сделки с пороком воли.
56. Правовые последствия признания сделок недействительными.
57. Осуществление гражданских прав и исполнение обязанностей.
58. Представительство и его виды.
59. Доверенность, их виды.
60. Передоверие и прекращение представительства.
61. Право на защиту как субъективное гражданское право.
62. Понятие и исчисление сроков.
63. Виды сроков (их классификация).

64. Сроки осуществления гражданских прав и исполнение гражданских обязанностей (сроки существования гражданских прав, пресекательные сроки, претензионные, гарантийные и т.д.).

65. Понятие и значение срока исковой давности.
66. Виды сроков исковой давности.
67. Приостановление, перерыв и восстановление исковой давности.
68. Последствия истечения срока исковой давности.
69. Защита чести, достоинства и деловой репутации.
70. Возмещение морального вреда (определение, форма, размер)
71. Понятие права собственности и его содержание.
72. Понятие вещных прав.
73. Право хозяйственного ведения.
74. Право оперативного управления.
75. Сервитуты.
76. Способы возникновения права собственности.
77. Право государственной и муниципальной формы собственности
78. Частная форма собственности.
79. Субъекты и объекты права собственности.
80. Право пожизненного наследуемого владения земельным участком.
81. Право постоянного (бессрочного) пользования земельным участком.
82. Самовольная постройка
83. Приобретательная давность.
84. Основания прекращения права собственности.
85. Момент возникновения права собственности и правовые последствия связанные с

ним.

86. Понятие и основания возникновения общей собственности.
87. Долевая собственность.
88. Совместная собственность.
89. Правомочия собственников долевой собственности.
90. Правомочия собственников совместной собственности.
91. Совместная собственность супругов.
92. Совместная собственность крестьянского / фермерского/ хозяйства.
93. Право собственности и другие вещные права на жилые помещения.
94. Право собственности и другие вещные права на земельные участки.
95. Право собственности юридических лиц (коммерческих, некоммерческих).
96. Право собственности хозяйственных обществ и товариществ
97. Защита прав собственности. Вещные иски.
98. Понятие обязательственного права.
99. Основания возникновения обязательств.
100. Виды обязательства (классификация).
101. Субъекты обязательства. Множественность лиц в обязательстве.
102. Перемена лиц в обязательствах (по закону и договору).
103. Понятие, значение, содержание договоров.
104. Классификация договоров.
105. Порядок заключения договоров.
106. Изменение и расторжение договоров.
107. Правовые последствия неисполнения договоров.
108. Понятие и принципы исполнения обязательств.
109. Понятие и система способов обеспечения исполнения обязательств.
110. Неустойка и ее виды.
111. История залога, залоговое право.
112. Общие положения о залоге, его виды.
113. Удержание как способ обеспечения обязательства.

114. Поручительство как способ обеспечения обязательства.
115. Банковская и независимая гарантия как способы обеспечения обязательства.
116. Задаток как способ обеспечения обязательства.
117. Обеспечительный платёж как способ обеспечения обязательства.
118. Понятие гражданско-правовой ответственности.
119. Условия и размер гражданско-правовой ответственности.
120. Виды ответственности и основания освобождения от ответственности.
121. Понятие и виды прекращения обязательств.
122. Прекращение обязательств по воле сторон.
123. Прекращение обязательств по обстоятельствам не зависящим от воли сторон.
124. Основные понятия права наследования.
125. Наследование по закону.
126. Наследование по завещанию.
127. Оформление завещания.
128. Уступка права требования (цессия), перевод долга и правовые последствия.

### 6.3 Примерные тестовые задания

Тест 1. Государственной регистрации подлежат сделки:

1. юридических лиц между собой
2. индивидуального предпринимателя с гражданином
3. с недвижимым имуществом\*
4. юридического лица с гражданином

Тест 2. Основанием для восстановления пропущенного срока исковой давности истцом, является:

1. длительная командировка
2. большая загруженность по работе
3. тяжелая болезнь, беспомощное состояние, неграмотность\*
4. многомесячный отпуск с пребыванием за границей

Тест 3. Делимыми вещами являются вещи, которые:

1. физически вполне самостоятельны, но связаны общим хозяйственным назначением
2. не меняют в результате раздела своего первоначального хозяйственного назначения\*
3. в результате раздела утрачивают свое прежнее назначение
4. физически вполне самостоятельны, но предназначены для научного или духовного обогащения граждан

Тест 4. Российская Федерация по обязательствам казенного предприятия в случае недостаточности его имущества:

