

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Якушин Владимир Андреевич
Должность: ректор, д.ю.н., профессор
Дата подписания: 09.06.2023 07:54:27
Уникальный программный ключ:
a5427c2559e1ff4b007e49b1994671e27057e91dc

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОЛЖСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ имени В.Н. ТАТИЩЕВА (институт)»

УТВЕРЖДЕНО
приказом
ректора Якушиным В.А.
от 05 мая 2022г. №51/1

Рабочая программа дисциплины

Б1.О.02 ИСТОРИЯ УПРАВЛЕНЧЕСКОЙ МЫСЛИ

Направление подготовки - 38.03.02 «Менеджмент»
квалификации выпускника – бакалавр
форма обучения – очная/очно-заочная
профиль направления – менеджмент организации

Рабочая программа по основной образовательной программе направления 38.03.02 «Менеджмент», профиль направления – менеджмент организации разработана в соответствии:

- федеральным образовательным стандартом по направлению 38.03.02 «Менеджмент» и уровню высшего образования «бакалавриат», утвержденный приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 г. №970;

- основной образовательной программой высшего образования ОАНО ВО «ВУиТ» по направлению 38.03.02 «Менеджмент», профиль направления – менеджмент организации;

- локальными нормативными актами ОАНО ВО «ВУиТ».

Разработчик(и) : Немцев Александр Дмитриевич

ОДОБРЕНА

учебно-методическим советом

Протокол № 4/22 от «28» апреля 2022 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ ПРОГРАММЫ	4
2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....	4
3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	5
4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ.....	6
5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	6
5.1. Календарно-тематическое планирование	6
5.2. Краткое содержание лекционного курса	8
5.3. Тематика практических/семинарских занятий.....	9
5.4. Тематика лабораторных занятий	
6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ	10
6.1. Основная литература.	10
6.2. Дополнительная литература.	
6.3. Методические разработки кафедры (учебные пособия, методические указания).....	11
6.4. Ресурсы информационно-коммуникационной сети «Интернет»....	
7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ	11
8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	21
8.1. Образовательные технологии	22
8.2. Занятия лекционного типа	22
8.3. Занятия семинарского /практического типа	22
8.4. Самостоятельная работа обучающихся	23
8.5. Эссе (реферат)	25
8.6. Курсовая работа (проект)	25
8.7. Групповые и индивидуальные консультации.....	26
8.8. Оценивание по дисциплине	26
8.9. Методические рекомендации по обучению лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов	32
9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ.....	33
10. НЕОБХОДИМАЯ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА....	33

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ ПРОГРАММЫ

Настоящая программа учебной дисциплины устанавливает требования к образовательным результатам и результатам обучения студента и определяет содержание и виды учебных занятий и отчетности.

Программа дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», уровень – бакалавриат, утвержденный МН и ВО РФ от 12.08. 2020, № 970.

Программа разработана в соответствии с требованиями Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования — программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 06.04.2021 № 245.

Образовательная деятельность по дисциплине осуществляется на государственном языке РФ.

Трудоемкость дисциплины в зачетных единицах характеризует ее объем, как части образовательной программы. Величина зачетной единицы 36 часов.

Качество обучения по дисциплине определяется в рамках внутренней системы оценки, а также внешней системы оценки, в которой образовательная организация может принимать участие на добровольной основе в рамках профессионально-общественной аккредитации.

К оценке качества обучения могут привлекаться работодатели и их объединения с целью подготовки обучающихся в соответствии с профессиональными стандартами и требованиями рынка труда к специалистам данного профиля.

В целях совершенствования образования к оценке качества также могут привлекаться обучающиеся, которым предоставляется возможность выразить свое мнение относительно условий, содержания и качества учебного процесса.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Цель дисциплины: сформировать у обучающихся необходимые представления об истории управленческой мысли в качестве общетеоретического и методологического фундамента управленческих дисциплин, выработать умение применять данные положения при разработке и реализации управленческих решений.

Задачи дисциплины:

- изучить общие и специфические закономерности возникновения и развития знаний в сфере управленческой деятельности;

- определить место и роль управленческих теорий в общей системе экономических знаний;
- приобрести практические навыки аналитической деятельности в процессе изучения становления управленческой науки.

В результате освоения дисциплины (модуля) у обучающихся должны быть сформированы следующие компетенции:

Наименование компетенции	Код компетенции
Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.	УК-5
Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций	ОПК-4 (частично)

3 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Данная учебная дисциплина (модуль) относится к обязательной части основной профессиональной образовательной программы направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент», уровень высшего образования - бакалавриат.

В методическом плане дисциплина (модуль) опирается на знания, полученные при изучении следующих учебных дисциплин (модулей): «История экономических учений» и «Всеобщая история».

Обучающийся должен обладать набором компетенций, которые позволят осваивать теоретический материал учебной дисциплины (модуля) и реализовывать практические задачи.

В результате изучения дисциплины (модуля) обучающийся должен:

Знать: эволюцию управленческой мысли и этапы развития менеджмента; модели менеджмента и тенденции его развития; концепции научных школ менеджмента и их представителей;

Уметь: анализировать теорию и практику управления; выявлять недостатки и достоинства различных подходов к управлению; оценивать эффективность концепций менеджмента;

Владеть: методами организации труда в системе менеджмента в условиях различных подходов; способами исторического и морфологического анализа явлений и событий; способами использования основных достижений управленческой мысли в практике менеджмента.

Полученные в процессе обучения знания могут быть использованы при изучении таких дисциплин как «Теория организации», «Основы менеджмента», «Введение в специальность».

