

Министерство науки и высшего образования РФ  
Образовательная автономная некоммерческая организация  
высшего образования  
«Волжский университет имени В.Н.Татищева» (институт)



**УТВЕРЖДАЮ**

Председатель  
учебно-методического  
совета

  
Н.Г.Рогова

**Рабочая программа дисциплины**

Б1.О.05 Иностранный язык в сфере юриспруденции  
направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
Профиль: Гражданско-правовой

Квалификация выпускника – бакалавр

Форма обучения – очная, очно-заочная, заочная

2021 г.

Рабочая программа по основной профессиональной образовательной программе высшего образования по направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция, Профиль: Гражданско-правовой

Разработчик: Халипа А.С.

Обсуждена и рекомендована к использованию и (или) изданию решением кафедры:

Протокол № 1 от « 26 » августа 2021 г.

Заведующий кафедрой «Романо-германская филология и журналистика»



*Подпись*

Исакова Т.Б.

*ФИО*

Обсуждена и одобрена учебно-методическим советом вуза «26» августа 20 21г., протокол № 1

Председатель УМС  Н.Г. Рогова

## **1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ ПРОГРАММЫ**

Настоящая программа учебной дисциплины устанавливает требования к образовательным результатам и результатам обучения студента и определяет содержание и виды учебных занятий и отчетности.

Программа дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

Программа разработана в соответствии с требованиями Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования — программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 05.04.2017 № 301.

Образовательная деятельность по дисциплине осуществляется на государственном языке РФ.

Трудоемкость дисциплины в зачетных единицах характеризует ее объем, как части образовательной программы. Величина зачетной единицы 36 часов.

Качество обучения по дисциплине определяется в рамках внутренней системы оценки, а также внешней системы оценки, в которой образовательная организация может принимать участие на добровольной основе в рамках профессионально-общественной аккредитации.

К оценке качества обучения могут привлекаться работодатели и их объединения с целью подготовки обучающихся в соответствии с профессиональными стандартами и требованиями рынка труда к специалистам данного профиля.

## **2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Цель дисциплины: формирование иноязычной коммуникативной компетенции в рамках взаимосвязанного обучения основным видам речевой деятельности; владение иностранным языком как средством профессионального общения и использование его в будущей профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины:

- интонировать текст, соблюдая акцентуацию и ритм, особенности полного стиля произношения, характерного для профессиональной коммуникации;
- в области правописания: овладение основами оформления письменных текстов;
- владеть грамматическими навыками, обеспечивающими успешную коммуникацию общего и профессионального характера при письменном и устном
- иметь понятие об особенностях официально-делового, научного стилей;
- знать основные особенности проявления национальной правовой культуры,
- знать и уметь пользоваться правилами речевого этикета;
- уметь вести диалогическую речь и формулировать монологические высказывания;
- понимать диалогическую и монологическую речь;
- уметь читать и понимать тексты по широкой тематике направления подготовки;
- уметь составлять аннотации, сообщения, деловые письма, биографические заметки

В результате освоения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы следующие универсальные компетенции

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1. Знает особенности устного и письменного общения на государственном языке Российской Федерации и иностранном языках; правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации
	УК-4.2. Умеет применять различные методы делового общения на государственном языке Российской Федерации и иностранном языках как в устной, так и в письменной форме; представляет информацию на русском и иностранном языке с помощью информационно- коммуникационных технологий
	УК-4.3. Владеет навыками чтения и перевода текстов на иностранном языке в профессиональном общении; навыками деловых коммуникаций в устной и письменной форме на русском и иностранном языках

### 3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Учебная дисциплина «Иностранный язык в сфере юриспруденция» относится к обязательной части дисциплин образовательной программы по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата).

Данная дисциплина опирается на знания, полученные по дисциплине «Иностранного языка».

### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

#### Очная форма

Вид учебной работы	Всего часов/ зачетных единиц	Семестр	Семестр
Контактная работа с преподавателем (всего)	180/5 65	3	4
В том числе:			
Лекции			
Практические занятия/ семинарские занятия	64	32	32
Лабораторные работы			
Практическая подготовка (если имеется)			
Консультации	1		1
Самостоятельная работа (всего)	79	40	39
В том числе (если есть):			
Курсовой проект / работа			
Контрольная работа			
Реферат / эссе / доклад			
Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)	(зачет, экзамен)	<u>зачет</u>	<u>экзамен</u>

#### Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов/ зачетных единиц	Семестр	Семестр
Контактная работа с преподавателем (всего)	180/5 17	3	4

Вид учебной работы	Всего часов/ зачетных единиц	Семестр	Семестр
В том числе:			
Лекции			
Практические занятия/ семинарские занятия	16	8	8
Лабораторные работы			
Практическая подготовка (если имеется)			
Консультации	1		1
Самостоятельная работа (всего)	150	60	90
В том числе (если есть):			
Курсовой проект / работа			
Контрольная работа			
Реферат / эссе / доклад			
Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)	(зачет, экзамен)	зачет	экзамен

### Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов/ зачетных единиц	Семестр	Семестр
Контактная работа с преподавателем (всего)	180/5 9	3	4
В том числе:			
Лекции			
Практические занятия/ семинарские занятия	8	4	4
Лабораторные работы			
Практическая подготовка (если имеется)			
Консультации	1		1
Самостоятельная работа (всего)	158	64	94
В том числе (если есть):			
Курсовой проект / работа			
Контрольная работа			
Реферат / эссе / доклад			

Вид учебной работы	Всего часов/ зачетных единиц	Семестр	Семестр
Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)	(зачет, экзамен)	зачет	экзамен

## 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 5.1. КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

№	Тема	прак тические занятия	самост. работа	Форма контроля
1	Тема 1. State and Political Systems of Great Britain and the USA	6	6	грамматический тренинг «устный ответ по теоретическому материалу», чтение текстов, перевод, сообщение по прочитанному коммуникативно-речевые соответствия
2	Тема 2. Political basis of the USA	6	6	грамматический тренинг «устный ответ по теоретическому материалу», чтение текстов, перевод, сообщение по прочитанному коммуникативно речевые соответствия
3	Тема 3. Executive and “ruling” authorities in the UK and the USA	6	6	грамматический тренинг «устный ответ по теоретическому материалу», чтение текстов, перевод, сообщение по прочитанному коммуникативно-речевые соответствия
4	Тема 4. National Systems of Judiciary	6	8	грамматический тренинг «устный ответ по теоретическому материалу», чтение текстов, перевод, сообщение по прочитанному коммуникативно-речевые соответствия
5	Тема 5. The court system in the UK	6	6	грамматический тренинг «устный ответ по теоретическому материалу», чтение текстов, перевод, сообщение по прочитанному коммуникативно-речевые соответствия
6	Тема 6. Civil Law and Procedure.	6	6	грамматический тренинг «устный ответ по

				теоретическому материалу», чтение текстов, перевод, сообщение по прочитанному коммуникативно-речевые соответствия
7	Тема 7. Main categories of tort law.	4	6	грамматический тренинг «устный ответ по теоретическому материалу», чтение текстов, перевод, сообщение по прочитанному коммуникативно-речевые соответствия
8	Тема 8. Fundamental sofa contract: its major elements.	6	8	грамматический тренинг «устный ответ по теоретическому материалу», чтение текстов, перевод, сообщение по прочитанному коммуникативно-речевые соответствия
9	Тема 9. Civil procedure: first steps	4	8	грамматический тренинг «устный ответ по теоретическому материалу», чтение текстов, перевод, сообщение по прочитанному коммуникативно-речевые соответствия
10	Тема. 10. Criminal Law and Procedure. Criminal Law objectives	6	6	грамматический тренинг «устный ответ по теоретическому материалу», чтение текстов, перевод, сообщение по прочитанному коммуникативно-речевые соответствия
11	Тема 11. Main stages in a criminal procedure	4	6	грамматический тренинг «устный ответ по теоретическому материалу», чтение текстов, перевод, сообщение по прочитанному коммуникативно-речевые соответствия
12	Тема 12. Jury Trial in a criminal case	4	6	грамматический тренинг «устный ответ по теоретическому материалу», чтение текстов, перевод, сообщение по прочитанному коммуникативно-речевые соответствия
13	Тема 13. Crime elements and classifications of crimes	4	5	грамматический тренинг «устный ответ по теоретическому материалу», чтение текстов, перевод, сообщение по прочитанному



				коммуникативно-речевые соответствия
Всего	180	64	79	Зачет/экзамен

## 5.1 Содержание дисциплины

### Тема 1. State and Political Systems of Great Britain and the USA

Практическое (семинарское) занятие

The State system of Great Britain

1. Тема грамматическая: Future Simple Active.
2. Тематика учебных текстов и устной речи “British Statesystem”.
3. Введение лексико-грамматического материала занятия.
4. Выполнение тренировочных упражнений из учебника.
5. Чтение и перевод текстов из учебника, предложенного

преподавателем.

6. Подготовить ответы на контрольные вопросы.

1. What is the structure of British Parliament?
2. What is role of the British Government?
3. What are the essential features of British parliamentary monarchy?
4. Who forms different Houses?
5. Who does the Government cooperate with the Parliament?
6. What are the norms of Government's decisions?

*Самостоятельная работа обучающихся*

1. Изучение и закрепление грамматического материала.
2. Изучение лексического материала.
3. Развитие навыков чтения, аннотирования.
4. Составление сообщений по теме.

Практическое (семинарское) занятие

### Тема 2. Political basis of the USA

1. Выполнение тренировочных упражнений из учебника.

2. Чтение и перевод текстов из учебника, предложенного преподавателем.

3. Овладение навыками монологической речи: составление устного сообщения «State and political system in the USA» с последующим пересказом.

