

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Якушин Владимир Андреевич
Должность: ректор, д.ю.н., профессор
Дата подписания: 11.05.2023 15:32:03
Уникальный программный ключ:
a5427c2559e1ff4b007ed9b1994671e27053e0dc

Министерство науки и высшего образования РФ
Образовательная автономная некоммерческая организация
высшего образования
«Волжский университет имени В.Н.Татищева» (институт)

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ОАНО ВО «ВУиТ»
_____ В.А.Якушин

Рабочая программа дисциплины

Б1.О.12 Арбитражный процесс
Направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция
направленность (профиль): гражданско-правовая

Квалификация выпускника – бакалавр

Форма обучения - очная

2022г.

Оглавление

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ ПРОГРАММЫ.....	3
2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....	4
3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	7
4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ.....	8
5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	10
5.1. Календарно-тематическое планирование	10
5.2. Краткое содержание лекционного курса и тематика практических/семинарских занятий.....	16
5.2 Тематика лабораторных занятий	25
6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ.....	25
6.2. Основная литература	26
6.3. Дополнительная литература.....	28
6.4. Ресурсы информационно-коммуникационной сети «Интернет». 28	
7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ	29
8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	34
8.1. Образовательные технологии	34
8.2. Занятия лекционного типа	34
8.3. Занятия семинарского /практического типа	35
8.4. Самостоятельная работа обучающихся	36
8.5. Эссе (реферат)	37
8.6. Курсовая работа (проект)	38
8.7. Групповые и индивидуальные консультации.....	39
8.8. Оценивание по дисциплине	39

8.9. Методические рекомендации по обучению лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов	44
---	----

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ	45
---	-----------

10. НЕОБХОДИМАЯ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА....	46
---	-----------

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ ПРОГРАММЫ

Настоящая программа учебной дисциплины устанавливает требования к образовательным результатам и результатам обучения студента и определяет содержание и виды учебных занятий и отчетности.

Программа дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата).

Программа разработана:

- в соответствии с примерной основной образовательной программы, включенной в реестр примерных основных образовательных программ (далее-ПООП);

- в соответствии с профессиональными стандартами, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, из числа указанных в приложении к ФГОС ВО и (или) иных профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, из реестра профессиональных стандартов (перечня видов профессиональной деятельности), размещенного на специализированном сайте Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации «Профессиональные стандарты» (<http://profstandart.rosmintrud.ru>) (при наличии соответствующих профессиональных стандартов).

Образовательная деятельность по дисциплине осуществляется на государственном языке РФ.

Трудоемкость дисциплины в зачетных единицах характеризует ее объем, как части образовательной программы. Величина зачетной единицы 36 часов.

Качество обучения по дисциплине определяется в рамках внутренней системы оценки, а также внешней системы оценки, в которой образовательная организация может принимать участие на добровольной основе в рамках профессионально-общественной аккредитации.

К оценке качества обучения могут привлекаться работодатели и их объединения с целью подготовки обучающихся в соответствии с профессиональными стандартами и требованиями рынка труда к специалистам данного профиля.

В целях совершенствования образования к оценке качества также могут привлекаться обучающиеся, которым предоставляется возможность выразить свое мнение относительно условий, содержания и качества учебного процесса.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Цель дисциплины:

формирование системных представлений об арбитражном процессе, о категориях дел, рассматриваемых арбитражными судами. Конечным результатом освоения дисциплины является выработка навыка применения законодательства при участии в арбитражном процессе по экономическим спорам правоприменительной деятельности.

Задачи:

1. уметь оформлять основные процессуальные документы;
2. уметь работать с доказательствами по делу;
3. уметь осуществлять квалификацию спорных правоотношений;
4. уметь определять предмет доказывания;
5. знать порядок и процедуру обжалования судебных актов.

В результате освоения дисциплины (модуля) у обучающихся должны быть сформированы следующие компетенции:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-11.1. Знает действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности; способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней.
	УК-11.2. Умеет анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы о противодействии коррупционному поведению, планировать, организовывать и проводить мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в социуме.
	УК-11.3. Владеет навыками взаимодействия в обществе на основе нетерпимого отношения к коррупции.
ОПК-2 Способен применять нормы материального	ОПК-2.1. Знает систему норм материального и процессуального права при решении задач

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	профессиональной деятельности
	ОПК-2.2. Умеет применять принципы и нормы материального и процессуального права; определять подлежащие применению нормы права при предупреждении и разрешении юридических споров
	ОПК-2.3. Владеет навыками применения Конституции РФ, нормативных правовых актов российского и международного права, а также подзаконных нормативно-правовых актов в конкретных ситуациях при решении профессиональных задач
ОПК-4 Способен профессионально толковать нормы права	ОПК-4.1 Знает основные общеправовые понятия и категории, понятие и виды толкования нормативно-правовых актов; способы (приемы) толкования нормативно-правовых актов; разъяснения по вопросам применения права высших судебных органов
	ОПК-4.2 Умеет применять способы профессионального толкования нормы права; анализировать материалы судебной практики
	ОПК-4.3 Владеет способами и приемами профессионального толкования нормативно-правовых актов; формулирования актов толкования нормативно-правовых актов; преодоления противоречий в толковании норм права
ОПК-7 Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения	ОПК-7.1 Знает принципы этики юриста, профессиональные и морально-этические требования, предъявляемые к юристу, содержание и особенности профессиональной этики в юридической деятельности, антикоррупционные стандарты поведения.
	ОПК-7.2 Умеет оценивать факты и явления профессиональной деятельности с этической точки зрения, применять нравственные нормы и правила поведения в конкретных жизненных ситуациях, определять признаки профессионально-нравственной деформации, оценивать ситуацию конфликта интересов
	ОПК-7.3 Владеет навыками оценки своих поступков и

