

Министерство науки и высшего образования РФ
Образовательная автономная некоммерческая организация
высшего образования
«Волжский университет имени В.Н.Татищева» (институт)



УТВЕРЖДАЮ
Председатель
учебно-методического
Совета

Н.Г.Рогова
Н.Г.Рогова

Рабочая программа дисциплины

Б1.О.42 Проектные технологии в профессиональной подготовке юриста
направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция
Профиль: Гражданско-правовой

Квалификация выпускника – бакалавр

Форма обучения – очная, очно-заочная, заочная

2021 г.

Рабочая программа по основной профессиональной образовательной программе высшего образования по направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция, Профиль: Гражданско-правовой

Разработчик: Галеева Г.Р.

Обсуждена и рекомендована к использованию и (или) изданию решением кафедры:

Протокол №_1_ от «_26_»_августа_2021_г.

Заведующий кафедрой «Международное, гражданское право и процесс»


Подпись

Царьков И.И.
ФИО

Обсуждена и одобрена учебно-методическим советом вуза «26» августа 20 21г., протокол № 1

Председатель УМС  Н.Г. Рогова

Оглавление

| | |
|---|----------|
| 1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ ПРОГРАММЫ..... | 3 |
| 2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ | 4 |
| 3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ..... | 6 |
| 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ..... | 8 |
| 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ..... | 9 |

| | | |
|------|--|----|
| 5.1. | Календарно-тематическое планирование..... | 9 |
| 5.2. | Краткое содержание лекционного курса и семинарских занятий 10 | |
| 5.3. | Тематика лабораторных занятий | 12 |

| | |
|--|-----------|
| 6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ | 12 |
|--|-----------|

| | | |
|------|---|----|
| 6.1. | Основная литература..... | 12 |
| 6.2. | Дополнительная литература..... | 13 |
| 6.3. | Ресурсы информационно-коммуникационной сети «Интернет». 13 | |

| | |
|--|-----------|
| 7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ | 13 |
|--|-----------|

| | |
|---|-----------|
| 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ..... | 17 |
|---|-----------|

| | | |
|------|--|----|
| 8.1. | Образовательные технологии..... | 17 |
| 8.2. | Занятия лекционного типа | 17 |
| 8.3. | Занятия семинарского /практического типа | 18 |
| 8.4. | Самостоятельная работа обучающихся | 18 |
| 8.5. | Эссе (реферат)..... | 20 |
| 8.6. | Курсовая работа (проект) | 21 |
| 8.7. | Групповые и индивидуальные консультации | 22 |
| 8.8. | Оценивание по дисциплине | 22 |

| | |
|---|----|
| 8.9. Методические рекомендации по обучению лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов | 27 |
|---|----|

| | |
|--|-----------|
| 9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ..... | 28 |
|--|-----------|

| | |
|---|-----------|
| 10. НЕОБХОДИМАЯ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА.... | 28 |
|---|-----------|

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ ПРОГРАММЫ

Настоящая программа учебной дисциплины устанавливает требования к образовательным результатам и результатам обучения студента и определяет содержание и виды учебных занятий и отчетности.

Программа дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата).

Программа разработана в соответствии:

- с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- в соответствии с примерной основной образовательной программы, включенной в реестр примерных основных образовательных программ (далее-ПООП) (при наличии);

- с профессиональными стандартами, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, из числа указанных в приложении к ФГОС ВО и (или) иных профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, из реестра профессиональных стандартов (перечня видов профессиональной деятельности), размещенного на специализированном сайте Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации «Профессиональные стандарты» (<http://profstandart.rosmintrud.ru>) (при наличии соответствующих профессиональных стандартов).

Образовательная деятельность по дисциплине осуществляется на государственном языке РФ.

Трудоемкость дисциплины в зачетных единицах характеризует ее объем, как части образовательной программы. Величина зачетной единицы 36 часов.

Качество обучения по дисциплине определяется в рамках внутренней системы оценки, а также внешней системы оценки, в которой образовательная организация может принимать участие на добровольной основе в рамках профессионально-общественной аккредитации.

К оценке качества обучения могут привлекаться работодатели и их объединения с целью подготовки обучающихся в соответствии с профессиональными стандартами и требованиями рынка труда к специалистам данного профиля.

В целях совершенствования образования к оценке качества также могут привлекаться обучающиеся, которым предоставляется возможность выразить

свое мнение относительно условий, содержания и качества учебного процесса.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Цель дисциплины:

приобретать знания самостоятельно и использовать их для решения новых познавательных и практических задач; приобретать коммуникативные навыки и умения; овладевать практическими умениями исследовательской работы: сбор необходимой информации, анализ фактов, делать выводы и заключения.

