

**Министерство науки и высшего образования РФ**  
Образовательная автономная некоммерческая организация  
высшего образования  
«Волжский университет имени В.Н.Татищева» (институт)



**УТВЕРЖДАЮ**  
Председатель  
учебно-методического  
совета  
*Н.Г.Рогова* Н.Г.Рогова

**Рабочая программа дисциплины**

Б1.В.06 Правовое регулирование несостоятельности (банкротства)  
направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
Профиль: Гражданско-правовой

Квалификация выпускника – бакалавр

Форма обучения – очная, очно-заочная, заочная

2021 г.

Рабочая программа по основной профессиональной образовательной программе высшего образования по направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция, Профиль: Гражданско-правовой

Разработчик: Галеева Г.Р.

Обсуждена и рекомендована к использованию и (или) изданию решением кафедры:

Протокол № 1 от « 26 » августа 2021 г.

Заведующий кафедрой «Международное, гражданское право и процесс»

  
И.И. Царьков  
Подпись

Царьков И.И.  
ФИО

Обсуждена и одобрена учебно-методическим советом вуза «26» августа 20 21г., протокол № 1

Председатель УМС  Н.Г. Рогова

## Оглавление

<b>1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ ПРОГРАММЫ.....</b>	<b>3</b>
<b>2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ .....</b>	<b>4</b>
<b>3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....</b>	<b>7</b>
<b>4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ.....</b>	<b>8</b>
<b>5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>10</b>

5.1.	Календарно-тематическое планирование.....	10
5.2.	Краткое содержание лекционного курса и семинарских занятий	11
5.3.	Тематика лабораторных занятий .....	14

<b>6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ .....</b>	<b>14</b>
--	-----------

6.2	Основная литература.....	16
6.3	Дополнительная литература.....	17
6.4	Ресурсы информационно-коммуникационной сети «Интернет». 17	

<b>7 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ .....</b>	<b>17</b>
---------------------------------------	-----------

<b>8 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>26</b>
--	-----------

8.2	Образовательные технологии.....	26
8.3	Занятия лекционного типа .....	26
8.4	Занятия семинарского /практического типа .....	26
8.5	Самостоятельная работа обучающихся.....	27
8.6	Эссе (реферат).....	29
8.7	Курсовая работа (проект) .....	30
8.8	Групповые и индивидуальные консультации .....	31

8.9	Оценивание по дисциплине .....	31
8.10	Методические рекомендации по обучению лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов .....	36

**9. Практическая подготовка студентов.....37**

**10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ.....41**

**11. НЕОБХОДИМАЯ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА.....41**

## 1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ ПРОГРАММЫ

Настоящая программа учебной дисциплины устанавливает требования к образовательным результатам и результатам обучения студента и определяет содержание и виды учебных занятий и отчетности.

Программа дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата).

Программа разработана в соответствии:

- с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- в соответствии с примерной основной образовательной программы, включенной в реестр примерных основных образовательных программ (далее-ПООП) (при наличии);

- с профессиональными стандартами, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, из числа указанных в приложении к ФГОС ВО и (или) иных профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, из реестра профессиональных стандартов (перечня видов профессиональной деятельности), размещенного на специализированном сайте Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации «Профессиональные стандарты» (<http://profstandart.rosmintrud.ru>) (при наличии соответствующих профессиональных стандартов).

Образовательная деятельность по дисциплине осуществляется на государственном языке РФ.

Трудоемкость дисциплины в зачетных единицах характеризует ее объем, как части образовательной программы. Величина зачетной единицы 36 часов.

Качество обучения по дисциплине определяется в рамках внутренней системы оценки, а также внешней системы оценки, в которой образовательная организация может принимать участие на добровольной основе в рамках профессионально-общественной аккредитации.

К оценке качества обучения могут привлекаться работодатели и их объединения с целью подготовки обучающихся в соответствии с профессиональными стандартами и требованиями рынка труда к специалистам данного профиля.

В целях совершенствования образования к оценке качества также могут

привлекаться обучающиеся, которым предоставляется возможность выразить свое мнение относительно условий, содержания и качества учебного процесса.

## **2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Цель дисциплины:

совершенствование профессионального уровня подготовки юристов в сфере правового регулирования несостоятельности (банкротства); углубленное изучение законодательства, регулирующего отношения несостоятельности (банкротства), практики его применения, научных взглядов.

Задачи:

- консолидация знаний студентов в области гражданского, административного, арбитражно-процессуального и других отраслей права, при анализе ситуаций, связанных с правовым регулированием несостоятельности (банкротства);

- уяснение категории «несостоятельность», «банкротство», критериев, признаков несостоятельности (банкротства);

- изучить особенности рассмотрения арбитражными судами дел о несостоятельности (банкротстве);

- формирование у студентов навыка анализа правовой ситуации, исходя из структуры правоотношений, умение работать с источниками права, добывать и отбирать юридически значимую информацию, навыка выработать правовую позицию по делу, ее аргументировано излагать.

В результате освоения дисциплины (модуля) у обучающихся должны быть сформированы следующие компетенции:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
--------------------------------	--

<p>УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности</p>	<p>УК-10.1 Знает основные законы и закономерности функционирования экономики; основы экономической теории, необходимые для решения профессиональных и социальных задач; основные документы, регламентирующие финансовую грамотность в профессиональной деятельности; источники финансирования профессиональной деятельности; принципы планирования экономической деятельности; критерии оценки затрат и обоснованности экономических решений.</p> <p>УК-10.2 Умеет применять экономические знания при выполнении практических задач; принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности, обосновывать принятие экономических решений в различных областях жизнедеятельности на основе учета факторов эффективности; планировать деятельность с учетом экономически оправданных затрат, направленных на достижение результата.</p> <p>УК-10.3 Владеет методикой анализа, расчета и оценки экономической целесообразности планируемой деятельности (проекта), его финансирования из внебюджетных и бюджетных источников.</p>
<p>ПК-4 Способен квалифицированно реализовывать и применять нормы, регулирующие правоотношения, возникающие вследствие несостоятельности (банкротства)</p>	<p>ПК-4.1 Знает структуру законодательства о несостоятельности (банкротства) и его месте в системе российского права, историю становления конкурсного права, существующих тенденциях и перспективах его развития на современном этапе, об основных научных исследованиях и практических разработках в сфере правового регулирования несостоятельности, теоретические и практические проблемы конкурсного права, об основных направлениях деятельности юриста в сфере несостоятельности, практику применения законодательства о несостоятельности (банкротстве); сущность и содержание основных понятий, категорий, особенности процессуальных правоотношений, систему и основное содержание процедур банкротства – предварительной (наблюдение), реабилитационных (финансовое оздоровление, внешнее управление, мировое соглашение) и ликвидационной (конкурсное производство); особенности правового статуса субъектов отношений несостоятельности (арбитражный управляющий, должник, кредитор), субъектов регулирования и контроля в сфере несостоятельности; сроки совершения юридически значимых действий участниками дела о несостоятельности; особенности банкротства специальных субъектов, особенности упрощенных процедур банкротства.</p>

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1 Знает основные законы и закономерности функционирования экономики; основы экономической теории, необходимые для решения профессиональных и социальных задач; основные документы, регламентирующие финансовую грамотность в профессиональной деятельности; источники финансирования профессиональной деятельности; принципы планирования экономической деятельности; критерии оценки затрат и обоснованности экономических решений.
	УК-10.2 Умеет применять экономические знания при выполнении практических задач; принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности, обосновывать принятие экономических решений в различных областях жизнедеятельности на основе учета факторов эффективности; планировать деятельность с учетом экономически оправданных затрат, направленных на достижение результата.
	УК-10.3 Владеет методикой анализа, расчета и оценки экономической целесообразности планируемой деятельности (проекта), его финансирования из внебюджетных и бюджетных источников.
	ПК-4.2 Умеет оперировать юридическими понятиями и категориями; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними гражданские правоотношения в сфере недвижимости; анализировать, толковать, правильно применять законодательство, регулирующее отношения несостоятельности (банкротства); давать квалифицированные экспертные заключения; правильно составлять и оформлять проекты юридических документов
	ПК-4.3 Владеет юридической терминологией; приемами юридической техники; навыками работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами; навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; навыками анализа правоприменительной деятельности; навыками сбора, анализа и оценки информации, имеющей значение



### 3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Данная учебная дисциплина (модуль) относится к части основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата) формируемой участниками образовательных отношений.

