

Министерство науки и высшего образования РФ
Образовательная автономная некоммерческая организация
высшего образования
«Волжский университет имени В.Н.Татищева» (институт)



УТВЕРЖДАЮ
Председатель
учебно-методического
совета


Н.Г.Рогова

Рабочая программа дисциплины

Б1.В.05 Договорное право
направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция
Профиль: Гражданско-правовой

Квалификация выпускника – бакалавр

Форма обучения – очная, очно-заочная, заочная

2021 г.

Рабочая программа по основной профессиональной образовательной программе высшего образования по направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция, Профиль: Гражданско-правовой

Разработчик: Карлов В.П.

Обсуждена и рекомендована к использованию и (или) изданию решением кафедры:

Протокол № 1 от «26» августа 2021 г.

Заведующий кафедрой «Международное, гражданское право и процесс»



Подпись

Царьков И.И.

ФИО

Обсуждена и одобрена учебно-методическим советом вуза «26» августа 20 21г., протокол № 1

Председатель УМС  Н.Г. Рогова

Оглавление

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ ПРОГРАММЫ.....	3
2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	4
3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	6
4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ	7
5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	9

Календарно-тематическое планирование	9
Краткое содержание лекционного курса	10
Тематика практических/семинарских занятий	12
Тематика лабораторных занятий.....	13

6.1 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ.....	13
--	-----------

6.2 Основная литература.	14
6.3 Дополнительная литература.....	15
6.4 Ресурсы информационно-коммуникационной сети «Интернет».	16

7 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ.....	16
--------------------------------------	-----------

8 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	20
---	-----------

8.2 Образовательные технологии.....	20
8.3 Занятия лекционного типа	20
8.4 Занятия семинарского /практического типа.....	20
8.5 Самостоятельная работа обучающихся	21
8.6 Эссе (реферат)	23
8.7 Курсовая работа (проект).....	24
8.8 Групповые и индивидуальные консультации.....	25
8.9 Оценивание по дисциплине	25

8.10	Методические рекомендации по обучению лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.....	30
-------------	--	-----------

9	ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ.....	31
----------	---	-----------

10	НЕОБХОДИМАЯ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА ...	31
-----------	---	-----------

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ ПРОГРАММЫ

Настоящая программа учебной дисциплины устанавливает требования к образовательным результатам и результатам обучения студента и определяет содержание и виды учебных занятий и отчетности.

Программа дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата).

Программа разработана:

- в соответствии с примерной основной образовательной программы, включенной в реестр примерных основных образовательных программ (далее- ПООП);

- в соответствии с профессиональными стандартами, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, из числа указанных в приложении к ФГОС ВО и (или) иных профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, из реестра профессиональных стандартов (перечня видов профессиональной деятельности), размещенного на специализированном сайте Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации «Профессиональные стандарты» (<http://profstandart.rosmintrud.ru>) (при наличии соответствующих профессиональных стандартов).

Образовательная деятельность по дисциплине осуществляется на государственном языке РФ.

Трудоемкость дисциплины в зачетных единицах характеризует ее объем, как части образовательной программы. Величина зачетной единицы 36 часов.

Качество обучения по дисциплине определяется в рамках внутренней системы оценки, а также внешней системы оценки, в которой образовательная организация может принимать участие на добровольной основе в рамках профессионально-общественной аккредитации.

К оценке качества обучения могут привлекаться работодатели и их объединения с целью подготовки обучающихся в соответствии с профессиональными стандартами и требованиями рынка труда к специалистам данного профиля.

В целях совершенствования образования к оценке качества также могут привлекаться обучающиеся, которым предоставляется возможность выразить свое мнение относительно условий, содержания и качества учебного процесса.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Цель дисциплины:

- приобретение и закрепление студентами устойчивых знаний, касающихся правового регулирования договорных отношений;
- формирование навыков по правовому обеспечению договорной работы.

Задачи:

1. Изучение нормативно-правовых актов, содержащих нормы о гражданско-правовых договорах;
2. Анализ студентами основных правовых проблем, возникающих при заключении, исполнении, изменении, расторжении и прекращении договоров;
3. Формирование у студентов навыка умения работать с договорами;
4. Формирование умения применять в конкретных ситуациях теоретические знания о гражданско-правовых договорах;
5. Анализ типичных правовых ситуаций, связанных с привлечением к ответственности субъектов договорных правоотношений за неисполнение и ненадлежащее исполнение договорных обязательств

В результате освоения дисциплины (модуля) у обучающихся должны быть сформированы следующие компетенции:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1 Знает виды ресурсов и ограничений для реализации проекта; основные методы оценки разных способов решения задач; действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность
	УК-2.2 Умеет проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, которые необходимо решить для ее достижения; анализировать альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов; использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности.

	УК-2.3 Владеет методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта, навыками работы с нормативно-правовой документацией.
<p>ПК-6 Способен анализировать установленные нормы гражданского права, юридические последствия не исполнения или не надлежащего исполнения субъектами гражданских правоотношений своих обязанностей, юридически закрепленных договорами и документами</p>	<p>ПК-6.1 Знает нормативные правовые акты в сфере ответственности участников гражданского оборота; основополагающие принципы и нормы гражданского права, нормативные правовые акты в сфере гражданско-правовой ответственности участников гражданского оборота; нормативные правовые актами, применяемые в конкретных правовых ситуациях, возникающих в сфере гражданско-правовой ответственности участников гражданского оборота, в том числе судебную практику</p> <p>ПК-6.2 Умеет разрабатывать нормативные правовые акты в сфере ответственности участников гражданского оборота; анализировать установленные нормы гражданского права, юридические последствия не исполнения или не надлежащего исполнения субъектами гражданских правоотношений своих обязанностей, юридически закрепленных договорами и документами</p> <p>ПК-6.3 Владеет навыками обеспечения законности в сфере ответственности участников гражданского оборота; выявления и устранения причин возникновения правонарушения в области ответственности участников гражданского оборота; практическими навыками толкования нормативных правовых актов в сфере гражданско-правовой ответственности субъектов правоотношений; толкования основополагающих принципов и норм гражданского права, нормативных правовых актов в сфере гражданско-правовой ответственности участников гражданского оборота; работы с нормативными правовыми актами, применимыми в</p>

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1 Знает виды ресурсов и ограничений для реализации проекта; основные методы оценки разных способов решения задач; действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность
	УК-2.2 Умеет проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, которые необходимо решить для ее достижения; анализировать альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов; использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности.
	УК-2.3 Владеет методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта, навыками работы с нормативно-правовой документацией.
	конкретных правовых ситуациях, возникающих в сфере гражданско-правовой ответственности участников гражданского оборота, в том числе высших судов.