1. ответственности не несет
2. несет субсидиарную ответственность\*
3. несет солидарную ответственность
4. несет регрессную ответственность

Тест 5. Малолетние в возрасте от 6 до 14 лет вправе самостоятельно:

1. передавать права авторства другому лицу
2. распоряжаться своим доходом (заработком)
3. вносить в кредитные учреждения вклады и распоряжаться ими
4. совершать мелкие бытовые сделки\*

Тест 6. К императивным относят сроки, которые:

1. установлены в качестве исключений из общего правила и действуют только тогда, когда есть прямое указание в законе
2. точно определены законом и не могут быть изменены по соглашению сторон\*
3. хотя и предусмотрены законом, но могут быть изменены соглашением сторон
4. предусматривают точный момент или период, с которыми связывают юридические последствия

Тест 7. Какую правоспособность имеют юридические лица

- 1) все юридические лица обладают специальной (целевой) правоспособностью
- 2) все юридические лица (за исключением учреждений и казенных предприятий) обладают общей правоспособностью\*
- 3) коммерческие организации (за исключением унитарных предприятий и иных организаций, прямо указанных в законе) имеют универсальную правоспособность, некоммерческие организации обладают специальной правоспособностью

Тест 8. Объектами вещных прав являются

- 1) индивидуально-определенные вещи
- 2) действия участников имущественного отношения
- 3) имущественные права
- 4) индивидуально-определенные вещи и действия
- 5) вещи, определяемые родовыми признаками, и действия\*

Тест 9. Что представляет собой юридический факт:

1. фактическое жизненное обстоятельство, с которым закон связывает возникновение гражданского правоотношения
2. действия и события, признаваемые законом в качестве юридического факта
3. действия и события, с которыми закон связывает возникновение, изменение и прекращение гражданского правоотношения\*

Тест 10. При совпадении должника и кредитора в одном лице:

1. исполнение обязательства производится путем зачета
2. обязательство не прекращается
3. обязательство прекращается\*

## 6.4 КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ УРОВНЯ ОСВОЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

### 6.4.1 Критерии оценки ответа на зачете

<i>Оценка</i>	<i>Уровень освоения</i>	<i>Критерии оценивания уровня освоения компетенций</i>
«зачтено»	Минимальный уровень (интервал)	Студент сформулировал ответы на 2 теоретических вопроса, но допустил по одному из них принципиальную ошибку, не полностью раскрыл суть второго вопроса, путается в понятийном аппарате, частично решил (выполнил) практическое задание. Не смог или не полностью ответить на дополнительные вопросы.
«не зачтено»	Минимальный уровень (интервал) не достигнут	Студент не сформулировал ответ на 1 из теоретических вопросов, либо допустил принципиальные ошибки по каждому из них, путается в использовании понятийного аппарата, не смог ответить на дополнительные вопросы, не справился с практическим заданием.



## 6.4.3 Критерии оценки выполнения тестов (ПСК-1)

<i>Оценка</i>	<i>Уровень освоения</i>	<i>Критерии оценивания уровня освоения компетенций</i>
«отлично»/«зачтено»	Максимальный уровень (интервал)	Студент ответил правильно на 80-100% предложенных вопросов.
«хорошо»/«зачтено»	Средний уровень (интервал)	Студент ответил правильно на 60-79% предложенных вопросов.
«удовлетворительно»/«зачтено»	Минимальный уровень (интервал)	Студент ответил правильно на 40-59% предложенных вопросов.
«неудовлетворительно»/«не зачтено»	Минимальный уровень (интервал) не достигнут	Студент ответил правильно на 0-39% предложенных вопросов.

## 6.4.5 Критерии оценки устного ответа на семинарском занятии

Критериями оценивания устного ответа являются:

- полнота и развернутость;
- глубина – понимание существа раскрываемого вопроса;
- корректность использования терминов и понятий;
- конкретность - умение связать абстрактные знания с конкретными явлениями, показать на примерах основные положения вопроса;
- системность – понимание связей между различными элементами содержания вопроса, а также его взаимосвязей с другими темами курса и материалом иных учебных дисциплин;
- логичность и аргументированность ответа;
- осознанность, самостоятельность мышления.