Задачи:

определение проблемы (задачи), формулирование цели (конкретных задач, связанных с решением проблемы), подбор методов и средств решения проблемы, проведение исследовательской или иной работы по решению проблемы - получение и анализ данных и их оформление, обсуждение, корректировка и защита работы, повысить уровень сформированности компетенции учащихся в рамках использования технологии проектного обучения

В результате освоения дисциплины (модуля) у обучающихся должны быть сформированы следующие компетенции:

| Код и наименование компетенции | Код и наименование индикатора достижения компетенции |
|---|--|
| УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений | УК-2.1. Знает виды ресурсов и ограничений для реализации проекта; основные методы оценки разных способов решения задач; действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность |
| | УК-2.2. Умеет проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, которые необходимо решить для ее достижения; анализировать альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов; использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности. |

| Код и наименование компетенции | Код и наименование индикатора достижения компетенции |
|---|--|
| | УК-2.3. Владеет методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта, навыками работы с нормативно-правовой документацией. |
| УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни | УК-6.1. Знает основные принципы самовоспитания и самообразования, профессионального и личностного развития, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда |
| | УК-6.2. Умеет формулировать цели личностного и профессионального развития и условия их достижения, исходя из индивидуально-личностных особенностей, поставленных жизненных целей и развития социальной ситуации |
| | УК-6.3. Владеет технологиями приобретения, использования и обновления социокультурных и профессиональных знаний, умений и навыков; методиками саморазвития и самообразования |
| ОПК-5 Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики | ОПК-5.1. Знает нормы современного русского языка, профессиональную юридическую лексику, базовые категории юридической риторики, законы и правила аргументации |
| | ОПК-5.2. Умеет анализировать систему юридических документов, самостоятельно разрабатывать юридические документы, оценивать процессы документооборота в профессиональной деятельности. |
| | ОПК-5.3. Владеет навыками устной и письменной речи, использования юридической лексики, правил и законов аргументации, приемами доказательства и опровержения. |
| ОПК-6 Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов | ОПК-6.1. Знает систему нормативно-правовых актов, приемы подготовки проектов правовых актов, требования юридической техники, в том числе при подготовке иных юридических документов |
| | ОПК-6.2. Умеет применять правила юридической техники, самостоятельно разрабатывать проекты нормативно-правовых актов и иных юридических |

| Код и наименование компетенции | Код и наименование индикатора достижения компетенции |
|--|---|
| | документов |
| | ОПК-6.3. Владеет приемами систематизации юридических документов, навыками самостоятельной подготовки юридических документов, самостоятельной организовать документооборот в профессиональной деятельности. |
| ОПК-8 Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности | ОПК-8.1. Знает систему методов, способов и средств поиска, получения, хранения, переработки юридически значимой информации, особенности работы с правовыми системами, основные информационно-коммуникативные технологии, применяемые для решения задач профессиональной деятельности, правовые основы информационной безопасности. |
| | ОПК-8.2 Умеет успешно осуществлять выбор информационных технологий для решения профессиональных задач в области права, работать с информацией, учитывать основные требования информационной безопасности при решении профессиональных задач. |
| | ОПК-8.3. Владеет навыками успешного и систематического решения задач профессиональной деятельности на основе использования информационных технологий с учетом основных требований информационной безопасности. |
| ОПК-9 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности | ОПК-9.1. Знает принципы работы современных информационных технологий |
| | ОПК-9.2. Умеет определять взаимосвязь принципов работы современных информационных технологий и возможности их применения при решении задач профессиональной деятельности |
| | ОПК-9.3. Владеет навыками применения информационных технологий в сфере информационного сопровождения профессиональной деятельности |

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Данная учебная дисциплина (модуль) относится к обязательной части

основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата).

В методическом плане дисциплина (модуль) опирается на знания, полученные при изучении следующих учебных дисциплин (модулей): «Юридическая психология», «Правовая статистика», «Информационное право», «Информационные технологии в юридической деятельности».

Обучающийся должен обладать набором компетенций, которые позволят осваивать теоретический материал учебной дисциплины (модуля) и реализовывать практические задачи.

В результате изучения дисциплины (модуля) обучающийся должен:

знать:

-организационно-правовые условия для проектной деятельности, положения действующего законодательства и правовую доктрину в сфере профессиональной деятельности; порядок и условия принятия оптимальных управленческих решений в процессе разработки и реализации форматов проектной технологии;

-основы организации работы малого коллектива исполнителей в условиях проектной деятельности, порядок планирования и организации такой деятельности; порядок принятия локальных нормативных правовых актов и порядок контроля за их исполнением.

уметь:

-принимать оптимальные управленческие решения; проводить анализ их эффективности в процессе разработки и реализации форматов проектной технологии в сфере юриспруденции;

-планировать, организовывать проектную деятельность исполнителей, осуществлять контроль за их работой и ее результатами.

владеть навыками:

-навыками подготовки и принятия управленческих решений с учётом специфики административно - правового регулирования проектной деятельности;

-навыками организации работы малого коллектива исполнителей в процессе планирования, разработки и реализации форматов проектной технологии в сфере юриспруденции; навыками контроля и учета результатов проектной деятельности.

Полученные в процессе обучения знания могут быть использованы при защите выпускной квалификационной работы.

