

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Якушин Владимир Андреевич  
Должность: ректор, д.ю.н., профессор  
Дата подписания: 24.10.2023 19:09:17  
Уникальный программный ключ:  
a5427c2559e1ff4b007ed9b1994671e27053e0dc

**Министерство науки и высшего образования РФ**  
**Образовательная автономная некоммерческая организация**  
**Высшего образования**  
**«Волжский университет имени В.Н. Татищева» (институт)**

**УТВЕРЖДЕНО**

приказом

ректора Якушиным В.А.

от 02 мая 2023г. №577/1

## **Рабочая программа дисциплины**

### **Б1.0.10. ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК**

Направление подготовки – 42.03.02 Журналистика

Квалификация (степень) выпускника – бакалавр

Форма обучения – очная

Направленность (профиль) – периодическая печать

2023 г.

Программа дисциплины «Иностранный язык» для направления подготовки «Журналистика»

Рабочая программа по основной профессиональной образовательной программе высшего образования по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика профиль – периодическая печать

Составитель(и):

Кафедра «РГФиЖ» ОАНО

ВО «ВУиТ»

\_\_\_\_\_

(место работы)

ст. преподаватель

\_\_\_\_\_

(занимаемая должность)

Ю.А. Иноземцева

\_\_\_\_\_

(инициалы, фамилия)

ОДОБРЕНА

учебно-методическим советом

Протокол № 4/22 от «28» апреля 2023 г.

## **СОДЕРЖАНИЕ**

<b>1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ ПРОГРАММЫ.....</b>	<b>4</b>
<b>2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....</b>	<b>4</b>
<b>3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ .....</b>	<b>5</b>
<b>4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ .....</b>	<b>6</b>
<b>5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>6</b>
5.1. Календарно-тематическое планирование .....	6
5.2. Тематика практических/семинарских занятий.....	20
<b>6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ.....</b>	<b>24</b>
6.1. Основная литература. ....	24
6.2. Дополнительная литература. ....	24
6.3. Методические разработки кафедры (учебные пособия, методические указания). ....	25
6.4. Ресурсы информационно-коммуникационной сети «Интернет». ....	25
<b>7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ .....</b>	<b>25</b>
<b>8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ .....</b>	<b>35</b>
8.1. Образовательные технологии .....	35
8.2. Занятия по дисциплине «Иностранный язык» предусматривают следующие формы работы студентов: .....	35
8.3. Самостоятельная работа обучающихся .....	36
8.4. Выполнение домашнего задания.....	38
8.5. Эссе (реферат) .....	38
8.6. Групповые и индивидуальные консультации.....	39
8.7. Оценивание по дисциплине .....	39
8.8. Методические рекомендации по обучению лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов .....	49
<b>9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ .....</b>	<b>50</b>
<b>10. НЕОБХОДИМАЯ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА.....</b>	<b>50</b>

## 1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ ПРОГРАММЫ

Настоящая программа учебной дисциплины устанавливает требования к образовательным результатам и результатам обучения студента и определяет содержание и виды учебных занятий и отчетности.

Программа дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС высшего образования по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика, уровень - бакалавриат.

Программа разработана в соответствии с требованиями Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования — программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 05.04.2017 № 301.

Образовательная деятельность по дисциплине осуществляется на государственном языке РФ.

Трудоемкость дисциплины в зачетных единицах характеризует ее объем, как части образовательной программы. Величина зачетной единицы 36 часов.

Качество обучения по дисциплине определяется в рамках внутренней системы оценки, а также внешней системы оценки, в которой образовательная организация может принимать участие на добровольной основе в рамках профессионально-общественной аккредитации.

К оценке качества обучения могут привлекаться работодатели и их объединения с целью подготовки обучающихся в соответствии с профессиональными стандартами и требованиями рынка труда к специалистам данного профиля.

В целях совершенствования образования к оценке качества также могут привлекаться обучающиеся, которым предоставляется возможность выразить свое мнение относительно условий, содержания и качества учебного процесса.

## 2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

**Цель дисциплины:** формирование иноязычной коммуникативной компетенции в рамках взаимосвязанного обучения основным видам речевой деятельности; владение иностранным языком как средством профессионального общения и использование его в будущей профессиональной деятельности.

### **Задачи курса:**

- дать представление об особенностях фонетического и грамматического строя английского языка;
- познакомить с основными речевыми образцами, достаточными для коммуникации в рамках повседневно-бытовой, учебно-познавательной, социально-культурной и профессиональной сфер общения;
- научить студентов работать самостоятельно с оригинальной литературой, с текстами профессиональной направленности;
- научить студентов извлекать нужную информацию в соответствующей области знаний с различными целями: просмотра, ознакомления и углубленного изучения материала;
- дать общее представление о культурных традициях страны изучаемого языка;
- сформировать умения создания собственного познавательного пространства и эффективной организации своей учебно-познавательной деятельности.

- развивать духовно-нравственные качества студентов посредством проведения культурно-массовых мероприятий военно-патриотической направленности.

В результате освоения дисциплины (модуля) у обучающихся должны быть сформированы следующие компетенции:

Наименование компетенции	Код компетенции
Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4
Знать правила эффективного делового и межличностного общения	УК-4.1.
Уметь осуществлять ведение эффективного общения в деловой сфере и медиасреде	УК-4.2.
Владеть базовыми технологиями эффективных коммуникаций в деловой сфере и медиасреде	УК-4.3.

### **3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Данная учебная дисциплина (модуль) относится к обязательной части основной профессиональной образовательной программы направления подготовки 42.03.02 Журналистика, уровень высшего образования - бакалавриат.

Обучающийся должен обладать набором компетенций, которые позволят осваивать теоретический материал учебной дисциплины (модуля) и реализовывать практические задачи.

В результате изучения дисциплины (модуля) обучающийся должен:

#### **Знать:**

- Фонетические нормы (произносительные и интонационные) изучаемого языка;
- Особенности грамматического строя иностранного языка в объёме необходимом для работы с учебными и аутентичными текстами повседневно-бытовой и деловой направленности;
- Общеупотребительную лексику повседневно-бытовой и деловой сфер иностранного языка в рамках изучаемой тематики;
- Речевые клише для решения коммуникативных задач в повседневно-бытовой и деловой сферах.

#### **Уметь:**

- Читать и переводить со словарём тексты, построенные на языковом материале повседневно-бытового и делового общения;
- Решать поставленную коммуникативную задачу: начать, поддержать и закончить разговор; запросить и передать информацию, высказывать своё мнение в рамках конкретной ситуации повседневно-бытового и делового общения.

#### **Владеть:**

- Основными навыками восприятия, обработки и передачи информации, полученной из предложенных печатных источников;
- Нормами устной и письменной коммуникации повседневно-бытового и делового общения.

#### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	
Общая трудоёмкость дисциплины	504 час
	14 з.е.
Контактная работа с преподавателем (всего)	227 час
В том числе:	
Лекции	0 час
Практические / семинарские занятия	224 час
Консультации	3 час
Самостоятельная работа (всего)	196 час
В том числе (если есть):	
Курсовой проект / работа	
Контрольная работа	
Реферат / эссе / доклад	
Иное	196 час.
Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)	Зачет \ экзамен

#### 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

##### 5.1. Календарно-тематическое планирование

№ п/п	Тема	Количество часов на		Форма контроля
		Практические занятия	самостоятельную работу	
<b>I СЕМЕСТР</b>				
1	<b>About myself</b>	8		Диалогическое общение
1.1	My biography.			Произносительный тренинг Лексический тренинг Коммуникативно-речевые соответствия
1.2	My friends.			Письменное описание (изложение) внешности и характера человека.
1.3	A letter to a friend.  <i>Грамматика:</i> Множественное число имен существительных Исчисляемые и неисчисляемые существительные			Грамматический тренинг «устный ответ по теоретическому материалу»  Грамматический тест

Программа дисциплины «Иностранный язык» для направления подготовки «Журналистика»

№ п/п	Тема	Количество часов на		Форма контроля
		Практические занятия	самостоятельную работу	
	Притяжательный падеж существительных Артикли			
			10	Чтение текстов, перевод, сообщение по прочитанному, письменное изложение по теме (письмо другу) Подготовка диалогического высказывания
2	<b>Education and student life</b>	8		Монологическое высказывание по теме
2.1	Student's working day.			Лексический тренинг
2.2	School Life of a 13 year old British Boy.			Чтение текста и извлечение полезной информации. (поисковое чтение)
2.3	Primary and Secondary Education in the UK.			Коммуникативно-речевые соответствия
2.4	Russian Education Systems. <i>Грамматика:</i> Видо-временная форма глагола Simple (Present, Past, Future) Глагол to be Глагол to have Оборот there is / there are			Изложение полученной информации (пересказ текста)  Грамматический тренинг
			10	Чтение текстов, перевод, составление плана-содержания по тексту, пересказ текста, письменное изложение по теме Подготовка к монологическому высказыванию
3	<b>Moscow, Russia</b>	8		Подготовка доклада, презентация.
3.1	Moscow - the capital of Russia.			Лексический тренинг Коммуникативно-речевые соответствия
3.2	Sightseeing in Moscow.			Чтение и письменный

№ п/п	Тема	Количество часов на		Форма контроля
		Практические занятия	самостоятельную работу	
	<p><i>Грамматика:</i>                      Степени сравнения прилагательных и наречий                      Наиболее употребительные наречия                      Синонимы и антонимы                      Present Perfect                      Past Perfect                      Future Perfect</p>			<p>перевод фрагмента текста.                      Диалогическое общение по теме</p> <p>Грамматический тренинг</p>
			10	<p>Составление тематического глоссария.                      Чтение текстов, перевод                      Подготовка диалогического высказывания                      Подготовка доклада (презентации) по теме</p>
4	<b>English-speaking countries. Traditions and holidays.</b>	8		Презентация (Экскурсия по городам Британии)
4.1	The United Kingdom of Great Britain and Northern Ireland. London's Buildings.			Произносительный тренинг
4.2	Piccadilly Circus (By Jane Lawson). Interesting Facts about Big Ben. The Story of the Union Jack.			Лексический тренинг Чтение текста и изложение полученной информации.
4.3	English around the world. The history of the English language. British place names.			Монологическое высказывание
4.4	The United States of America. Washington New York. <i>Грамматика:</i> Обозначения времени Порядок слов в английском предложении Безличные и неопределенно-личные предложения Повелительное наклонение глагола Основные типы вопросов в			Тематический вопросник.  Страноведческий тест - викторина  Грамматический тренинг  Грамматический тест