В методическом плане дисциплина (модуль) опирается на знания, полученные при изучении следующих учебных дисциплин (модулей): «Гражданское право (2 часть)» и «Договорное право», «Юридические лица», «Арбитражный процесс», «Гражданско-правовая ответственность», «Предпринимательское право», «Правовая статистика», «Основы экономической безопасности».

Обучающийся должен обладать набором компетенций, которые позволят осваивать теоретический материал учебной дисциплины (модуля) и реализовывать практические задачи.

В результате изучения дисциплины (модуля) обучающийся должен:  
знать:

- структуру законодательства о несостоятельности (банкротства) и его месте в системе российского права;
- историю становления конкурсного права, существующих тенденциях и перспективах его развития на современном этапе;
- об основных научных исследованиях и практических разработках в сфере правового регулирования несостоятельности;
- теоретические и практические проблемы конкурсного права;
- об основных направлениях деятельности юриста в сфере несостоятельности;
- практику применения законодательства о несостоятельности (банкротстве);
- сущность и содержание основных понятий, категорий, особенности процессуальных правоотношений;
- систему и основное содержание процедур банкротства – предварительной (наблюдение), реабилитационных (финансовое оздоровление, внешнее управление, мировое соглашение) и ликвидационной (конкурсное производство);
- особенности правового статуса субъектов отношений несостоятельности (арбитражный управляющий, должник, кредитор), субъектов регулирования и контроля в сфере несостоятельности;

- сроки совершения юридически значимых действий участниками дела о несостоятельности;
- особенности банкротства специальных субъектов, особенности упрощенных процедур банкротства;
- обладать навыками аналитической работы.

уметь:

- оперировать юридическими понятиями и категориями;
- анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними гражданские правоотношения в сфере недвижимости;
- анализировать, толковать, правильно применять законодательство, регулирующие отношения несостоятельности (банкротства);
- давать квалифицированные экспертные заключения;
- правильно составлять и оформлять проекты юридических документов;

владеть навыками:

- юридической терминологией;
- приемами юридической техники;
- работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами;
- анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности;
- анализа правоприменительной деятельности;
- разрешения правовых проблем и коллизий, реализации норм материального и процессуального права;
- навыками сбора, анализа и оценки информации, имеющей значение.

Полученные в процессе обучения знания могут быть использованы при изучении таких дисциплин как «Обязательства и их обеспечение».

#### **4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ**

Очная форма

Вид учебной работы	Всего часов/ зачетных единиц	Семестр
Всего:	72/2	7

Вид учебной работы	Всего часов/ зачетных единиц	Семестр
Контактная работа с преподавателем	32	
В том числе:		
Лекции	16	
Практические занятия/ семинарские занятия	16	
Лабораторные работы		
Практическая подготовка (если имеется)		
Консультации		
Самостоятельная работа (всего)	40	40
В том числе (если есть):		
Курсовой проект / работа		
Контрольная работа		
Реферат / эссе / доклад		
Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)	<u>зачет</u>	<u>зачет</u>

## Очно-Заочная форма

Вид учебной работы	Всего часов/ зачетных единиц	Семестр
Всего:	72/2	7
Контактная работа с преподавателем	12	
В том числе:		
Лекции	4	4
Практические занятия/ семинарские занятия	8	8
Лабораторные работы		
Практическая подготовка (если имеется)		
Консультации		
Самостоятельная работа (всего)	56	56
В том числе (если есть):		
Курсовой проект / работа		

Вид учебной работы	Всего часов/ зачетных единиц	Семестр
Контрольная работа		
Реферат / эссе / доклад		
Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)	<u>зачет</u>	<u>зачет</u>

#### Заочная форма

Вид учебной работы	Всего часов/ зачетных единиц	Семестр
Всего:	72/2	7
Контактная работа с преподавателем	8	
В том числе:		
Лекции	4	4
Практические занятия/ семинарские занятия	4	4
Лабораторные работы		
Практическая подготовка (если имеется)		
Консультации		
Самостоятельная работа (всего)	60	60
В том числе (если есть):		
Курсовой проект / работа		
Контрольная работа		
Реферат / эссе / доклад		
Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)	<u>зачет</u>	<u>зачет</u>

## 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 5.1. Календарно-тематическое планирование

Наименование раздела, темы	Количество часов всего в том числе по видам занятий							
	Лекции	Лекции	Практ./	Практ./	Самост.	Самост.	Практ	Практ.

	д/о	з/о	сем.з.д/о	сем.з.з/о	работа д/о	работа з/о	подг. д/о	подг. з/о
Тема 1. Несостоятельность (банкротство). Общие положения	2	0,5	2		5	10		
Тема 2. Производство по делам о несостоятельности	4	0,5	2	0,5	5	10		
Тема 3. Участники конкурсных правоотношений	2	1	2	0,5	10	10	2	1
Тема 4. Процедуры, применяемые к должнику в деле о банкротстве	4	1	2	0,5	10	15		
Тема 5. Особенности банкротства отдельных категорий должников	4	1	4	0,5	10	15	2	1
<b>Всего</b>	<b>16</b>	<b>4</b>	<b>12</b>	<b>2</b>	<b>40</b>	<b>60</b>	<b>4</b>	<b>2</b>

## 5.2. Краткое содержание лекционного курса и семинарских занятий

### Тема 1. Несостоятельность (банкротство). Общие положения

Историческое развитие конкурсного законодательства в России и в зарубежных государствах.

Характеристика современных систем регулирования несостоятельности.

Российское законодательство о несостоятельности (банкротстве): основные черты и тенденции развития.

Понятие несостоятельности. Социально-экономическая сущность несостоятельности. Цели и задачи института несостоятельности, их правовое значение. Место института несостоятельности (банкротства) в системе российского права. Понятие конкурсного права. Критерии и признаки несостоятельности: неплатежеспособность, неоплатность, состав и размер денежных обязательств и обязательных платежей. Соотношение понятий «несостоятельность» и «банкротство», несостоятельность и неплатежеспособность.

Виды несостоятельности. Торговая и неторговая несостоятельность. Добровольное и принудительное банкротство. Фиктивное и преднамеренное банкротство. Трансграничная несостоятельность.

### Тема 2. Производство по делам о несостоятельности

Подведомственность и подсудность дел о банкротстве.

Особенности возбуждения дел о несостоятельности. Основания возбуждения производства по делу о банкротстве. Заявители производства по делу о несостоятельности. Право и обязанность должника по подаче заявления в арбитражный суд. Ответственность руководителя должника за неисполнение обязанностей по подаче заявления в суд.

Заявление должника. Заявление конкурсного кредитора. Объединение требований кредиторов. Заявление уполномоченного органа.

Подготовка дела о банкротстве к судебному разбирательству. Содержание действий судьи по подготовке дела к судебному разбирательству. Принятие мер по обеспечению заявленных требований кредиторов. Проверка обоснованности возражений должника. Порядок рассмотрения обоснованности требований заявителя к должнику.

Особенности рассмотрения дел о несостоятельности. Срок рассмотрения дела о банкротстве. Основания для отложения рассмотрения дела о несостоятельности. Основания приостановления производства по делу. Основания оставления заявления без рассмотрения. Основания прекращения производства по делу. Решения и определения, принимаемые по делу о банкротстве. Рассмотрение заявлений арбитражных управляющих и жалоб кредиторов.

Особенности оспаривания сделок должника в деле о банкротстве. Понятие подозрительной сделки и критерии подозрительности. «Период подозрительности». Возможность оспаривания действий по исполнению обязательств. Круг сделок, которые могут оспариваться. Последствия признания сделки недействительной. Процессуальные особенности рассмотрения заявления об оспаривании сделок.

Особенности обжалования и пересмотра судебных актов по делам о несостоятельности.

Исполнение судебных актов по делам о несостоятельности. Особенности исполнения судебных актов по делам о несостоятельности. Участники исполнительного производства по делу о несостоятельности. Роль арбитражного суда в процессе исполнения судебных актов по делам о несостоятельности. Порядок признания судебных решений иностранных государств по делам о несостоятельности на территории Российской Федерации.

### **Тема 3. Участники конкурсных правоотношений**

Правовой статус должника в конкурсном процессе. Права и обязанности должника в период применения процедур банкротства. Представитель учредителей (участников) должника. Представитель собственника имущества должника – унитарного предприятия. Основания и порядок привлечения к субсидиарной ответственности руководителей и лиц, контролирующих деятельность должника.

Правовой статус кредиторов и формы их объединений в конкурсном процессе. Правовое положение кредиторов на разных стадиях конкурсного процесса. Категории кредиторов. Порядок установления требований кредиторов. Рассмотрение разногласий о составе, размере и очередности удовлетворения требований кредиторов. Объединение требований кредиторов. Защита интересов мелких кредиторов.