4. Подготовить ответы на контрольные вопросы:

1. What is the American Constitution?
2. What is the primary purpose American legislature?
3. What are the essential features of American state system?
4. Who represents interests of the states?
5. What is the “pocket veto”?
6. Who presides over the Congress?

*Подготовить ответы на контрольные вопросы.*

1. What is the American Constitution?
2. What is the primary purpose American legislature?
3. What are the essential features of American state system?
4. Who represents interests of the states?
5. What is the “pocket veto”?
6. Who presides over the Congress?

Тема 3. Executive and “ruling” authorities in the UK and the USA

1. Тема грамматическая: Present Continuous Active.

2. Тематика учебных текстов и устной речи “Monarchical and Presidential authorities in the UK and the USA”.

4. Выполнение тренировочных упражнений из учебника.

5. Чтение и перевод текстов из учебника, предложенного преподавателем.

6. Овладение навыками монологической речи: составление устного сообщения по теме “The role of a Monarch in the UK and Presidential status in the USA” с последующим пересказом.

7. Подготовить ответы на контрольные вопросы:

1. What is role of the Monarch in the UK?
2. What is the “Queen in Parliament”?
3. What are the essential features of the British Monarchy?
4. Who chooses the President in the USA?
5. What are presidential authorities?
6. Why can the President be impeached?
7. What are the responsibilities of the executive departments?

Тема 4. National Systems of Judiciary

Major differences between the UK and the USA legal systems

1. Тема грамматическая: Present Continuous Passive.
2. Тематика учебных текстов и устной речи “Major differences between the UK and the USA legal systems”.
3. Введение лексико-грамматического материала занятия.
4. Выполнение тренировочных упражнений из учебника.
5. Чтение и перевод текстов из учебника, предложенного преподавателем.
6. Овладение навыками монологической речи: составление устного сообщения по теме “Major differences between the UK and the USA legal systems” с последующим пересказом.

7. Подготовить ответы на контрольные вопросы:

1. Where are minor criminal offences?
2. What are the names for the lower courts the UK and the USA?
3. What is the substitution of “Tribunal courts” in the USA?
4. What are the synonyms of precedents, that are used in the USA?
5. What are the equivalents of British “solicitor” and “barrister” in the USA?
6. How are litigators and non-litigators licensed?
7. What roots do the American and British legal systems have?

## Тема 5. The court system in the UK

1. Темаграмматическая: Past Continuous Active.
2. Тематика учебных текстов и устной речи “The court system in the UK”.
3. Введение лексико-грамматического материала занятия.
4. Выполнение тренировочных упражнений из учебника.
5. Чтение и перевод текстов из учебника, предложенного преподавателем.
6. Овладение навыками монологической речи: составление устного сообщения по теме “The court system in the UK”. с последующим пересказом.
7. Подготовить ответы на контрольные вопросы.
  1. What criminal courts are there in Britain?
  2. What court deals with summary offences?
  3. What is the name of the court for serious cases?
  4. What civil courts are there in the UK?
  5. What court hears most civil cases?
  6. What are the names of the division of the High Court?
  7. What court was established by the Constitutional Reform Act?

## Тема 6. Civil Law and Procedure.

### Common Types of Civil Cases

1. Темаграмматическая: Future Continuous Active.
2. Тематика учебных текстов и устной речи “Civil Law: general features”.
3. Введение лексико-грамматического материала занятия.
4. Выполнение тренировочных упражнений из учебника.
5. Чтение и перевод текстов из учебника, предложенного преподавателем.

6. Овладение навыками монологической речи: составление устного сообщения по теме “Civil law and the Parties involved in a civil litigation” с последующим пересказом.

7. Подготовить ответы на контрольные вопросы.

1. What are the civil law systems based on?
2. What is the primary purpose of civil law?
3. What are the essential features of civil law?
4. Who files a lawsuit?
5. Who represents interests of a client?
6. What is the essence of the attorney-client privilege?
7. Who presides over a case?
8. Are there civil cases and courts, where jury trials are not available?

Интерактивная форма – презентация Parties involved in a civil litigation

Тема 7. Main categories of tort law.

1. Темаграмматическая: Конструкция to be going to do....

2. Тематика учебных текстов и устной речи – “Main Categories of Tort law Community softorts”.

3. Закрепление лексико-грамматического материала занятия на основе выполнения тренировочных упражнений из учебника.

5. Чтение и перевод текстов из учебника, предложенных преподавателем.

6. Подготовить ответы на контрольные вопросы:

1. What is a tort?
2. What are the most common types of the torts?
3. What is the difference between assault and battery?
4. What major elements must be proved to win a negligence case?
5. What is trespass to land?
6. What is the tort of defamation?
7. How do types of defamation differ from one another?

8. What are the possible results of a tort?

Тема 8. Fundamental sofa contract: its major elements.

1. Темаграмматическая: Present Perfect Active.