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Очная форма

| Вид учебной работы | Всего часов/ зачетных единиц | Семестр | Семестр |
|--|------------------------------------|--------------|----------------|
| Всего: | 108/3 | 4 | 5 |
| Контактная работа с преподавателем | 33 | | |
| В том числе: | | | |
| Лекции | 4 | 4 | |
| Практические занятия/ семинарские занятия | 28 | 12 | 16 |
| Лабораторные работы | | | |
| Практическая подготовка (если имеется) | | | |
| Консультации | 1 | | 1 |
| Самостоятельная работа (всего) | 39 | 20 | 19 |
| В том числе (если есть): | | | |
| Курсовой проект / работа | | | |
| Контрольная работа | | | |
| Реферат / эссе / доклад | | | |
| Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен) | | <u>зачет</u> | <u>экзамен</u> |

Очно-заочная форма

| Вид учебной работы | Всего часов/ зачетных единиц | Семестр | Семестр |
|---|------------------------------------|---------|---------|
| Всего: | 108/3 | 6 | 7 |
| Контактная работа с преподавателем | 21 | | |
| В том числе: | | | |
| Лекции | 4 | 4 | |
| Практические занятия/ семинарские занятия | 16 | 8 | 8 |
| Лабораторные работы | | | |
| Практическая подготовка (если имеется) | | | |
| Консультации | 1 | | 1 |

| Вид учебной работы | Всего часов/ зачетных единиц | Семестр | Семестр |
|--|------------------------------------|--------------|----------------|
| Самостоятельная работа (всего) | 74 | 20 | 54 |
| В том числе (если есть): | | | |
| Курсовой проект / работа | | | |
| Контрольная работа | | | |
| Реферат / эссе / доклад | | | |
| Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен) | | <u>зачет</u> | <u>экзамен</u> |

Заочная форма

| Вид учебной работы | Всего часов/ зачетных единиц | Семестр | Семестр |
|--|------------------------------------|--------------|----------------|
| Всего: | 108/3 | 6 | 7 |
| Контактная работа с преподавателем | 17 | | |
| В том числе: | | | |
| Лекции | 4 | 4 | |
| Практические занятия/ семинарские занятия | 12 | 4 | 8 |
| Лабораторные работы | | | |
| Практическая подготовка (если имеется) | | | |
| Консультации | 1 | | 1 |
| Самостоятельная работа (всего) | 78 | 24 | 54 |
| В том числе (если есть): | | | |
| Курсовой проект / работа | | | |
| Контрольная работа | | | |
| Реферат / эссе / доклад | | | |
| Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен) | | <u>зачет</u> | <u>экзамен</u> |

5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Календарно-тематическое планирование

| № п/п | Тема | Количество часов на | | | | Форма контроля |
|-------|--|---------------------|---|------------------------|------------------------------------|-------------------------------------|
| | | Лекции д.о. / з.о. | практические /семинарские занятия д.о. / з.о. | индивидуальные занятия | самостоятельную работу д.о. / з.о. | |
| 1 | Тема 1. Теоретические основы проектной технологии в профессиональной подготовке юриста | 0,5/0,5 | 5/2 | | 8/20 | доклад |
| 2 | Тема 2. Логика планирования и организации проектной деятельности юристов | 1/1 | 5/2 | | 8/20 | тест |
| 3 | Тема 3. Электронные ресурсы для учебного проекта. Электронные таблицы в проектной работе | 0,5/0,5 | 6/4 | | 8/25 | презентация |
| 4 | Тема 4. Создание презентаций и публикаций студентами. Оформление результатов | 1/1 | 6/2 | | 8/25 | Презентация, доклад |
| 5 | Тема 5. Создание дидактических и методических материалов. Защита проекта | 1/1 | 6/2 | | 8/25 | Презентация, доклад, научная статья |
| | Всего Промежуточная аттестация | 4/4 | 28/12 | | 39/115 | зачет/ экзамен |

5.2. Краткое содержание лекционного курса и семинарских занятий

Тема 1. Теоретические основы проектной технологии в

профессиональной подготовке юриста

Понятие проектной технологии, ее основные признаки. Определение проекта как цикла продуктивной деятельности. Основные характеристики проектного подхода в процессе подготовки юриста. Классификация проектов. Профессионально направленные задачи как многоуровневые образовательные проекты. Характеристика первого(операционного) уровня. Решение традиционных учебных задач как проектов образовательной деятельности, соответствующих ситуативной активности. Решение учебных задач - более крупных учебных проектов, соответствующих над ситуативной активности, как второй (тактический) уровень. Стратегический (третий) уровень решения профессионально направленных задач творческого характера как крупных учебных проектов, соответствующих творческой активности личности. Модель реализации проектной технологии. Развивающий потенциал проектной технологии. Сравнительная характеристика традиционного и проектного подходов.

Тема 2. Планирование и организация проектной деятельности юристов

Планирование проектной деятельности. Разработка дидактического материала, обсуждение проекта в рамках проектной технологии World Cafe (позволяющий организовать живое обсуждение, сфокусированную неформальную дискуссию). Планирование учебного проекта по конкретной дисциплине, изучаемой в рамках специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности. Структура проекта, его основные компоненты. Знание фактических обстоятельств дела и четкое понимание цели заказчика как основные компоненты постановки стратегической цели проекта. Наличие качественной правовой позиции. Реализация последовательности судебных и внесудебных ходов, направленных на достижение цели проекта. Постановка и реализация системы тактических целей. Координация судебного проекта, внесение корректив в процессе достижения цели проекта.

Тема 3. Электронные ресурсы для учебного проекта.

Электронные таблицы в проектной работе. Понятие проектная команда и ее существенные характеристики. Основные цели в проектной деятельности. Классификация исследовательских проектов. Виды деятельности в проекте. Обсуждение деятельности студента в проекте. Вопросы защиты авторского права и использования авторских материалов для учебно-проектной деятельности. Создание списка ресурсов и изучение цитирования. Использование каталогов и поисковых систем для поиска материалов в

Интернете. Электронные таблицы MS Excel в проектной работе. Варианты заданий. Примеры проектов. Проблемы и перспективы использования электронных таблиц.