Собрание кредиторов: его участники, порядок созыва, компетенция, порядок принятия решений. Комитет кредиторов: порядок формирования комитета кредиторов, его состав, компетенция и порядок принятия решений. Представитель собрания кредиторов. Представитель комитета кредиторов.

Правовой статус арбитражных управляющих и формы их объединений. Понятие и правовая природа арбитражного управления. Проблема соотношения арбитражного и доверительного управлений имуществом должника. Арбитражный управляющий. Понятие и виды арбитражных управляющих. Условия и порядок утверждения арбитражного управляющего. Прекращение полномочий арбитражного управляющего. Права и обязанности арбитражного управляющего. Ответственность арбитражного управляющего. Вознаграждение арбитражного управляющего. Правовой статус помощника арбитражного управляющего.

Саморегулируемые организации арбитражных управляющих. Порядок создания, органы управления. Права и обязанности саморегулируемых организаций. Ответственность саморегулируемых организаций.

Уполномоченные и регулирующие органы. Правовой статус уполномоченных органов. Компетенция регулирующего органа.

Правовой статус представителя работников должника. Социальная защита работников должника в ходе осуществления процедур банкротства.

Арбитражный суд. Подведомственность дел о несостоятельности. Место и роль арбитражного суда в деле о несостоятельности.

#### **Тема 4. Процедуры, применяемые к должнику в деле о банкротстве**

Досудебная санация. Наблюдение. Финансовое оздоровление. Внешнее управление. Конкурсное производство. Мировое соглашение. упрощенные процедуры банкротства ликвидируемого и отсутствующего должника.

#### **Тема 5. Особенности банкротства отдельных категорий должников**

Цели, преследуемые законодателем при установлении особенностей банкротства отдельных категорий должников. Особенности банкротства градообразующих организаций, сельскохозяйственных организаций, финансовых организаций, стратегических организаций, субъектов естественных монополий, застройщиков. Особенности банкротства граждан, индивидуальных предпринимателей, крестьянских (фермерских) хозяйств.

Краткое содержание темы.

...

**5.3. Тематика лабораторных занятий**

Лабораторные работы не предусмотрены

**6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ****6.1 Нормативно - правовые акты**

1. Конституция Российской Федерации" (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ, от 21.07.2014 N 11-ФКЗ) // СПС Консультант плюс
2. "Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая)" от 30.11.1994 N 51-ФЗ //Консультант Плюс
3. "Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая)" от 26.01.1996 N 14-ФЗ //Консультант Плюс
4. "Гражданский кодекс Российской Федерации (часть третья)" от 26.11.2001 N 146-ФЗ //Консультант Плюс
5. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая) от 18.12.2006г. № 230-ФЗ // СПС Консультант плюс
6. "Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации" от 14.11.2002 N 138-ФЗ //Консультант Плюс
7. "Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации" от 24.07.2002 N 95-ФЗ //Консультант Плюс
8. "Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях" от 30.12.2001 N 195-ФЗ //Консультант Плюс.
9. "Земельный кодекс Российской Федерации" от 25.10.2001 N 136-ФЗ //Консультант Плюс.
10. "Жилищный кодекс Российской Федерации" от 29.12.2004 N 188-ФЗ //Консультант Плюс
11. "Бюджетный кодекс Российской Федерации" от 31.07.1998 N 145-ФЗ //Консультант Плюс
12. Трудовой кодекс РФ. Федеральный закон от 30.12.2001г. № 197-ФЗ // СПС Консультант плюс
13. "Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая)" от 31.07.1998 N 146-ФЗ //Консультант Плюс
14. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая)" от 05.08.2000 N 117-ФЗ //Консультант Плюс
15. Градостроительный кодекс Российской Федерации" от 29.12.2004 N 190-ФЗ //Консультант Плюс
16. Уголовный кодекс РФ. Федеральный закон от 13.06.1996г. № 63-ФЗ (в ред. от 19.02.2018) // СПС Консультант плюс
17. Федеральный закон от 26 октября 2002г. № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» // СПС Консультант плюс.



18. Федеральный закон от 23.11.2007 N 270-ФЗ "О Государственной корпорации по содействию разработке, производству и экспорту высокотехнологичной промышленной продукции "Ростех" // СПС Консультант плюс.

19. Федеральный закон от 01.12.2007 N 317-ФЗ "О Государственной корпорации по атомной энергии "Росатом" // СПС Консультант плюс.

20. Постановление Правительства РФ от 28.05.2003г. № 308 «Об утверждении правил проведения и сдачи теоретического экзамена по единой программе подготовки арбитражных управляющих» // СПС Консультант плюс.

21. Постановление Правительства РФ от 03.02.2005г. № 52 «О регулирующем органе, осуществляющем контроль за деятельностью саморегулируемых организаций арбитражных управляющих» // СПС Консультант плюс.

22. Постановление Правительства РФ от 27.12.2004г. № 855 «Об утверждении временных правил проверки арбитражным управляющим наличия признаков фиктивного и преднамеренного банкротства» // СПС Консультант плюс.

23. Постановление Правительства РФ от 06.02.2004г. № 56 «Об общих правилах подготовки, организации и проведения арбитражным управляющим собраний кредиторов и заседаний комитетов кредиторов»// СПС Консультант плюс

24. Постановление Правительства РФ от 09.07.2003г. № 414 «Об утверждении правил проведения стажировки в качестве помощника арбитражного управляющего»// СПС Консультант плюс.

25. Постановление Правительства РФ от 25.06.2003г. № 365 «Об утверждении правил проведения саморегулируемой организацией арбитражных управляющих регулирующим органом» // СПС Консультант плюс.

26. Постановление Правительства РФ от 22.05.2003г. № 299 «Об утверждении Общих правил подготовки отчетов (заключений) арбитражного управляющего» // СПС Консультант плюс

27. Приказ Минэкономразвития РФ от 20.02.2012г. № 72 «Об утверждении Федерального стандарта профессиональной деятельности арбитражных управляющих «Правила ведения реестра требований о передаче жилых помещений» // СПС Консультант плюс

28. Приказ Минэкономразвития РФ от 07.10.2011г. № 549 «Об утверждении Административного регламента исполнения Федеральной службой государственной регистрации, кадастра и картографии государственной функции по осуществлению контроля (надзора) за деятельностью саморегулируемых организаций арбитражных управляющих и надзора за деятельностью саморегулируемых организаций оценщиков и о внесении изменений в Порядок осуществления надзора за деятельностью

саморегулируемых организаций оценщиков, утвержденный Приказом Минэкономразвития России от 29.04.2011г. № 203 (Зарегистрировано в Минюсте РФ 30.12.2011г. № 22826) // СПС Консультант плюс.

29. Приказ Минэкономразвития РФ от 08.07.2010г. № 284 «О порядке ведения единого государственного реестра саморегулируемых организаций арбитражных управляющих» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 07.10.2010г. № 18654) // СПС Консультант плюс.

30. Приказ Минэкономразвития РФ от 12.03.2011г. № 102 «Об утверждении Федерального стандарта профессиональной деятельности арбитражных управляющих «Требования саморегулируемой организации арбитражных управляющих к арбитражному управляющему по исполнению им обязанности заключить договор обязательного страхования ответственности» // СПС Консультант плюс.

31. Приказ Минэкономразвития РФ от 12.07.2010г. № 292 «Об определении тиража официального издания, в котором подлежат опубликованию сведения в соответствии с Федеральным законом «О несостоятельности (банкротстве)», периодичности, порядка и сроков опубликования, а также цены на услуги по опубликованию таких сведений» // СПС Консультант плюс.

32. Приказ Минэкономразвития РФ от 10.12.2009г. № 517 «Об утверждении Единой программы подготовки арбитражных управляющих» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 31.12.2009г. № 15928) // СПС Консультант плюс.

33. Письмо Минэкономразвития РФ от 03.02.2011г. № д06-565 «О Едином федеральном реестре сведений о банкротстве» // СПС Консультант плюс.

## **6.2 Основная литература.**

1. Карелина С.А. Правовое регулирование несостоятельности (банкротства). [Текст]: учеб. пособие для вузов рек. УМО / С. А. Карелина. - М. : Волтерс Клувер, 2007. - 348 с.

2. Пирогова, Е. С. Правовое регулирование несостоятельности (банкротства) : учебник для вузов / Е. С. Пирогова, А. Я. Курбатов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 281 с.