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Данная учебная дисциплина (модуль) относится к части основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата) формируемой участниками образовательных отношений.

В методическом плане дисциплина (модуль) опирается на знания, полученные при изучении следующих учебных дисциплин (модулей): «Гражданское право (1 часть)», и «Гражданское право (2 часть)».

Обучающийся должен обладать набором компетенций, которые позволят осваивать теоретический материал учебной дисциплины (модуля) и реализовывать практические задачи.

В результате изучения дисциплины (модуля) обучающийся должен:

знать:

- основные положения науки договорного права;
- сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов;
- особенности правовых статусов субъектов обязательственных

правоотношений.

уметь:

- работать с нормативно-правовыми актами в области договорного законодательства;

- разбираться в особенностях правовых норм, регулирующих отдельные обязательственные правоотношения и применить их в хозяйственном обороте

владеть навыками:

- работы с нормами договорного права

- подготовки договоров

- ведения договорной работы

- защиты прав участников обязательственных правоотношений

Полученные в процессе обучения знания могут быть использованы при изучении таких дисциплин как «Обязательство и их обеспечение».

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Очная форма

Вид учебной работы	Всего часов/ зачетных единиц	Семестры
Контактная работа с преподавателем	32	6
(всего)	72/2	
В том числе:		
Лекции	16	16
Практические занятия/ семинарские занятия	16	16
Лабораторные работы		
Практическая подготовка (если имеется)		
Консультации		
Самостоятельная работа (всего)	40	40
В том числе (если есть):		
Курсовой проект / работа		

Вид учебной работы	Всего часов/ зачетных единиц	Семестры
Контрольная работа		
Реферат / эссе / доклад		
Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)	<u>зачет</u>	<u>зачет</u>

Очно-заочная форма

Вид учебной работы	Всего часов/ зачетных единиц	Семестры
Контактная работа с преподавателем (всего)	72/2	8
В том числе:	8	
Лекции	4	4
Практические занятия/ семинарские занятия	8	8
Лабораторные работы		
Практическая подготовка (если имеется)		
Консультации		
Самостоятельная работа (всего)	56	56
В том числе (если есть):		
Курсовой проект / работа		
Контрольная работа		
Реферат / эссе / доклад		
Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)	<u>зачет</u>	<u>зачет</u>

Заочная форма

Вид учебной работы	Всего часов/ зачетных единиц	Семестры
Контактная работа с преподавателем (всего)	72/2	8
	8	

Вид учебной работы	Всего часов/ зачетных единиц	Семестры
В том числе:		
Лекции	4	
Практические занятия/ семинарские занятия	4	
Лабораторные работы		
Практическая подготовка (если имеется)		
Консультации		
Самостоятельная работа (всего)	60	60
В том числе (если есть):		
Курсовой проект / работа		
Контрольная работа		
Реферат / эссе / доклад		
Вид промежуточной аттестации (<u>зачет</u> , экзамен)	<u>зачет</u>	<u>зачет</u>

5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Календарно-тематическое планирование

Очная форма

№ п/п	Тема	Количество часов на			Форма контроля
		лекции	практические /семинарские занятия	самостоятельную работу	
1.	Тема 1. Договорное право как институт гражданского права	2	2	6	доклад, устный опрос, тест
2.	Тема 2. Правовое регулирование договорных правоотношений	2	2	6	доклад, устный опрос, тест
3.	Тема 3. Заключение договора	4	4	6	доклад, устный опрос, тест
4.	Тема 4. Исполнение договорных обязательств	2	2	6	доклад, устный опрос, тест

5.	Тема 5. Изменение, расторжение, прекращение действия договора	4	4	8	доклад, устный опрос, тест
6.	Тема 6. Ответственность за нарушение договорных обязательств	2	2	8	доклад, устный опрос, тест
	Всего:	16	16	40	Зачет

Заочная форма

№ п/п	Тема	Количество часов на			Форма контроля
		лекции	практические /семинарские занятия	самостоятельную работу	
1.	Тема 1. Договорное право как институт гражданского права	1		10	доклад, устный опрос, тест
2.	Тема 2. Правовое регулирование договорных правоотношений		1	10	доклад, устный опрос, тест
3.	Тема 3. Заключение договора		1	10	доклад, устный опрос, тест
4.	Тема 4. Исполнение договорных обязательств	1		10	доклад, устный опрос, тест
5.	Тема 5. Изменение, расторжение, прекращение действия договора	1	1	10	доклад, устный опрос, тест
6.	Тема 6. Ответственность за нарушение договорных обязательств	1	1	10	доклад, устный опрос, тест
	Всего:	4	4	60	Зачет

Краткое содержание лекционного курса

Тема 1. Договорное право как институт гражданского права

Место договорного права в системе гражданского права России. Гражданско-правовой договор: сущность, значение, функции. Понятие гражданско-правового договора: договор-сделка, договор-правоотношение, договор-документ. Понятие, значение, цели классификации договоров. Соотношение гражданско-правового договора с договорами других отраслей права.