Программа дисциплины «Иностранный язык» для направления подготовки «Журналистика»

№ п/п	Тема	Количество часов на		Форма контроля
		Практические занятия	самостоятельную работу	
	английском языке Словообразование			
			10	Письменное изложение (написание поздравительной открытки к празднику) Чтение текстов, перевод, составление плана-содержания по тексту, пересказ текста Подготовка монологического высказывания Подготовка презентации по теме
	ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ			<b>ЗАЧЕТ</b>
<b>II СЕМЕСТР</b>				
5	<b>Travelling</b>	8		Диалогическое общение
5.1	Booking airplane tickets.			Произносительный тренинг Лексический тренинг
5.2	Airport check-in.			Коммуникативно-речевые соответствия Лексический диктант
5.3	Renting a car.  <i>Грамматика:</i> Видо-временная форма Continuous (Present, Past, Future)			Чтение текста и краткий пересказ  Диалогическое общение в игровой форме  Грамматический тренинг
			3	Чтение текстов, перевод, составление плана-содержания по тексту, пересказ текста Подготовка диалогического высказывания Подготовка проекта по теме

№ п/п	Тема	Количество часов на		Форма контроля
		Практические занятия	самостоятельную работу	
6	<b>Holiday making, Sports activities</b>	8		Монологическое высказывание (устное выступление по теме)
6.1	Making a hotel reservation. Checking-in to a hotel. Checking-out of a hotel. Hotel Services. Sports activities			Произносительный тренинг Лексический тренинг Диалогическое общение Коммуникативно-речевые соответствия
6.2	<i>Грамматика:</i> Видо-временная форма Perfect Continuous (Present, Past, Future)			Чтение текста и изложение полученной информации Грамматический тренинг
			3	Чтение текстов, перевод, составление плана-содержания по тексту, пересказ текста Подготовка диалогического и монологического высказывания
7	<b>Shopping</b>	8		Диалогическое общение
7.1	Shopping. Shopping in Britain. Shopping in London. At the Supermarket.			Произносительный тренинг Лексический тренинг Коммуникативно-речевые соответствия
7.2	Hobby  <i>Грамматика:</i> Числительные Weights and Measures			Чтение текста и извлечение полезной информации (изучающее чтение) Грамматический тренинг Грамматический тест
			3	Чтение текстов, перевод, пересказ текста Подготовка диалогического высказывания
8	<b>Meals</b>	8		Диалогическое общение
8.1	Meals in England. Typical English food. British Pubs.			Произносительный тренинг Лексический тренинг Коммуникативно-речевые

№ п/п	Тема	Количество часов на		Форма контроля
		Практические занятия	самостоятельную работу	
8.2	Meals in US.			соответствия Чтение текста и извлечение полезной информации (просмотровое чтение) Диалогическое общение  Грамматический тренинг Лексико-грамматический тест
8.3	Dinner at the Restaurant.			
8.4	Healthy eating.  <i>Грамматика:</i> Правильные и неправильные глаголы Модальные глаголы и их заменители			
			3	Чтение текстов, перевод, пересказ текста Подготовка диалогического высказывания Подготовка монологического высказывания к экзамену
	ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ		<b>27</b>	<b>ЭКЗАМЕН</b>
<b>III СЕМЕСТР</b>				
9	<b>What makes a good journalist?</b>	8		Монологическое высказывание Страноведческий тест
9.1	What makes a good journalist?  <i>Грамматика</i> Страдательный залог времён группы Simple			Чтение текста и извлечение полезной информации (изучающее чтение) Лексический тренинг Чтение и изложение полученной информации (пересказ текста)  Грамматический тренинг
			25	Чтение текстов, перевод, пересказ текста Подготовка диалогического

№ п/п	Тема	Количество часов на		Форма контроля
		Практические занятия	самостоятельную работу	
				высказывания
10.	<b>Journalism is a hard life</b>	8		Аннотирование текста
10.1 10.2 10.3 10.4	Journalism is a hard life What does it take to be a journalist? Journalism as a career The news editor  <i>Грамматика:</i> Страдательный залог времён группы Continuous Клише и выражения для аннотации текста Констр. – it deals with... it treats... it is concerned with...			Лексический тренинг Коммуникативно-речевые соответствия Чтение текста и извлечение полезной информации (поисковое чтение) Изложение полученной информации (пересказ текста)  Грамматический тренинг
			25	Чтение текстов, перевод, составление плана-содержания по тексту, пересказ текста Составление аннотации к текстам
11.	<b>Work of the foreign correspondent</b>	8		Монологическое высказывание
11.1 11.2	Work of the foreign correspondent Mitsuo Shimomura breaks new ground for Japanese women  <i>Грамматика:</i> Страдательный залог времён группы Perfect			Лексический тренинг Чтение текста и изложение полученной информации (пересказ текста) Грамматический тренинг
			26	Чтение текстов, перевод, пересказ текста Подготовка диалогического высказывания
<b>IV SEMESTR</b>				
12.	<b>Journalism is information</b>	8		Монологическое высказывание
12.1	Journalism is information			Лексический тренинг Чтение текста и извлечение

Программа дисциплины «Иностранный язык» для направления подготовки «Журналистика»

№ п/п	Тема	Количество часов на		Форма контроля
		Практические занятия	самостоятельную работу	
	<i>Грамматика:</i> Местоимения <i>some, any, no</i> и их производные			полезной информации Диалогическое общение Коммуникативно-речевые соответствия  Грамматический тренинг
			1	Чтение текстов, перевод, составление плана-содержания по тексту, пересказ текста Составление аннотации к текстам
13.	<b>What is news?</b>	8		Аннотирование текста
13.1	What is news?  <i>Грамматика:</i> Выражение согласия и несогласия Неличные формы глагола Инфинитив и его функции в предложении			Лексический тренинг Коммуникативно-речевые соответствия Чтение текста и извлечение полезной информации (поисковое чтение) Изложение полученной информации (пересказ текста)  Грамматический тренинг
			1	Чтение текстов, перевод, составление плана-содержания по тексту, пересказ текста Подготовка диалогического высказывания
14.	<b>The key word is “deadline”</b>	8		Подготовка и проведение ролевой игры
14.1	The key word is “deadline”			Лексический тренинг Чтение текста и извлечение полезной информации

Программа дисциплины «Иностранный язык» для направления подготовки «Журналистика»

№ п/п	Тема	Количество часов на		Форма контроля
		Практические занятия	самостоятельную работу	
	<i>Грамматика:</i> Повторение- степени сравнения прилагательных Неличные формы глагола Герундий и его функции в предложении			(поисковое чтение) Изложение полученной информации (пересказ текста) Ролевая игра  Грамматический тренинг
			1	Чтение текстов, перевод, составление плана-содержания по тексту, пересказ текста Подготовка к проведению ролевой игры
15	<b>Training for Journalism in Britain</b>	8		Аннотирование текста Подготовка и проведение ролевой игры
15.1	Training for Journalism in Britain			Лексический тренинг
15.2	How do I get in?			Коммуникативно-речевые соответствия
15.3	What is the ideal training for Journalism?			Чтение текста и извлечение полезной информации (поисковое чтение)
15.4	Welcome to the faculty of Journalism  <i>Грамматика:</i> Выражение недовольства Прямая и косвенная речь. Правила согласования времен при переводе прямой речи в косвенную.			Изложение полученной информации (пересказ текста) Ролевая игра  Грамматический тренинг Грамматический тест
			1	Чтение текстов, перевод, пересказ текста Подготовка диалогического высказывания
	<b>ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ</b>			<b>ЗАЧЕТ</b>

№ п/п	Тема	Количество часов на		Форма контроля
		Практические занятия	самостоятельную работу	
<b>V СЕМЕСТР</b>				
16	<b>Interviews</b>	8		Ролевая игра
16.1	Success in interview			Коммуникативно-речевые соответствия Лексический тренинг  Чтение текста и извлечение полезной информации (просмотровое) Диалогическое высказывание  Грамматический тренинг
16.2	What to do before the interview			
16.3	What to do during the interview			
16.4	What to do after the interview			
16.5	Sharing experience			
	<i>Грамматика:</i> Повторение Past Perfect Tense Сложное дополнение Конструкции с инфинитивом			
			4	Чтение текстов, перевод, пересказ текста Подготовка диалогического высказывания
17.	<b>Patriotic feelings of journalists</b>	8		Презентация, участие в студенческой конференции
17.1	Patriotic feelings of journalists			Диалогическое высказывание Участие в студенческой конференции  Грамматический тренинг
	<i>Грамматика:</i> Фразовые глаголы Причастия I и II (действительного и страдательного залога) Конструкция It was... who that... Модальные глаголы и пассивный инфинитив			
			4	Подготовка презентации Подготовка монологического высказывания Подготовка к выступлению на конференции
18.	<b>The world-famous newspapers</b>	8		Презентация

№ п/п	Тема	Количество часов на		Форма контроля
		Практические занятия	самостоятельную работу	
18.1 18.2 18.3 18.4 18.5	The Guardian Los Angeles Times New York Times Sunday papers – world’s largest Why newspapers keep dying?  <i>Грамматика:</i> Суффиксы прилагательных и существительных Повторение страдательный залог			Лексический тренинг Коммуникативно-речевые соответствия Чтение и извлечение полезной информации (поисковое чтение) Изложение полученной информации (пересказ текста)  Грамматический тренинг Контрольный лексико-грамматический тест
			4	Составление аннотации к текстам
	ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ		<b>27</b>	<b>ЭКЗАМЕН</b>
<b>VI СЕМЕСТР</b>				
19	<b>The media man – a Jack of all trades?</b>  <b>Грамматика:</b> “Noun+noun” structures	8		Лексический тренинг Коммуникативно-речевые соответствия Чтение текста и извлечение полезной информации (поисковое чтение) Изложение полученной информации (пересказ текста) Ролевая игра  Грамматический тренинг Грамматический тест
			8	Чтение текстов, перевод, пересказ текста Подготовка диалогического высказывания
20	<b>The media in the modern world</b>  <b>Грамматика:</b> Both/either/neither	8		Лексический тренинг Коммуникативно-речевые соответствия Чтение текста и извлечение полезной информации (поисковое чтение) Изложение полученной