3. Пирогова, Е. С. Правовое регулирование несостоятельности (банкротства) : учебник для вузов / Е. С. Пирогова, А. Я. Курбатов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 281 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11746-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/446127>

4. Юлова, Е. С. Правовое регулирование несостоятельности (банкротства) : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Е. С. Юлова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 413 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00344-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/433119>

### 6.3 Дополнительная литература.

1. Иванова, Е. В. Предпринимательское право : учебник для вузов / Е. В. Иванова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 272 с.
2. Пирогова, Е. С. Правовое регулирование несостоятельности (банкротства) : учебник для бакалавриата и магистратуры / Е. С. Пирогова, А. Я. Курбатов. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 291 с. // режим доступа ЭБС Юрайт [www.biblio-online.ru](http://www.biblio-online.ru)
3. Юлова, Е. С. Правовое регулирование несостоятельности (банкротства) : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Е. С. Юлова. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 413 с. // режим доступа ЭБС Юрайт [www.biblio-online.ru](http://www.biblio-online.ru)
4. Федеральный закон "О несостоятельности (банкротстве)" и практика его применения: Учебное пособие для экзамена по Единой программе подготовки арбитражных управляющих" // Шишмарева Т.П., "Статут", 2015// Консультант Плюс

### 6.4 Ресурсы информационно-коммуникационной сети «Интернет».

1. 1. Юридическая библиотека Спарк. URL: <http://www.lawlibrary.ru/>
2. Федеральный правовой портал «Юридическая Россия». URL: <http://law.edu.ru/>
3. Государственная Дума Федерального Собрания РФ. URL: <http://www.duma.gov.ru/>
4. Институт государства и права РАН. URL: <http://www.igpran.ru/>
5. Информационная база «Консультант+». URL: <http://www.consultant.ru/>
6. Российская государственная библиотека. URL: <http://www.rsl.ru/>
7. Правительство РФ. URL: <http://правительство.рф/>
8. Совет Федерации. URL: <http://www.council.gov.ru/>
9. Конституционный Суд РФ. URL: <http://www.ksrf.ru/ru/>
10. Официальный интернет-портал правовой информации. URL: <http://www.pravo.gov.ru/>
11. ЭБС biblio-online.ru

## 7 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Промежуточным контролем знаний обучающихся в течение обучения являются письменные работы по ключевым темам читаемой дисциплины.

Формой итогового контроля знаний обучающихся является экзамен/зачёт, в ходе которого оценивается уровень теоретических знаний и навыки решения профессиональных и творческих задач.

Фонд оценочных средств сформированности компетенций включает в себя оценочные средства:

- вопросы к зачёту/экзамену;
- примерные темы курсовых работ/проектов (или ссылка на Методические указания по выполнению курсовой работы/проекта);
- - примерные темы рефератов/докладов/эссе/сообщений;
- тесты (или ссылка на тесты);
- иное.

### **7.1 Вопросы к зачету по дисциплине**

1. Характеристика современных систем законодательства о несостоятельности. Цели и значение правового регулирования несостоятельности (банкротства). Система российского законодательства о несостоятельности: становление, тенденции и перспективы развития.

2. Понятие несостоятельности (банкротства). Признаки и критерии банкротства. Условия обращения с заявлением о банкротстве. Денежное обязательство для целей применения законодательства о банкротстве. Состав и размер денежных обязательств и обязательных платежей. Текущие платежи.

3. Процессуальные вопросы разбирательства дела о банкротстве. Подведомственность и подсудность. Процедура возбуждения дела. Оставление заявления без движения. Возвращение заявления о признании должника банкротом. Отказ в принятии заявления. Меры по обеспечению требований кредиторов. Особенности рассмотрения дел о несостоятельности. Приостановление и прекращение производства по делу. Оставление заявления без рассмотрения. Судебные акты по делу о несостоятельности. Основание и порядок обжалования.

4. Возбуждение дела о банкротстве по инициативе должника. Право и обязанность должника подать заявление о признании банкротом. Ответственность руководителя должника за нарушение требования о подаче заявления о банкротстве. Роль участников (учредителей, собственника имущества).

5. Возбуждение дела по инициативе кредитора, уполномоченного органа. Требования к заявлению о признании должника банкротом. Включение в реестр требований кредиторов, порядок обращения и требования к заявлению.

6. Правовой статус арбитражного управляющего. Виды. Особенности выбора. Права и обязанности, ответственность арбитражного управляющего. Процедура и основания отстранения арбитражного

управляющего. Вознаграждение арбитражному управляющему. Контроль и надзор за деятельностью арбитражных управляющих. Правовые вопросы функционирования саморегулируемых организаций арбитражных управляющих.

7. Установление размера требований кредиторов. Возражения должника, кредиторов, арбитражного управляющего по требованиям кредиторов. Требования, обеспеченные залогом имущества должника. Требования из договора поручительства.

8. Текущие платежи. Квалификация. Порядок исполнения текущих обязательств, очередность.

9. Обязательные платежи. Понятие, квалификация, порядок установления и исполнения.

10. Понятие и состав расходов по делу о банкротстве. Лимиты объема расходов на привлеченных лиц. Признание расходов необоснованными: порядок и последствия. Взыскание расходов по делу о банкротстве.

11. Применение законодательства об исполнительном производстве на стадии банкротства. Последствия введения процедуры банкротства в отношении должника по исполнительному производству. Особенности исполнения текущих обязательств. Аресты имущества должника.

12. Субсидиарная ответственность лиц, контролирующих должника (в т.ч. руководителей и акционеров (участников)). Порядок привлечения к ответственности руководителей и лиц, контролирующих деятельность компании-банкрота. Основания привлечения к субсидиарной ответственности. Исполнение определения о привлечении к субсидиарной ответственности, продажа требования.

13. Оспаривание сделок на основании ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)». Порядок оспаривания, уполномоченные на оспаривание лица. Понятие подозрительной сделки и критерии подозрительности. Период «подозрительности». Предпочтительное удовлетворение. Оспаривание действий по исполнению обязательств. Круг сделок, которые могут оспариваться. Обычная хозяйственная деятельность. Недобросовестность контрагента по сделке. Равноценные срочные сделки. Последствия признания сделки недействительной. Процессуальные особенности рассмотрения заявления об оспаривании сделок.

14. Основания введения процедуры наблюдения и назначения временного управляющего. Правовые последствия введения наблюдения. Права и обязанности временного управляющего, взаимодействие с руководством должника. Организация первого собрания кредиторов. Оценка результатов проведения процедуры наблюдения, отчет временного управляющего.

15. Порядок введения внешнего управления и назначение внешнего управляющего. Утверждение плана внешнего управляющего. Правовые

последствия введения внешнего управления. Мораторий на удовлетворение требований кредиторов. Отказ от заключенных должником сделок. Сокращение штата на стадии внешнего управления. Продажа части имущества и предприятия должника (порядок оценки, проведения торгов и др.). Замещение активов. Права и обязанности внешнего управляющего. Утверждение отчета внешнего управляющего. Продление внешнего управления. Расчет с кредиторами.

16. Порядок принятия судом решения о признании должника банкротом. Открытие конкурсного производства. Процедура назначения конкурсного управляющего. Правовые последствия открытия конкурсного производства. Конкурсная масса. Социально-значимое имущество. Очередность удовлетворения требований кредиторов. Оформление завершения конкурсного производства.

17. Порядок продажи имущества должника (аукцион, публичное предложение). Продажа предмета залога. Оспаривание торгов.

18. Мировое соглашение. Особенности оформления мирового соглашения на различных стадиях процедуры банкротства. Условия утверждения мирового соглашения. Правовые последствия утверждения мирового соглашения. Процедура и основания расторжения мирового соглашения.

19. Особенности банкротства градообразующих организаций и стратегических предприятий.

20. Особенности банкротства финансовых и кредитных организаций.

21. Особенности банкротства сельскохозяйственных организаций.

22. Особенности банкротства участника клиринга и клиентов клиринга.

23. Особенности банкротства застройщиков.

24. Особенности банкротства субъектов естественных монополий и иных организаций.

25. Особенности отсутствующих и ликвидируемых должников.

26. Банкротство граждан. Подведомственность и подсудность. План реструктуризации долгов гражданина (условия применения процедуры, подготовка проекта, порядок принятия решения собранием кредиторов, утверждение (отказ в утверждении) судом, изменение, отмена и т.п.). Признание гражданина банкротом и введение реализации имущества гражданина. Реализация имущества (состав имущества, порядок реализации), расчеты с кредиторами. Мировое соглашение в деле о банкротстве гражданина. Освобождение от обязательств.

27. Особенности банкротства индивидуальных предпринимателей.

28. Особенности банкротства крестьянского (фермерского) хозяйства.