Тема 2. Правовое регулирование договорных правоотношений

Принципы договорного права: понятие, значение, проблемы классификации. Принцип свободы договора. Ограничения принципа свобода договора. Обычай, обычай делового оборота, деловые обыкновения, заведенный порядок в правовом регулировании договорных отношений. Типизация договорных форм. Типовые договоры, стандартные формы договора: понятие, значение, сфера применения. Толкование норм о договорах.

Тема 3. Заключение договора

Понятие заключения договора. Субъекты договорных правоотношений. Условия действительности договора и его форма. Недействительность договора, правовые последствия. Содержание договора и его структура. Общий порядок заключения договора и полномочия подписывающих его лиц. Особенности заключения договора, в котором имеется заинтересованность. Особенности заключения крупных договоров. Заключение договора в обязательном порядке. Заключение договора на торгах.

Тема 4. Исполнение договорных обязательств

Субъекты исполнения обязательства: стороны договора, третьи лица, исполнение надлежащему лицу, особенности при исполнении множественности субъектов, перемена лиц в обязательстве. Время исполнения: время исполнения, досрочное исполнение обязательства. Место исполнения обязательства: определенное нормативным актом, договором, существом обязательства, альтернативное место исполнения обязательства, изменение места исполнения обязательства, последствия неисполнения обязательства в ненадлежащем месте. Способ исполнения обязательства: последовательность исполнения (встречное исполнение), исполнение альтернативного обязательства, исполнение факультативного обязательства, исполнение внесением долга в депозит, поворот исполнения.

Тема 5. Изменение, расторжение, прекращение действия договора

Понятие, основания, способы, порядок изменения, расторжения договора. Понятие, основания прекращения действия договора. Способы прекращения договора. Соотношение категорий: изменение, прекращение, расторжение договорных обязательств.

Тема 6. Ответственность за нарушение договорных обязательств (заочная форма)

Концепции о юридической ответственности. Субъекты договорной ответственности: физические лица, предприниматели, юридические лица, руководители организации, работники организации, несовершеннолетние, ограниченно дееспособные, законные представители недееспособных, ограниченно дееспособных лиц. Соотношение мер гражданско-правовой защиты с мерами ответственности. Вина как условие гражданско-правовой ответственности. Обстоятельства исключающие, ограничивающие, уменьшающие ответственность.

Тематика практических/семинарских занятий

Тема 1. Договорное право как институт гражданского права

1. Место договорного права в системе гражданского права России. Гражданско-правовой договор: сущность, значение, функции.

2. Понятие гражданско-правового договора: договор-сделка, договор-правоотношение, договор-документ.

3. Понятие, значение, цели классификации договоров. Соотношение гражданско-правового договора с договорами других отраслей права.

Тема 2. Правовое регулирование договорных правоотношений

1. Принципы договорного права: понятие, значение, проблемы классификации. Принцип свободы договора.

2. Ограничения принципа свобода договора. Обычай, обычай делового оборота, деловые обыкновения, заведенный порядок в правовом регулировании договорных отношений.

3. Типизация договорных форм. Типовые договоры, стандартные формы договора: понятие, значение, сфера применения. Толкование норм о договорах.

Тема 3. Заключение договора

1. Понятие заключения договора. Субъекты договорных правоотношений.

2. Условия действительности договора и его форма. Недействительность договора, правовые последствия.

3. Содержание договора и его структура.

4. Общий порядок заключения договора и полномочия подписывающих его лиц. Особенности заключения договора, в котором имеется заинтересованность. Особенности заключения крупных договоров.

5. Заключение договора в обязательном порядке. Заключение договора на торгах.

Тема 4. Исполнение договорных обязательств

1. Субъекты исполнения обязательства: стороны договора, третьи лица, исполнение надлежащему лицу, особенности при исполнении множественности субъектов, перемена лиц в обязательстве.

2. Время исполнения: время исполнения, досрочное исполнение обязательства.

3. Место исполнения обязательства: определенное нормативным актом, договором, существом обязательства, альтернативное место исполнения обязательства, изменение места исполнения обязательства, последствия неисполнения обязательства в ненадлежащем месте.

4. Способ исполнения обязательства: последовательность исполнения (встречное исполнение), исполнение альтернативного обязательства, исполнение факультативного обязательства, исполнение внесением долга в депозит, поворот исполнения.

Тема 5. Изменение, расторжение, прекращение действия договора

1. Понятие, основания, способы, порядок изменения, расторжения договора.
2. Понятие, основания прекращения действия договора.
3. Способы прекращения договора.
4. Соотношение категорий: изменение, прекращение, расторжение договорных обязательств.

Тема 6. Ответственность за нарушение договорных обязательств заочная форма)

1. Концепции о юридической ответственности.
2. Субъекты договорной ответственности: физические лица, предприниматели, юридические лица, руководители организации, работники организации, несовершеннолетние, ограниченно дееспособные, законные представители недееспособных, ограниченно дееспособных лиц.
3. Соотношение мер гражданско-правовой защиты с мерами ответственности.
4. Вина как условие гражданско-правовой ответственности.
5. Обстоятельства исключающие, ограничивающие, уменьшающие ответственность.

Тематика лабораторных занятий

Лабораторные работы не предусмотрены

6.1 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

6.1. Нормативно — правовые акты

1. "Конституция Российской Федерации" (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ, от 21.07.2014 N 11-ФКЗ) // <http://www.consultant.ru>
2. "Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая)" от 30.11.1994 N 51-ФЗ // <http://www.consultant.ru>
3. "Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая)" от 26.01.1996 N 14-ФЗ // <http://www.consultant.ru>
4. "Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях" от 30.12.2001 N 195-ФЗ // <http://www.consultant.ru>
5. Федеральный закон от 02.12.1990 N 395-1 "О банках и банковской деятельности" (с изм. и доп.) http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_221522/
6. Федеральный закон от 10.07.2002 N 86-ФЗ "О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)" (с изм. и доп.) http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_292871/

7. Федеральный закон от 07.08.2001 N 115-ФЗ "О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма" (с изм. и доп.)
http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_221518/

8. Информационное письмо Президиума ВАС РФ от 31.05.1999 N 41 "Обзор практики применения арбитражными судами законодательства, регулирующего особенности налогообложения банков"
http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_23550/

9. Положение о территориальных учреждениях Банка России" (утв. Банком России 11.04.2016 N 538-П)
http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_196602/

6.2 Основная литература.