4 ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	Всего часов/ зачетных единиц (очная форма)	Всего часов/ зачетных единиц (очно- заочн. форма)
Контактная работа с преподавателем (всего)	1 семестр	1 семестр
	144/4	144/4
	33	32
В том числе:		
Лекции	16	16
Практические занятия/ семинарские занятия	16	16
Лабораторные работы	-	
Практическая подготовка (если имеется)		
Консультации	1	
Самостоятельная работа (всего)	75	96
В том числе (если есть):		
Курсовой проект / работа		
Контрольная работа		
Реферат / эссе / доклад		
Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)	36	16

5 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1 Календарно-тематическое планирование

№ п/п	Тема	Количество часов на				Форма контроля
		Лекции (очн./оч н.- заочн)	практичес кие занятия (очн./очн. -заочн)	лаборат орные занятия	самостояте льную работу(очн ./очн.- зарочн)	
Раздел 1 ВВЕДЕНИЕ В ИНФОРМАЦИОННЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ						
1	Тема 1. Природа управления и исторические тенденции его развития	2/2	2/2	0	6/6	Презентация
2	Тема 2. Условия и	2/2	2/2	0	7/9	Тест

	факторы возникновения истории развития менеджмента					
3	Тема 3. Этапы и научные школы в истории менеджмента: 1.Классическая школа управления; 2.Школа человеческих отношений и эмпирическая школа; 3.Школы социальных и социотехнических систем.	3/3	3/3	0	12/16	Реферат
4	Тема 4. Разнообразие моделей менеджмента: американская, японская, европейская и др.	2/2	2/2	0	12/16	Контрольная работа (ч.1)
5	Тема 5. Влияние исторических факторов на развитие менеджмента: 1. Исторические предпосылки развития менеджмента; 2. Особенности управления в странах Азии; 3. Развитие менеджмента в Западной Европе.	3/3	3/2	0	8/8	Тест
6	Тема 6. Развитие управления в России: 1.Этапы развития менеджмента в России; 2.Управленческая мысль в России в 19-20 вв.; 3.Управленческая мысль в эпоху социализма.	2/2	2/2	0	18/24	Презентация
7	Тема 7. Перспективы менеджмента в современных условиях	2/2	2/2	0	12/17	Контрольная работа (ч.2)
	Итого	16/16	16/16	0	75/96	
	<i>Промежуточная</i>					экзамен

5.2 Краткое содержание лекционного курса

Тема 1. Природа управления и исторические тенденции его развития

Природа управления людьми. Психологические, организационные, экономические, политические, религиозные источники власти. Тенденции развития.

Тема 2. Условия и факторы возникновения и развития менеджмента

Факторы возникновения функции управления в условиях первобытного общества. Присваивающее хозяйство и роль руководителя. Развитие методов экономического и политического управления в древних цивилизациях.

Тема 3. Этапы и научные школы в истории менеджмента

Основные научные школы в истории менеджмента. Исторические предпосылки возникновения современного менеджмента. Ф.Тейлор, Ф.Гилберт, Г.Ганнт и формирование принципов рационалистического управления. Теория идеальной демократии М.Вебера.

Тема 4. Разнообразие моделей менеджмента: американская, японская, европейская и др.

Американская модель управления: методы исследования операций, технология принятия рациональных решений Г.Саймона. Системный подход к менеджменту. Ч.Барнард и построение системы управления организацией. Управление в Японии. Европейские модели управления.

Тема 5. Влияние исторических факторов на развитие менеджмента

Национальные особенности системы управления в странах Азии и Западной Европы. Управленческая модель Китая. Концепция «7С» компании «МакКинзи» и выработка оптимальной конкурентной стратегии управления.

Тема 6. Развитие управления в России. Развитие управленческой мысли с общецивилизационных позиций. Организационно-технический подход к управлению А.Богданова. Комплексный подход к управлению производством А.Гастева. Экономический подход к управлению П.Керженцева и Н.Витке. Управленческая мысль в России. Этапы ее развития.

Тема 7. Перспективы менеджмента в современных условиях.

Требования к менеджменту 21 века. С.Доннел и причины неудачной карьеры менеджеров. Питерс и Уотерман: принципы эффективного управления современными предприятиями. Перспективы менеджмента: возможные и вероятные.

5.3 Тематика практических/семинарских занятий

№ занятия	Тематика занятия
I	Экономическая сущность менеджмента. Корпус менеджеров и принципы его формирования. Этапы развития управленческой мысли.
2	Кодекс Хаммурапи и методы светского управления. Организация строительных работ в Древнем Египте. Принципы управления войсками Сан Цзу. Методы управления рабовладельческим хозяйством. Вклад эпохи Ренессанса в развитие управления. Феодалные методы развития государственного управления.
3	Административная доктрина А.Файоля. Формирование школы «человеческих отношений». Э.Мэйо и методы управления деятельностью «социального человека». Подходы к урегулированию конфликтов, управление групповым поведением М.Фоллет. Организация как социальная система.
4	Концепция управления по целям П.Друккера. Принципы и факторы ситуационного управления. Бихевиористический подход к управлению производственным коллективом. Модели управления японскими предприятиями. Управление производством по методу «just in time». Система «Канбан»
5	План Маршалла и стратегия восстановления западно-германской промышленности. План Мак Артура и государственное регулирование японских предприятий. Управление в условиях европейской экономической интеграции.
6	Этапы управленческой мысли в России 19 и 20 вв. Управление производством и коммунистическая идеология. Советские экономические реформы. Современные этапы развития управления в России. Проблемы и недостатки управления отечественными предприятиями.
7	Глобализация системы управления, новые требования к персоналу предприятий. Принципы открытого менеджмента, теория управленческого хаоса. Сетевой менеджмент. Принципы работы мобильных менеджеров.

5.4 Тематика лабораторных занятий

Лабораторных занятий не предусмотрено.

6 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Основная литература.