<i>Оценка</i>	<i>Уровень освоения компетенции</i>	<i>Критерии оценивания уровня освоения компетенций</i>
«отлично»	Максимальный уровень	Дан полный, развёрнутый, глубокий ответ на основе знания основной литературы и знакомства с дополнительной литературой, доказательно раскрыты его основные положения; знания осознаны, показано умение выделять существенные и несущественные моменты материала; продемонстрированы свободное владение понятийным аппаратом и грамотная речь; в ответе прослеживается чёткая структура.
«хорошо»	Средний уровень	Дан полный, развёрнутый ответ на основе знания основной литературы, показано умение выделять существенные и несущественные моменты материала; ответ выстроен в логической последовательности, изложен грамотным языком; однако были допущены отдельные неточности

		в изложении и аргументации ответа
«удовлетворительно»	Минимальный уровень	Дан неполный и поверхностный ответ на поставленный вопрос, логика и последовательность изложения имеют некоторые нарушения, допущены негрубые ошибки в изложении теоретического материала и употреблении терминов; в ответе не присутствуют доказательные выводы.
«неудовлетворительно»	Минимальный уровень не достигнут	Ответ не дан, либо дан неполно с существенными нарушениями логики и последовательности изложения, грубыми ошибками, демонстрирующими незнание либо отрывочное представление о вопросе.

## 7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

### 7.1. Самостоятельная работа обучающихся

Самостоятельная работа студентов – это процесс активного, целенаправленного приобретения студентом новых знаний, умений без непосредственного участия преподавателя, характеризующийся предметной направленностью, эффективным контролем и оценкой результатов деятельности обучающегося.

Цели самостоятельной работы:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умений использовать нормативную и справочную документацию, специальную литературу;
- развитие познавательных способностей, активности студентов, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, творческой инициативы, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие исследовательских умений и академических навыков.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, уровня сложности, конкретной тематики.

Технология организации самостоятельной работы студентов включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения.

Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель может проводить инструктаж по выполнению задания. В инструктаж включается:

- цель и содержание задания;
- сроки выполнения;
- ориентировочный объем работы;
- основные требования к результатам работы и критерии оценки;
- возможные типичные ошибки при выполнении.

Инструктаж проводится преподавателем за счет объема времени, отведенного на изучение дисциплины.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может проходить в письменной, устной или смешанной форме.

Студенты должны подходить к самостоятельной работе как к наиважнейшему средству закрепления и развития теоретических знаний, выработке единства взглядов на отдельные

вопросы курса, приобретения определенных навыков и использования профессиональной литературы.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся должны быть оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

При самостоятельной проработке курса обучающиеся должны:

- просматривать основные определения и факты;
- повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;
- изучить рекомендованную литературу, составлять тезисы, аннотации и конспекты наиболее важных моментов;
- самостоятельно выполнять задания, аналогичные предлагаемым на занятиях;
- использовать для самопроверки материалы фонда оценочных средств;
- выполнять домашние задания по указанию преподавателя.

## 7.2. Образовательные технологии

При реализации дисциплины используются следующие образовательные технологии, направленные на формирование компетенций выпускника:

- технология традиционного обучения - организация учебного процесса, основанная на лекционно-семинарской и экзаменационной формах обучения (лекция; практическое занятие; самостоятельная работа; индивидуальные домашние задания);

- технология развития критического мышления - организация учебного процесса, который студенты проверяют, анализируют, развивают и применяют получаемую информацию с целью развития когнитивных умений и навыков (развернутые беседы и обсуждения);

- интерактивные технологии - способы активизации деятельности в процессе взаимодействия (семинар-дискуссия).

- групповая дискуссия (обсуждение вполголоса). Для проведения такой дискуссии все студенты, присутствующие на практическом занятии, разбиваются на небольшие подгруппы, которые обсуждают те или иные вопросы, входящие в тему занятия. Обсуждение может организовываться двояко: либо все подгруппы анализируют один и тот же вопрос, либо какая-то крупная тема разбивается на отдельные задания.

Традиционные материальные результаты обсуждения таковы: составление списка интересных мыслей, выступление одного или двух членов подгрупп с докладами, составление методических разработок или инструкций, составление плана действий. Очень важно в конце дискуссии сделать обобщения, сформулировать выводы, показать, к чему ведут ошибки и заблуждения, отметить все идеи и находки группы.

При подготовке к практическим занятиям и экзамену студенту необходимо тщательно изучить предлагаемую литературу, нормативные правовые акты, лекционный материал, а также выполнять все задания преподавателя, предусмотренные программой.

Лекция - основной целью лекционных занятий является изложение теоретических проблем дисциплины. Лекционный материал выдается преподавателем в устной форме, студенты конспектируют его основные положения. В рамках теоретических положений преподавателем, совместно со студентами, рассматриваются примеры, необходимые для наиболее лучшего усвоения теоретического материала.