Тема 4. Создание презентаций и публикаций студентами.

Оформление результатов Виды деятельности студента на этапе презентации. Обсуждение аннотированных учебных веб-сайтов. Дискуссионные вопросы о вариантах использования мультимедийных презентаций в образовательных организациях высшего образования. Варианты использования презентаций в работе со студентами. Просмотр примеров и создание мультимедийных презентации студентами. Планирование сценария презентации студента, как представление результатов его самостоятельной работы по проекту. Критерии оценивания презентации студентов. Анализ созданной презентации согласно критериям оценивания. Корректировка описания проекта. Виды деятельности студента на этапе создания публикации. Обсуждение тематика исследований студентов в проектной работе и критериев оценивания. Просмотр примеров и создание публикации студентами. Рекомендации по использованию печатных материалов в проектной деятельности. Критерии оценивания публикаций студентами. Анализ созданных публикации с точки зрения критериев оценивания. Корректировка описания проекта.

Тема 5. Создание дидактических и методических материалов.

Защита проекта Виды деятельности студента на этапе создания дидактических и методических материалов. Корректировка описания проекта. Дискуссионные вопросы об использовании Интернета для общения студентов. Сетевой (телекоммуникационный) этикет. Возможности электронной почты и других источников для поиска партнеров по проекту. Дискуссионные вопросы об обеспечении безопасности студентов при работе в Интернете. Виды деятельности студента на этапе защиты своего проекта. Сравнение первоначальной идеи и окончательного варианта проекта. Процедура проведения защиты проектов и его публикация.

5.3. Тематика лабораторных занятий

Лабораторные работы не предусмотрены

6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

6.1. Основная литература.

1. Зуб, А. Т. Управление проектами : учебник и практикум для вузов /

А. Т. Зуб. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 422 с.

2. Яковлева Н.Ф., Проектная деятельность в образовательном учреждении [Электронный ресурс: учеб. пособие. - 2-е изд., стер. - М.: ФЛИНТА, 2014. - 144 с. // <http://www.kspu.ru/upload/documents/2015/10/19/71da327648fc882ccef7530c24077b1/proektnaya-deyatelnost-v-obrazovatelnom-uchrezhdenii.pdf>

3. Управление проектами : учебник и практикум для вузов / А. И. Балашов, Е. М. Рогова, М. В. Тихонова, Е. А. Ткаченко ; под общей редакцией Е. М. Роговой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 383 с.

6.2. Дополнительная литература.

1. Графический дизайн. Современные концепции : учебное пособие для вузов / Е. Э. Павловская [и др.] ; ответственный редактор Е. Э. Павловская. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 119 с.

2. Проектное управление в органах власти : учебник и практикум для вузов / Н. С. Гегедюш [и др.] ; ответственный редактор Н. С. Гегедюш. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 186 с.

3. Шкурко, В. Е. Управление рисками проекта : учебное пособие для вузов / В. Е. Шкурко ; под научной редакцией А. В. Гребенкина. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 182 с.

6.3. Ресурсы информационно-коммуникационной сети «Интернет».

1. ЭБС biblio-online.ru

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Промежуточным контролем знаний обучающихся в течение обучения являются письменные работы по ключевым темам читаемой дисциплины.

Формой итогового контроля знаний обучающихся является экзамен/зачёт, в ходе которого оценивается уровень теоретических знаний и навыки решения профессиональных и творческих задач.

Фонд оценочных средств сформированности компетенций включает в себя оценочные средства:

- вопросы к зачёту/экзамену;
- примерные темы курсовых работ/проектов (или ссылка на Методические указания по выполнению курсовой работы/проекта);
- - примерные темы рефератов/докладов/эссе/сообщений;

- тесты (или ссылка на тесты);
- иное.

Вопросы к зачету:

1. Понятие проектной технологии, ее основные признаки.
2. Определение проекта как цикла продуктивной деятельности.
3. Классификация проектов.
4. Профессионально направленные задачи как многоуровневые образовательные проекты.
5. Характеристика первого(операционного) уровня.
6. Решение традиционных учебных задач как минипроектов образовательной деятельности, соответствующих ситуативной активности.
7. Решение учебных задач как более крупных учебных проектов, соответствующих над ситуативной активности, как второй (тактический) уровень.
8. Стратегический (третий) уровень решения профессионально направленных задач творческого характера как крупных учебных проектов, соответствующих творческой активности личности.
9. Модель реализации проектной технологии.
10. Развивающий потенциал проектной технологии.
11. Сравнительная характеристика традиционного и проектного подходов.
12. Планирование проектной деятельности.
13. Планирование учебного проекта по конкретной дисциплине, изучаемой в рамках специальности 40.05.01.
14. Структура проекта, его основные компоненты.
15. Знание фактических обстоятельств дела и четкое понимание цели заказчика как основные компоненты постановки стратегической цели проекта.
16. Наличие качественной правовой позиции.
17. Реализация последовательности обучающих, развивающих, воспитывающих целей, направленных на достижение образовательных результатов проекта.
18. Постановка и реализация системы тактических целей.
19. Понятие проектная команда и ее сущностные характеристики.
20. Основные цели в проектной деятельности.