1. Анисимов, А. П. Договорное право : практическое пособие для вузов / А. П. Анисимов, А. Я. Рыженков, С. А. Чаркин ; под общей редакцией А. Я. Рыженкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 297 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9887-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/472259>

2. Белов, В. А. Обязательственное право : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / В. А. Белов. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 425 с. — (Бакалавр и магистр. Модуль). — ISBN 978-5-534-00213-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/433988>

3. Договоры коммерческого права. Проблемы общей теории торговых договоров : учебное пособие для вузов / В. А. Белов [и др.] ; под редакцией В. А. Белова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 341 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12554-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/447803>

4. Иванова, Е. В. Договорное право в 2 т. Том 1. Общая часть : учебник для вузов / Е. В. Иванова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 197 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14150-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/467935>

5. Иванова, Е. В. Гражданское право. Особенная часть : учебник и практикум для вузов / Е. В. Иванова. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 344 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11794-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/446168>

6. Шершеневич, Г. Ф. Учебник русского гражданского права в 2 т.

Том 2. Особенная часть / Г. Ф. Шершеневич. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 450 с. — (Антология мысли). — ISBN 978-5-534-07292-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/442267>

6.3 Дополнительная литература.

1. Анисимов, А. П. Договорное право : практическое пособие для вузов / А. П. Анисимов, А. Я. Рыженков, С. А. Чаркин ; под общей редакцией А. Я. Рыженкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 297 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9887-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/449425>

2. Брагинский, М. И. Договорное право [Текст] . Книга 2 : Договоры о передаче имущества / М. И. Брагинский, В. В. Витрянский. - М. : СТАТУТ, 2006, 2008. - 779 с.

3. Брагинский, М.И. Договорное право. Кн. 2 : Договоры о передаче имущества / Брагинский, Михаил Исаакович, Витрянский, Василий Владимирович. - М. : Статут, 2003. - 796 с.

4. Брагинский, М.И. Договорное право. Кн. 3 : Договоры о выполнении работ и оказании услуг / Брагинский, Михаил Исаакович, Витрянский, Василий Владимирович. - Изд. доп., испр. - М. : Статут, 2003. - 1054 с.

5. Брагинский, М. И. Договорное право [Текст] . Книга 4 : Договоры о перевозке, буксировке, транспортной экспедиции и иных услугах в сфере транспорта / М. И. Брагинский, В. В. Витрянский. - 4-е изд., стер. - М. : СТАТУТ, 2003, 2007. - 909 с.

6. Брагинский, М.И. Договорное право. Кн. 5. В 2 т. Т.1 : Договоры о займе, банковском кредите и факторинге. Договоры, направленные на создание коллективных образований / Брагинский, Михаил Исаакович, Витрянский, Василий Владимирович. - М. : Статут, 2006. - 735 с.

7. Выборнова, Е. С. Предмет гражданско-правового договора : монография / Е. С. Выборнова, Н. С. Александрова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 160 с. — (Актуальные монографии). — ISBN 978-5-534-11022-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/442570>

8. Иванова, Е. В. Договорное право в 2 т. Том 1. Общая часть : учебник для бакалавриата и магистратуры / Е. В. Иванова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 186 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-06096-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/434402>

9. Иванова, Е. В. Договорное право в 2 т. Том 2. Особенная часть : учебник для бакалавриата и магистратуры / Е. В. Иванова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 420 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-06097-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/434403>

10. Казанцев, М. Ф. Договорное регулирование. Цивилистическая концепция : учебное пособие для вузов / М. Ф. Казанцев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 393 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12242-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/447093>

6.4 Ресурсы информационно-коммуникационной сети «Интернет».

1. Юридическая библиотека Спарк. URL: <http://www.lawlibrary.ru/>
2. Федеральный правовой портал «Юридическая Россия». URL: <http://law.edu.ru/>
3. Государственная Дума Федерального Собрания РФ. URL: <http://www.duma.gov.ru/>
4. Институт государства и права РАН. URL: <http://www.igpran.ru/>
5. Информационная база «Консультант+». URL: <http://www.consultant.ru/>
6. Российская государственная библиотека. URL: <http://www.rsl.ru/>
7. Правительство РФ. URL: <http://правительство.рф/>
8. Совет Федерации. URL: <http://www.council.gov.ru/>
9. Конституционный Суд РФ. URL: <http://www.ksrf.ru/ru/>
10. Официальный интернет-портал правовой информации. URL: <http://www.pravo.gov.ru/>
11. ЭБС «Юрайт» urait.ru

7 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Промежуточным контролем знаний обучающихся в течение обучения являются письменные работы по ключевым темам читаемой дисциплины.

Формой итогового контроля знаний обучающихся является экзамен/зачёт, в ходе которого оценивается уровень теоретических знаний и навыки решения профессиональных и творческих задач.

Фонд оценочных средств сформированности компетенций включает в себя оценочные средства:

- вопросы к зачёту/экзамену;
- примерные темы курсовых работ/проектов (или ссылка на Методические указания по выполнению курсовой работы/проекта);

- - примерные темы рефератов/докладов/эссе/сообщений;
- тесты (или ссылка на тесты);
- иное.

Формой промежуточного контроля знаний студентов является зачет, в ходе которого оценивается уровень теоретических знаний и навыки решения теоретических и практических задач, выполняемых в течение учебного времени, а также в оценке текущего состояния и перспектив применения своих знаний в различных предприятиях и организациях.