## 7.2 Примерные тестовые задания

### Тест 1. Арбитражным управляющим является:

1. гражданин РФ, являющийся членом одной из саморегулируемых организаций арбитражных управляющих; \*
2. любой индивидуальный управляющий;
3. гражданин РФ, ранее не судимый за экономические преступления;
4. индивидуальный предприниматель, являющийся членом одной из саморегулируемых организаций арбитражных управляющих.

**Тест 2. Должник, его конкурсные кредиторы и уполномоченные органы вправе заключить мировое соглашение:**

1. на любой стадии рассмотрения арбитражным судом дела о банкротстве; \*
2. на любой стадии рассмотрения арбитражным судом дела о банкротстве, кроме наблюдения;
3. на любой стадии рассмотрения арбитражным судом дела о банкротстве, но не позднее, чем за три месяца до завершения конкурсного производства;
4. только в процедуре наблюдения.

**Тест 3. Преимущественное право приобретения имущества должника сельскохозяйственной организации имеют лица:**

1. занимающиеся производством или производством и переработкой сельскохозяйственной продукции в соответствующем субъекте Российской Федерации;
2. занимающиеся производством или производством и переработкой сельскохозяйственной продукции и владеющие земельным участком, непосредственно прилегающим к земельному участку должника; \*
3. занимающиеся обеспечением сельскохозяйственных организаций техникой и запчастями к ним и владеющие земельным участком, непосредственно прилегающим к земельному участку должника;
4. преимущественного права не предусмотрено.

**Тест 4. Положения о банкротстве отсутствующего должника применяются в случае, если:**

1. имущество должника - юридического лица заведомо не позволяет покрыть судебные расходы в связи с делом о банкротстве или если в течение последних 12 месяцев до даты подачи заявления о признании должника банкротом не проводились операции по банковским счетам должника, а также при наличии иных признаков, свидетельствующих об отсутствии предпринимательской или иной деятельности должника; \*
2. в отношении должника принято решение о ликвидации, которое не исполнено в установленный законом срок, а стоимость имущества такого юридического лица, недостаточна для удовлетворения требований кредиторов первой и второй очереди;
3. в отношении должника принято решение о ликвидации, которое не исполнено в установленный законом срок, а стоимость имущества такого

юридического лица, недостаточна для удовлетворения требований всех известных кредиторов должника;

4. в отношении должника принято решение о ликвидации.

**Тест 5. Преднамеренное банкротство это:**

1. совершение руководителем или учредителем (участником) юридического лица либо индивидуальным предпринимателем действий (бездействия), заведомо влекущих неспособность юридического лица или индивидуального предпринимателя в полном объеме удовлетворить требования кредиторов по денежным обязательствам и (или) исполнить обязанность по уплате обязательных платежей; \*

2. заведомо ложное публичное объявление руководителем юридического лица о несостоятельности данного юридического лица или индивидуальным предпринимателем о своей несостоятельности;

3. умышленное создание или увеличение неплатежеспособности юридического лица либо индивидуального предпринимателя заведомо влекущих неспособность юридического лица или индивидуального предпринимателя в полном объеме удовлетворить требования кредиторов по денежным обязательствам и (или) исполнить обязанность по уплате обязательных платежей;

4. совершение руководителем или учредителем (участником) юридического лица либо индивидуальным предпринимателем обязанности по уплате обязательных платежей.

**Тест 6. Мораторий на удовлетворение требований кредиторов распространяется**

1. на: любые эксплуатационные и коммунальные платежи;

2. требования о взыскании задолженности по заработной плате;

3. денежные обязательства и обязательные платежи, сроки исполнения которых наступили до введения внешнего управления; \*

4. вознаграждение арбитражного управляющего.

**Тест 7. Совокупный срок внешнего управления и финансового оздоровления не может быть более:**

1. двух лет; \*

2. трех лет;

3. четырех лет;

4. в законе нет ограничений.

**Тест 8. При продаже предприятия должника все трудовые договоры, действующие на дату продажи предприятия:**

1. сохраняют силу, при этом права и обязанности работодателя переходят к новому собственнику; \*

2. утрачивают силу, при этом работники подлежат увольнению в связи с сокращением численности (штата);



3. сохраняют силу только для пятидесяти процентов работников, при этом права и обязанности работодателя переходят к новому собственнику;

4. сохраняют силу только для двадцати пяти процентов работников, при этом права и обязанности работодателя переходят к новому собственнику.

**Тест 9. План внешнего управления рассматривается собранием кредиторов:**

1. которое созывается внешним управляющим не позднее чем через два месяца с даты утверждения внешнего управляющего; \*

2. которое созывается кредиторами не позднее чем через три месяца с даты утверждения внешнего управляющего;

3. которое созывается внешним управляющим не позднее чем через два месяца с даты введения внешнего управления;

4. которое созывается внешним управляющим не позднее чем через один месяц с даты введения внешнего управления.

**Тест 10. Продажа предприятия может быть включена в план внешнего управления:**

1. только на основании решения собрания кредиторов (комитета кредиторов);

2. на основании решения органа управления должника, уполномоченного принимать решение о заключении соответствующих крупных сделок должника; \*

3. только на основании решения внешнего управляющего;

4. на основании решения уполномоченного органа.

**Тест 10. Конкурсный управляющий вправе использовать:**

1. столько счетов, сколько вправе иметь любая другая организация;

2. только один основной счет должника в банке или иной кредитной организации;

3. один основной счет и один специальный счет и если требуется, счет должника в иностранной валюте; \*

4. только один основной счет в Сбербанке России.

**Тест 11. Признаками банкротства юридического лица в соответствии с Федеральным законом «О несостоятельности (банкротстве)» от 26 октября 2002 года №127-ФЗ считается:**

1. неспособность удовлетворить требования кредиторов по денежным обязательствам (или) исполнить обязанность по уплате обязательных платежей, неспособность исполнить обязанность по уплате обязательств по оплате труда, если соответствующие обязательства и (или) обязанность не исполнены им в течение трех месяцев с даты, когда они должны были быть исполнены; \*

2. неспособность удовлетворить требования кредиторов по денежным обязательствам если соответствующие обязательства и (или)

обязанность не исполнены им в течение трех месяцев с даты, когда они должны были быть исполнены;

3. неспособность исполнить обязанность по уплате обязательных платежей, если соответствующие обязательства и (или) обязанность не исполнены им в течение трех месяцев с даты, когда они должны были быть исполнены;

**Тест 12. Право на обращение в арбитражный суд у конкурсного кредитора возникает:**

1. по истечении 30 дней с даты направления (предъявления к исполнению) исполнительного документа в службу судебных приставов;

2. по истечении 90 дней с даты направления (предъявления к исполнению) исполнительного документа в службу судебных приставов;

3. с даты вступления в законную силу решения суда, арбитражного суда или третейского суда о взыскании с должника денежных средств; \*

4. с даты принятия решения о взыскании задолженности с должника.

**Тест 13. С даты введения внешнего управления полномочия руководителя должника:**

1. прекращаются;\*

2. не прекращаются, руководитель продолжает выполнять свои полномочия;

3. приостанавливаются;

4. продолжаются.

**Тест 14. Утверждение мирового соглашения арбитражным судом в ходе процедур, применяемых в деле о банкротстве является основанием для:**

1. приостановления производства по делу о банкротстве до завершения расчетов с кредиторами в соответствии с условиями мирового соглашения. При этом, если расчеты завершаются в срок, производство по делу о банкротстве прекращается;

2. прекращения производства по делу о банкротстве; \*

3. продления проходящей процедуры до завершения расчетов с кредиторами в соответствии с условиями мирового соглашения. При этом производство по делу о банкротстве прекращается после завершения расчетов с кредиторами;

4. приостановления производства по делу о банкротстве до завершения расчетов с ФНС России.

**Тест 15. В конкурсную массу включаются:**

1. только денежные средства;

2. все имущество должника, имеющееся на момент открытия конкурсного производства и выявленное в ходе конкурсного производства;

3. все имущество должника, имеющееся на момент открытия конкурсного производства и выявленное в ходе конкурсного производства, за

исключением имущества, изъятого из оборота, имущественных прав, связанных с личностью должника и жилищный фонд; \*

4. все имущество должника, имеющееся на момент открытия конкурсного производства и выявленное в ходе конкурсного производства, за исключением имущества, изъятого из оборота, имущественных прав, связанные с личностью должника, а также имущества, являющегося предметом залога.

**Тест 16. Требования кредиторов, не удовлетворенные по причине недостаточности имущества должника, считаются:**

1. погашенным; \*
2. текущими;
3. исполненными;
4. неисполненными.