2. Тематика учебных текстов и устной речи “Contracts: major elements and classifications”.

3. Закрепление лексико-грамматического материала занятия, составление диалогов по теме занятия.

4. Выполнение тренировочных упражнений из учебника.

5. Чтение и перевод текстов из учебника, предложенного преподавателем.

6. Подготовить ответы на контрольные вопросы.

1. What is a contract?

2. Who makes an offer and what does it mean?

3. What is an acceptance?

4. What are the most common types of contracts?

5. What is the essence of the expressed contracts?

6. What is the difference between executed and executory contracts?

7. How do expressed contracts differ from implied ones?

Тема 9. Civil procedure: first steps

1. Темаграмматическая: Present Perfect Passive.

2. Тематика учебных текстов и устной речи – “Main Stages of a Civil Trial”.

3. Закрепление лексико-грамматического материала занятия на основе выполнения тренировочных упражнений из учебника.

4. Выполнение тренировочных упражнений из учебника.

5. Чтение и перевод текстов из учебника, предложенных преподавателем.

6. Подготовить ответы на контрольные вопросы.

1. What are the parties of a civil case?
2. What legal remedies does a plaintiff have?
3. What is the complaint?
4. What does the defendant's response to a complaint usually contain?
5. Who has the burden of proof in a civil case?
6. What is the standard of proof in a civil procedure?

Интерактивная форма – ролевая игра «Инсценированный судебный процесс»

Тема. 10. Criminal Law and Procedure. Criminal Law objectives

1. Темаграмматическая: Past Perfect Active.
2. Тематика учебных текстов – “Criminal law – essence, elements and aims”.
3. Закрепление лексико-грамматического материала занятия на основе выполнения тренировочных упражнений из учебника. Работа в парах, составление диалогов.
4. Чтение и перевод текстов из учебника, предложенных преподавателем.
5. Выполнение контрольного перевода текста, предложенного преподавателем.

6. Подготовить ответы на контрольные вопросы.

1. What does criminal law include?
2. What are the aims of criminal law?
3. What are the main elements of criminal law and procedure?
4. What is the difference between American and British criminal law?
5. How are legal defenses used in the criminal procedure?
6. What is the purpose of punishment in criminal law?

Тема 11. Main stages in a criminal procedure

1. Темаграмматическая: Past Perfect Passive.
2. Тематика учебных текстов – “Main stages of a criminal trial”.

3. Закрепление лексико-грамматического материала занятия на основе выполнения тренировочных упражнений из учебника. Работа в парах, составление диалогов.

4. Чтение и перевод текстов из учебника, предложенных преподавателем.

5. Выполнение контрольного перевода текста, предложенного преподавателем.

6. Овладение навыками монологической речи. Устное сообщение (презентация) по теме “Criminal case procedure”.

7. Подготовить ответы на контрольные вопросы.

1. What are the stages of a criminal trial?

2. Who are the participants in a criminal case?

3. What are the defense lawyers responsibilities?

4. What do lawyers tell in their opening statements?

5. What is followed by the opening speeches?

6. What is the role of a judge in a criminal case?

Тема 12. Jury Trial in a criminal case

1. Темаграмматическая: Future Perfect Active.

2. Тематика учебных текстов – “Main stages of a jury trial”.

3. Закрепление лексико-грамматического материала занятия на основе выполнения тренировочных упражнений из учебника. Работа в парах, составление диалогов.

4. Чтение и перевод текстов из учебника, предложенных преподавателем.

5. Выполнение контрольного перевода текста, предложенного преподавателем.

Тема 13. Crime elements and classifications of crimes

1. Темаграмматическая: Future Perfect Passive.



2. Тематика учебных текстов – “Crime classifications and basic elements”.

3. Закрепление лексико-грамматического материала занятия на основе выполнения тренировочных упражнений из учебника. Работа в парах, составление диалогов.

4. Чтение и перевод текстов из учебника, предложенных преподавателем.

5. Выполнение контрольного перевода текста, предложенного преподавателем.

6. Подготовить ответы на контрольные вопросы.

1. What are the main elements of a crime?

2. How are crimes classified in the UK?

3. What are the American classifications of crimes?

4. What are the commonly accepted punishments for crimes?

5. How is the capital punishment applied?

6. What is the purpose of the “rehab” for criminals?

7. What are the new types of crimes?

## **6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

### **6.1 Издания, подготовленные преподавателями кафедры «Романо-германская филология и журналистика»**

1. Грамматический справочник по английскому языку : для студ. неязыковых спец. / сост. Вихлянцева. и др. - Тольятти : ВУиТ, 2003. – 58с

2. Качеева А.В. Практическая грамматика английского языка в таблицах и упражнениях [Текст]: учеб. пособие/А.В.Качеева; МО РФ, Волжский ун-т им. В.Н.Татищева. – Тольятти, ВУиТ, 2013. – 200с.