Вопросы к зачету

1. Общие положения о сделках. Понятие, классификация, основания и условия действительности. Квалификация в качестве сделки исполнения договора, признания долга, оферты. Доктрина распорядительных сделок.
2. Условные сделки. Отлагательные и отменительные условия, условия зависящие исключительно или частично от воли одной из сторон договора, обусловленность исполнения договорного обязательства, условность отдельных прав и обязанностей по договору, односторонние условные сделки.
3. Срок в гражданско-правовой сделке. Срок действия договора и срок исполнения обязательств.
4. Недействительность сделок. Основания недействительности (противоречие сделки закону и его последствия, превышение полномочий единоличным органом исполнительный юридического лица, сделки в ущерб интересам общества, сделки без необходимого согласия, сделки по распоряжению арестованным имуществом, последствия совершения сделки без лицензии, введение в заблуждение и пр.).
5. Оспоримые и ничтожные сделки.
6. Реституция как последствие недействительности (конкуренция исков о реституции, виндикации и кондикции, возможность договорного определения недействительности).
7. Соотношение недействительных и незаключенных договоров.
8. Ограничения по оспариванию сделок (эстоппель и последующее подтверждение оспоримой сделки, злоупотребление правом на оспаривание сделки, доказывание наличия интереса в оспаривании, конвалидация недействительных сделок).
9. Принцип добросовестности в гражданском праве (введение общего принципа добросовестности, принцип недопустимости извлечения выгоды из своего неправомерного или недобросовестного поведения, признание сделок недействительными как санкция за злоупотребление правом, доктрина обхода закона и переквалификации сделок, совершенных в обход закона, возможность взыскания убытков за злоупотребление правом, доктрина эстоппель).
10. Свобода договора и основания для его ограничения.

11. Классификация договоров. Проблема критериев классификации и квалификации договоров.

12. Смешанные и непоименованные договоры (принципы квалификации, определение применимого правового режима).

13. Публичный договор (квалификация, правовой режим).

14. Теория и практика несправедливых договорных условий (несправедливые условия договора присоединения, неравенство переговорных возможностей и др.)

15. Правовое регулирование преддоговорных отношений и преддоговорной ответственности за недобросовестное ведение переговоров (введение в заблуждение при ведении переговоров, роль преддоговорных заверений, недобросовестный срыв переговоров, природа соглашения о ведении переговоров и др.).

16. Методы толкования договора (буквальное толкование и подразумеваемая воля, толкование *contra proferentem*).

17. Действие договора во времени (придание условиям договора обратной силы, возможность смещения в будущее момента вступления договора в силу, действие условий договора в случае его расторжения).

18. Предварительный договор (оформление и содержание, уклонение от заключения основного договора, принуждение к заключению и признание договора заключенным, возможность обеспечения задатком обязательств из предварительного договора, обеспечительный платеж и др.)

19. Опцион на заключение договора и опционный договор, отличие от предварительного договора.

20. Рамочный договор (оформление и содержание, правовой режим, соотношение с генеральным соглашением).

21. Договор об исполнении по требованию (абонентский договор) (сфера применения, оформление и содержание, правовой режим).

22. Правовой режим договорных заверений (последствия предоставления ложных заверений).

23. Практические вопросы заключения договора (оформление реквизитов договора, подписание договора, проверка полномочий, парафирование, сшивание и др.)

24. Существенные условия договора. Методика определения существенных условий договора. Последствия несогласования сторонами существенных условий договора. Ограничения возможностей по оспариванию заключенности частично исполненного договора по модели эстоппель.

25. Заключение договоров путем обмена документами. Требования к оформлению оферты и акцепта. Заключение договоров по факсу, иных технических средств (преимущества и риски).

26. Практические вопросы применения протоколов разногласия.

27. Приемка исполнения (порядок, оформление документов, акты, односторонние акты, накладные, проверка полномочий на приемку, последствия

исполнения обязательства в адрес неуполномоченного лица, возложение исполнения обязательства на третьих лиц).

28. Место и момент исполнения обязательства.
29. Механизмы распределения расходов и рисков при исполнении, изменении и прекращении договора. Валютные оговорки.
30. Изменение договора (основания, способы, правовые последствия).
31. Расторжение договора (основания, способы, правовые последствия).
32. Договорная ответственность (основания, условия, основания освобождения от ответственности, условия об ограничении и освобождении от ответственности, меры).
33. Взыскание убытков за нарушение договора.
34. Взыскание неустойки за нарушение договора.
35. Взыскание процентов при нарушении денежных обязательств.
36. Присуждение к исполнению в натуре как способ защиты прав кредитора.
37. Приостановление встречного исполнения и другие средства правовой защиты на случай нарушения договора.
38. Исковая давность по требованиям, связанным с неисполнением договорных обязательств.

7.1. Перечень тем докладов

1. Гражданско-правовой договор: сущность, значение, функции.
2. Принцип свободы договора.
3. Обычаи делового оборота.
4. Договор – сделка.
5. Публичный договор.
6. Договор присоединения.
7. Предварительный договор.
8. Договоры в пользу третьего лица.
9. Содержание договора и его структура.
10. Условия действительности договора и его форма договора.
11. Заключение договора в обязательном порядке.
12. Заключение договора на торгах.
13. Принципы исполнения договорных обязательств.
14. Перемена лиц в договорном обязательстве.
15. Понятие и характерные черты договорной ответственности.
16. Основания и условия договорной ответственности.
17. Меры договорной ответственности.
18. Понятие, основания, способы прекращения действия договора.

8 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Организация образовательного процесса регламентируется учебным планом и расписанием учебных занятий. Язык обучения (преподавания) — русский. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

При формировании своей индивидуальной образовательной траектории обучающийся имеет право на перезачет соответствующих дисциплин и профессиональных модулей, освоенных в процессе предшествующего обучения, который освобождает обучающегося от необходимости их повторного освоения.