20. Классификация исследовательских проектов.
21. Виды деятельности в проекте, деятельность студента в проекте, на этапе презентации.
22. Вопросы защиты авторского права и использования авторских материалов для учебно-проектной деятельности.
23. Сетевой(телекоммуникационный)этикет.
24. Актуальные вопросы об обеспечении безопасности при работе в Интернете.
25. Процедура проведения защиты проектов.
26. Оформление практик курсовых и ВКР как проектов.

Экзамен по дисциплине

Обучающийся формирует портфолио по дисциплине. Содержимым портфолио является –завершенный проект и презентация к проекту. Экзамен по дисциплине проводится в виде просмотра и защиты представленных проектов и их презентаций

Тесты по дисциплине:

- 1. Слово «проект» в буквальном переводе обозначает:**
 - а) активное действие
 - б) брошенный вперед
 - в) самый главный
 - г) первоначальное ядро
- 2. Как иначе называли «проектную технологию»?**
 - а) активная технология
 - б) технология действий
 - в) технология будущего
 - г) технология проблем
- 3. Проектная технология – это:**
 - а) взаимосвязанная деятельность учителя и обучающихся
 - б) взаимосвязанная деятельность обучающихся друг с другом
 - в) взаимосвязанная деятельность учителей, обучающихся и их родителей
- 4. Самостоятельная деятельность обучающихся может быть:**
 - а) индивидуальная
 - б) парная
 - в) групповая
 - г) все перечисленное

5. Из скольких этапов состоит проект?

- а) 5
- б) 6
- в) 9
- г) 7

6. Какие проекты выполняются на основе сведений, не входящих в учебную программу?

- 1) Надпредметные
- 2) Межпредметные
- 3) Монопредметные

7. Что из нижеперечисленного можно отнести к видам презентации проектов?

- 1) семинар
- 2) научная конференция
- 3) лекция
- 4) реклама
- 5) экскурсия

8. На каком из этапов проекта учащиеся осуществляют поисковую деятельность?

- 1) разработка проектного задания
- 2) оформление результатов
- 3) разработка проекта
- 4) рефлексия

9. Кто из учёных первым использовал «проектную технологию» в качестве метода обучения?

- 1) Я. Корчак
- 2) А. Макаренко
- 3) У.Х.Килпатрик
- 4) Дж.Дьюи

10. Проектная технология тесно связана с:

- 1) IT-технологиями
- 2) творчеством
- 3) социологией
- 4) техническими средствами обучения

11. Проектные технологии как метод обучения впервые использовался в России в:

- 1) 1905 г.
- 2) 1906 г.

3) 1904 г.

4) 1903 г.

12. Проектная технология включает в себя:

1) умственную технологию

2) творческую технологию

3) коммуникативную технологию

4) рефлексивную технологию

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Организация образовательного процесса регламентируется учебным планом и расписанием учебных занятий. Язык обучения (преподавания) — русский. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

При формировании своей индивидуальной образовательной траектории обучающийся имеет право на перезачет соответствующих дисциплин и профессиональных модулей, освоенных в процессе предшествующего обучения, который освобождает обучающегося от необходимости их повторного освоения.

8.1. Образовательные технологии

Учебный процесс при преподавании курса основывается на использовании традиционных, инновационных и информационных образовательных технологий. Традиционные образовательные технологии представлены лекциями и семинарскими / практическими занятиями. Инновационные образовательные технологии используются в виде широкого применения активных и интерактивных форм проведения занятий. Информационные образовательные технологии реализуются путем активизации самостоятельной работы студентов в информационной образовательной среде.

8.2. Занятия лекционного типа

Лекционный курс предполагает систематизированное изложение основных вопросов учебного плана.

Лекционный курс дает наибольший объем информации и обеспечивает более глубокое понимание учебных вопросов при значительно меньшей затрате времени, чем это требуется большинству студентов на самостоятельное изучение материала.

8.3. Занятия семинарского /практического типа

Семинарские занятия представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях закрепления курса и охватывают все основные разделы.

Основной формой проведения семинаров является обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также разбор примеров и ситуаций в аудиторных условиях. В обязанности преподавателя входят: оказание методической помощи и консультирование студентов по соответствующим темам курса.

Активность на семинарских занятиях оценивается по следующим критериям:

- ответы на вопросы, предлагаемые преподавателем;
- участие в дискуссиях;
- выполнение проектных и иных заданий;
- ассистирование преподавателю в проведении занятий.

Ответ должен быть аргументированным, развернутым, не односложным, содержать ссылки на источники.

Доклады и оппонирование докладов проверяют степень владения теоретическим материалом, а также корректность и строгость рассуждений.

Оценивание заданий, выполненных на семинарском занятии, входит в накопленную оценку.

Практические занятия представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях формирования умений и навыков и охватывают все основные разделы.

Основным методом проведения практических занятий являются упражнения, а также обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также разбор качества выполнения упражнений в аудиторных условиях. В обязанности преподавателя входят: оказание методической помощи и консультирование студентов по соответствующим темам курса.

Активность на практических занятиях оценивается по следующим критериям:

- выполнение заданий;
- участие в дискуссиях;
- ассистирование преподавателю в проведении занятий.

8.4. Самостоятельная работа обучающихся

Получение углубленных знаний по изучаемой дисциплине достигается

за счет дополнительных часов к аудиторной работе - самостоятельной работы студентов. Выделяемые часы целесообразно использовать для изучения дополнительной научной литературы по проблематике дисциплины, анализа научных концепций и практических рекомендаций ведущих российских и зарубежных специалистов в профессиональной сфере, а также для отработки практических навыков.