**Тест 17. Текущие платежи – это:**

1. Возникшие после возбуждения производства по делу о банкротстве требования кредиторов об оплате поставленных товаров, оказанных услуг и выполненных работ\*

2. Заработная плата
3. Налоги и сборы

**Тест 18. Несостоятельность (банкротство) кредитной организации**

1. Кредитная организация считается неспособной удовлетворить требования кредиторов по денежным обязательствам, о выплате выходных пособий и (или) об оплате труда лиц, работающих или работавших по трудовому договору, и (или) исполнить обязанность по уплате обязательных платежей, если соответствующие обязанности не исполнены ею в течение четырнадцати дней после наступления даты их исполнения и (или) стоимость имущества (активов) кредитной организации недостаточна для исполнения ее обязательств перед кредиторами и (или) обязанности по уплате обязательных платежей\*

2. Отзыв лицензии кредитной организации

**Тест 19. Процедуры, применяемые в деле о банкротстве гражданина**

1. При рассмотрении дела о банкротстве гражданина применяются реструктуризация долгов гражданина, \*

2. реализация имущества гражданина, \*
3. мировое соглашение.\*

**Тест 20. Временный управляющий может быть освобожден арбитражным судом от исполнения возложенных на него обязанностей в деле о банкротстве на основании:**

1. его заявления;\*

2. ходатайства саморегулируемой организации арбитражных управляющих, членом которой он является, в случае выхода арбитражного управляющего из саморегулируемой организации или ходатайства

саморегулируемой организации арбитражных управляющих, принятого этой организацией\*

## **8 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

Организация образовательного процесса регламентируется учебным планом и расписанием учебных занятий. Язык обучения (преподавания) — русский. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

При формировании своей индивидуальной образовательной траектории обучающийся имеет право на перезачет соответствующих дисциплин и профессиональных модулей, освоенных в процессе предшествующего обучения, который освобождает обучающегося от необходимости их повторного освоения.

### **8.2 Образовательные технологии**

Учебный процесс при преподавании курса основывается на использовании традиционных, инновационных и информационных образовательных технологий. Традиционные образовательные технологии представлены лекциями и семинарскими / практическими занятиями. Инновационные образовательные технологии используются в виде широкого применения активных и интерактивных форм проведения занятий. Информационные образовательные технологии реализуются путем активизации самостоятельной работы студентов в информационной образовательной среде.

### **8.3 Занятия лекционного типа**

Лекционный курс предполагает систематизированное изложение основных вопросов учебного плана.

Лекционный курс дает наибольший объем информации и обеспечивает более глубокое понимание учебных вопросов при значительно меньшей затрате времени, чем это требуется большинству студентов на самостоятельное изучение материала.

### **8.4 Занятия семинарского /практического типа**

Семинарские занятия представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях закрепления курса и охватывают все основные разделы.

Основной формой проведения семинаров является обсуждение

наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также разбор примеров и ситуаций в аудиторных условиях. В обязанности преподавателя входят: оказание методической помощи и консультирование студентов по соответствующим темам курса.

Активность на семинарских занятиях оценивается по следующим критериям:

- ответы на вопросы, предлагаемые преподавателем;
- участие в дискуссиях;
- выполнение проектных и иных заданий;
- ассистирование преподавателю в проведении занятий.

Ответ должен быть аргументированным, развернутым, не односложным, содержать ссылки на источники.

Доклады и оппонирование докладов проверяют степень владения теоретическим материалом, а также корректность и строгость рассуждений.

Оценивание заданий, выполненных на семинарском занятии, входит в накопленную оценку.

Практические занятия представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях формирования умений и навыков и охватывают все основные разделы.

Основным методом проведения практических занятий являются упражнения, а также обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также разбор качества выполнения упражнений в аудиторных условиях. В обязанности преподавателя входят: оказание методической помощи и консультирование студентов по соответствующим темам курса.

Активность на практических занятиях оценивается по следующим критериям:

- выполнение заданий;
- участие в дискуссиях;
- ассистирование преподавателю в проведении занятий.

#### **8.5 Самостоятельная работа обучающихся**

Получение углубленных знаний по изучаемой дисциплине достигается за счет дополнительных часов к аудиторной работе - самостоятельной работы студентов. Выделяемые часы целесообразно использовать для изучения дополнительной научной литературы по проблематике дисциплины, анализа научных концепций и практических рекомендаций ведущих российских и

зарубежных специалистов в профессиональной сфере, а также для отработки практических навыков.

Самостоятельная работа студентов – это процесс активного, целенаправленного приобретения студентом новых знаний, умений без непосредственного участия преподавателя, характеризующийся предметной направленностью, эффективным контролем и оценкой результатов деятельности обучающегося.

Цели самостоятельной работы:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умений использовать нормативную и справочную документацию, специальную литературу;
- развитие познавательных способностей, активности студентов, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, творческой инициативы, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие исследовательских умений и академических навыков.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, уровня сложности, конкретной тематики.

Технология организации самостоятельной работы студентов включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения.

Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель может проводить инструктаж по выполнению задания. В инструктаж включается:

- цель и содержание задания;
- сроки выполнения;
- ориентировочный объем работы;
- основные требования к результатам работы и критерии оценки;
- возможные типичные ошибки при выполнении.

Инструктаж проводится преподавателем за счет объема времени, отведенного на изучение дисциплины.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может проходить в устной, письменной или смешанной форме.

Студенты должны подходить к самостоятельной работе как к

наиважнейшему средству закрепления и развития теоретических знаний, выработке единства взглядов на отдельные вопросы курса, приобретения определенных навыков и использования профессиональной литературы.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

При самостоятельной проработке курса обучающиеся должны:

- просматривать основные определения и факты;
- повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;
- изучить рекомендованную литературу, составлять тезисы, аннотации и конспекты наиболее важных моментов;
- самостоятельно выполнять задания, аналогичные предлагаемым на занятиях;
- использовать для самопроверки материалы фонда оценочных средств;
- выполнять домашние задания по указанию преподавателя.

#### **8.4.1. Выполнение домашнего задания**

Домашнее задание оценивается по следующим критериям:

- Степень и уровень выполнения задания;
- Аккуратность в оформлении работы;
- Использование специальной литературы;
- Сдача домашнего задания в срок.

#### **8.6 Эссе (реферат)**

Реферат — индивидуальная письменная работа обучающегося, предполагающая анализ изложения в научных и других источниках определенной научной проблемы или вопроса.

Написание реферата практикуется в учебном процессе в целях приобретения студентом необходимой профессиональной подготовки, развития умения и навыков самостоятельного научного поиска: изучения литературы по выбранной теме, анализа различных источников и точек зрения, обобщения материала, выстраивания логики изложения, выделения главного, формулирования выводов.

Содержание реферата студент докладывает на семинаре, кружке, научной конференции. Предварительно подготовив тезисы доклада, студент в

течение 10—15 минут должен кратко изложить основные положения своей работы. После доклада автор отвечает на вопросы, затем выступают оппоненты, которые заранее познакомились с текстом реферата, и отмечают его сильные и слабые стороны.

Как правило, реферат имеет стандартную структуру: титульный лист, содержание, введение, основное содержание темы, заключение, список использованных источников, приложения.

Оценивается оригинальность реферата, актуальность и полнота использованных источников, системность излагаемого материала, логика изложения и убедительность аргументации, оформление, своевременность срока сдачи, защита реферата перед аудиторией.

При своевременной защите работа оценивается наивысшим баллом, при опоздании на 1 неделю балл снижается на 1, при опоздании на 2 недели балл снижается еще раз на 1. При опоздании более чем на 2 недели работа не оценивается.

### **8.7 Курсовая работа (проект)**

В курсе используются исследовательские методы обучения, предполагающие самостоятельный творческий поиск и применение знаний обучающимся. Курсовая работа (проект) — это письменная работа, которая строится по логике проведения классического научного исследования.

Целью проекта является повышение уровня профессиональной подготовки обучающегося. Проект формирует следующие компетенции:

- усвоение теоретического материала и путей его применения на практике;
- навыки творческого мышления;
- воспитание чувства ответственности за качество принятых решений;
- навык самостоятельной профессиональной деятельности;
- комплексная работа со специальной литературой и информационными ресурсами;
- научно-исследовательская деятельность.

Проект входит в индивидуальное портфолио обучающегося.

В случае наличия существенных замечаний руководителя работа возвращается обучающемуся на доработку.

Допускается открытая защита в присутствии всей учебной группы. Вопросы, задаваемые автору проекта, не должны выходить за рамки тематики



проекта. При своевременной защите работа оценивается наивысшим баллом, при опоздании на 1 неделю балл снижается на 1, при опоздании более чем на 2 недели балл снижается еще раз на 1.