8.2 Образовательные технологии

Учебный процесс при преподавании курса основывается на использовании традиционных, инновационных и информационных образовательных технологий. Традиционные образовательные технологии представлены лекциями и семинарскими / практическими занятиями. Инновационные образовательные технологии используются в виде широкого применения активных и интерактивных форм проведения занятий. Информационные образовательные технологии реализуются путем активизации самостоятельной работы студентов в информационной образовательной среде.

8.3 Занятия лекционного типа

Лекционный курс предполагает систематизированное изложение основных вопросов учебного плана.

Лекционный курс дает наибольший объем информации и обеспечивает более глубокое понимание учебных вопросов при значительно меньшей затрате времени, чем это требуется большинству студентов на самостоятельное изучение материала.

8.4 Занятия семинарского /практического типа

Семинарские занятия представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях закрепления курса и охватывают все основные разделы.

Основной формой проведения семинаров является обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также разбор примеров и ситуаций в аудиторных условиях. В обязанности преподавателя входят: оказание методической помощи и консультирование студентов по соответствующим темам курса.

Активность на семинарских занятиях оценивается по следующим критериям:

- ответы на вопросы, предлагаемые преподавателем;
- участие в дискуссиях;
- выполнение проектных и иных заданий;
- ассистирование преподавателю в проведении занятий.

Ответ должен быть аргументированным, развернутым, не односложным, содержать ссылки на источники.

Доклады и оппонирование докладов проверяют степень владения теоретическим материалом, а также корректность и строгость рассуждений.

Оценивание заданий, выполненных на семинарском занятии, входит в накопленную оценку.

Практические занятия представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях формирования умений и навыков и охватывают все основные разделы.

Основным методом проведения практических занятий являются упражнения, а также обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также разбор качества выполнения упражнений в аудиторных условиях. В обязанности преподавателя входят: оказание методической помощи и консультирование студентов по соответствующим темам курса.

Активность на практических занятиях оценивается по следующим критериям:

- выполнение заданий;
- участие в дискуссиях;
- ассистирование преподавателю в проведении занятий.

8.5 Самостоятельная работа обучающихся

Получение углубленных знаний по изучаемой дисциплине достигается за счет дополнительных часов к аудиторной работе - самостоятельной работы студентов. Выделяемые часы целесообразно использовать для изучения дополнительной научной литературы по проблематике дисциплины, анализа научных концепций и практических рекомендаций ведущих российских и зарубежных специалистов в профессиональной сфере, а также для отработки практических навыков.

Самостоятельная работа студентов – это процесс активного, целенаправленного приобретения студентом новых знаний, умений без непосредственного участия преподавателя, характеризующийся предметной направленностью, эффективным контролем и оценкой результатов деятельности обучающегося.

Цели самостоятельной работы:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умений использовать нормативную и справочную документацию, специальную литературу;
- развитие познавательных способностей, активности студентов, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, творческой инициативы, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие исследовательских умений и академических навыков.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, уровня сложности, конкретной тематики.

Технология организации самостоятельной работы студентов включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения.

Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель может проводить инструктаж по выполнению задания. В инструктаж включается:

- цель и содержание задания;
- сроки выполнения;
- ориентировочный объем работы;
- основные требования к результатам работы и критерии оценки;
- возможные типичные ошибки при выполнении.

Инструктаж проводится преподавателем за счет объема времени, отведенного на изучение дисциплины.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может проходить в устной, письменной или смешанной форме.

Студенты должны подходить к самостоятельной работе как к важнейшему средству закрепления и развития теоретических знаний, выработке единства взглядов на отдельные вопросы курса, приобретения определенных навыков и использования профессиональной литературы.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

При самостоятельной проработке курса обучающиеся должны:

- просматривать основные определения и факты;
- повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;
- изучить рекомендованную литературу, составлять тезисы, аннотации и конспекты наиболее важных моментов;
- самостоятельно выполнять задания, аналогичные предлагаемым на занятиях;
- использовать для самопроверки материалы фонда оценочных средств;
- выполнять домашние задания по указанию преподавателя.

8.4.1. Выполнение домашнего задания

Домашнее задание оценивается по следующим критериям:

- Степень и уровень выполнения задания;
- Аккуратность в оформлении работы;
- Использование специальной литературы;
- Сдача домашнего задания в срок.

8.6 Эссе (реферат)

Реферат — индивидуальная письменная работа обучающегося, предполагающая анализ изложения в научных и других источниках определенной научной проблемы или вопроса.

Написание реферата практикуется в учебном процессе в целях приобретения студентом необходимой профессиональной подготовки, развития умения и навыков самостоятельного научного поиска: изучения литературы по выбранной теме, анализа различных источников и точек зрения, обобщения материала, выстраивания логики изложения, выделения главного, формулирования выводов.

Содержание реферата студент докладывает на семинаре, кружке, научной конференции. Предварительно подготовив тезисы доклада, студент в течение 10—15 минут должен кратко изложить основные положения своей работы. После доклада автор отвечает на вопросы, затем выступают оппоненты, которые заранее познакомились с текстом реферата, и отмечают его сильные и слабые стороны.

Как правило, реферат имеет стандартную структуру: титульный лист, содержание, введение, основное содержание темы, заключение, список использованных источников, приложения.

Оценивается оригинальность реферата, актуальность и полнота использованных источников, системность излагаемого материала, логика изложения и убедительность аргументации, оформление, своевременность срока сдачи, защита

реферата перед аудиторией.

При своевременной защите работа оценивается наивысшим баллом, при опоздании на 1 неделю балл снижается на 1, при опоздании на 2 недели балл снижается еще раз на 1. При опоздании более чем на 2 недели работа не оценивается.

8.7 Курсовая работа (проект)

В курсе используются исследовательские методы обучения, предполагающие самостоятельный творческий поиск и применение знаний обучающимся. Курсовая работа (проект) — это письменная работа, которая строится по логике проведения классического научного исследования.