Самостоятельная работа студентов – это процесс активного, целенаправленного приобретения студентом новых знаний, умений без непосредственного участия преподавателя, характеризующийся предметной направленностью, эффективным контролем и оценкой результатов деятельности обучающегося.

Цели самостоятельной работы:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умений использовать нормативную и справочную документацию, специальную литературу;
- развитие познавательных способностей, активности студентов, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, творческой инициативы, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие исследовательских умений и академических навыков.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, уровня сложности, конкретной тематики.

Технология организации самостоятельной работы студентов включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения.

Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель может проводить инструктаж по выполнению задания.

В инструктаж включается:

- цель и содержание задания;
- сроки выполнения;
- ориентировочный объем работы;
- основные требования к результатам работы и критерии оценки;
- возможные типичные ошибки при выполнении.

Инструктаж проводится преподавателем за счет объема времени,

отведенного на изучение дисциплины.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может проходить в устной, письменной или смешанной форме.

Студенты должны подходить к самостоятельной работе как к наиважнейшему средству закрепления и развития теоретических знаний, выработке единства взглядов на отдельные вопросы курса, приобретения определенных навыков и использования профессиональной литературы.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

При самостоятельной проработке курса обучающиеся должны:

- просматривать основные определения и факты;
- повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;
- изучить рекомендованную литературу, составлять тезисы, аннотации и конспекты наиболее важных моментов;
- самостоятельно выполнять задания, аналогичные предлагаемым на занятиях;
- использовать для самопроверки материалы фонда оценочных средств;
- выполнять домашние задания по указанию преподавателя.

8.4.1. Выполнение домашнего задания

Домашнее задание оценивается по следующим критериям:

- Степень и уровень выполнения задания;
- Аккуратность в оформлении работы;
- Использование специальной литературы;
- Сдача домашнего задания в срок.

8.5. Эссе (реферат)

Реферат — индивидуальная письменная работа обучающегося, предполагающая анализ изложения в научных и других источниках определенной научной проблемы или вопроса.

Написание реферата практикуется в учебном процессе в целях приобретения студентом необходимой профессиональной подготовки, развития умения и навыков самостоятельного научного поиска: изучения литературы по выбранной теме, анализа различных источников и точек зрения, обобщения материала, выстраивания логики изложения, выделения

главного, формулирования выводов.

Содержание реферата студент докладывает на семинаре, кружке, научной конференции. Предварительно подготовив тезисы доклада, студент в течение 10—15 минут должен кратко изложить основные положения своей работы. После доклада автор отвечает на вопросы, затем выступают оппоненты, которые заранее познакомились с текстом реферата, и отмечают его сильные и слабые стороны.

Как правило, реферат имеет стандартную структуру: титульный лист, содержание, введение, основное содержание темы, заключение, список использованных источников, приложения.

Оценивается оригинальность реферата, актуальность и полнота использованных источников, системность излагаемого материала, логика изложения и убедительность аргументации, оформление, своевременность срока сдачи, защита реферата перед аудиторией.

При своевременной защите работа оценивается наивысшим баллом, при опоздании на 1 неделю балл снижается на 1, при опоздании на 2 недели балл снижается еще раз на 1. При опоздании более чем на 2 недели работа не оценивается.

8.6. Курсовая работа (проект)

В курсе используются исследовательские методы обучения, предполагающие самостоятельный творческий поиск и применение знаний обучающимся. Курсовая работа (проект) — это письменная работа, которая строится по логике проведения классического научного исследования.

Целью проекта является повышение уровня профессиональной подготовки обучающегося. Проект формирует следующие компетенции:

- усвоение теоретического материала и путей его применения на практике;
- навыки творческого мышления;
- воспитание чувства ответственности за качество принятых решений;
- навык самостоятельной профессиональной деятельности;
- комплексная работа со специальной литературой и информационными ресурсами;
- научно-исследовательская деятельность.

Проект входит в индивидуальное портфолио обучающегося.

В случае наличия существенных замечаний руководителя работа возвращается обучающемуся на доработку.

Допускается открытая защита в присутствии всей учебной группы. Вопросы, задаваемые автору проекта, не должны выходить за рамки тематики проекта. При своевременной защите работа оценивается наивысшим баллом, при опоздании на 1 неделю балл снижается на 1, при опоздании более чем на 2 недели балл снижается еще раз на 1.

Выполнение доклада оценивается по следующим критериям:

- соответствие заявленной теме;
- уместность, актуальность и количество использованных источников;
- содержание (степень соответствия теме, полнота изложения, наличие анализа);
- глубина проработки материала;
- качественное выступление с докладом (понятность, качество речи);
- ответы на вопросы аудитории;
- наглядность (использования иллюстраций, презентации).

8.7. Групповые и индивидуальные консультации

Во время выполнения обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы и при необходимости преподаватель может проводить консультации за счет общего бюджета времени, отведенного на контактную работу.

8.8. Оценивание по дисциплине

Электронная информационно-образовательная среда организации позволяет формировать электронное портфолио обучающегося за счет сохранения его работ и оценок.

Оценки ставятся по 5-балльной шкале. Округление оценки производится в пользу студента.