1. *Коргова, М. А.* История управленческой мысли : учебное пособие для вузов / М. А. Коргова, А. М. Салогуб. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 166 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10651-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/474144> (дата обращения: 31.05.2021).
2. *Титов, В. Н.* Теория и история менеджмента : учебник и практикум для вузов / В. Н. Титов, Г. Н. Суханова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 487 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05725-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469977> (дата обращения: 31.05.2021).

Дополнительная литература

1. История управленческой мысли: Учебник / В.И. Маршев; МГУ им. М.В. Ломоносова. - М.: ИНФРА-М, 2010. - 731 с.
2. Теория менеджмента: история управленческой мысли: Учебник / Т.П. Хохлова. - М.: Магистр: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 384 с.
3. История менеджмента: Учеб. пособие / Под ред. Э.М. Короткова. - М.: ИНФРА-М, 2010. - 240 с.
4. Менеджмент организации: теория, история, практика: Учебное пособие / О.Г. Тихомирова, Б.А. Варламов. - М.: НИЦ Инфра-М, 2012. - 256 с.
5. Теория менеджмента: История управленческой мысли, теория организации, организационное поведение: Учебное пособие / А.Г. Фаррахов - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 272 с.
6. Семенова, И. И. История менеджмента [Электронный ресурс] : учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям / И. И. Семенова. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2012. - 199 с.

Ресурсы информационно-коммуникационной сети «Интернет».

- административно-управленческий портал -

http://www.aup.ru/books/m98/2_3.htm вся библиотека -

<http://www.bibliotekar.ru/menedzhment-2/index.htm>

- магистр -

http://www.pishemdiplom.ru/referat.php?category_id=17&article_id=1806

[политология, экономические науки, менеджмент -](#)

<http://uchebnik-besplatno.com/uchebnik-menedjment/kratkaya-istoriya-menedjmenta.html>

- энциклопедия менеджмента -

<http://www.pragmatist.ru/category/istoriya-menedzhmenta>

- Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM

- <http://ecsocman.hse.ru> - Федеральный образовательный портал «Экономика, социология, менеджмент».

- ЭБС biblio-online.ru

Методические разработки кафедры (учебные пособия, методические указания).

7 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Промежуточным контролем знаний обучающихся в течение обучения являются письменные работы по ключевым темам читаемой дисциплины.

Формой итогового контроля знаний обучающихся является **экзамен**, в ходе которого оценивается уровень теоретических знаний и навыки решения профессиональных и творческих задач.

Фонд оценочных средств сформированности компетенций включает в себя оценочные средства:

- вопросы к экзамену;
- - примерные темы рефератов/докладов/эссе/сообщений;
- тесты (или ссылка на тесты);
- иное.

- вопросы к экзамену

1. Понятие и сущность менеджмента.
2. Структура управленческого персонала по Парсонсу.
3. Уровни управления по Друкеру.
4. Система подготовки менеджеров.
5. Роли менеджера по Минцбергу.
6. Современные направления развития практики менеджмента.
7. Природа управления людьми.
8. Политические, экономические, психологические, религиозные источники власти.
9. Корпус менеджеров и принципы его формирования.
10. Этапы развития управленческой мысли.

11. Факторы возникновения функции управления в условиях первобытного общества.
12. Развитие методов экономического и политического управления в древних цивилизациях.
13. Кодекс Хаммурапи и методы светского управления государством.
14. Вклад древней египетской, индийской, китайской, эллинской и римской цивилизации в развитие методов управления.
15. Вклад Эпохи Ренессанса в развитие методов управления.
16. Исторические предпосылки возникновения современного менеджмента.
17. Достоинства и недостатки рационалистической школы менеджмента.
18. Теория идеальной бюрократии М.Вебера.
19. Административная доктрина А. Файоля.
20. Хоуторнский эксперимент и формирование школы человеческих отношений.
21. Г. Ганнт и формирование принципов рационалистического управления.
22. Методы управлению деятельностью "социального" человека.
23. Подходы к урегулированию производственных конфликтов М.П. Фоллет.
24. Поведенческая школа и ее вклад в теорию менеджмента.
25. Американская модель управления: методы исследования операций, технология принятия рациональных решений.
26. Методы управления японскими предприятиями: Модель "Z" В. Оучи.
27. Организация системы управления на германских предприятиях.
28. Национальные особенности системы управления предприятиями в США.
29. Особенности системы управления английскими предприятиями.
30. Национальные особенности системы управления в Германии.
31. Особенности французской системы управления.
32. Управление в условиях европейской экономической интеграции.
33. Развитие российской управленческой мысли.
34. Советские экономические реформы и система управления.
35. Современные концепции российского менеджмента.
36. Требования к менеджменту XXI века.
37. Принципы эффективного управления современным предприятием.
38. Теория хаоса в управлении
39. Когнитивный менеджмент и управление человеческим капиталом.

40. Мобильный менеджмент и изменение технологии процесса управления.

41. Турбо-менеджмент как инструмент управления инновациями.

- задания для контрольных работ

1. Американская модель управления: методы исследования операций, технология принятия рациональных решений
2. Модель «Z» В.Оучи в управлении японскими предприятиями
3. Сравнительная характеристика управления в странах Европы
4. Особенности управления в Европейский странах (Германия, Франция, Великобритания и др.)
5. Использование моделей управления 20 в. В современных условиях
6. Теория хаоса в управлении
7. Когнитивный менеджмент и управление человеческим капиталом
8. Мобильный менеджмент и изменение технологий процесса управления
9. Турбо-менеджмент как инструмент управления инновациями.