Программа дисциплины «Иностранный язык» для направления подготовки «Журналистика»

№ п/п	Тема	Количество часов на		Форма контроля
		Практические занятия	самостоятельную работу	
				информации (пересказ текста) Ролевая игра  Грамматический тренинг Грамматический тест
			8	Чтение текстов, перевод, пересказ текста Подготовка диалогического высказывания
21	<b>News</b>  <b>Грамматика:</b> All/any/none	8		Лексический тренинг Коммуникативно-речевые соответствия Чтение текста и извлечение полезной информации (поисковое чтение) Изложение полученной информации (пересказ текста) Ролевая игра  Грамматический тренинг Грамматический тест
			8	Чтение текстов, перевод, пересказ текста Подготовка диалогического высказывания
22	<b>Audiences</b>  <b>Грамматика:</b> Структура предложений с both и all	8		Лексический тренинг Коммуникативно-речевые соответствия Чтение текста и извлечение полезной информации (поисковое чтение) Изложение полученной информации (пересказ текста) Ролевая игра  Грамматический тренинг Грамматический тест
			8	Чтение текстов, перевод, пересказ текста

№ п/п	Тема	Количество часов на		Форма контроля
		Практические занятия	самостоятельную работу	
				Подготовка диалогического высказывания
23	<b>Interviews</b> <b>Грамматика:</b> Пассивный залог с модальными глаголами	8		Лексический тренинг Коммуникативно-речевые соответствия Чтение текста и извлечение полезной информации (поисковое чтение) Изложение полученной информации (пересказ текста) Ролевая игра  Грамматический тренинг Грамматический тест
			8	Чтение текстов, перевод, пересказ текста Подготовка диалогического высказывания
	ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ			ЗАЧЁТ
<b>VII СЕМЕСТР</b>				
24	<b>Diary news events: press conferences, meetings, speeches</b>	7		Лексический тренинг Коммуникативно-речевые соответствия Чтение текста и извлечение полезной информации (поисковое чтение) Изложение полученной информации (пересказ текста)
			2	Чтение текстов, перевод, пересказ текста Подготовка диалогического высказывания
25	<b>Media writing and journalistic genres</b>	7		Лексический тренинг Коммуникативно-речевые соответствия Чтение текста и извлечение полезной информации (поисковое чтение) Изложение полученной

Программа дисциплины «Иностранный язык» для направления подготовки «Журналистика»

№ п/п	Тема	Количество часов на		Форма контроля
		Практические занятия	самостоятельную работу	
				информации (пересказ текста)
			2	Чтение текстов, перевод, пересказ текста Подготовка диалогического высказывания
26	<b>Newspapers and magazines</b>	7		Лексический тренинг Коммуникативно-речевые соответствия Чтение текста и извлечение полезной информации (поисковое чтение) Изложение полученной информации (пересказ текста)
			2	Чтение текстов, перевод, пересказ текста Подготовка диалогического высказывания
27	<b>Television and radio</b>	7		Лексический тренинг Коммуникативно-речевые соответствия Чтение текста и извлечение полезной информации (поисковое чтение) Изложение полученной информации (пересказ текста)
			2	Чтение текстов, перевод, пересказ текста Подготовка диалогического высказывания
28	<b>Wire and electronic resources of news</b>	7		Лексический тренинг Коммуникативно-речевые соответствия Чтение текста и извлечение полезной информации (поисковое чтение) Изложение полученной информации (пересказ текста)
			2	Чтение текстов, перевод,

№ п/п	Тема	Количество часов на		Форма контроля
		Практические занятия	самостоятельную работу	
				пересказ текста
29	<b>Freedom of the press</b>	7		Лексический тренинг Коммуникативно-речевые соответствия Чтение текста и извлечение полезной информации (поисковое чтение) Изложение полученной информации (пересказ текста)
			2	Чтение текстов, перевод, пересказ текста
	ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ		27	ЭКЗАМЕН
	ИТОГО	227	196	

## 5.2. Тематика практических/семинарских занятий

### 1 семестр

#### Тема 1. About myself

1.1 My biography.

1.2 My friends.

1.3 A letter to a friend.

#### **Грамматика:**

Множественное число существительных

Исчисляемые и неисчисляемые существительные

Притяжательный падеж существительных

Артикли

#### Тема 2. Education and student life

2.1 Student's working day.

2.2 School Life of a 13 year old British Boy.

2.3 Primary and Secondary Education in the UK.

2.4 Russian Education Systems.

#### **Грамматика:**

Видо-временная форма глагола Simple (Present, Past, Future)

Глагол to be

Глагол to have

Оборот there is / there are

#### Тема 3. Moscow, Russia

3.1 Moscow the capital of Russia.

3.2 Sightseeing in Moscow.

#### **Грамматика:**

Степени сравнения прилагательных и наречий

Наиболее употребительные наречия

Синонимы и антонимы

Present Perfect

Past Perfect

Future Perfect

**Тема 4. English-speaking countries, Traditions and holidays.**

4.1 The United Kingdom of Great Britain and Northern Ireland. London's Buildings. Piccadilly Circus (By Jane Lawson). Interesting Facts about Big Ben. The Story of the Union Jack.

4.2 English around the world. The history of the English language. British place names.

4.3 The United States of America. Washington New York.

**Грамматика:**

Обозначения времени

Порядок слов в английском предложении

Безличные и неопределенно-личные предложения

Повелительное наклонение глагола

Основные типы вопросов в английском языке

Словообразование

**2 семестр**

**Тема 5. Travelling.**

5.1 Booking airplane tickets.

5.2 Airport check-in.

5.3 Renting a car.

**Грамматика:**

Present Continuous

Past Continuous

Future Continuous

**Тема 6. Holiday making, Sports activities**

6.1 Making a hotel reservation. Checking-in to a hotel. Checking-out of a hotel. Hotel Services.

6.2 Sports activities

**Грамматика:**

Видо-временная форма Perfect Continuous

Present Perfect Continuous

Past Perfect Continuous

Future Perfect Continuous

**Тема 7. Shopping. Hobby**

7.1 Shopping. Shopping in Britain. Shopping in London. At the Supermarket.

7.2 Hobby

**Грамматика:**

Числительные

Weights and Measures

**Тема 8. Meal**

- 8.1 Meals in England. Typical English food. British Pubs.
- 8.2 Meals in US.
- 8.3 Dinner at the Restaurant.
- 8.4 Healthy eating.

**Грамматика:**

Правильные и неправильные глаголы  
Модальные глаголы и их заменители

3 семестр

**Тема 9. What makes a good journalist?**

- 9.1. What makes a good journalist?

**Грамматика:**

Страдательный залог времён группы Simple

**Тема 10. Journalism is a hard life**

- 10.1. Journalism is a hard life
- 10.2. What does it take to be a journalist?
- 10.3. Journalism as a career
- 10.4. The news editor

**Грамматика:**

Страдательный залог времён группы Continuous  
Клише и выражения для аннотации текста  
Констр. – it deals with... it treats... it is concerned with...

**Тема 11. Work of the foreign correspondent**

- 11.1. Work of the foreign correspondent
- 11.2. Mitsuco Shimomura breaks new ground for Japanese women

**Грамматика:**

Страдательный залог времён группы Perfect

4 семестр

**Тема 12. Journalism is information**

- 12.1. Journalism is information

**Грамматика:**

Местоимения *some, any, no* и их производные

**Тема 13. What is news?**

- 13.1. What is news?

**Грамматика:**

Неличные формы глагола  
Инфинитив и его функции в предложении  
Субъектный инфинитивный оборот  
Выражение согласия и несогласия

**Тема 14. The key word is “deadline”**

- 14.1. The key word is “deadline”

**Грамматика:**

Повторение- степени сравнения прилагательных  
Неличные формы глагола

Герундий и его функции в предложении

**Тема 15. Training for Journalism in Britain**

- 15.1. Training for Journalism in Britain
- 15.2. How do I get in?
- 15.3. What is the ideal training for Journalism?
- 15.4. Welcome to the faculty of Journalism

**Грамматика:**

Выражение недовольства

Прямая и косвенная речь.

Правила согласования времен при переводе прямой речи в косвенную.

**5 семестр**

**Тема 16. Interviews**

- 16.1. Success in interview
- 16.2. What to do before the interview
- 16.3. What to do during the interview
- 16.4. What to do after the interview
- 16.5. Sharing experience

**Грамматика:**

Повторение Past Perfect Tense

Сложное дополнение

Конструкции с инфинитивом.

**Тема 17. Patriotic feelings of journalists**

- 17.1. Patriotic feelings of journalists

**Грамматика:**

Фразовые глаголы

Причастия I и II (действительного и страдательного залога)

Конструкция It was... who that...

Модальные глаголы и пассивный инфинитив

**Тема 18. The world-famous newspapers**

- 18.1. The Guardian
- 18.2. Los Angeles Times
- 18.3. New York Times
- 18.4. Sunday papers – world's largest
- 18.5. Why newspapers keep dying?

**Грамматика:**

Суффиксы прилагательных и существительных

Повторение страдательный залог

**6 семестр**

**Тема 19. The media man – a Jack of all trades?**

**Грамматика:**

“Noun+noun” structures

**Тема 20. The media in the modern world**

**Грамматика:**

Both/either/neither

**Тема 21. News**

**Грамматика:**

All/any/none

**Тема 22. Audiences**

**Грамматика:**

Структура предложений с both и all

**Тема 23. Interviews**

**Грамматика:**

Пассивный залог с модальными глаголами

7 семестр

**Тема 24. Diary news events: press conferences, meetings, speeches**

**Тема 25. Media writing and journalistic genres**

**Тема 26. Newspapers and magazines**

**Тема 27. Television and radio**

**Тема 28. Wire and electronic resources of news**

**Тема 29. Freedom of the press**

**5.3. СОДЕРЖАНИЕ ЛЕКЦИОННОГО КУРСА**

Лекционный курс не предусмотрен рабочим планом по данной дисциплине.

**5.4. ТЕМАТИКА ЛАБОРАТОРНЫХ ЗАНЯТИЙ**

Лабораторные занятия не предусмотрены рабочим планом по данной дисциплине.