Выполнение доклада оценивается по следующим критериям:

- соответствие заявленной теме;
- уместность, актуальность и количество использованных источников;
- содержание (степень соответствия теме, полнота изложения, наличие анализа);
- глубина проработки материала;
- качественное выступление с докладом (понятность, качество речи);
- ответы на вопросы аудитории;
- наглядность (использования иллюстраций, презентации).

### 8.8 Групповые и индивидуальные консультации

Во время выполнения обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы и при необходимости преподаватель может проводить консультации за счет общего бюджета времени, отведенного на контактную работу.

### 8.9 Оценивание по дисциплине

Электронная информационно-образовательная среда организации позволяет формировать электронное портфолио обучающегося за счет сохранения его работ и оценок.

Оценки ставятся по 5-балльной шкале. Округление оценки производится в пользу студента.

**Критерии оценочного средства опрос на семинарских \ практических занятиях по заранее предложенному плану**

Балл	Уровень сформированности компетенции	Критерии оценивания уровня сформированности компетенции
5 (отлично)	Повышенный	полнота раскрытия формулировок плана: 85-100%; выполнение практического задания – с 1-2 замечаниями
4 (хорошо)	Базовый	полнота раскрытия формулировок плана: 70-85%; выполнение практического задания – с 3-5 замечаниями
3 (удовлетворительно)	Пороговый	полнота раскрытия формулировок плана: 50-69%; выполнение практического задания – с 5-7

Балл	Уровень сформированности компетенции	Критерии оценивания уровня сформированности компетенции
		замечаниями
2 (неудовлетворительно)	Недопустимый	полнота раскрытия формулировок плана: менее 50%; выполнение практического задания – с 8 и более замечаниями

#### Критерии оценочного средства письменная аудиторная контрольная работа

Балл (интервал баллов)	Уровень сформированности компетенции	Критерии оценивания уровня сформированности компетенции
5 (отлично)	Повышенный	Контрольная работа выполнена в соответствии с предъявляемыми требованиями, содержит 1-2 неточности; полнота анализа текста составляет 85-100%.
4 (хорошо)	Базовый	Контрольная работа выполнена, в основном, в соответствии с предъявляемыми требованиями, содержат 2-4 неточности; полнота анализа текста составляет 70-84% и требует наводящих и уточняющих вопросов преподавателя.
3 (удовлетворительно)	Пороговый	В контрольной работе выявлены отступления от предъявляемых требований, обнаружены более 5 концептуальных неточностей; полнота анализа текста составляет 50-69%; формулировки не продуманы и требуют уточнения.
2 (неудовлетворительно)	Недопустимый	Контрольная работа не соответствует предъявляемым требованиям, содержат более 8 концептуальных неточностей; полнота анализа текста составляет менее 50%; формулировки путаные, нечеткие, содержат множество грамматических ошибок; или работа не выполнена вовсе.

#### Критерии оценочного средства доклад, презентация материала доклада.

Балл	Уровень сформированности компетенции	Критерии оценивания уровня сформированности компетенции
5 (отлично)	Повышенный	Заявленная тема раскрыта полно. Основные требования к жанру доклада выполнены, обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ

Балл	Уровень сформированности компетенции	Критерии оценивания уровня сформированности компетенции
		различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, продемонстрировано владение научным терминологическим аппаратом, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.
4 (хорошо)	Базовый	Заявленная тема раскрыта достаточно. Основные требования к жанру доклада, в целом, выполнены. Продemonстрировано владение научным терминологическим аппаратом; основные требования к презентации доклада выполнены, но при этом допущены недочёты: имеются неточности в изложении материала, не выдержан объём работы, на отдельные дополнительные вопросы даны неполные ответы.
3 (удовлетворительно)	Пороговый	Заявленная тема раскрыта неполно. Имеются существенные отступления от требований к жанрам реферата, доклада. Владение научным терминологическим аппаратом затруднено, в изложении материала присутствует непоследовательность, структурирование работы не продумано, порой алогично. Основные требования к презентации доклада выполнены не в полном объёме.
2 (неудовлетворительно)	Недопустимый	Заявленная тема не раскрыта, проявлено существенное непонимание проблемы. Автор не владеет научным терминологическим аппаратом, оформление не соответствует требованиям; либо работа не выполнена вовсе. Презентация не осуществлена.

#### Критерии оценочного средства экзамен

Балл	Уровень сформированности компетенции	Критерии оценивания уровня сформированности компетенции
5 (отлично)	Повышенный	Студент ясно и четко сформулировал ответы на теоретические вопросы, проиллюстрировал ответы дополнительным материалом, показал грамотное использование понятийного аппарата дисциплины, правильно ответил на дополнительные вопросы
4 (хорошо)	Базовый	Студент сформулировал ответы на теоретические вопросы, но допустил 2-3 неточности или неполно раскрыл суть одного из вопросов; показал грамотное использование понятийного аппарата дисциплины, недостаточно полно ответил на дополнительные вопросы.
3 (удовлетворительно)	Пороговый	Студент сформулировал полный ответ на половину теоретических вопросов, вторую половину вопросов раскрыл поверхностно, с 1-2 принципиальными ошибками; проявил недостаточное знание понятийного аппарата дисциплины; не смог ответить на дополнительные вопросы.
2 (неудовлетворительно)	Недопустимый	Студент не смог ответить ни на один из теоретических вопросов, либо ответил на каждый поверхностно, с принципиальными ошибками; проявил незнание понятийного аппарата дисциплины; не смог ответить на дополнительные вопросы.

#### Критерии оценочного средства зачет

Оценка	Уровень сформированности компетенции	Критерии оценивания уровня сформированности компетенции
Зачтено	Повышенный	Студент ясно и четко сформулировал ответ на теоретический вопрос, проиллюстрировал ответы дополнительным материалом, показал грамотное использование понятийного аппарата дисциплины, правильно ответил на дополнительные вопросы.
	Базовый	Студент сформулировал ответ на теоретический вопрос, но допустил 2-3

Оценка	Уровень сформированности компетенции	Критерии оценивания уровня сформированности компетенции
	Пороговый	неточности или неполно раскрыл суть вопроса; показал грамотное использование понятийного аппарата дисциплины, недостаточно полно ответил на дополнительные вопросы. Студент сформулировал ответ на теоретический вопрос, но раскрыл его поверхностно, с 1-2 принципиальными ошибками; проявил недостаточное знание понятийного аппарата дисциплины; не смог ответить на дополнительные вопросы.
Не зачтено	недопустимый	Студент не смог ответить на теоретический вопрос, проявил незнание понятийного аппарата дисциплины, не смог ответить на дополнительные вопросы.

**Итоговая оценка выставляется в ведомость согласно следующему правилу:**

Критерии оценивания компетенции	Уровень сформированности компетенции	Итоговая оценка
Обучающийся не владеет теоретическими основами дисциплины и научной терминологией, демонстрирует отрывочные знания, не способен иллюстрировать ответ примерами, допускает множественные существенные ошибки в ответе	недопустимый	неудовлетворительно
Обучающийся владеет частично теоретическими основами дисциплины и научной терминологией, фрагментарно способен иллюстрировать ответ примерами, допускает несколько существенных ошибок в ответе.	пороговый	удовлетворительно
Обучающийся владеет теоретическими основами дисциплины и научной терминологией, грамотно излагает материал и способен иллюстрировать ответ примерами, фактами, данными научных исследований, применять теоретические знания для решения практических задач, но допускает	базовый	хорошо

Критерии оценивания компетенции	Уровень сформированности компетенции	Итоговая оценка
отдельные несущественные ошибки.		
Обучающийся в полной мере владеет теоретическими основами дисциплины и научной терминологией, грамотно излагает материал и способен иллюстрировать ответ примерами, фактами, данными научных исследований, применять теоретические знания для решения практических задач.	повышенный	отлично

#### **8.10 Методические рекомендации по обучению лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

Освоение дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах. Предполагаются специальные условия для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Профессорско-педагогический состав знакомится с психолого-физиологическими особенностями обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, индивидуальными программами реабилитации инвалидов (при наличии). При необходимости осуществляется дополнительная поддержка преподавания прошедшими подготовку волонтерами.

В соответствии с методическими рекомендациями Минобрнауки РФ (утв. 8 апреля 2014 г. N АК-44/05вн) в курсе предполагается использовать социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Подбор и разработка учебных материалов производятся с учетом предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем.

Медиа материалы также используются и адаптируются с учетом индивидуальных особенностей обучения лиц с ОВЗ.