- примерные темы рефератов/докладов/эссе/сообщений;

1. Сущность религиозно-коммерческого управления.
2. Особенности светско-административного управления.
3. Развитие методов экономического и политического управления в Древних цивилизациях.
4. Вклад эпохи Ренессанса в развитие методов управления.
5. Эволюция развития управленческой мысли .
6. Научные управленческие идеи (М.Вебер, А.Файоль, М.Фоллет, П.Друкер и др.) по выбору студента.
7. Национальные особенности управления в США (Японии,Германии, Франции, Китая и др.).
8. Развитие российской управленческой мысли.
9. Современные научные школы управления и их характеристика.
10. Новые подходы к управлению.
11. Управление в условиях экономической интеграции.
12. Использование научных идей в практике современного управления.
13. Требование к менеджменту 21 века.

- тесты (ФОС¹);

Тесты (история управленческой мысли)

¹ Тесты по дисциплине "История управленческой мысли" находятся на сайте УМУ

1. Объединение государственных методов управления с контролем за деятельностью в сфере производства и строительства составляет: *(выберите один правильный ответ)*

- Вторую управленческую революцию
- Четвертую управленческую революцию
- Первую управленческую революцию
- Третью управленческую революцию

2. Какие авторы разработали самый известный подход к периодизации научного менеджмента? *(выберите один правильный ответ)*

- Г.Кунц
- Ф.Хедоури
- М. Альберт
- М.Мескон
- Д. Гвишиани

3. К какой научной школе управления принадлежат А.Файоль и М.Вебер? *(выберите один правильный ответ)*

- Организационная теория
- Теория «Х»
- Научное управление
- Школа человеческих отношений

4. Менеджмент как наука возникает на этапе _____ способа производства (введите текст).

5. Что является объектом менеджмента? *(выберите один правильный ответ)*

- Организационные структуры
- Правовые основы труда
- Производственные процессы
- Люди в организациях и отношения между ними.

6. Кто является родоначальником классической традиционной школы в научном управлении? *(выберите один правильный ответ)*

- Ф.У.Тейлор
- Дж. Муни
- Ф. Ротлисбергер
- К. Арджилис

7. Кто автор теории «Z»? *(выберите один правильный ответ)*

- У.Оучи
- М.П.Фоллет
- Д. Карнеги

- Л.Урвик

8. Каким образом понятия «менеджмент» и «управление» соотносятся друг с другом? (*выберите один правильный ответ*)

- Это идентичные понятия
- Это несовместимые понятия
- Управление более широкое понятие, чем менеджмент
- Управление более узкое понятие, чем менеджмент.

9. Кто из перечисленных теоретиков менеджмента впервые обосновал необходимость научной организации труда?

- Г. Форд
- Ф. Тейлор
- Э. Мейо
- Г. Гантт

10. Кто является автором принципа соответствия, смысл которого состоит в том, что каждому работнику следует поручать такой вид деятельности, который соответствует его интеллектуальным и физическим возможностям?

- Ф. Тейлор
- Г. Форд
- М. Вебер
- Л. Гилбрет

11. Кто из исследовательской школы научной организации труда считается инженером по эффективности производства и автором принципов производительности?

- Г. Эмерсон
- Г. Форд
- Л. Гилберт
- Г. Гантт

12. Как называется система поточного производства, основанная на использовании конвейера (*укажите ответ без кавычек*)

13. Кто первым в научном менеджменте обосновал необходимость социальной ответственности перед обществом?

- Г. Форд
- М. Вебер
- Г. Гантт
- Ф. Гилбрет

14. Кому принадлежит авторство управленческого правила: оплачивайте хорошо каждого рабочего – платите ему не менее 6 долларов в день и следите за тем, чтобы он работал 48 часов в неделю, но не больше?

- Г.Форд
- Г. Эмерсон
- Л. Гилбрет
- Г. Гантт

15. Кто является автором идеи о том, что в организации должна существовать определенная кадровая политика, обеспечивающая стимулирование деятельности ее членов?

- А. Слоун
- А. Файоль
- Д. Муни
- М.Вебер

16. Кто является автором книги «Общее и промышленное управление»?

- А.Файоль
- Ф. Тейлор
- Ф. Гилберт
- Д. Муни

17. Кто впервые сформулировал принципы построения «идеальной бюрократической организации»?

- Ф. Тейлор
- Р. Муни
- М. Вебер
- А. Файоль

18. Что из перечисленного характерно для организации традиционного типа?

- Руководство организации и рабочие обладают схожими целями и задачами
- При смене руководства организации рабочие подчиняются руководителю, сменившему прежнего лидера
- Во главе организации стоит талантливый и харизматичный лидер
- Организация основана на знаниях и развитых административных навыках

19. Согласно А. Файолю, инвентаризация, балансовые ведомости, издержки и статистика относятся к _____ направлению административной деятельности.

20. Кому из исследователей принадлежит заслуга в первичном выделении управленческих функций?

- Ф.Тейлору
- Ф. Гилберту
- А. Файолю
- Д. Муни

21. Кому принадлежит утверждение, что руководитель крупного предприятия должен обладать семью определенными группами качеств и знаний?

- Р. Муни
- Э. Мэйо
- Ф. Гилбрет
- А. Файоль

22. Какое направление административной деятельности не было выделено А. Файолем?

- Защитное
- Юридическое
- Коммерческое
- административное

23. Кто является автором теории «Х» и «Y»?

Выберите один правильный ответ

- Д. Мак-Грегор
- А. Маслоу
- У. Оучи
- Ф. Герцберг

24. Кто был автором теории незрелости?

Выберите один правильный ответ

- А. Маслоу
- Л. Гилбрет
- К. Левин
- К. Арджирис

25. Кто из классиков в рамках своей теории выделил три типа менеджеров, положив в основу классификации их потребность во власти?