**6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

**6.1. Основная литература.**

1. Телень Э.Ф. Английский для журналистов: Пособие для вузов. – М.: ТЕИС, 2000. – 213с.
2. Агабекян И.П. Английский язык для бакалавров: учеб.пособие. Ростов н/Д.: Феникс, 2013.
3. Чиророва, И. И. Английский язык для журналистов (B1-B2). Mastering English for Journalism : учебник для академического бакалавриата / И. И. Чиророва, Е. В. Кузьмина. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 471 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-10056-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/429174>

**6.2. Дополнительная литература.**

1. Голицынский Ю. Б. Грамматика английского языка. Сборник упражнений. – 4-е изд. СПб.: КАРО, 2005. – 544 с.
2. Зубанова О.В. Английская грамматика в таблицах и упражнениях. М.: Издательство «Менеджер», 2008. – 232 с.



### **6.3. Методические разработки кафедры (учебные пособия, методические указания).**

1. Грамматический справочник по английскому языку : для студ. неязыковых спец. / сост. Вихлянцева. и др. - Тольятти : ВУиТ, 2003. – 58с
2. Качеева А.В. Практическая грамматика английского языка в таблицах и упражнениях [Текст]: учеб.пособие/А.В.Качеева; МО РФ, Волжский ун-т им. В.Н.Татищева. – Тольятти, ВУиТ, 2013. – 200с.
3. Качеева А.В., Косяченко Л.Д. English for communication: Учебное пособие. – Тольятти: Волжский университет им. В.Н.Татищева, 2015. -95с.
4. Теймуразян А.Л. Лексический минимум английского языка [Текст] : учеб.-метод. пособие . - Тольятти : ВУиТ, 2004. - 48 с.
5. Козлова О.Е. Ключевые слова в журналистике. Лексический минимум английского языка [Текст] : учеб.-метод. пособие . - Тольятти : ВУиТ, 2005. - 38 с.
6. Козлова О.Е. Mankind and mass-media [Текст] : учеб.-метод. пособие . - Тольятти : ВУиТ, 2006. - 32 с.

### **6.4. Ресурсы информационно-коммуникационной сети «Интернет».**

1. ЭБС [biblio-online.ru](http://biblio-online.ru)

## **7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

Промежуточный контроль осуществляется после изучения каждого тематического раздела в виде письменных тестовых лексико-грамматических заданий, грамматических контрольных работ, монологического высказывания, диалогического общения, выступлений в виде презентаций.

Формой итогового контроля знаний обучающихся является экзамен/зачёт, в ходе которого оценивается уровень знаний по всему пройденному за данный отрезок времени материалу во всех охваченных коммуникативных сферах на всех уровнях языка во всех видах речевой деятельности.

Фонд оценочных средств сформированности компетенций включает в себя оценочные средства:

1. Произносительный тренинг
2. Лексический тренинг
3. Грамматический тренинг
4. Лексико-грамматический тест
5. Коммуникативно-речевые соответствия
6. Страноведческий тест
7. Письменное изложение по теме
8. Чтение текста и извлечение полезной информации (просмотровое, поисковое, изучающее чтение)
9. Изложение полученной информации (пересказ теста)
10. Монологическое высказывание (по изучаемым темам)
11. Диалогическое общение (по изучаемым темам)

- 12. Аннотирование текста
- 13. Аудио-тренинг (восприятие текста на слух)
- 14. Доклады, презентации
- 15. Ролевые игры
- 16. Тематический вопросник

**Оценочное средство «Произносительный тренинг»  
(образец)**

I. Practice your pronunciation of special sounds:

[ð]	[θ]	[w]	[h]	[ŋ]
this	thanks	with	hair	following
that	thin	within	hairdo	combing
either	thick	wax	hairdressing	mounding
there	thing	without	hairstylist	slicking
therefore	synthetic	wiry	hairless	texturing
gather	oath	width	head	sculpting
gathered	thin	wear	hold	styling
together	both	worry	handle	parting
other	growth	wig	human	bang
another	tooth	wavy	hydrogen	thinning
otherwise	length	whiskers	horsehair	long
feather	width	whiff	horseshoe	finger

**Оценочное средство «Лексический тренинг»  
(образец)**

I. Match the words:

1. to occupy	a) Великие озёра
2. mainland	b) граничить с
3. to stretch	c) занимать
4. the Great Lakes	d) материк
5. the Gulf of Mexico	e) Мексиканский залив
6. common	f) общий
7. to border on	g) округ Колумбия
8. the District of Columbia	h) побережье
9. the latter	i) последний
10. to govern	вышеназванных)
11. to mix up	j) принимать
12. seaboard	k) простираться
13. to admit	l) спутать
	m) управлять

**Оценочное средство «Грамматический тренинг»  
(«устный ответ по теоретическому материалу»)  
(образец)**

1. Как образуется множественное число имен существительных? Назовите исключения. Приведите примеры.
2. Назовите артикли в английском языке, приведите примеры. Когда артикль не употребляется?
3. Расскажите об употреблении определенного и неопределенного артикля, об употреблении определенного артикля с именами собственными.
4. Категория рода и падежа имен существительных. Притяжательный падеж имени существительного.
5. Какие местоимения существуют в английском языке? Приведите примеры.
6. Охарактеризуйте неопределенные местоимения и их производные, приведите примеры.
7. Назовите степени сравнения имен прилагательных, сравнительные конструкции с прилагательными, приведите примеры.
8. Назовите основные функции глаголов *to be*, *to have*, приведите примеры.
9. Дайте характеристику модальным глаголам и их эквивалентам, приведите примеры сравнения модальных глаголов.
10. Дайте сравнительную характеристику форм настоящего времени действительного залога *Present Simple*, *Present Continuous*, *Present Perfect*, *Present Perfect Continuous*.

**Оценочное средство «Лексико-грамматический тест»  
(образец)**

Поставьте слова в правильном порядке, чтобы получилось предложение. Обращайте внимание на тип предложения (вопросительное, отрицательное, утвердительное).

0 time / What / you / do / work / start / ?

What time do you start work?

1 noon / They 're / usually / at / busy / .

2 the / you / Why / SUV / need / did / ?

3 nine / o'clock / He's / before / never / work / at / started .

4 this / much / How / cost / does / ?

5 sometimes / work / to / walks / Dean / .

6 on / work / you / often / How / do / Sunday / ?

**Оценочное средство коммуникативные соответствия  
(образец)**

Подберите	к	вопросам	подходящие	по	смыслу	ответы
1	Where are you from?	4	What's your hotel like?			
2	What's the reason for your visit?	5	How's your business doing?			
3	Where are you staying?	6	What do you do in your free			

- |              |                                  |                                    |
|--------------|----------------------------------|------------------------------------|
| time?        |                                  | head office.                       |
| 7            | Do you meet your colleagues      | c) I play golf.                    |
| after work?  |                                  | d) I work flexible hours, which is |
| 8            | How many hours a week do you     | great.                             |
| work?        |                                  | e) Between 40 and 50 hours.        |
| 9            | What do you like best about your | f) We're doing quite well.         |
| job?         |                                  | g) The room is very comfortable.   |
| a)           | I'm staying at the Hilton in the | h) From time to time.              |
| town centre. |                                  | i) I'm from Italy.                 |
| b)           | I'm here to visit my company's   |                                    |

#### Оценочное средство «Страноведческий тест»

Тема: страноведение (Тестовые задания, предусмотренные для контроля усвоения лингводидактического и страноведческого материалов)

Choose the correct answer:

- a)** How many countries does the United Kingdom consist of?  
a) four            b) three            c) two
- b)** What is the capital of Scotland?  
a) Manchester    b) Edinburgh    c) Cardiff
- c)** What is the state system of the United Kingdom?  
a) a constitutional monarchy    b) a parliamentary republic    c) a limited monarchy
- d)** What is the symbol of the UK?  
a) a bald eagle    b) Britannia    c) a rose
- e)** What is the name of the British national flag?  
a) the Union Jack    b) the Saint Andrew's Cross    c) the Saint David's Cross

#### Оценочное средство «Письменное изложение по теме»

Примерные темы:

1. Appearance and character of my friend
2. A letter to a friend
3. Congratulation
4. Resume / curriculum vitae
5. Application form
6. Covering letter
7. Business letter

Образец письма – covering letter:

I. Read, translate the letter and write down your own one:

5, Micawber Road,  
Liverpool

25th March 2017

Box X. 1234

Dear Sirs,

I am writing to apply for the post of secretary/ shorthand-typist, which was advertised in today's "News". I took my O-levels in English, history, geography and French at Barchester Girls' High School and then studied secretarial and commercial subjects at Barseshire Technical College. Since leaving the Technical College, I have been working in an insurance office in Liverpool. For the past two years I have been secretary to the Assistant Manager, Claims Department. For the personal reasons, however, I should like to find employment in the Tilport area.

I enclose a copy of the certificate that I obtained from the Barseshire Technical College. I can also refer you to the following persons for information as to my character and ability. You may also apply to my present employers if you wish. Their name and addresses are:

Cassandra Fire and Life Insurance Company, Ltd.,

Jeremiah Street,

Liverpool 4.

Yours faithfully,

Elizabeth Groves

### **Оценочное средство «Чтение текста и извлечение полезной информации»**

Образец текста:

The British people are probably the greatest newspaper readers in the world. This explains the fact that there are quite a lot of editions of different kind. Generally, all the newspapers are divided into two groups. On the one hand, there are "quality" newspapers, which publish analytical articles on serious topics, involving economy, politics and business issues. Among the "quality" papers are The Times, The Guardian, The Financial Times, The Independent. Their circulation is not large, but their reputation is unshakeable. On the other hand, there are "popular" papers, or "tabloids" which are considered entertaining rather than informative. People buy such kind of papers to learn the latest news on sports events, private life of celebrities and rumors. Their circulation is much larger compared to "quality" papers. They are usually less in size and use large letters for the headings to report sensational news. The newspapers of this kind have the word "Daily" in the name. There are usually a lot of photographs, crosswords, sketches, and commixes in these papers. Among them the most popular are Daily Express, The Sun, Daily Mail, Private Eye, Daily Mirror, Daily Star and others.

*I. Прочитайте текст и ответьте на вопрос: What do 'quality' newspapers specialize in?*

- a) "Quality" newspapers publish news on sports events, private life of celebrities and rumors.
- b) "Quality" newspapers publish sensational news.
- c) "Quality" newspapers publish analytical articles on serious topics, involving economy, politics and business issues.
- d) "Quality" newspapers publish photographs, crosswords, sketches, and commixes.