3. Качеева А.В., Косяченко Л.Д. English for communication: Учебное пособие. – Тольятти: Волжский университет им. В.Н.Татищева, 2015. -95с.

4. Теймуразян А.Л. Лексический минимум английского языка [Текст] : учеб.-метод. пособие. - Тольятти : ВУиТ, 2004. - 48 с.

5. Английский для юристов: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» /И.А.Горшенева [и др.]; под ред. И.А. Горшеневой. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2010. – 423с.

6. Английский язык для юристов. English in Law : учебник для вузов / С. Ю. Рубцова, В. В. Шарова, Т. А. Винникова, О. В. Пржигодзкая ; под общей редакцией С. Ю. Рубцовой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 213 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02815-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450112>

7. Английский язык для юристов (A2–B2) : учебник для вузов / М. А. Югова, Е. В. Тросклер, С. В. Павлова, Н. В. Садыкова ; под редакцией М. А. Юговой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 522 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13600-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/466073>

## **6.2 Дополнительная литература:**

8. Голицынский Ю. Б. Грамматика английского языка. Сборник упражнений. — 4-е изд. СПб.: КАРО, 2005. — 544 с.

9. Зубанова О.В. Английская грамматика в таблицах и упражнениях. - М.: Издательство «Менеджер», 2008.-232 с.

10. Качалова К.Н., Израилевич Е.Е. Практическая грамматика английского языка, СПб.: КАРО, 2008.- 398 с.

11. Костина Е.А. О Соединенном Королевстве Великобритании и Северной Ирландии. — М.: Московский Лицей, 2000. — 200 с.

12. Нужнова, Е. Е. Английский язык. Professional Reading: Law, Economics, Management : учебное пособие для вузов / Е. Е. Нужнова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 149 с. — (Университеты России). — ISBN 978-5-534-07994-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/438968>

13. Сивергина О.В. Времена английского глагола. In Touch with English Tenses. Учебное пособие для вузов.- М.: Высшая школа, 2005.- 125 с.

14. Ступникова, Л. В. Английский язык для юристов. Книга для преподавателей. Learning Legal English. Teachers book : учебное пособие для вузов / Л. В. Ступникова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 482 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10393-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/429998>

15. Гуревич В.В. Практическая грамматика английского языка. М.; издательство «Флинта», изд. «Наука», 2010

## **6.3 ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»**

Базы данных, информационно-поисковые системы

1. <http://www.language.ru>
2. <http://www.English-language.ru>
3. <http://www.bbc.co.uk/worldservice> News
4. <http://www.hello-online.ru>
5. <http://www.wikipedia.com>;
6. <http://www.krugosvet.ru>;
7. <http://www.uno.org>;
8. <http://www.lenta.ru>;
9. <http://www.diplomatiches.com>;

## 7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Беседа по устным темам, изученным в течение семестра и подготовленным обучающимися заранее. На *зачете* обучающиеся рассказывают темы без подготовки.

Устные темы:

1. State System of Great Britain
2. State System of the USA.
3. Courts in the UK.
4. Judicial System in the United States.
5. Types of Torts.
6. Contracts: classification and major elements.
7. Main stages of a civil trial.
8. Criminal Law
9. Criminal Procedure.
10. Crimes and Punishments

*Типовые задания к экзамену*

1. Чтение и письменный перевод текста по специальности словарем, собеседование с преподавателем по содержанию.

2. Чтение и устный перевод (аннотирование) текста по специальности

3. Устное высказывание (собеседование) по теме «Моя будущая профессия»

1. Crime as it's Classed in the English Law Crime is a violation done by an individual against another person, group, property or government. In other words a crime is an unlawful act dangerous to the whole society in general or to a particular individual. This act may be done with evil intent or may be a result of criminal negligence. According to the English law crimes are usually classed as felonies or misdemeanours and they are called indictable offences. Crimes against the state are called treasons. The government recognizes certain actions as dangerous and punishes those who are responsible for committing them. These actions may be punished by fine, imprisonment or death, depending upon their seriousness. Petty offences are tried summarily by justices of peace sitting without a jury. They are called nonindictable offences. Sometimes they are classed as simple crimes; the example of such crime may be drunk in public. A crime is established when there is evidence supporting all the elements of the offence. The elements may include such things as the motive and intent to commit a crime. Elements of crime involve a responsible person as the perpetrator, an act of violation of law, and a victim that is injured as a result of the violation. A crime may be a direct result of criminal actions or it may be an indirect result of criminal actions. To establish the motive and intent of crime commission, to classify the criminal actions and the result of the criminal actions are the primary problems of the police in criminal investigation. The police problem is also to investigate a criminal incident, prove by the evidence that a crime was committed, and apprehend and bring the responsible person to court.