Выберите один правильный ответ

- К. Альдерфер
- У. Оучи
- Ф. Герцберг
- Д. Мак-Клелланд

26. Кто из перечисленных ученых первым определил менеджмент как обеспечение выполнения работы с помощью других лиц и говорил о необходимости делегирования полномочий работникам вместе с ответственностью?

Выберите один правильный ответ

- Ч. Барнард
- Л. Гилбрет
- К. Альдерфер
- М. Фоллет

27. Кто из перечисленных ученых первым классифицировал стили руководства?

Выберите один правильный ответ

- К. Левин
- М. Омаров
- Д. Мак-Грегор
- У. Оучи

28. Какая из перечисленных теорий мотивации базируется на утверждении: на входе системы — затраты труда; на выходе — степень удовлетворенности вознаграждением за вложенный труд?

Выберите один правильный ответ

- теория ожиданий
- теория справедливости
- теория двух факторов
- теория «Х» и «Y»

29. Какой из перечисленных факторов по Ф. Герцбергу не является фактором-мотиватором?

Выберите один правильный ответ

- условия труда
- признание результатов работы
- возможность профессионального, творческого роста
- степень ответственности

30. Кто из перечисленных ученых проводил Хоторнские эксперименты?

Выберите один правильный ответ

- Р. Лайкерт
- К. Альдерфер
- Э. Мэйо
- Д. Мак-Грегор

31. Согласно Р. Лайкерту, в организации _____ руководители не доверяют подчиненным, рабочие не привлекаются к принятию решений, а мотивация к труду основывается на угрозе и страхе наказания.

Введите на месте пропуска текст

32. Какая из перечисленных теорий является «содержательной» теорией мотивации?

Выберите один правильный ответ

- теория «Х» и «У»
- теория ожиданий
- теория мотивационной гигиены
- теория двух факторов

33. Последним этапом построения модели является:

Выберите один правильный ответ

- обновление модели
- проверка модели на достоверность
- постановка новой цели
- применение модели

34. Какой исследователь являлся автором кибернетической теории?

Выберите один правильный ответ

- Н. Винер
- Э. С. Бир
- К. Боулдинг
- К. фон Бергаланфи

35. Кто из российских ученых еще в начале XX века заложил принципы системного подхода?

Выберите один правильный ответ

- И. Мечников
- А. Богданов
- К. Тимирязев
- А. Гастев

36. Какой исследователь руководил проектом единой компьютеризированной системы управления плановой экономикой в Чили?

Выберите один правильный ответ

- Г. Кунц
- Э. С. Бир
- К. Боулдинг
- Н. Винер

37. _____ Системный _____ подход _____ является _____ методологической основой _____ менеджмента.

Введите на месте пропуска

38. Какой подход к менеджменту заложил основы технологизации управления?

Выберите один правильный ответ

- ситуационный
- эмпирический
- процессный
- Системный

39. Какой подход к менеджменту использовался при решении военных проблем после в 1950–1970-х гг.?

Выберите один правильный ответ

- количественный подход
- процессный подход
- системный подход
- ситуационный подход

40. В основе какого подхода к управлению изучается предшествующий опыт с целью использования его в аналогичных ситуациях?

Выберите один правильный ответ

- системного подхода
- эмпирического подхода
- ситуационного подхода
- процессного подхода

41. Какой из подходов к менеджменту называют кейсовым подходом?

Выберите один правильный ответ

- эмпирический
- системный
- процессный
- ситуационный

42. В рамках какой модели осуществляют сегодня свою деятельность лучшие компании мира?

Выберите один правильный ответ

- экономической
- новой модели
- авторитарической модели
- консервативной модели

43. Как Н. Талеб называет труднопрогнозируемые события и случайности, которые определяют ход истории (укажите ответ без кавычек)?

Введите ответ в виде текста

44. Интерес субъектности в управлении характерна для периода менеджмента.

Введите текст на месте пропуска

44. Кто разработал модель «пяти сил конкуренции»?

Введите один правильный ответ

- Н. Талеб
- М. Портер
- К. Чан
- К. Нордстрем

45. Кому принадлежит работа «Стратегия голубого океана. Как найти или создать рынок, свободный от других игроков»?

Выберите один правильный ответ

- К. Чан
- К. Нордстрем
- П. Друкер
- Б. Трейси

46. Кто из ученых сформулировал концепцию управления по целям?

Выберите один правильный ответ

- К. Альдерфер
- У. Оучи
- П. Друкер
- Т. Питерс

47. Какой критический фактор развития определяет существование постиндустриальной модели управления?

Выберите один правильный ответ

- Знания
- Капитал
- Территория
- Труд

48. Что такое «голубой океан»?

Выберите один правильный ответ

- Состояние высокой эффективности и результативности организации
- Новый рынок, где практически отсутствует конкуренция
- Базовый ресурс, доступный всем участникам рынка
- Горизонтальные отношения между рынком и государством

8 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Организация образовательного процесса регламентируется учебным планом и расписанием учебных занятий. Язык обучения (преподавания) —

русский. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

При формировании своей индивидуальной образовательной траектории обучающийся имеет право на перезачет соответствующих дисциплин и профессиональных модулей, освоенных в процессе предшествующего обучения, который освобождает обучающегося от необходимости их повторного освоения.

8.1 Образовательные технологии

Учебный процесс при преподавании курса основывается на использовании традиционных, инновационных и информационных образовательных технологий. Традиционные образовательные технологии представлены лекциями и семинарскими / практическими занятиями. Инновационные образовательные технологии используются в виде широкого применения активных и интерактивных форм проведения занятий. Информационные образовательные технологии реализуются путем активизации самостоятельной работы студентов в информационной образовательной среде.

8.2 Занятия лекционного типа

Лекционный курс предполагает систематизированное изложение основных вопросов учебного плана.