Целью проекта является повышение уровня профессиональной подготовки обучающегося. Проект формирует следующие компетенции:

- усвоение теоретического материала и путей его применения на практике;
- навыки творческого мышления;
- воспитание чувства ответственности за качество принятых решений;
- навык самостоятельной профессиональной деятельности;
- комплексная работа со специальной литературой и информационными ресурсами;
- научно-исследовательская деятельность.

Проект входит в индивидуальное портфолио обучающегося.

В случае наличия существенных замечаний руководителя работа возвращается обучающемуся на доработку.

Допускается открытая защита в присутствии всей учебной группы. Вопросы, задаваемые автору проекта, не должны выходить за рамки тематики проекта. При своевременной защите работа оценивается наивысшим баллом, при опоздании на 1 неделю балл снижается на 1, при опоздании более чем на 2 недели балл снижается еще раз на 1.

Выполнение доклада оценивается по следующим критериям:

- соответствие заявленной теме;
- уместность, актуальность и количество использованных источников;
- содержание (степень соответствия теме, полнота изложения, наличие анализа);
- глубина проработки материала;
- качественное выступление с докладом (понятность, качество речи);
- ответы на вопросы аудитории;

- наглядность (использования иллюстраций, презентации).

8.8 Групповые и индивидуальные консультации

Во время выполнения обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы и при необходимости преподаватель может проводить консультации за счет общего бюджета времени, отведенного на контактную работу.

8.9 Оценивание по дисциплине

Электронная информационно-образовательная среда организации позволяет формировать электронное портфолио обучающегося за счет сохранения его работ и оценок.

Оценки ставятся по 5-балльной шкале. Округление оценки производится в пользу студента.

Критерии оценочного средства опрос на семинарских \ практических занятиях по заранее предложенному плану

Балл	Уровень сформированности компетенции	Критерии оценивания уровня сформированности компетенции
5 (отлично)	Повышенный	полнота раскрытия формулировок плана: 85-100%; выполнение практического задания – с 1-2 замечаниями
4 (хорошо)	Базовый	полнота раскрытия формулировок плана: 70-85%; выполнение практического задания – с 3-5 замечаниями
3 (удовлетворительно)	Пороговый	полнота раскрытия формулировок плана: 50-69%; выполнение практического задания – с 5-7 замечаниями
2 (неудовлетворительно)	Недопустимый	полнота раскрытия формулировок плана: менее 50%; выполнение практического задания – с 8 и более замечаниями

Критерии оценочного средства письменная аудиторная контрольная работа

Балл (интервал баллов)	Уровень сформированности компетенции	Критерии оценивания уровня сформированности компетенции
5 (отлично)	Повышенный	Контрольная работа выполнена в соответствии с предъявляемыми требованиями, содержит 1-2 неточности; полнота анализа текста составляет 85-100%.

Балл (интервал баллов)	Уровень сформированности компетенции	Критерии оценивания уровня сформированности компетенции
4 (хорошо)	Базовый	Контрольная работа выполнена, в основном, в соответствии с предъявляемыми требованиями, содержат 2-4 неточности; полнота анализа текста составляет 70-84% и требует наводящих и уточняющих вопросов преподавателя.
3 (удовлетворительно)	Пороговый	В контрольной работе выявлены отступления от предъявляемых требований, обнаружены более 5 концептуальных неточностей; полнота анализа текста составляет 50-69%; формулировки не продуманы и требуют уточнения.
2 (неудовлетворительно)	Недопустимый	Контрольная работа не соответствует предъявляемым требованиям, содержат более 8 концептуальных неточностей; полнота анализа текста составляет менее 50%; формулировки пуганые, нечеткие, содержат множество грамматических ошибок; или работа не выполнена вовсе.

Критерии оценочного средства доклад, презентация материала доклада.

Балл	Уровень сформированности компетенции	Критерии оценивания уровня сформированности компетенции
5 (отлично)	Повышенный	Заявленная тема раскрыта полно. Основные требования к жанру доклада выполнены, обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, продемонстрировано владение научным терминологическим аппаратом, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.
4 (хорошо)	Базовый	Заявленная тема раскрыта достаточно.

Балл	Уровень сформированности компетенции	Критерии оценивания уровня сформированности компетенции
		Основные требования к жанру доклада, в целом, выполнены. Продемонстрировано владение научным терминологическим аппаратом; основные требования к презентации доклада выполнены, но при этом допущены недочёты: имеются неточности в изложении материала, не выдержан объём работы, на отдельные дополнительные вопросы даны неполные ответы.
3 (удовлетворительно)	Пороговый	Заявленная тема раскрыта неполно. Имеются существенные отступления от требований к жанрам реферата, доклада. Владение научным терминологическим аппаратом затруднено, в изложении материала присутствует непоследовательность, структурирование работы не продумано, порой алогично. Основные требования к презентации доклада выполнены не в полном объеме.
2 (неудовлетворительно)	Недопустимый	Заявленная тема не раскрыта, проявлено существенное непонимание проблемы. Автор не владеет научным терминологическим аппаратом, оформление не соответствует требованиям; либо работа не выполнена вовсе. Презентация не осуществлена.

Критерии оценочного средства экзамен

Балл	Уровень сформированности компетенции	Критерии оценивания уровня сформированности компетенции
5 (отлично)	Повышенный	Студент ясно и четко сформулировал ответы на теоретические вопросы, проиллюстрировал ответы дополнительным материалом, показал грамотное использование понятийного аппарата дисциплины, правильно ответил на дополнительные вопросы

Балл	Уровень сформированности компетенции	Критерии оценивания уровня сформированности компетенции
4 (хорошо)	Базовый	Студент сформулировал ответы на теоретические вопросы, но допустил 2-3 неточности или неполно раскрыл суть одного из вопросов; показал грамотное использование понятийного аппарата дисциплины, недостаточно полно ответил на дополнительные вопросы.
3 (удовлетворительно)	Пороговый	Студент сформулировал полный ответ на половину теоретических вопросов, вторую половину вопросов раскрыл поверхностно, с 1-2 принципиальными ошибками; проявил недостаточное знание понятийного аппарата дисциплины; не смог ответить на дополнительные вопросы.
2 (неудовлетворительно)	Недопустимый	Студент не смог ответить ни на один из теоретических вопросов, либо ответил на каждый поверхностно, с принципиальными ошибками; проявил незнание понятийного аппарата дисциплины; не смог ответить на дополнительные вопросы.