*II. Закончите предложение согласно содержанию текста:*

The Times, The Guardian, The Financial Times, The Independent are among the "quality" ...

- a) readers
- b) sheets
- c) letters
- d) newspapers

**Оценочное средство «Изложение полученной информации (пересказ теста)»**

I. Read, say the main idea of the text and retell it.

Образец текста:

As soon as Linda went into the department that sold raincoats, she sensed there was something unusual in the atmosphere.

First of all, there was a salesman there and not a saleswoman That was very unusual in the women's coat department. He asked if he could be of any help. But when she said she was just looking he did not seem to be listening. He did not look very much like a salesman, either.

A second later a raincoat caught her eye. She asked him a question about it. He did not even hear her at first. She asked again. She wanted to know if he had any coats like it with ,a detachable lining. He did not seem to understand what a detachable lining was. She explained. Then she went on looking. She noticed that the salesman seemed to be watching another customer in the department all the time. The other customer, a middle-aged woman, left the department. The salesman immediately went to the phone and told somebody on the other end that the woman had gone and had definitely taken two leather belts without paying for them. Then he turned to Linda and explained that he was not a salesman at all but a store detective Later, Linda read in the paper that a woman had been arrested for stealing some belts from a department store, or, in other words, for shoplifting.

**Оценочное средство «Монологическое высказывание (по изучаемым темам)»**

*Примерные темы для монологического высказывания:*

- My family
- Daily routine
- Education and student life
- My hobby
- Sports activity
- Holiday making
- Learning foreign languages
- My home town
- What makes a good journalist?
- Advice for a cub reporter
- Journalism is a hard life
- Work of the foreign correspondent
- Journalism is information
- What is news?
- Training for Journalism in Britain
- Success in interview

**Оценочное средство «Диалогическое общение (по изучаемым темам)»**

*Примерные темы для диалогического общения:*

1. About myself
2. My working day
3. Sightseeing in Moscow
4. Travelling. Renting a car
5. Shopping
6. Meals
7. Dinner at the restaurant.
8. Business visits
9. Resumes and interviews
10. Applying for a job

Ситуации для диалогического общения:

Task 1: You meet a friend after a long time. Remember to: greet him, ask what he does, ask where he studies, say good bye.

Task 2: You are in a restaurant. You are hungry. You need to make an order.

Remember to: call for a waiter, ask the menu, choose a dish and make an order.

Task 3: You need to reserve a room at a hotel. You want a double room. You are going to stay for 2 or 3 days. You prefer a bath in your room. You need a telephone. You want to have breakfast and dinner at a hotel. Have a talk with a receptionist.

Task 4: You and your friend are going on a picnic. Discuss the weather forecast.

Task 5: You have a list of TV programmes for tonight on channels 1 to 4. Imagine that you and your partner live in the same flat and you have only one TV. Decide together which programmes you are going to watch tonight.

Task 6: Your classmate Ann has been shopping presents. At last she enters the room with a bag. Find out what your classmate has bought.

Task 7: You're planning to spend your winter holidays at your relatives' in Moscow. Persuade your friend to travel by plane (speak about advantages and disadvantages), discuss the things you'll take with you and the presents you'll buy for your relatives.

**Оценочное средство «Чтение текста и изложение его содержания (с элементами аннотирования)»**

Образец текста:

*Changes in the American Family*

In the nineteenth century in the United States, it was not unusual for extended families of uncles, aunts, cousins, and grandparents to live together in the same home. Then, in this century, nuclear families became popular. Only the parents and their children lived together. Recently, in the United States, many parents and children have begun living with grandparents again. Often, parents and children don't want to send their parents and grandparents to a special nursing home for older people. They think it is better to take care of the elderly person at home.

Of course, there can be problems when people of three generations live in the same house. Grandparents are often more permissive than parents, and they let children do what they want. But

most American parents feel that it is better to be strict; they feel that children should follow rules. Parents think that grandparents who don't make children mind (=obey) will spoil them. Then the children won't obey anyone as they are growing up.

But having grandparents in the home can also be fun. For example, everyone enjoys the stories the older people tell and the interesting things that they can teach the other family members. Americans are learning that having elderly people in the home can be a wonderful experience.

Образцы клишированных фраз:

1. The text under review is from...
2. The headline of the text is.....
3. The text is devoted to the analysis of .....(to the question of ..., to the description of...)
4. The text begins with a short description of ... ..
5. Then follows a discussion on such questions as .... (on the following problems)
6. The text provides also information on...
7. The author highlights.....
8. The author comes to the conclusion that...
9. To sum up it should be noted, that .....

**Оценочное средство «Аудио-тренинг (восприятие текста на слух, восприятие информации при общении)»**

Образец текста:

I. Listen to the text “To leave school or not to leave”.

If a student finishes secondary school he or she may get a better job. And if a student does well he can go to university. Most parents would like their children to stay on at school, but about three quarters of all young people leave school at fifteen or sixteen.

William Parker lives in Birmingham which is a large industrial city of Great Britain. When he was fifteen years old he left school. He did badly at school and thought he would be much happier working. He got a job with a large engineering firm. As he did not have any qualification he got little money though his work was difficult. After some time William decided to attend classes at a technical college. Once a week he is trained to be a good electrician now. The course of studies lasts five years. When William finishes it, he will have a good job.

Margaret Weber lives in London. She did not like school specially. When she was sixteen she took her school certificate exams, but she failed in almost every subject. She had learned to type at school, so she decided to leave school and get a job in an office. There are many factories, shops and businesses in London which need typists. Margaret got a job in a shop without difficulty. But she does not like her work, it's not interesting and gives little money. Now Margaret attends a special evening school where she is trained to be a good secretary. William's and Margaret's training is “vocational”, that is practical for a specific job.

II. Choose the right variant corresponding to the text.

1. The city William Parker lives in is  
a) London                      b) Glasgow                      c) Birmingham
2. The city Margaret Weber lives in is  
a) London                      b) Glasgow                      c) Birmingham
3. The institution William Parker studies is  
a) a university                      b) a technical college                      c) a school



4. The institution Margaret Weber studies is  
a) a university                      b) a technical college                      c) a school
5. The place William Parker works in is  
a) a shop                                      b) an engineering firm                      c) a library
6. The place Margaret Weber works in is  
a) a shop                                      b) an engineering firm                      c) a library
7. The occupation William Parker is trained for  
a) a secretary                              b) an electrician                              c) a typist
8. The occupation Margaret Weber is trained for  
a) a secretary                              b) an electrician                              c) a typist

III. Express the main idea of the text, try to retell it.

**Оценочное средство «Доклады, презентации»**

*Примерные темы выступлений:*

1. Samara Region (or any other place)
2. My Home Town - Togliatti (or any other city or town –history, sights etc.)
3. Historic Capital of Siberia
4. Lake Baikal- the Pearl of Siberia
5. The Crimea
6. Moscow – the capital of Russia
7. Tourism in Russia (or any other country)
8. Wellness tourism in Asian countries
9. Dataflow and Its Influence on Our Life
10. Problems and Benefits of Family Relationship
11. Advice for cub reporters
12. Successful career in journalism
13. Obtaining news
14. Healthy eating
15. Healthy life style
16. Health and beauty
17. Customs and Traditions (of any country)
18. Patriotic feelings of journalists
19. The World of Art (books, music, theatre etc.)
20. Outstanding questions for press conferences

**Оценочное средство «Ролевая игра»**

**(образец)**

**Role-play “The key word is “deadline””**

The subject of the lesson is “The key word is “deadline””. By this time students have already got acquainted with the necessary vocabulary and have some knowledge of professional background.

Some students have been chosen as journalists and one of the students is an editor. The editor had given a task to his team. The deadline was close and they were discussing the steps they needed to take to meet it. It is up to students to decide whether they succeed or fail. The editor should either approve of the actions discussed or otherwise express his attitude towards the planned actions and their prospective outcome.

### **Оценочное средство тематический вопросник**

1. What's your name?
2. Where are you from?
3. Where do you live?
4. Do you live with your parents?
5. How do you help your parents and grandparents?
6. What family traditions do you have?
7. What type of person are you?
8. Where and what do you study?
9. When was our university founded?
10. What departments are there in our university?
11. How many students are there in your group?

## **8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

Организация образовательного процесса регламентируется учебным планом и расписанием учебных занятий. Язык обучения (преподавания) — русский. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

При формировании своей индивидуальной образовательной траектории обучающийся имеет право на перезачет соответствующих дисциплин и профессиональных модулей, освоенных в процессе предшествующего обучения, который освобождает обучающегося от необходимости их повторного освоения.

### **8.1. Образовательные технологии**

В процессе обучения иностранному языку используются такие основные методы и методики как технология традиционного обучения; технология дифференцированного обучения; контекстуальный метод для развития навыков чтения и перевода с английского языка на русский и с русского языка на английский; познавательные стратегии, которые связаны с усвоением языка и предполагают формирование у студентов умений осуществлять анализ, трансформацию и синтез изучаемого материала; информационные технологии для подготовки презентаций; игровые технологии при подготовке и проведении ролевых игр, например, «The key word is “deadline”» («Главное слово – «крайний срок»»), которые в значительной степени носят интерактивный характер, развивают навыки командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерские качества.

### **8.2. Занятия по дисциплине «Иностранный язык» предусматривают следующие формы работы студентов:**

1. аудиторные групповые занятия студентов под руководством преподавателя предусматривают активное приобретение студентами лингвистических знаний и речевых умений, имеют целью формирование коммуникативной компетенции студентов;

2. самостоятельная работа студентов по освоению изучаемого материала включает в себя подготовку к аудиторным занятиям и самостоятельный поиск дополнительной языковой и страноведческой информации из различных информационных источников;
3. внеаудиторная самостоятельная работа студентов по заданию преподавателя направлена на расширение общего кругозора студентов и развитие речевых умений, что предполагает подготовку студентами сообщений и презентаций по изученным страноведческим темам;
4. индивидуальные консультации для студентов предусмотрены один раз в неделю, где студент при необходимости получает от преподавателя дополнительное разъяснение по интересующим его вопросам.

Получение углубленных знаний по иностранному языку достигается за счет дополнительных часов к аудиторной работе — самостоятельной работы студентов. Организация самостоятельной работы по английскому языку у студентов бакалавриата складывается из самостоятельной работы студента на практических занятиях, выполнения домашних заданий, организации автономного изучения иностранных языков, планируемого самим студентом, а также подготовки презентаций, рефератов, сообщений, проектных заданий с использованием мультимедийных средств и внеаудиторного чтения, подготовки к ролевым играм.