Лекционный курс дает наибольший объем информации и обеспечивает более глубокое понимание учебных вопросов при значительно меньшей затрате времени, чем это требуется большинству студентов на самостоятельное изучение материала.

8.3 Занятия семинарского /практического типа

Семинарские занятия представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях закрепления курса и охватывают все основные разделы.

Основной формой проведения семинаров является обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также разбор примеров и ситуаций в аудиторных условиях. В обязанности преподавателя входят: оказание методической помощи и консультирование студентов по соответствующим темам курса.

Активность на семинарских занятиях оценивается по следующим критериям:

- ответы на вопросы, предлагаемые преподавателем;
- участие в дискуссиях;
- выполнение проектных и иных заданий;
- ассистирование преподавателю в проведении занятий.

Ответ должен быть аргументированным, развернутым, не односложным, содержать ссылки на источники.

Доклады и оппонирование докладов проверяют степень владения теоретическим материалом, а также корректность и строгость рассуждений.

Оценивание заданий, выполненных на семинарском занятии, входит в накопленную оценку.

Практические занятия представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях формирования умений и навыков и охватывают все основные разделы.

Основным методом проведения практических занятий являются упражнения, а также обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также разбор качества выполнения упражнений в аудиторных условиях.

В обязанности преподавателя входят: оказание методической помощи и консультирование студентов по соответствующим темам курса.

Активность на практических занятиях оценивается по следующим критериям:

- выполнение заданий;
- участие в дискуссиях;
- ассистирование преподавателю в проведении занятий.

8.4 Самостоятельная работа обучающихся

Получение углубленных знаний по изучаемой дисциплине достигается за счет дополнительных часов к аудиторной работе - самостоятельной работы студентов. Выделяемые часы целесообразно использовать для изучения дополнительной научной литературы по проблематике дисциплины, анализа научных концепций и практических рекомендаций ведущих российских и зарубежных специалистов в профессиональной сфере, а также для отработки практических навыков.

Самостоятельная работа студентов – это процесс активного, целенаправленного приобретения студентом новых знаний, умений без непосредственного участия преподавателя, характеризующийся предметной направленностью, эффективным контролем и оценкой результатов деятельности обучающегося.

Цели самостоятельной работы:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умений использовать нормативную и справочную документацию, специальную литературу;
- развитие познавательных способностей, активности студентов, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, творческой инициативы, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие исследовательских умений и академических навыков.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, уровня сложности, конкретной тематики.

Технология организации самостоятельной работы студентов включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения.

Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель может проводить инструктаж по выполнению задания. В инструктаж включается:

- цель и содержание задания;
- сроки выполнения;
- ориентировочный объем работы;
- основные требования к результатам работы и критерии оценки;
- возможные типичные ошибки при выполнении.

Инструктаж проводится преподавателем за счет объема времени, отведенного на изучение дисциплины.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может проходить в устной, письменной или смешанной форме.

Студенты должны подходить к самостоятельной работе как к наиважнейшему средству закрепления и развития теоретических знаний, выработке единства взглядов на отдельные вопросы курса, приобретения определенных навыков и использования профессиональной литературы.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

При самостоятельной проработке курса обучающиеся должны:

- просматривать основные определения и факты;
- повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;
- изучить рекомендованную литературу, составлять тезисы, аннотации и конспекты наиболее важных моментов;
- самостоятельно выполнять задания, аналогичные предлагаемым на занятиях;
- использовать для самопроверки материалы фонда оценочных средств;
- выполнять домашние задания по указанию преподавателя.

8.4.1. Выполнение домашнего задания

Домашнее задание оценивается по следующим критериям:

- Степень и уровень выполнения задания;
- Аккуратность в оформлении работы;
- Использование специальной литературы;
- Сдача домашнего задания в срок.

8.5 Эссе (реферат)

Реферат — индивидуальная письменная работа обучающегося, предполагающая анализ изложения в научных и других источниках определенной научной проблемы или вопроса.

Написание реферата практикуется в учебном процессе в целях приобретения студентом необходимой профессиональной подготовки, развития умения и навыков самостоятельного научного поиска: изучения литературы по выбранной теме, анализа различных источников и точек зрения, обобщения материала, выстраивания логики изложения, выделения главного, формулирования выводов.

Содержание реферата студент докладывает на семинаре, кружке, научной конференции. Предварительно подготовив тезисы доклада, студент в течение 10—15 минут должен кратко изложить основные положения своей работы. После доклада автор отвечает на вопросы, затем выступают оппоненты, которые заранее познакомились с текстом реферата, и отмечают его сильные и слабые стороны.

Как правило, реферат имеет стандартную структуру: титульный лист, содержание, введение, основное содержание темы, заключение, список использованных источников, приложения.

Оценивается оригинальность реферата, актуальность и полнота использованных источников, системность излагаемого материала, логика изложения и убедительность аргументации, оформление, своевременность срока сдачи, защита реферата перед аудиторией.

При своевременной защите работа оценивается наивысшим баллом, при опоздании на 1 неделю балл снижается на 1, при опоздании на 2 недели балл снижается еще раз на 1. При опоздании более чем на 2 недели работа не оценивается.

8.6 Курсовая работа (проект)

В курсе используются исследовательские методы обучения, предполагающие самостоятельный творческий поиск и применение знаний обучающимся. Курсовая работа (проект) — это письменная работа, которая строится по логике проведения классического научного исследования.

Целью проекта является повышение уровня профессиональной подготовки обучающегося. Проект формирует следующие компетенции:

- усвоение теоретического материала и путей его применения на практике;
- навыки творческого мышления;
- воспитание чувства ответственности за качество принятых решений;
- навык самостоятельной профессиональной деятельности;
- комплексная работа со специальной литературой и информационными ресурсами;
- научно-исследовательская деятельность.