Критерии оценочного средства зачет

Оценка	Уровень сформированности компетенции	Критерии оценивания уровня сформированности компетенции
Зачтено	Повышенный	Студент ясно и четко сформулировал ответ на теоретический вопрос, проиллюстрировал ответы дополнительным материалом, показал грамотное использование понятийного аппарата дисциплины, правильно ответил на дополнительные вопросы.
	Базовый	Студент сформулировал ответ на теоретический вопрос, но допустил 2-3 неточности или неполно раскрыл суть вопроса; показал грамотное использование понятийного аппарата дисциплины, недостаточно полно ответил на дополнительные вопросы.
	Пороговый	Студент не смог ответить ни на один из теоретических вопросов, либо ответил на каждый поверхностно, с принципиальными ошибками; проявил незнание понятийного аппарата дисциплины; не смог ответить на дополнительные вопросы.

Оценка	Уровень сформированности компетенции	Критерии оценивания уровня сформированности компетенции
		Студент сформулировал ответ на теоретический вопрос, но раскрыл его поверхностно, с 1-2 принципиальными ошибками; проявил недостаточное знание понятийного аппарата дисциплины; не смог ответить на дополнительные вопросы.
Не зачтено	недопустимый	Студент не смог ответить на теоретический вопрос, проявил незнание понятийного аппарата дисциплины, не смог ответить на дополнительные вопросы.

Итоговая оценка выставляется в ведомость согласно следующему правилу:

Критерии оценивания компетенции	Уровень сформированности компетенции	Итоговая оценка
Обучающийся не владеет теоретическими основами дисциплины и научной терминологией, демонстрирует отрывочные знания, не способен иллюстрировать ответ примерами, допускает множественные существенные ошибки в ответе	недопустимый	неудовлетворительно
Обучающийся владеет частично теоретическими основами дисциплины и научной терминологией, фрагментарно способен иллюстрировать ответ примерами, допускает несколько существенных ошибок в ответе.	пороговый	удовлетворительно
Обучающийся владеет теоретическими основами дисциплины и научной терминологией, грамотно излагает материал и способен иллюстрировать ответ примерами, фактами, данными научных исследований, применять теоретические знания для решения практических задач, но допускает отдельные несущественные ошибки.	базовый	хорошо
Обучающийся в полной мере владеет теоретическими основами дисциплины и научной терминологией, грамотно излагает материал и способен	повышенный	отлично

Критерии оценивания компетенции	Уровень сформированности компетенции	Итоговая оценка
иллюстрировать ответ примерами, фактами, данными научных исследований, применять теоретические знания для решения практических задач.		

8.10 Методические рекомендации по обучению лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Освоение дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах. Предполагаются специальные условия для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Профессорско-педагогический состав знакомится с психолого-физиологическими особенностями обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, индивидуальными программами реабилитации инвалидов (при наличии). При необходимости осуществляется дополнительная поддержка преподавания прошедшими подготовку волонтерами.

В соответствии с методическими рекомендациями Минобрнауки РФ (утв. 8 апреля 2014 г. N АК-44/05вн) в курсе предполагается использовать социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Подбор и разработка учебных материалов производится с учетом предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем.

Медиа материалы также используются и адаптируются с учетом индивидуальных особенностей обучения лиц с ОВЗ.

Освоение дисциплины лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения (персонального и коллективного использования). Материально-техническое обеспечение предусматривает приспособление аудиторий к нуждам лиц с ОВЗ.

Форма проведения аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. Для студентов с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной или электронной форме (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- в печатной форме или электронной форме с увеличенным шрифтом и контрастностью (для лиц с нарушениями слуха, речи, зрения);
- методом чтения ассистентом задания вслух (для лиц с нарушениями зрения).

Студентам с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге или набором ответов на компьютере (для лиц с нарушениями слуха, речи);
- выбором ответа из возможных вариантов с использованием услуг ассистента (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- устно (для лиц с нарушениями зрения, опорно-двигательного аппарата).

При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

9 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

1. ЭБС Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru>.
2. КонсультантПлюс. - URL: <https://sps-consultant.ru>

10 НЕОБХОДИМАЯ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА

При проведении занятий используется аудитории, оборудованные офисной мебелью, при необходимости используются аудитории, оснащенные мультимедийным оборудованием для отображения презентаций.

Перечень основного оборудования:

Наименование ПО	Количество	Где используется
СПС КонсультантПлюс, ЭБС «Юрайт»	1	Компьютерные классы, читальный зал библиотеки
СПС Гарант	1	Компьютерные классы, читальный зал библиотеки
AST-Test, Windows, Open office	1	Центр тестирования, компьютерные классы

Наименование технического средства	Количество	Где используется
Мультимедийное оборудование аудиторий	2	ауд. 114, 116. (ул. Ленинградская, 16)
Проектор переносной	1	аудиторный фонд
Компьютерные классы	2	ауд. 104, 112 (ул. Ленинградская, 16)
Аудиторный фонд для ведения лекционных и практических занятий	11	ул. Ленинградская, 16

Помещения для самостоятельной работы (Л-104, читальный зал) оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет, и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду.

Разработчик:

Кафедра
«Международное,
гражданское право и
процесс» ОАНО ВО
«ВУиТ»

(место работы)

доцент

(занимаемая должность)

Иванов А.А.

(инициалы, фамилия)