2. EVIDENCE Evidence is that which supplies the means of arriving at the truth. No court trial can be conducted without witnesses. A witness is a person who knows a fact of happening from direct personal experience and observation. In a legal sense, however, a witness is one who gives evidence before a court that will reproduce for the judge and jury conditions and events connected with a criminal prosecution. The purpose of interviewing a witness is to gain all information possible about crime. In order to take a good statement considerable skill is required, skill which may only be received by practice and experience. The amount

of information that the investigator will get from a witness depends upon the attitude and tactics of the investigator and the impressions that he makes upon the witness. Most witnesses find it difficult to collect their thoughts. The sight of a police officer with a pencil and paper taking down their words is usually enough to make many people nervous. Before starting to write, therefore, a wise officer will put the witness at ease, lead up to the subject slowly and talk about it at length. He will then allow the witness to tell all he knows and finally puts such questions that might be necessary to clear up something. It is often necessary to take evidence from a person who states that he knows nothing and can give no useful information. The reason is that he is afraid of the accused or his friends. The officer should not interview a witness in the presence of another witness. In a different way the first witness may declare that he has not seen the accused all.

## **8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

### **7.1. Самостоятельная работа обучающихся**

В процессе обучения иностранному языку используются такие основные методы и методики как технология традиционного обучения; технология дифференцированного обучения; контекстуальный метод для развития навыков чтения и перевода с английского языка на русский и с русского языка на английский; познавательные стратегии, которые связаны с усвоением языка и предполагают формирование у студентов умений осуществлять анализ, трансформацию и синтез изучаемого материала; информационные технологии для подготовки презентаций; игровые технологии при подготовке и проведении ролевых игр, например, «Identification of suspects» («Опознание подозреваемого»), которые в значительной степени носят интерактивный характер, развивают навыки командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерские качества.

Занятия по дисциплине «Иностранный язык» предусматривают следующие формы работы студентов:

аудиторные групповые занятия студентов под руководством преподавателя предусматривают активное приобретение студентами лингвистических знаний и речевых умений, имеют целью формирование коммуникативной компетенции студентов;

самостоятельная работа студентов по освоению изучаемого материала включает в себя подготовку к аудиторным занятиям и самостоятельный

поиск дополнительной языковой и страноведческой информации из различных информационных источников;

внеаудиторная самостоятельная работа студентов по заданию преподавателя направлена на расширение общего кругозора студентов и развитие речевых умений, что предполагает подготовку студентами сообщений и презентаций по изученным страноведческим темам;

индивидуальные консультации для студентов предусмотрены один раз в неделю, где студент при необходимости получает от преподавателя дополнительное разъяснение по интересующим его вопросам.

Получение углубленных знаний по иностранному языку достигается за счет дополнительных часов к аудиторной работе — самостоятельной работы студентов. Организация самостоятельной работы по английскому языку у студентов складывается из самостоятельной работы студента на практических занятиях, выполнения домашних заданий, организации автономного изучения иностранных языков, планируемого самим студентом, а также подготовки презентаций, рефератов, сообщений, проектных заданий с использованием мультимедийных средств и внеаудиторного чтения, подготовки к ролевым играм.

Самостоятельная работа студентов – это процесс активного, целенаправленного приобретения студентом новых знаний, умений без непосредственного участия преподавателя, характеризующийся предметной направленностью, эффективным контролем и оценкой результатов деятельности обучающегося.

Цели самостоятельной работы:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умений использовать нормативную и справочную документацию, специальную литературу;
- развитие познавательных способностей, активности студентов, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, творческой инициативы, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие исследовательских умений и академических навыков.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, уровня сложности, конкретной тематики.

Технология организации самостоятельной работы студентов включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения.

Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель может проводить инструктаж по выполнению задания. В инструктаж включается:

- цель и содержание задания;
- сроки выполнения;
- ориентировочный объем работы;
- основные требования к результатам работы и критерии оценки;
- возможные типичные ошибки при выполнении.

Инструктаж проводится преподавателем за счет объема времени, отведенного на изучение дисциплины.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может проходить в письменной, устной или смешанной форме.

Студенты должны подходить к самостоятельной работе как к наиважнейшему средству закрепления и развития теоретических знаний, выработке единства взглядов на отдельные вопросы курса, приобретения определенных навыков и использования профессиональной литературы.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся должны быть оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

При самостоятельной проработке курса обучающиеся должны:

- просматривать основные определения и факты;
- повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;
- изучить рекомендованную литературу, составлять тезисы, аннотации и конспекты наиболее важных моментов;
- самостоятельно выполнять задания, аналогичные предлагаемым на занятиях;
- использовать для самопроверки материалы фонда оценочных средств;
- выполнять домашние задания по указанию преподавателя.

### **7.2. Образовательные технологии**

При реализации дисциплины используются следующие образовательные технологии, направленные на формирование компетенций выпускника:

- технология традиционного обучения - организация учебного процесса, основанная на лекционно-семинарской и экзаменационной формах обучения (лекция; практическое занятие; самостоятельная работа; индивидуальные домашние задания);

- технология развития критического мышления - организация учебного процесса, который студенты проверяют, анализируют, развивают и применяют получаемую информацию с целью развития когнитивных умений

и навыков (развернутые беседы и обсуждения);

- интерактивные технологии - способы активизации деятельности в процессе взаимодействия (семинар-дискуссия).