Проект входит в индивидуальное портфолио обучающегося.

В случае наличия существенных замечаний руководителя работа возвращается обучающемуся на доработку.

Допускается открытая защита в присутствии всей учебной группы. Вопросы, задаваемые автору проекта, не должны выходить за рамки тематики проекта. При своевременной защите работа оценивается наивысшим баллом, при опоздании на 1 неделю балл снижается на 1, при опоздании более чем на 2 недели балл снижается еще раз на 1.

Выполнение доклада оценивается по следующим критериям:

- соответствие заявленной теме;
- уместность, актуальность и количество использованных источников;
- содержание (степень соответствия теме, полнота изложения, наличие анализа);
- глубина проработки материала;
- качественное выступление с докладом (понятность, качество речи);
- ответы на вопросы аудитории;
- наглядность (использования иллюстраций, презентации).

8.7 Групповые и индивидуальные консультации

Во время выполнения обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы и при необходимости преподаватель может проводить консультации за счет общего бюджета времени, отведенного на контактную работу.

8.8 Оценивание по дисциплине

Электронная информационно-образовательная среда организации позволяет формировать электронное портфолио обучающегося за счет сохранения его работ и оценок.

Оценки ставятся по 5-балльной шкале. Округление оценки производится в пользу студента.

Критерии оценочного средства опрос на семинарских \ практических занятиях по заранее предложенному плану

Балл	Уровень сформированности компетенции	Критерии оценивания уровня сформированности компетенции
5 (отлично)	Повышенный	полнота раскрытия формулировок плана: 85-100%; выполнение практического задания – с 1-2 замечаниями
4 (хорошо)	Базовый	полнота раскрытия формулировок плана: 70-85%; выполнение практического задания – с 3-5

Балл	Уровень сформированности компетенции	Критерии оценивания уровня сформированности компетенции
		замечаниями
3 (удовлетворительно)	Пороговый	полнота раскрытия формулировок плана: 50-69%; выполнение практического задания – с 5-7 замечаниями
2 (неудовлетворительно)	Недопустимый	полнота раскрытия формулировок плана: менее 50%; выполнение практического задания – с 8 и более замечаниями

Критерии оценочного средства письменная аудиторная контрольная работа

Балл (интервал баллов)	Уровень сформированности компетенции	Критерии оценивания уровня сформированности компетенции
5 (отлично)	Повышенный	Контрольная работа выполнена в соответствии с предъявляемыми требованиями, содержит 1-2 неточности; полнота анализа текста составляет 85-100%.
4 (хорошо)	Базовый	Контрольная работа выполнена, в основном, в соответствии с предъявляемыми требованиями, содержат 2-4 неточности; полнота анализа текста составляет 70-84% и требует наводящих и уточняющих вопросов преподавателя.
3 (удовлетворительно)	Пороговый	В контрольной работе выявлены отступления от предъявляемых требований, обнаружены более 5 концептуальных неточностей; полнота анализа текста составляет 50-69%; формулировки не продуманы и требуют уточнения.
2 (неудовлетворительно)	Недопустимый	Контрольная работа не соответствует предъявляемым требованиям, содержат более 8 концептуальных неточностей; полнота анализа текста составляет менее 50%; формулировки путаные, нечеткие, содержат множество грамматических ошибок;

Балл (интервал баллов)	Уровень сформированности компетенции	Критерии оценивания уровня сформированности компетенции
		или работа не выполнена вовсе.

Критерии оценочного средства доклад, презентация материала доклада.

Балл	Уровень сформированности компетенции	Критерии оценивания уровня сформированности компетенции
5 (отлично)	Повышенный	Заявленная тема раскрыта полно. Основные требования к жанру доклада выполнены, обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, продемонстрировано владение научным терминологическим аппаратом, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.
4 (хорошо)	Базовый	Заявленная тема раскрыта достаточно. Основные требования к жанру доклада, в целом, выполнены. Продемонстрировано владение научным терминологическим аппаратом; основные требования к презентации доклада выполнены, но при этом допущены недочёты: имеются неточности в изложении материала, не выдержан объём работы, на отдельные дополнительные вопросы даны неполные ответы.
3 (удовлетворительно)	Пороговый	Заявленная тема раскрыта неполно. Имеются существенные отступления от требований к жанрам реферата, доклада. Владение научным терминологическим аппаратом затруднено, в изложении материала

Балл	Уровень сформированности компетенции	Критерии оценивания уровня сформированности компетенции
		присутствует непоследовательность, структурирование работы не продумано, порой алогично. Основные требования к презентации доклада выполнены не в полном объеме.
2 (неудовлетворительно)	Недопустимый	Заявленная тема не раскрыта, проявлено существенное непонимание проблемы. Автор не владеет научным терминологическим аппаратом, оформление не соответствует требованиям; либо работа не выполнена вовсе. Презентация не осуществлена.

Критерии оценочного средства экзамен

Балл	Уровень сформированности компетенции	Критерии оценивания уровня сформированности компетенции
5 (отлично)	Повышенный	Студент ясно и четко сформулировал ответы на теоретические вопросы, проиллюстрировал ответы дополнительным материалом, показал грамотное использование понятийного аппарата дисциплины, правильно ответил на дополнительные вопросы
4 (хорошо)	Базовый	Студент сформулировал ответы на теоретические вопросы, но допустил 2-3 неточности или неполно раскрыл суть одного из вопросов; показал грамотное использование понятийного аппарата дисциплины, недостаточно полно ответил на дополнительные вопросы.
3 (удовлетворительно)	Пороговый	Студент сформулировал полный ответ на половину теоретических вопросов, вторую половину вопросов раскрыл поверхностно, с 1-2 принципиальными ошибками; проявил недостаточное знание

Балл	Уровень сформированности компетенции	Критерии оценивания уровня сформированности компетенции
		понятийного аппарата дисциплины; не смог ответить на дополнительные вопросы.
2 (неудовлетворительно)	Недопустимый	Студент не смог ответить ни на один из теоретических вопросов, либо ответил на каждый поверхностно, с принципиальными ошибками; проявил незнание понятийного аппарата дисциплины; не смог ответить на дополнительные вопросы.