Для закрепления теоретических знаний по изучаемым проблемам проводятся практические занятия, где студенты участвуют в тестировании, дискуссиях, а также рассматривают ситуации по темам дисциплины, в целях формирования навыков на уровне «уметь» и «владеть».

Для выполнения самостоятельной работы, студентам выдаются вопросы для изучения, задачи и ситуации для решения. Студент самостоятельно работает с дополнительной и основной литературой, нормативными актами, интернет - ресурсами.

## 7.3 Рекомендации по подготовке к семинарским занятиям.

Семинаром называют занятие с преподавателем, которое состоит в обсуждении под его руководством узловых проблем истории государства и права зарубежных стран. Семинар - основное средство проверки знаний, полученных студентами на лекциях и в процессе самостоятельной работы. Целью семинарских занятий является обобщение, углубление, закрепление этих знаний, уточнение непонятых вопросов. По каждой из тем дается перечень вопросов, которые необходимо самостоятельно проработать, используя указанную в рабочей программе литературу.

Первостепенное место в изучении истории государства и права зарубежных стран отводится первоисточникам, к которым относятся судебники древности, феодальные хартии, буржуазные кодификации, конституции. Знакомство с историческими особенностями их форм, понятий, языка и стиля позволяет лучше представить и понять изучаемый материал.

Рекомендуется следующий порядок подготовки к семинарам:

1. Изучение соответствующих разделов учебников, учебных пособий.
2. Непосредственная работа над первоисточником: усвоение фактов, их анализ, осмысление, сопоставление. По каждому источнику желательно составить краткий конспект с четким указанием места и времени появления документа, его характеристик с конкретными ссылками на отдельные статьи закона.

При изучении литературы и нормативных актов следует обращать внимание на точное и полное понимание терминов и понятий, стоит их выписать с определениями.

Для правильного понимания первоисточника важно знать общую историческую обстановку, в котором он появился, понимать причины его появления. Для этого перед анализом первоисточника необходимо просмотреть записи лекций, изучить дополнительную литературу - как общеисторическую, так и историко-правовую. Эта литература позволит расширить учебный материал отдельных разделов учебника. Список рекомендованной литературы не является исчерпывающим. Студенты могут, ориентируясь на программу курса и планы семинарских занятий, самостоятельно подобрать дополнительную литературу. Студент обязан готовиться ко всем вопросам, вынесенным на семинарское обсуждение. Выборочная подготовка расценивается как общая неподготовленность студента к семинару. Активность на семинарском занятии учитывается при подведении итоговой оценки знаний студента.

В тетради для подготовки к семинарским занятиям студент конспективно записывает ответы на вопросы согласно плану занятия. Качественно сделанный конспект не только позволяет успешно отвечать на семинарских занятиях, но и дает возможность экономить время при повторении материалов курса перед экзаменами. Рекомендуются алгоритм подготовки к семинару: просмотр и повторение лекции по изучаемой теме, использование учебника и хрестоматии (или «Источников права») для составления письменного ответа в тетради. Переписывать содержание нормативного акта нецелесообразно. Полезней делать в тетради отметки, позволяющие легко сориентироваться во время ответа, найти необходимую статью в рассматриваемом документе.

#### 7.4 Рекомендации по подготовке к зачету

Вопросы, выносимые на зачет, приведены в рабочей программе дисциплины.

Билет содержит два теоретических вопроса. Зачет проходит в устной форме, но преподаватель вправе избрать тестирование.

К зачету необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, с первых дней изучения дисциплины. Попытки освоить материал в период зачетно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не слишком удовлетворительные результаты.

Обязательным условием успешной подготовки и сдачи зачетов является конспектирование и усвоение лекционного материала. Следует стремиться не только записать лекцию, но и понять ее содержание. Вопросы, заданные лектору по изучаемой теме, помогут лучше разобраться в ней всем студентам, присутствующим на лекции.

Основной формой освоения, углубления и закрепления учебного материала являются семинарские занятия. Именно в процессе подготовки к семинарским занятиям, активных выступлениях на них, студент накапливает основную массу знаний. Ключевым звеном подготовки к семинарскому занятию является изучение источников права и рекомендованной

литературы. Практика показывает, если учебник и конспект лекции можно прочитать непосредственно перед экзаменом, то источники права, рекомендованную литературу даже поверхностно повторить перед зачетами студентам не удастся. Поэтому при подготовке к каждому семинарскому занятию рекомендуется составлять план-конспект своего выступления, где в тезисном плане отмечать основное содержание законодательных актов, других источников. При подготовке к экзамену будет достаточно освежить в памяти записи, сделанные в плане-конспекте.