- групповая дискуссия (обсуждение вполголоса). Для проведения такой дискуссии все студенты, присутствующие на практическом занятии, разбиваются на небольшие подгруппы, которые обсуждают те или иные вопросы, входящие в тему занятия. Обсуждение может организовываться двояко: либо все подгруппы анализируют один и тот же вопрос, либо какая-то крупная тема разбивается на отдельные задания.

Традиционные материальные результаты обсуждения таковы: составление списка интересных мыслей, выступление одного или двух членов подгрупп с докладами, составление методических разработок или инструкций, составление плана действий. Очень важно в конце дискуссии сделать обобщения, сформулировать выводы, показать, к чему ведут ошибки и заблуждения, отметить все идеи и находки группы.

При подготовке к практическим занятиям и экзамену студенту необходимо тщательно изучить предлагаемую литературу, нормативные правовые акты, лекционный материал, а также выполнять все задания преподавателя, предусмотренные программой.

Лекция - основной целью лекционных занятий является изложение теоретических проблем дисциплины. Лекционный материал выдается преподавателем в устной форме, студенты конспектируют его основные положения. В рамках теоретических положений преподавателем, совместно со студентами, рассматриваются примеры, необходимые для наиболее лучшего усвоения теоретического материала.

Для закрепления теоретических знаний по изучаемым проблемам проводятся практические занятия, где студенты участвуют в тестировании, дискуссиях, а также рассматривают ситуации по темам дисциплины, в целях формирования навыков на уровне «уметь» и «владеть».

Для выполнения самостоятельной работы, студентам выдаются вопросы для изучения, задачи и ситуации для решения. Студент самостоятельно работает с дополнительной и основной литературой, нормативными актами, интернет - ресурсами.

### **7.3 Рекомендации по подготовке к тестированию**

Тест – простейшая форма письменного контроля, направленная на проверку владения терминологическим аппаратом, современными информационными технологиями и конкретными знаниями по дисциплине.

Тестирование является формой оценки качества обучения на различных этапах освоения образовательной программы и уровня подготовки обучающихся на соответствие требованиям федерального государственного образовательного стандарта и образовательной программы.

Текущее и оперативное тестирование может проводиться преподавателем при аудиторной и внеаудиторной работе, в том числе на практических (семинарских) занятиях для выявления уровня освоения учебного материала обучающимся и его готовности к дальнейшему



обучению, проверки качества освоения знаний, умений по определенным темам, модулям, разделам дисциплины и выполнения внеаудиторной самостоятельной работы.

Итоговое тестирование проводится для определения степени освоения обучающимися знаний, умений и навыков (уровня компетентности) в соответствии с программой дисциплины. Тестирование может проводиться в письменной и/или компьютерной формах.

При работе с тестом следует ознакомиться с объемом задания и сопоставить его с отведенным для решения теста временем. В случае, если решение вопроса теста вызывает затруднение, следует приступить к решению следующего тестового задания, а затем, после прохождения всего задания, вернуться к вопросу, который вызвал затруднения.

Количество правильных ответов закрытого теста в каждом задании может быть разным. При интерпретации формулировки тестовых вопросов рекомендуется руководствоваться пояснениями преподавателя.

#### **7.4 Рекомендации по подготовке к практическим (семинарским) занятиям**

Основной формой освоения, углубления и закрепления учебного материала являются практические (семинарские) занятия. Ключевым звеном подготовки к семинарскому занятию является изучение конкретных законодательных актов и рекомендованной литературы.

Подготовка к практическим (семинарским) занятиям включает в себя два этапа. Первый нацелен на планирование обучающимся самостоятельной работы: уяснение задания, подбор рекомендованной литературы, составление плана работы с основными пунктами подготовки. Второй этап предполагает непосредственную подготовку обучающегося к занятию в виде закрепления и углубления теоретических знаний. При подготовке к каждому семинарскому занятию рекомендуется составлять план-конспект своего выступления. В качестве исходного материала как основы для усвоения предмета важно опираться на лекционные материалы дисциплины.

Лекция - одна из ведущих форм группового обучения, в которой раскрываются фундаментальные теоретические основы учебной дисциплины и научные методы ее изучения. В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала. При составлении конспекта следует обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации.

В конспекте следует отмечать тему лекции, а также вопросы (блоки) темы. Рекомендуется визуальное выделение заголовков, подзаголовков и иных особо важных элементов лекций. В рабочих конспектах желательно оставлять поля для возможных пометок из рекомендованной литературы, дополняющих, а также подчеркивающих особо важные элементы материала прослушанной лекции. В целях уяснения теоретических положений, разрешения спорных вопросов нужно задавать преподавателю уточняющие вопросы.