Критерии оценочного средства зачет

Оценка	Уровень сформированности компетенции	Критерии оценивания уровня сформированности компетенции
Зачтено	Повышенный	Студент ясно и четко сформулировал ответ на теоретический вопрос, проиллюстрировал ответы дополнительным материалом, показал грамотное использование понятийного аппарата дисциплины, правильно ответил на дополнительные вопросы.
	Базовый	Студент сформулировал ответ на теоретический вопрос, но допустил 2-3 неточности или неполно раскрыл суть вопроса; показал грамотное использование понятийного аппарата дисциплины, недостаточно полно ответил на дополнительные вопросы.
	Пороговый	Студент сформулировал ответ на теоретический вопрос, но раскрыл его поверхностно, с 1-2 принципиальными ошибками; проявил недостаточное знание понятийного аппарата дисциплины; не смог ответить на дополнительные вопросы.
		Студент не смог ответить на

Оценка	Уровень сформированности компетенции	Критерии оценивания уровня сформированности компетенции
Не зачтено	недопустимый	теоретический вопрос, проявил незнание понятийного аппарата дисциплины, не смог ответить на дополнительные вопросы.

Итоговая оценка выставляется в ведомость согласно следующему правилу:

Критерии оценивания компетенции	Уровень сформированности компетенции	Итоговая оценка
Обучающийся не владеет теоретическими основами дисциплины и научной терминологией, демонстрирует отрывочные знания, не способен иллюстрировать ответ примерами, допускает множественные существенные ошибки в ответе	недопустимый	неудовлетворительно
Обучающийся владеет частично теоретическими основами дисциплины и научной терминологией, фрагментарно способен иллюстрировать ответ примерами, допускает несколько существенных ошибок в ответе.	пороговый	удовлетворительно
Обучающийся владеет теоретическими основами дисциплины и научной терминологией, грамотно излагает материал и способен иллюстрировать ответ примерами, фактами, данными научных исследований, применять теоретические знания для решения практических задач, но допускает отдельные несущественные ошибки.	базовый	хорошо
Обучающийся в полной мере владеет теоретическими основами дисциплины и научной	повышенный	отлично

Критерии оценивания компетенции	Уровень сформированности компетенции	Итоговая оценка
терминологией, грамотно излагает материал и способен иллюстрировать ответ примерами, фактами, данными научных исследований, применять теоретические знания для решения практических задач.		

8.9 Методические рекомендации по обучению лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Освоение дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах. Предполагаются специальные условия для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Профессорско-педагогический состав знакомится с психолого-физиологическими особенностями обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, индивидуальными программами реабилитации инвалидов (при наличии). При необходимости осуществляется дополнительная поддержка преподавания прошедшими подготовку волонтерами.

В соответствии с методическими рекомендациями Минобрнауки РФ (утв. 8 апреля 2014 г. N АК-44/05вн) в курсе предполагается использовать социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Подбор и разработка учебных материалов производятся с учетом предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем.

Медиа материалы также используются и адаптируются с учетом индивидуальных особенностей обучения лиц с ОВЗ.

Освоение дисциплины лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения (персонального и коллективного использования). Материально-техническое обеспечение предусматривает приспособление аудиторий к нуждам лиц с ОВЗ.

Форма проведения аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. Для студентов с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной или электронной форме (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- в печатной форме или электронной форме с увеличенным шрифтом и контрастностью (для лиц с нарушениями слуха, речи, зрения);
- методом чтения ассистентом задания вслух (для лиц с нарушениями зрения).

Студентам с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге или набором ответов на компьютере (для лиц с нарушениями слуха, речи);
- выбором ответа из возможных вариантов с использованием услуг ассистента (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- устно (для лиц с нарушениями зрения, опорно-двигательного аппарата).

При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

9 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

1. ЭБС Юрайт [сайт]. -URL: <https://biblio-online.ru>
2. КонсультантПлюс. - URL: <https://sps-consultant.ru>

10 НЕОБХОДИМАЯ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА

При проведении занятий используется аудитории, оборудованные офисной мебелью, при необходимости используются аудитории, оснащенные мультимедийным оборудованием для отображения презентаций.

Перечень основного оборудования:

Ауд. Б - 403: офисная мебель на 28 мест, 10 ПК с доступом в Интернет и ЭИОС, объединенных в локальную сеть, экран 1 шт., проектор 1 шт., 1 ПК, звукоусиливающая аппаратура, на стенах планшеты для организации выставок работ студентов.

Ауд. Б - 405: офисная мебель на 28 мест, доска, рабочее место преподавателя.

Ауд. Б - 406: офисная мебель на 20 мест, 3 ПК, книжные шкафы, учебная литература.

Ауд. Б - 501: офисная мебель на 80 мест, демонстрационное оборудование: экран – 1 шт.; проектор – 1 шт.; ПК – 1шт. ПО: WindowsXP, OpenOffice, 7-zip, Microsoft Word Viewer, Microsoft Exel Viewer, Microsoft PowerPoint Viewer

Помещения для самостоятельной работы (Л-104, читальный зал) оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет, и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду.

Программа разработана на основе материалов учебника *Коргова, М. А. История управленческой мысли : учебное пособие для вузов / М. А. Коргова, А. М. Салогуб. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 166 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10651-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/474144> (дата обращения: 31.05.2021).*