Учебный процесс при преподавании курса основывается на использовании традиционных, инновационных и информационных образовательных технологий. Традиционные образовательные технологии представлены практическими занятиями. Инновационные образовательные технологии используются в виде широкого применения активных и интерактивных форм проведения занятий. Информационные образовательные технологии реализуются путем активизации самостоятельной работы студентов в информационной образовательной среде.

### **8.3. Самостоятельная работа обучающихся**

Получение углубленных знаний по изучаемой дисциплине достигается за счет дополнительных часов к аудиторной работе - самостоятельной работы студентов. Выделяемые часы целесообразно использовать для изучения дополнительной научной литературы по проблематике дисциплины, анализа научных концепций и практических рекомендаций ведущих российских и зарубежных специалистов в профессиональной сфере, а также для отработки практических навыков.

Самостоятельная работа студентов – это процесс активного, целенаправленного приобретения студентом новых знаний, умений без непосредственного участия преподавателя, характеризующийся предметной направленностью, эффективным контролем и оценкой результатов деятельности обучающегося.

Самостоятельная работа студентов бакалавриата ВУиТ предусматривает следующие аспекты иноязычной деятельности:

- работу с лексикой и грамматикой, совершенствование словарного запаса студента – бакалавра по иностранному языку с помощью пособий, разработанных кафедрой и рекомендованных преподавателем;
- подготовку самостоятельного чтения, выполнение заданий в процессе чтения и перевода текста;
- составление плана-содержания темы на основе чтения текста, пересказ текста;
- подготовку монологического и диалогического высказывания с помощью учебно–методических пособий, разработанных кафедрой и аутентичных учебников;
- составление глоссария основных понятий по теме;
- подготовка презентации по теме;
- изучение материала с целью выхода в ролевую игру;
- составление аннотаций к текстам;
- написание эссе, личного письма, делового письма, анкеты, резюме по рекомендациям, предоставляемым преподавателем;
- подготовка сообщений по темам страноведения и специальности, выступление на конференции по теме в виде презентации

Цели самостоятельной работы:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умений использовать нормативную и справочную документацию, специальную литературу;
- развитие познавательных способностей, активности студентов, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, творческой инициативы, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие исследовательских умений и академических навыков.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, уровня сложности, конкретной тематики.

Технология организации самостоятельной работы студентов включает использование информационных и материально–технических ресурсов образовательного учреждения.

Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель может проводить инструктаж по выполнению задания. В инструктаж включается:

- цель и содержание задания;
- сроки выполнения;
- ориентировочный объем работы;
- основные требования к результатам работы и критерии оценки;
- возможные типичные ошибки при выполнении.

Инструктаж проводится преподавателем за счет объема времени, отведенного на изучение дисциплины.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может проходить в устной, письменной или смешанной форме.

Студенты должны подходить к самостоятельной работе как к наиважнейшему средству закрепления и развития теоретических знаний, выработке единства взглядов на отдельные вопросы курса, приобретения определенных навыков и использования профессиональной литературы.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

При самостоятельной проработке курса обучающиеся должны:

- просматривать основные определения и факты;
- повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;
- изучить рекомендованную литературу, составлять тезисы, аннотации и конспекты наиболее важных моментов;
- самостоятельно выполнять задания, аналогичные предлагаемым на занятиях;
- использовать для самопроверки материалы фонда оценочных средств;
- выполнять домашние задания по указанию преподавателя.

#### **8.4. Выполнение домашнего задания**

Домашнее задание оценивается по следующим критериям:

- Степень и уровень выполнения задания;
- Аккуратность в оформлении работы;
- Использование специальной литературы;
- Сдача домашнего задания в срок.

#### **8.5. Эссе (реферат)**

Реферат — индивидуальная письменная работа обучающегося, предполагающая анализ изложения в научных и других источниках определенной научной проблемы или вопроса.

Написание реферата практикуется в учебном процессе в целях приобретения студентом необходимой профессиональной подготовки, развития умения и навыков самостоятельного научного поиска: изучения литературы по выбранной теме, анализа различных источников и точек зрения, обобщения материала, выстраивания логики изложения, выделения главного, формулирования выводов.

Содержание реферата студент докладывает на семинаре, кружке, научной конференции. Предварительно подготовив тезисы доклада, студент в течение 10—15 минут должен кратко изложить основные положения своей работы. После доклада автор отвечает на вопросы, затем выступают оппоненты, которые заранее познакомились с текстом реферата, и отмечают его сильные и слабые стороны.

Как правило, реферат имеет стандартную структуру: титульный лист, содержание, введение, основное содержание темы, заключение, список использованных источников, приложения.

Оценивается оригинальность реферата, актуальность и полнота использованных источников, системность излагаемого материала, логика изложения и убедительность

аргументации, оформление, своевременность срока сдачи, защита реферата перед аудиторией.

При своевременной защите работа оценивается наивысшим баллом, при опоздании на 1 неделю балл снижается на 1, при опоздании на 2 недели балл снижается еще раз на 1. При опоздании более чем на 2 недели работа не оценивается.

#### 8.6. Групповые и индивидуальные консультации

Во время выполнения обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы и при необходимости преподаватель может проводить консультации за счет общего бюджета времени, отведенного на контактную работу.

#### 8.7. Оценивание по дисциплине

Электронная информационно-образовательная среда организации позволяет формировать электронное портфолио обучающегося за счет сохранения его работ и оценок.

Оценки ставятся по 5-балльной шкале. Округление оценки производится в пользу студента.

### Критерии и нормы оценочного средства

	Наименование оценочного средства	Критерии и нормы оценки
1	Произносительный тренинг (чтение текста с соблюдением фонетических норм)	«отлично» – не более 2-3 фонетических ошибок, максимальный темп чтения вслух 250 слогов в мин. «хорошо» – не более 4-5 фонетических ошибок, средний темп чтения вслух 160-240 слогов в мин. «удовлетворительно» – не более 6 фонетических ошибок, минимальный темп 120-160 слогов в мин. «неудовлетворительно» – более 6 фонетических ошибок, минимальный уровень не достигнут, менее 120 слогов в мин.  «зачтено» – не менее 75 % от полного объема задания «не зачтено» – менее 75 % от полного объема задания
2	Лексический тренинг	«отлично» – не менее 90 % от полного объема лексических единиц. «хорошо» – не менее 75 % от полного объема лексических единиц. «удовлетворительно» – не менее 51 % от полного объема лексических единиц. «неудовлетворительно» – менее 50 % от полного объема лексических единиц. «зачтено» – не менее 51 % от полного объема лексических единиц. «не зачтено» – менее 50 % от полного объема лексических единиц.
3	Грамматический тренинг	«отлично» – полный развёрнутый ответ на все теоретические вопросы, 1-2 неточности при ответе. «хорошо» – полный ответ на все теоретические вопросы, 3-4 неточности при ответе. «удовлетворительно» – достаточно полный ответ на все теоретические вопросы, 5 неточностей при ответе. «неудовлетворительно» – не полный ответ на теоретические вопросы, более 5 неточностей при ответе.

		<p>«зачтено» – достаточно полный ответ на все теоретические вопросы, 5-6 неточностей при ответе.</p> <p>«не зачтено» – не полный ответ на теоретические вопросы, более 5-6 неточностей при ответе.</p>
4	Лексико-грамматический тест	<p>«отлично» – не менее 90 % от полного объема заданий.</p> <p>«хорошо» – не менее 75 % от полного объема заданий.</p> <p>«удовлетворительно» – не менее 51% от полного объема заданий.</p> <p>«неудовлетворительно» – менее 50% от полного объема заданий.</p> <p>«зачтено» – не менее 51 % от полного объема заданий.</p> <p>«не зачтено» – менее 50 % от полного объема заданий.</p>
5	Страноведческий (культурологический) тест страноведческая викторина	<p>«отлично» – 90 - 100 % от полного объема заданий.</p> <p>«хорошо» – 75-89 % от полного объема заданий.</p> <p>«удовлетворительно» – 51-74 % от полного объема заданий</p> <p>«неудовлетворительно» – ниже 50 % от полного объема заданий.</p> <p>«зачтено» – от 51 % до 100 % от полного объема заданий.</p> <p>«не зачтено» – менее 50 % от полного объема заданий.</p>
6	Чтение текста (изучающее, просмотровое)	<p>«отлично» – полное понимание содержания текста, выполнение 100 - 90 % от полного объема заданий к тексту.</p> <p>«хорошо» – хорошее понимание содержания текста, выполнение 89-75 % от полного объема заданий к тексту.</p> <p>«удовлетворительно» – достаточное понимание содержания текста, выполнение 74-51 % от полного объема заданий к тексту.</p> <p>«неудовлетворительно» – не достаточное понимание содержания текста, выполнение менее 50 % от полного объема заданий к тексту.</p> <p>«зачтено» – достаточное понимание содержания текста, выполнение не менее 51 % от полного объема заданий к тексту.</p> <p>«не зачтено» – не достаточное понимание содержания текста, выполнение менее 50 % от полного объема заданий к тексту.</p>
7	Чтение текста и изложение его содержания элементами аннотирования)	<p>Критерии оценки: использование фраз-клише, точная передача информации текста, логичность, наличие собственной оценки.</p> <p>«отлично» – полное изложение, соответствие всем критериям, 1-2 неточности при ответе.</p> <p>«хорошо» – полное изложение, соответствие 3-4 критериям, 3-4 неточности при ответе.</p> <p>«удовлетворительно» – достаточно полное изложение, соответствие 2-1 критериям, не более 5 неточностей при ответе.</p> <p>«неудовлетворительно» – неполное изложение, не соответствие критериям, более 5 неточностей при ответе.</p> <p>«зачтено» – достаточно полное изложение, соответствие 3-2 критериям, 5 неточностей при ответе.</p> <p>«не зачтено» – неполное изложение, не соответствие всем критериям, более 5 неточностей при ответе.</p>
8	Монологическое высказывание	<p>Критерии оценки: лексическая наполненность, соблюдение норм языка, соблюдение стиля, ситуативная обусловленность.</p>