Освоение дисциплины лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения (персонального и коллективного использования). Материально-техническое обеспечение

предусматривает приспособление аудиторий к нуждам лиц с ОВЗ.

Форма проведения аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. Для студентов с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной или электронной форме (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- в печатной форме или электронной форме с увеличенным шрифтом и контрастностью (для лиц с нарушениями слуха, речи, зрения);
- методом чтения ассистентом задания вслух (для лиц с нарушениями зрения).

Студентам с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге или набором ответов на компьютере (для лиц с нарушениями слуха, речи);
- выбором ответа из возможных вариантов с использованием услуг ассистента (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- устно (для лиц с нарушениями зрения, опорно-двигательного аппарата).

При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

## **9. Практическая подготовка студентов.**

### **Юридическая клиника**

Программа обучения студентов в юридической клинике представляет собой инновационную технологию обучения, которая относится к блоку практической подготовки студентов, в соответствии с ФГОС ВО по специальности 40.05.01 «Правовое обеспечение национальной безопасности (уровень специалитета)», развивающую навыки консультационной работы, принятия решений, межличностной коммуникации, лидерские и другие необходимые юристу личностные и профессиональные качества.

По окончании практической подготовки в юридической клинике студентам, при желании, выдается сертификат с указанием того, что они имеют навыки консультативной работы и составления юридических документов.

Юридическая клиника является базой для прохождения учебной, производственной и преддипломной практик студентами ОАНО ВО «ВУиТ».

Юридическая клиника оказывает бесплатную юридическую помощь в

виде правового консультирования в устной и письменной форме, составления проектов заявлений, жалоб, ходатайств и других документов правового характера. Работа и занятия студентов в юридической клинике организуются под руководством руководителя клиники - профессионала - юриста, имеющий собственную практику. Процесс наставничества (кураторства) студентов в юридической клинике хорошо продуман и вполне отвечает поставленным перед ним задачам. Наша клиника организована под патронажем кафедры международного, гражданского права и процесса. Руководит этой работой доцент кафедры, кандидат юридических наук Вадим Петрович Карлов, федеральный судья в отставке.

Практическая подготовка в юридической клинике, по сравнению с другими способами обучения юристов, имеет следующие особенности:

- Сочетание обучения в учебной аудитории с получением практических навыков;
- Проведение специальных занятий со студентами для их подготовки к практической деятельности, прежде всего в юридической клинике;
- Обучение студентов преподавателями, имеющими опыт практической работы и владеющими специально разработанной интерактивной методикой;
- Наряду с обучением навыкам работы юриста воспитание профессионально значимых качеств, в первую очередь профессиональной этики;
- Возможность постоянного контакта с преподавателями-кураторами при возникновении на практике любых спорных вопросов и неясностей;
- Использование интерактивных методик обучения;
- Постоянный обмен опытом клинического юридического образования между действующими юридическими клиниками.

Важной особенностью клинического юридического образования при подготовке студентов юридических факультетов обоснованно считается создание условий, при которых студенты получают возможность проходить практику под руководством таких наставников, которые не только владеют специальной методикой преподавания, но и хорошо знают реальную юридическую практику. В результате прохождения такой практики у студентов формируются профессиональные навыки, в основе которых лежит не просто опыт, а знания специально подготовленных наставников-юристов.

Положительной особенностью клинической части юридического образования следует считать овладение студентами началами



профессиональной этики, накопление ими опыта работы с социально незащищенными людьми. Это достаточно сложная и важная задача. Ее решение требует, во-первых, преодоления правового нигилизма, который имеет место и в среде студентов-юристов. Поэтому на занятиях в юридической клинике тема «Профессиональная этика» является самостоятельной, а ее отдельные элементы включаются в другие темы учебного плана. Во-вторых, формирования твердых этических убеждений через осознание гуманности профессии юриста, чему активно способствует деятельность по предоставлению бесплатных юридических услуг самым незащищенным слоям населения: безработным, пенсионерам, многодетным и одиноким родителям, студентам и др.

Практическая подготовка в юридической клинике помимо социальной адаптации к жизни помогает студентам лучше усваивать теоретическую программу. При очень сложных ситуациях в процессе работы с клиентами студенты вынуждены обращаться за юридической помощью. Это стимулирует их осознанно изучать многие дисциплины и ликвидировать пробелы в своих знаниях. В этом заключается еще одно преимущество клинического образования будущих юристов.

Таким образом, можно выделить три направления, по которым работают юридические клиники, вовлекая студентов в будущую профессию:

- Обучение навыкам профессиональной деятельности;
- Работа в качестве юриста под руководством опытных преподавателей-наставников;
- Развитие творческой активности.

Можно выделить три группы целей, которые ставят перед собой юридические клиники в пределах основных направлений деятельности *образовательные*:

- соединение юридической науки и преподавания с юридической практикой для преодоления в учебном процессе разрыва между теоретическим юридическим образованием и юридической практикой
- привитие студентам навыков организации и ведения юридической работы
- обеспечение студентам условий для углубленного изучения отдельных учебных дисциплин, а также вопросов юридической этики и профессиональной ответственности
- разработка и внедрение новых курсов, методических рекомендаций и активных методов преподавания юридических и смежных дисциплин

- повышение уровня профессионального юридического образования посредством создания методики клинического образования и внедрения ее в образовательные программы;
  - создание рабочих мест для прохождения студентами практики, предусмотренной учебным планом;
  - поддержка и проведение научных исследований в сфере юридического образования;
  - разработка технологии передачи опыта преподавателя-практика студентам;
  - укрепление престижа юридической профессии;
- социальные:*
- оказание квалифицированной юридической помощи малоимущим гражданам;
  - представление интересов лица, которому оказывается юридическая помощь, в органах государственной власти и местного самоуправления, любых организациях, суде;
  - создание образовательных программ для отдельных категорий малообеспеченного населения;
  - оказание содействия в реализации прав и свобод человека и гражданина в регионе;
  - повышение уровня правовой культуры, правосознания и юридической грамотности населения региона;
  - участие в нормотворческой деятельности в регионе, разработка рекомендаций по совершенствованию правовой системы;
  - помощь государственным и общественным организациям в подготовке правовых актов путем участия в их разработке и экспертизе;
  - оказание бесплатной правовой помощи некоммерческим организациям (разработка учредительных документов общественных объединений, юридическая помощь в их государственной регистрации; консультационная помощь);
  - «социализация» студентов (включение студентов в решение различных реальных проблем, разрешаемых правоприменительными органами, с одной стороны, и в решение проблем граждан, нуждающихся в правовой защите, - с другой).
- иные цели:*
- проведение выездных студенческих консультаций в отдаленных районах региона;

- развитие межрегионального и международного сотрудничества клиники, факультета
- обмен студентами, аспирантами, преподавателями,
- сотрудничество с судебными учреждениями, правоохранительными и иными органами государственной власти и местного самоуправления, негосударственными организациями в России и за ее пределами;
- сотрудничество со средствами массовой информации;
- сотрудничество с правозащитными организациями.

## **10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ**

1. ЭБС Юрайт [сайт]. - URL: <https://biblio-online.ru>
2. КонсультантПлюс. - URL: <https://sps-consultant.ru>

## **11. НЕОБХОДИМАЯ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА**

При проведении занятий используется аудитории, оборудованные офисной мебелью, при необходимости используются аудитории, оснащенные мультимедийным оборудованием для отображения презентаций.

Перечень основного оборудования:

Наименование ПО	Количество	Где используется
СПС КонсультантПлюс ЭБС «Юрайт»	1	Компьютерные классы, читальный зал библиотеки
СПС Гарант	1	Компьютерные классы, читальный зал библиотеки
AST-Test, Windows, Open office	1	Центр тестирования, компьютерные классы

Наименование технического средства	Количество	Где используется
Мультимедийное оборудование аудиторий	2	ауд. 114, 116. (ул. Ленинградская, 16)
Проектор переносной	1	аудиторный фонд

Компьютерные классы	2	ауд. 104, 112 (ул. Ленинградская, 16)
Аудиторный фонд для ведения лекционных и практических занятий	11	ул. Ленинградская, 16
Юридическая клиника «ВУиТ»		

Помещения для самостоятельной работы (Л-104, читальный зал) оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет, и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду.

**Разработчик:**

ОАНО ВО  
«Волжский  
университет имени  
В.Н. Татищева»  
(институт)  

---

*(место работы)*

к.ю.н., доцент  
кафедры  
«Международное,  
гражданское право и  
процесс»  

---

*(занимаемая  
должность)*

Г.Р. Галеева

---

*(инициалы,  
фамилия)*