В период непосредственной подготовки к зачету рекомендуется равномерно распределить вопросы программы курса и повторять учебный материал, используя учебник, конспект лекций, план-конспект выступлений на семинарских занятиях, а в необходимых случаях - источники права и научную литературу. Необходимо вникнуть в суть вопроса, составить план ответа. Особое внимание следует уделить рекомендованным вопросам для повторений.

#### 7.5 Рекомендации по подготовке к экзамену.

Цель экзамена — завершить курс изучения конкретной дисциплины, оценить уровень полученных студентом знаний.

При подготовке к экзамену необходимо запоминать определения понятий, ибо именно в них фиксируются признаки, показывающие их сущность и позволяющие отличить данную категорию от других. Следует использовать рекомендуемую учебную литературу, а также иную, предназначенную для студентов высших учебных заведений. При этом, следует использовать второе или третье издание книги, желательно содержащее указание что издание "переработано и дополнено". Это дает некоторую надежду, что выявленные ошибки будут устранены. По возможности, следует перепроверять сведения, содержащиеся в учебниках по другим видам изданий и источникам. Следует также учитывать, что некоторые ошибки переносятся из одного учебника в другой, поэтому при подготовке к экзаменам будет полезно обратиться к лекционному курсу, в котором обращалось внимание на некоторые из наиболее распространенных ошибок

#### 7.6 Групповые и индивидуальные консультации

Во время выполнения обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы и при необходимости преподаватель может проводить консультации за счет общего бюджета времени, отведенного на контактную работу.

### 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОБУЧЕНИЮ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

Освоение дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах. Предполагаются специальные условия для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Профессорско-педагогический состав знакомится с психолого-физиологическими особенностями обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, индивидуальными программами реабилитации инвалидов (при наличии). При необходимости осуществляется дополнительная поддержка преподавания тьюторами, психологами, социальными работниками, прошедшими подготовку ассистентами.

В соответствии с методическими рекомендациями Минобрнауки РФ (утв. 8 апреля 2014 г. N АК-44/05вн) в курсе предполагается использовать социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Подбор и разработка учебных материалов производятся с учетом предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем.

Медиа материалы также следует использовать и адаптировать с учетом индивидуальных особенностей обучения лиц с ОВЗ.

Освоение дисциплины лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения (персонального и коллективного использования). Материально-техническое обеспечение предусматривает приспособление аудиторий к нуждам лиц с ОВЗ.

Форма проведения аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. Для студентов с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной или электронной форме (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- в печатной форме или электронной форме с увеличенным шрифтом и контрастностью (для лиц с нарушениями слуха, речи, зрения);
- методом чтения ассистентом задания вслух (для лиц с нарушениями зрения).

Студентам с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге или набором ответов на компьютере (для лиц с нарушениями слуха, речи);
- выбором ответа из возможных вариантов с использованием услуг ассистента (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- устно (для лиц с нарушениями зрения, опорно-двигательного аппарата).

При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

## 9. НЕОБХОДИМАЯ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА

Занятия со студентами проводятся в аудиториях, залах, снабженных LCD-проекторами, позволяющими демонстрировать слайды, а также в компьютерных классах, обеспеченных доступом к интернет ресурсам, справочной системе «Консультант+».

Студенты имеют возможность использовать ресурсы информационной среды: электронное хранилище научно-образовательных ресурсов с возможностями удаленного доступа на базе современного телекоммуникационного комплекса; электронные базы данных для учета характеристик учебного процесса в разрезе программ и специальностей, учебной нагрузки, использование аудиторного фонда, учебно-методического обеспечения; базы данных электронных публикаций, электронных периодических изданий научного и учебно-методического направления; медиа-студия для проведения телеконференций; электронный библиотечный фонд.

Наименование технического средства	Количество
Персональный компьютер с пакетом офисных программ и системой Консультант плюс для решения практических задач	1 на 1 студента

Разработчик:

ОАНО ВО «Волжский  
университет имени  
В.Н. Татищева»  
(институт)  
*(место работы)*

к.ю.н., доцент кафедры  
«Международное,  
гражданское право и  
процесс»  
*(занимаемая  
должность)*

Г.Р. Галеева

*(инициалы, фамилия)*