		<p>«отлично» – 1-2 лексические / грамматические ошибки при презентации монолога, полное соответствие критериям (4 критерия).</p> <p>«хорошо» – 3-4 лексические / грамматические ошибки при презентации монолога, общее соответствие критериям (3 критерия).</p> <p>«удовлетворительно» – 5-6 лексических / грамматических ошибок при презентации монолога, достаточное соответствие критериям (2 критерия).</p> <p>«неудовлетворительно» – более 6 лексических / грамматических ошибок при презентации монолога, не соответствие критериям.</p> <p>«зачтено» - не более 5 лексических / грамматических ошибок при презентации монолога, достаточное соответствие критериям (2 критерия).</p> <p>«не зачтено» - более 5 лексических / грамматических ошибок при презентации монолога, не соответствие критериям.</p>
9	Диалогическое общение	<p>Критерии оценки: лексическая наполненность, соблюдение норм языка, использование речевых клише, реактивность, ситуативная обусловленность</p> <p>«отлично» - коммуникативная задача полностью достигнута, не более 2 лексических и грамматических ошибок, искажающих понимание при речевом взаимодействии, соответствие всем (5) критериям.</p> <p>«хорошо» - коммуникативная задача частично достигнута, не более 4 лексических и грамматических ошибок, искажающих понимание при речевом взаимодействии, соответствие 3-4 критериям.</p> <p>«удовлетворительно» - коммуникативная задача практически достигнута, не более 6 лексических и грамматических ошибок, искажающих понимание при речевом взаимодействии, соответствие 1-2 критериям.</p> <p>«неудовлетворительно» - коммуникативная задача не достигнута, более 6 искажающих понимание при речевом взаимодействии, не соответствие критериям.</p> <p>«зачтено» - коммуникативная задача частично достигнута, не более 4 лексических и грамматических ошибок, искажающих понимание при речевом взаимодействии, соответствие 3-4 критериям.</p> <p>«не зачтено» - коммуникативная задача не достигнута, более 4 лексических и грамматических ошибок, искажающих понимание при речевом взаимодействии, не соответствие критериям.</p>
10	Письменное изложение по теме	<p>«отлично» - объем изложения 13-15 предложений, высказывание логично, соблюден формат высказывания, использованы средства логической связи, использованы разнообразные грамматические конструкции, грамматические и орфографические ошибки практически отсутствуют либо не препятствуют решению коммуникативной задачи.</p> <p>«хорошо» - объем изложения 10-12 предложений, высказывание</p>



		<p>логично, использованы средства логической связи, соблюден формат высказывания, лексика и грамматика соответствуют поставленной задаче, но имеются незначительные ошибки, которые не препятствуют решению коммуникативной задачи.</p> <p>«удовлетворительно» - объем изложения 7-9 предложений, высказывание местами нелогично, неадекватно использованы средства логической связи, формат высказывания не соблюден, местами неадекватное употребление лексики, имеются грубые грамматические и орфографические ошибки.</p> <p>«неудовлетворительно» - объем изложения менее 7 предложений, высказывание нелогично, не использованы средства логической связи, не соблюден формат высказывания, большое количество лексических, грамматических и орфографических ошибок.</p> <p>«зачтено» - объем изложения не менее 7-10 предложений, высказывание логично, использованы средства логической связи, соблюден формат высказывания, лексика и грамматика соответствуют поставленной задаче, но имеются незначительные ошибки, которые не препятствуют решению коммуникативной задачи.</p> <p>«не зачтено» - объем изложения менее 7 предложений, высказывание нелогично, не использованы средства логической связи, не соблюден формат высказывания, большое количество лексических, грамматических и орфографических ошибок.</p>
11	<p>Творческие работы:</p> <p>Доклады</p> <p>Презентации</p> <p>Тематический проект</p>	<p>Критерии: самостоятельность, оригинальность замысла работы, уровень ее композиционного и стилистового решения, речевого оформления.</p> <p>«отлично» - содержание работы полностью соответствует теме, фактические ошибки отсутствуют, содержание изложенного последовательно, работа отличается богатством словаря, точностью словоупотребления, достигнуто смысловое единство текста, иллюстраций, дополнительного материала. В работе (игре, проекте) допущен 1 недочет в содержании; 1-2 речевых недочета; 1 грамматическая ошибка.</p> <p>«хорошо» - содержание работы в основном соответствует теме (имеются незначительные отклонения от темы); имеются единичные фактические неточности; имеются незначительные нарушения последовательности в изложении мыслей; имеются</p>

		<p>отдельные непринципиальные ошибки в оформлении работы. В работе (игре, проекте) допускается не более 2-х недочетов в содержании, не более 3-4 речевых недочетов, не более 2-х грамматических ошибок.</p> <p>«удовлетворительно» - в работе допущены существенные отклонения от темы; работа достоверна в главном, но в ней имеются отдельные нарушения последовательности изложения; оформление работы не аккуратное. В работе (игре, проекте) допускается не более 4-х недочетов в содержании, 5 речевых недочетов, 4 грамматических ошибки.</p> <p>«неудовлетворительно» - работа не соответствует теме; допущено много фактических ошибок; нарушена последовательность изложения во всех частях работы; отсутствует связь между ними; работа не соответствует плану; крайне беден словарь; нарушено стилевое единство текста; отмечены серьезные претензии к качеству оформления работы. Допущено до 7 речевых и до 7 грамматических ошибки.</p> <p>«зачтено»- содержание работы в основном соответствует теме (имеются незначительные отклонения от темы); имеются единичные фактические неточности; достигнуто смысловое единство текста, иллюстраций, дополнительного материала, имеются отдельные непринципиальные ошибки в оформлении работы. В работе (игре, проекте) допускается не более 4-х недочетов в содержании, не более 5 речевых недочетов, не более 4-6 грамматических ошибок.</p> <p>«не зачтено» - работа не соответствует теме; допущено много фактических ошибок; нарушена последовательность изложения во всех частях работы; отсутствует связь между ними; работа не соответствует плану; крайне беден словарь; нарушено стилевое единство текста; отмечены серьезные претензии к качеству оформления работы. Допущено до 7 речевых и до 7 грамматических ошибки.</p>
12	Ролевые игры	<p>Критерии: лексическая наполненность, соблюдение норм языка, использование речевых клише, реактивность, ситуативная обусловленность</p> <p>«отлично» - коммуникативная задача полностью достигнута, не более 2 лексических и грамматических ошибок, искажающих понимание при речевом взаимодействии, соответствие всем (5) критериям.</p>

		<p>«хорошо» - коммуникативная задача частично достигнута, не более 4 лексических и грамматических ошибок, искажающих понимание при речевом взаимодействии, соответствие 3-4 критериям.</p> <p>«удовлетворительно» - цель коммуникации достигнута, ситуация раскрыта, условия коммуникации соблюдены, ответная коммуникация адекватна, выбор форм обращения, терминологии и клише соответствует цели коммуникации, отсутствуют грубые языковые ошибки, не более 6 лексических и грамматических ошибок, искажающих понимание при речевом взаимодействии, соответствие 1-2 критериям.</p> <p>«неудовлетворительно» - цель коммуникации не достигнута, ситуация не раскрыта, условия коммуникации нарушены, ответная коммуникация неадекватна, выбор форм обращения, терминологии и клише не соответствует цели коммуникации или эти единицы отсутствуют, более 6 лексических и грамматических ошибок, искажающих понимание при речевом взаимодействии, не соответствие критериям.</p> <p>«зачтено» - цель коммуникации достигнута, ситуация раскрыта, условия коммуникации соблюдены, ответная коммуникация адекватна, выбор форм обращения, терминологии и клише соответствует цели коммуникации, отсутствуют грубые языковые ошибки, допускаются незначительные стилистические погрешности, не более 6 лексических и грамматических ошибок, искажающих понимание при речевом взаимодействии.</p> <p>«не зачтено» - цель коммуникации не достигнута, ситуация не раскрыта, условия коммуникации нарушены, ответная коммуникация неадекватна, выбор форм обращения, терминологии и клише не соответствует цели коммуникации или эти единицы отсутствуют, более 6 лексических и грамматических ошибок, искажающих понимание при речевом взаимодействии.</p>
13	Аудио-тренинг	<p>«отлично» – полное понимание содержания текста, выполнение 100 - 90 % от полного объема заданий к тексту.</p> <p>«хорошо» – хорошее понимание содержания текста, выполнение 89-75 % от полного объема заданий к тексту.</p> <p>«удовлетворительно» – 74-51 % от полного объема заданий</p>

		<p>«неудовлетворительно» – ниже 50 % от полного объема заданий.</p> <p>«зачтено» – хорошее понимание содержания аудио-текста, выполнение не менее 51 % от полного объема заданий к аудио-тексту.</p> <p>«не зачтено» – недостаточное понимание содержания аудио-текста, выполнение менее 50 % от полного объема заданий к аудио-тексту.</p>
14	Тематический глоссарий	<p>Критерии: соблюдение объёма словаря, тематический принцип отбора лексических единиц, соблюдение норм языка (транскрипция и перевод), функциональная направленность.</p> <p>«отлично» – не более 2-3 фонетических ошибок, максимальный уровень 200 л.е. в семестр.</p> <p>«хорошо» – не более 4-5 фонетических ошибок, средний уровень 150 л.е. в семестр.</p> <p>«удовлетворительно» – не более 6 фонетических ошибок, минимальный уровень 100 л.е. в семестр.</p> <p>«неудовлетворительно» – более 6 фонетических ошибок, минимальный уровень не достигнут, менее 100 л.е. в семестр.</p> <p>«зачтено» – не более 6 фонетических ошибок, минимальный уровень 100 л.е. в семестр.</p> <p>«не зачтено» – более 6 фонетических ошибок, минимальный уровень не достигнут, менее 100 л.е. в семестр</p>
15	Тематический вопросник  Вопросник по профессиональной тематике	<p>Критерии оценки: лексическая наполненность, соблюдение норм языка, использование речевых клише, реактивность, ситуативная обусловленность</p> <p>«отлично» - коммуникативная задача полностью достигнута, не более 2 лексических и грамматических ошибок, искажающих понимание при речевом взаимодействии, соответствие всем (5) критериям.</p> <p>«хорошо» - коммуникативная задача частично достигнута, не более 4 лексических и грамматических ошибок, искажающих понимание при речевом взаимодействии, соответствие 3-4 критериям.</p> <p>«удовлетворительно» - коммуникативная задача практически</p>