Критерии оценочного средства опрос на семинарских \ практических занятиях по заранее предложенному плану

| Балл | Уровень сформированности компетенции | Критерии оценивания уровня сформированности компетенции |
|-----------------------|--------------------------------------|---|
| 5 (отлично) | Повышенный | полнота раскрытия формулировок плана: 85-100%; выполнение практического задания – с 1-2 замечаниями |
| 4 (хорошо) | Базовый | полнота раскрытия формулировок плана: 70-85%; выполнение практического задания – с 3-5 замечаниями |
| 3 (удовлетворительно) | Пороговый | полнота раскрытия формулировок плана: 50- |

| Балл | Уровень сформированности компетенции | Критерии оценивания уровня сформированности компетенции |
|-------------------------|--------------------------------------|---|
| | | 69%; выполнение практического задания – с 5-7 замечаниями |
| 2 (неудовлетворительно) | Недопустимый | полнота раскрытия формулировок плана: менее 50%; выполнение практического задания – с 8 и более замечаниями |

Критерии оценочного средства письменная аудиторная контрольная работа

| Балл (интервал баллов) | Уровень сформированности компетенции | Критерии оценивания уровня сформированности компетенции |
|-------------------------|--------------------------------------|---|
| 5 (отлично) | Повышенный | Контрольная работа выполнена в соответствии с предъявляемыми требованиями, содержит 1-2 неточности; полнота анализа текста составляет 85-100%. |
| 4 (хорошо) | Базовый | Контрольная работа выполнена, в основном, в соответствии с предъявляемыми требованиями, содержат 2-4 неточности; полнота анализа текста составляет 70-84% и требует наводящих и уточняющих вопросов преподавателя. |
| 3 (удовлетворительно) | Пороговый | В контрольной работе выявлены отступления от предъявляемых требований, обнаружены более 5 концептуальных неточностей; полнота анализа текста составляет 50-69%; формулировки не продуманы и требуют уточнения. |
| 2 (неудовлетворительно) | Недопустимый | Контрольная работа не соответствует предъявляемым требованиям, содержат более 8 концептуальных неточностей; полнота анализа текста составляет менее 50%; формулировки путаные, нечеткие, содержат множество грамматических ошибок; или работа не выполнена вовсе. |

Критерии оценочного средства доклад, презентация материала доклада.

| Балл | Уровень сформированности компетенции | Критерии оценивания уровня сформированности компетенции |
|-------------|--------------------------------------|--|
| 5 (отлично) | Повышенный | Заявленная тема раскрыта полно. Основные требования к жанру доклада выполнены, |

| Балл | Уровень сформированности компетенции | Критерии оценивания уровня сформированности компетенции |
|-------------------------|--------------------------------------|---|
| | | обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, продемонстрировано владение научным терминологическим аппаратом, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы. |
| 4 (хорошо) | Базовый | Заявленная тема раскрыта достаточно. Основные требования к жанру доклада, в целом, выполнены. Продemonстрировано владение научным терминологическим аппаратом; основные требования к презентации доклада выполнены, но при этом допущены недочёты: имеются неточности в изложении материала, не выдержан объём работы, на отдельные дополнительные вопросы даны неполные ответы. |
| 3 (удовлетворительно) | Пороговый | Заявленная тема раскрыта неполно. Имеются существенные отступления от требований к жанрам реферата, доклада. Владение научным терминологическим аппаратом затруднено, в изложении материала присутствует непоследовательность, структурирование работы не продумано, порой алогично. Основные требования к презентации доклада выполнены не в полном объеме. |
| 2 (неудовлетворительно) | Недопустимый | Заявленная тема не раскрыта, проявлено существенное непонимание проблемы. Автор не владеет научным терминологическим аппаратом, оформление не соответствует требованиям; либо работа не выполнена вовсе. Презентация не осуществлена. |

Критерии оценочного средства экзамен

| Балл | Уровень сформированности компетенции | Критерии оценивания уровня сформированности компетенции |
|-------------------------|--------------------------------------|---|
| 5 (отлично) | Повышенный | Студент ясно и четко сформулировал ответы на теоретические вопросы, проиллюстрировал ответы дополнительным материалом, показал грамотное использование понятийного аппарата дисциплины, правильно ответил на дополнительные вопросы |
| 4 (хорошо) | Базовый | Студент сформулировал ответы на теоретические вопросы, но допустил 2-3 неточности или неполно раскрыл суть одного из вопросов; показал грамотное использование понятийного аппарата дисциплины, недостаточно полно ответил на дополнительные вопросы. |
| 3 (удовлетворительно) | Пороговый | Студент сформулировал полный ответ на половину теоретических вопросов, вторую половину вопросов раскрыл поверхностно, с 1-2 принципиальными ошибками; проявил недостаточное знание понятийного аппарата дисциплины; не смог ответить на дополнительные вопросы. |
| 2 (неудовлетворительно) | Недопустимый | Студент не смог ответить ни на один из теоретических вопросов, либо ответил на каждый поверхностно, с принципиальными ошибками; проявил незнание понятийного аппарата дисциплины; не смог ответить на дополнительные вопросы. |