На основе полученных на лекционных занятиях знаний актуально ознакомиться с содержанием основной и дополнительной литературы. Ведение записей превращает чтение в активный процесс, мобилизует зрительную и моторную память. Важно в процессе ведения записей отмечать собственные мысли, возникшие при самостоятельной работе. В результате систематических записей создается индивидуальный фонд материалов для быстрого повторения прочитанного, мобилизации накопленных знаний.

#### **7.5 Рекомендации по решению практических задач**

Цель решения практических задач - закрепление знаний, отработка навыков применения норм права.

Одним из способов решения практических задач может быть обращение к нормативно-правовой базе, на основании которой можно разрешить предлагаемые правоотношения. В этой связи необходимо обратиться к специальной учебной и научной литературе, которая содержится в методических рекомендациях. Также найти нужное решение может помочь нормативный акт, не указанный в учебной и иной литературе в связи с изменяющимся законодательством.

Ответ должен быть аргументирован. Поставленные в задаче контрольные вопросы должны быть раскрыты достаточно полно и со ссылкой на соответствующие нормативные акты.

#### **7.6 Рекомендации по подготовке к зачету**

Цель проведения зачета – определение уровня усвоения обучающимися основных правовых понятий, комплекса знаний, умений и навыков, необходимых и достаточных для исполнения служебных обязанностей.

Вопросы, выносимые на зачет, приведены в рабочей программе дисциплины. Зачет по дисциплине может проводиться в устной или письменной формах. Форму проведения определяет преподаватель. Подготовка к зачету – процесс индивидуальный. Тем не менее, залогом успешной сдачи зачета является систематическая работа над учебной дисциплиной в течение семестра. Обязательным условием успешной подготовки и сдачи зачета является конспектирование и усвоение лекционного материала. Готовясь к зачету, лучше всего сочетать повторение теоретических вопросов с выполнением практических задач.

В период непосредственной подготовки к зачету рекомендуется равномерно распределить вопросы программы курса и повторять учебный материал, используя учебник, конспект лекций, план-конспект выступлений на семинарских занятиях, а в необходимых случаях - научную литературу. Необходимо вникнуть в суть вопроса, составить план ответа. Оставшиеся неясными вопросы следует прояснить для себя на консультации.

#### **7.7. Групповые и индивидуальные консультации**

Во время выполнения обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы и при необходимости преподаватель может проводить консультации за счет общего бюджета времени, отведенного на контактную работу.

#### **7.8 Методические рекомендации по обучению лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

Освоение дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах. Предполагаются специальные условия для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Профессорско-педагогический состав знакомится с психолого-физиологическими особенностями обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, индивидуальными программами реабилитации инвалидов (при наличии). При необходимости осуществляется дополнительная поддержка преподавания тьюторами, психологами, социальными работниками, прошедшими подготовку ассистентами.

В соответствии с методическими рекомендациями Минобрнауки РФ (утв. 8 апреля 2014 г. N АК-44/05вн) в курсе предполагается использовать социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Подбор и разработка учебных материалов производятся с учетом предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем.

Медиа материалы также следует использовать и адаптировать с учетом индивидуальных особенностей обучения лиц с ОВЗ.

Освоение дисциплины лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения (персонального и коллективного использования). Материально-техническое обеспечение предусматривает приспособление аудиторий к нуждам лиц с ОВЗ.

Форма проведения аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. Для студентов с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной или электронной форме (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- в печатной форме или электронной форме с увеличенным шрифтом и контрастностью (для лиц с нарушениями слуха, речи, зрения);
- методом чтения ассистентом задания вслух (для лиц с нарушениями зрения).

Студентам с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге или набором ответов на компьютере (для лиц с нарушениями слуха, речи);

- выбором ответа из возможных вариантов с использованием услуг ассистента (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- устно (для лиц с нарушениями зрения, опорно-двигательного аппарата).

При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

## **9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ**

Наименование ПО	Количество	Где используется
AST-Test, Windows, Open office	1	Центр тестирования, компьютерные классы

## **10. НЕОБХОДИМАЯ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА**

Наименование технического средства	Количество
Компьютер	2
Аудио-магнитофон	1
Видео-магнитофон	1

Для обеспечения обучения студентов по дисциплине «Иностранный язык» ВУиТ располагает следующей материально-технической базой:

лекционными аудиториями, оборудованными видеопроjectionным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном и имеющим выход в сеть Интернет;

помещениями для проведения практических занятий, оборудованными учебной мебелью;

библиотекой, имеющей рабочие места для студентов, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет;

компьютерными классами с комплектом лицензионного программного обеспечения.

Разработчик:

Кафедра «Романо-  
германская  
филология и  
журналистика»

к.п.н., доцент

---



---



---

\_\_\_\_\_

(место работы)

\_\_\_\_\_

(занимаемая должность)

\_\_\_\_\_

(инициалы, фамилия)