		<p>достигнута, не более 6 лексических и грамматических ошибок, искажающих понимание при речевом взаимодействии, соответствие 1-2 критериям.</p> <p>«неудовлетворительно» - коммуникативная задача не достигнута, более 6 искажающих понимание при речевом взаимодействии, не соответствие критериям.</p> <p>«зачтено» - коммуникативная задача частично достигнута, не более 4 лексических и грамматических ошибок, искажающих понимание при речевом взаимодействии, соответствие 3-4 критериям.</p> <p>«не зачтено» - коммуникативная задача не достигнута, более 4 лексических и грамматических ошибок, искажающих понимание при речевом взаимодействии, не соответствие критериям.</p>
--	--	---

### Критерии оценки компонентов компетенции на экзамене

Компонент компетенции	Оценочное средство	Критерии оценки
«знать»	Тест	<p>«отлично» – не менее 90 % от полного объема заданий.</p> <p>«хорошо» – не менее 75 % от полного объема заданий.</p> <p>«удовлетворительно» – не менее 51% от полного объема заданий.</p> <p>«неудовлетворительно» – менее 50% от полного объема заданий.</p>
«уметь»	<p>Разноуровневые задания: (2 семестр)</p> <p>1. Чтение и перевод текста по повседневной бытовой тематике</p>	<p>«отлично» – полное понимание содержания текста, выполнение 100 - 90 % от полного объема заданий к тексту.</p> <p>«хорошо» – хорошее понимание содержания текста, выполнение 89-75 % от полного объема заданий к тексту.</p> <p>«удовлетворительно» – достаточное понимание содержания текста, выполнение 74-51 % от полного объема заданий к тексту.</p> <p>«неудовлетворительно» – не достаточное понимание содержания текста, выполнение менее 50 % от полного объема заданий к тексту.</p>
	Практическое творческое задание: (4 семестр)	<p>Критерии оценки: использование фраз-клише, точная передача информации текста, логичность, наличие собственной оценки, 10-11 фраз.</p> <p>«отлично» - 1-2 фонетических неточности при чтении</p>

	2. Чтение текста и изложение его содержания (с элементами аннотирования)	<p>текста / 1-2 неточности при пересказе текста.</p> <p>«хорошо» – 3-4 фонетических неточности при чтении текста / 3-4 неточности при пересказе текста.</p> <p>«удовлетворительно» – 5-6 фонетических неточностей при чтении текста / 5-6 неточностей при пересказе текста.</p> <p>«неудовлетворительно» – более 7 фонетических неточностей при чтении текста / более 7 неточностей при пересказе текста.</p>
«владеть»	Собеседование: Тематический вопросник (2 семестр)	<p>Критерии оценки: лексическая наполненность, соблюдение норм языка, соблюдение стиля, ситуативная обусловленность.</p> <p>«отлично» – 1-2 лексические / грамматические ошибки при презентации монолога, полное соответствие критериям (4 критерия).</p> <p>«хорошо» – 3-4 лексические / грамматические ошибки при презентации монолога, общее соответствие критериям (3 критерия).</p> <p>«удовлетворительно» – 5-6 лексических / грамматических ошибок при презентации монолога, достаточное соответствие критериям (2 критерия).</p> <p>«неудовлетворительно» – более 6 лексических / грамматических ошибок при презентации монолога, не соответствие критериям.</p>
	Собеседование: (4 семестр) Монологическое высказывание « Perspectives in your life ».	<p>Критерии оценки: лексическая наполненность, соблюдение норм языка, соблюдение стиля, ситуативная обусловленность.</p> <p>«отлично» – 1-2 лексические / грамматические ошибки при презентации монолога, полное соответствие критериям (4 критерия).</p> <p>«хорошо» – 3-4 лексические / грамматические ошибки при презентации монолога, общее соответствие критериям (3 критерия).</p> <p>«удовлетворительно» – 5-6 лексических / грамматических ошибок при презентации монолога, достаточное соответствие критериям (2 критерия).</p> <p>«неудовлетворительно» – более 6 лексических / грамматических ошибок при презентации монолога, не соответствие критериям.</p>
	(4 семестр) Собеседование (вопросник по профессиональной тематике)	<p>Критерии оценки: лексическая наполненность, соблюдение норм языка, использование речевых клише, реактивность, ситуативная обусловленность</p> <p>«отлично» - коммуникативная задача полностью достигнута, не более 2 лексических и грамматических ошибок, искажающих понимание при речевом</p>

		<p>взаимодействии, соответствие всем (5) критериям.</p> <p>«хорошо» - коммуникативная задача частично достигнута, не более 4 лексических и грамматических ошибок, искажающих понимание при речевом взаимодействии, соответствие 3-4 критериям.</p> <p>«удовлетворительно» - коммуникативная задача практически достигнута, не более 6 лексических и грамматических ошибок, искажающих понимание при речевом взаимодействии, соответствие 1-2 критериям.</p> <p>«неудовлетворительно» - коммуникативная задача не достигнута, более 6 искажающих понимание при речевом взаимодействии, не соответствие критериям.</p>
--	--	--

### Критерии оценочного средства зачет

Компонент компетенции	Оценочное средство	Критерии оценки
«знать»	Тест	<p>«зачтено» – более 50 % от полного объема заданий.</p> <p>«не зачтено» – менее 50 % от полного объема заданий.</p>
«уметь»	Разноуровневые задания: чтение и перевод текста	<p>«зачтено» – менее 5-6 фонетических ошибки при чтении текста вслух, менее 6 неточностей при переводе текста.</p> <p>«не зачтено» – более 6 фонетических ошибки при чтении текста вслух, более 6 неточностей при переводе текста.</p>
«владеть»	Собеседование: Монологическое высказывание (1 семестр)	<p>Критерии оценки: лексическая наполненность, соблюдение норм языка, соблюдение стиля, ситуативная обусловленность.</p> <p>«зачтено» - коммуникативная задача частично достигнута, не более 4 лексических и грамматических ошибок, искажающих понимание при речевом взаимодействии, соответствие 3-4 критериям.</p> <p>«не зачтено» - коммуникативная задача не достигнута, более 4 лексических и грамматических ошибок, искажающих понимание при речевом взаимодействии, не соответствие критериям.</p>

	<p>Собеседование: Тематический вопросник (3 семестр)</p>	<p>«зачтено» - коммуникативная задача частично достигнута, не более 4 лексических и грамматических ошибок, искажающих понимание при речевом взаимодействии, соответствие 3-4 критериям. «не зачтено» - коммуникативная задача не достигнута, более 4 лексических и грамматических ошибок, искажающих понимание при речевом взаимодействии, не соответствие критериям. «удовлетворительно» – 5-6 лексических / грамматических ошибок при презентации монолога, достаточное соответствие критериям (2 критерия).</p>
--	--	--

**Итоговая оценка выставляется в ведомость согласно следующему правилу:**

Балл (интервал баллов)		Уровень сформированности компетенции
«5»	«зачтено»	Максимальный уровень 100%-90%
«4»		Средний уровень 90%-75%
«3»		Минимальный уровень 75%-60%
«2»	«не зачтено»	Минимальный уровень не достигнут ниже 60%

### **8.8. Методические рекомендации по обучению лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

Освоение дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах. Предполагаются специальные условия для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Профессорско-педагогический состав знакомится с психолого-физиологическими особенностями обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, индивидуальными программами реабилитации инвалидов (при наличии). При необходимости осуществляется дополнительная поддержка преподавания прошедшими подготовку волонтерами.

В соответствии с методическими рекомендациями Минобрнауки РФ (утв. 8 апреля 2014 г. N АК-44/05вн) в курсе предполагается использовать социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании



комфортного психологического климата в студенческой группе. Подбор и разработка учебных материалов производятся с учетом предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем.

Медиаматериалы также используются и адаптируются с учетом индивидуальных особенностей обучения лиц с ОВЗ.

Освоение дисциплины лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения (персонального и коллективного использования). Материально-техническое обеспечение предусматривает приспособление аудиторий к нуждам лиц с ОВЗ.

Форма проведения аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. Для студентов с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной или электронной форме (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- в печатной форме или электронной форме с увеличенным шрифтом и контрастностью (для лиц с нарушениями слуха, речи, зрения);
- методом чтения ассистентом задания вслух (для лиц с нарушениями зрения).

Студентам с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге или набором ответов на компьютере (для лиц с нарушениями слуха, речи);
- выбором ответа из возможных вариантов с использованием услуг ассистента (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- устно (для лиц с нарушениями зрения, опорно-двигательного аппарата).

При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

## **9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ**

1. ЭБС Юрайт [сайт]. - URL: <https://biblio-online.ru>
2. КонсультантПлюс. - URL: <https://sps-consultant.ru>

## **10. НЕОБХОДИМАЯ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА**

При проведении занятий используется аудитории, оборудованные офисной мебелью, при необходимости используются аудитории, оснащенные мультимедийным оборудованием для отображения презентаций.

Перечень основного оборудования:

Ауд. Б - 403: офисная мебель на 28 мест, 10 ПК с доступом в Интернет и ЭИОС, объединенных в локальную сеть, экран 1 шт., проектор 1 шт., 1 ПК, звукоусиливающая аппаратура, на стенах планшеты для организации выставок работ студентов.

Ауд. Б - 405: офисная мебель на 28 мест, доска, рабочее место преподавателя.

Ауд. Б - 406: офисная мебель на 20 мест, 3 ПК, книжные шкафы, учебная литература.

Программа дисциплины «Иностранный язык» для направления подготовки «Журналистика»

Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Ауд. Б – 111

Перечень основного оборудования: - офисная мебель на 24 места. Демонстрационное оборудование: экран – 1 шт.; проектор – 1 шт.; ПК – 1шт.; радиомикрофон-1шт., документ-камера-1шт.; аудиосистема-1шт. ПО: WindowsXP, OpenOffice, 7-zip, Microsoft Word Viewer, Microsoft Exel Viewer, Microsoft PowerPoint Viewer

Помещения для самостоятельной работы (Л-104, читальный зал) оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет, и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду.

Разработчик:

Кафедра «РГФиЖ» ОАНО

ВО «ВУиТ»

\_\_\_\_\_

(место работы)

ст. преподаватель

\_\_\_\_\_

(занимаемая должность)

Ю.А. Иноземцева

\_\_\_\_\_

(инициалы, фамилия)