Критерии оценочного средства зачет

| Оценка | Уровень сформированности компетенции | Критерии оценивания уровня сформированности компетенции |
|---------|--------------------------------------|--|
| Зачтено | Повышенный | Студент ясно и четко сформулировал ответ на теоретический вопрос, проиллюстрировал ответы дополнительным материалом, показал грамотное использование понятийного аппарата дисциплины, правильно ответил на дополнительные вопросы. |
| | Базовый | Студент сформулировал ответ на теоретический вопрос, но допустил 2-3 |

| Оценка | Уровень сформированности компетенции | Критерии оценивания уровня сформированности компетенции |
|------------|--------------------------------------|--|
| | Пороговый | неточности или неполно раскрыл суть вопроса; показал грамотное использование понятийного аппарата дисциплины, недостаточно полно ответил на дополнительные вопросы. Студент сформулировал ответ на теоретический вопрос, но раскрыл его поверхностно, с 1-2 принципиальными ошибками; проявил недостаточное знание понятийного аппарата дисциплины; не смог ответить на дополнительные вопросы. |
| Не зачтено | недопустимый | Студент не смог ответить на теоретический вопрос, проявил незнание понятийного аппарата дисциплины, не смог ответить на дополнительные вопросы. |

Итоговая оценка выставляется в ведомость согласно следующему правилу:

| Критерии оценивания компетенции | Уровень сформированности компетенции | Итоговая оценка |
|---|--------------------------------------|---------------------|
| Обучающийся не владеет теоретическими основами дисциплины и научной терминологией, демонстрирует отрывочные знания, не способен иллюстрировать ответ примерами, допускает множественные существенные ошибки в ответе | недопустимый | неудовлетворительно |
| Обучающийся владеет частично теоретическими основами дисциплины и научной терминологией, фрагментарно способен иллюстрировать ответ примерами, допускает несколько существенных ошибок в ответе. | пороговый | удовлетворительно |
| Обучающийся владеет теоретическими основами дисциплины и научной терминологией, грамотно излагает материал и способен иллюстрировать ответ примерами, фактами, данными научных исследований, применять теоретические знания для решения практических задач, но допускает отдельные несущественные ошибки. | базовый | хорошо |

| Критерии оценивания компетенции | Уровень сформированности компетенции | Итоговая оценка |
|---|--------------------------------------|-----------------|
| Обучающийся в полной мере владеет теоретическими основами дисциплины и научной терминологией, грамотно излагает материал и способен иллюстрировать ответ примерами, фактами, данными научных исследований, применять теоретические знания для решения практических задач. | повышенный | отлично |

8.9. Методические рекомендации по обучению лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Освоение дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах. Предполагаются специальные условия для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Профессорско-педагогический состав знакомится с психолого-физиологическими особенностями обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, индивидуальными программами реабилитации инвалидов (при наличии). При необходимости осуществляется дополнительная поддержка преподавания прошедшими подготовку волонтерами.

В соответствии с методическими рекомендациями Минобрнауки РФ (утв. 8 апреля 2014 г. N АК-44/05вн) в курсе предполагается использовать социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Подбор и разработка учебных материалов производится с учетом предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем.

Медиа материалы также используются и адаптируются с учетом индивидуальных особенностей обучения лиц с ОВЗ.

Освоение дисциплины лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения (персонального и коллективного использования). Материально-техническое обеспечение предусматривает приспособление аудиторий к нуждам лиц с ОВЗ.

Форма проведения аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. Для студентов с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной или электронной форме (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- в печатной форме или электронной форме с увеличенным шрифтом и контрастностью (для лиц с нарушениями слуха, речи, зрения);
- методом чтения ассистентом задания вслух (для лиц с нарушениями зрения).

Студентам с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге или набором ответов на компьютере (для лиц с нарушениями слуха, речи);
- выбором ответа из возможных вариантов с использованием услуг ассистента (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- устно (для лиц с нарушениями зрения, опорно-двигательного аппарата).

При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

1. ЭБС Юрайт [сайт]. - URL: <https://biblio-online.ru>
2. КонсультантПлюс. - URL: <https://sps-consultant.ru>

10. НЕОБХОДИМАЯ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА

При проведении занятий используется аудитории, оборудованные офисной мебелью, при необходимости используются аудитории, оснащенные мультимедийным оборудованием для отображения презентаций.

Перечень основного оборудования:

| Наименование ПО | Количество | Где используется |
|------------------------------------|------------|--|
| СПС КонсультантПлюс ЭБС «Юрайт» | 1 | Компьютерные классы, читальный зал библиотеки |
| СПС Гарант | 1 | Компьютерные классы, |

| | | |
|--------------------------------|---|--|
| | | читальный зал библиотеки |
| AST-Test, Windows, Open office | 1 | Центр тестирования, компьютерные классы |

| Наименование технического средства | Количество | Где используется |
|---|------------|---|
| Мультимедийное оборудование аудиторий | 2 | ауд. 114, 116. (ул. Ленинградская, 16) |
| Проектор переносной | 1 | аудиторный фонд |
| Компьютерные классы | 2 | ауд. 104, 112 (ул. Ленинградская, 16) |
| Аудиторный фонд для ведения лекционных и практических занятий | 11 | ул. Ленинградская, 16 |

Помещения для самостоятельной работы (Л-104, читальный зал) оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет, и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду.

Разработчик:

ОАНО ВО
«Волжский
университет имени
В.Н. Татищева»
(институт)

(место работы)

к.э.н., доцент
кафедры
«Международное,
гражданское право и
процесс»

*(занимаемая
должность)*

С.Б. Сыропятова

*(инициалы,
фамилия)*