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
	<p>поступков окружающих с точки зрения норм этики и морали, поведения в коллективе и общения с гражданами в соответствии с нормами этикета, предотвращения профессионально-нравственной деформации и её преодоления, разрешения конфликта интересов.</p>
<p>ОПК-8 Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности</p>	<p>ОПК-8.1 Знает систему методов, способов и средств поиска, получения, хранения, переработки юридически значимой информации, особенности работы с правовыми системами, основные информационно-коммуникативные технологии, применяемые для решения задач профессиональной деятельности, правовые основы информационной безопасности.</p>
	<p>ОПК-8.2 Умеет успешно осуществлять выбор информационных технологий для решения профессиональных задач в области права, работать с информацией, учитывать основные требования информационной безопасности при решении профессиональных задач.</p>
	<p>ОПК-8.3 Владеет навыками успешного и систематического решения задач профессиональной деятельности на основе использования информационных технологий с учетом основных требований информационной безопасности.</p>
<p>ПК-7 Способен повышать свою квалификацию, следить за изменениями законодательства, поддерживать необходимый уровень знаний и практических навыков в сфере профессиональной деятельности</p>	<p>ПК-7.1. Знает изменения законодательства, имеет практические навыки в сфере профессиональной деятельности; требования и положения Конституции РФ, касающиеся вопросов законности и правопорядка</p>
	<p>ПК-7.2. Умеет отслеживать изменения законодательства, поддерживать необходимый уровень знаний и практических навыков в сфере профессиональной деятельности, с целью обеспечения правопорядка; ориентироваться в соответствующем законодательстве, квалифицировано толковать и применять нормативные правовые акты; применять в конкретных ситуациях нормативные установления и методические рекомендации</p>
	<p>ПК-7.3. Владеет знаниями и практическими навыками в сфере профессиональной деятельности; навыками</p>

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
	подготовки юридических документов; выявления коррупциогенных факторов в нормативных правовых актах; выявления и расследования преступлений и иных правонарушений

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Данная учебная дисциплина (модуль) относится к обязательной части основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата). В методическом плане дисциплина (модуль) опирается на знания, полученные при изучении следующих учебных дисциплин (модулей): «Гражданское право (1 часть)», «Финансовое право», «Правовая статистика», «Налоговое право», «Гражданское право (2 часть)», «Предпринимательское право».

Обучающийся должен обладать набором компетенций, которые позволят осваивать теоретический материал учебной дисциплины (модуля) и реализовывать практические задачи.

В результате изучения дисциплины (модуля) обучающийся должен:

- знать:
- основные положения теории арбитражного процесса,
 - сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов,
 - особенности процессуальных правоотношений,
 - арбитражное процессуальное законодательство,
 - правоприменительную практику,
 - особенности рассмотрения отдельных категорий дел.

уметь:

- оперировать юридическими понятиями и категориями,
- анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними арбитражные процессуальные правоотношения,
- анализировать, толковать, правильно применять арбитражные процессуальные нормы, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом, давать квалифицированные юридические заключения и консультации,

- правильно составлять и оформлять юридические документы,

владеть навыками:

- юридической терминологией,
- приемами юридической техники,
- навыками работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами,
- навыками анализа правоприменительной деятельности,
- навыками разрешения правовых проблем и коллизий, реализации норм материального и процессуального права;
- навыками сбора, анализа и оценки информации, имеющей значение для реализации правовых норм в сфере арбитражного процесса.

Полученные в процессе обучения знания могут быть использованы при изучении таких дисциплин как «Международное частное право», «Правовое регулирование несостоятельности (банкротства)».

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Очная форма

Вид учебной работы	Всего часов/ зачетных единиц	Семестры
Контактная работа с преподавателем (всего)	44 108/3	8
В том числе:		
Лекции	16	
Практические занятия/ семинарские занятия	24	
Лабораторные работы		
Практическая подготовка (если имеется)		
Консультации	1	1
Самостоятельная работа (всего)	31	31
В том числе (если есть):		
Курсовой проект / работа		
Контрольная работа		
Реферат / эссе / доклад		

Вид учебной работы	Всего часов/ зачетных единиц	Семестры
Вид промежуточной аттестации (зачет, <u>экзамен</u>)	<u>экзамен</u>	<u>экзамен</u>

Очно-заочная форма

Вид учебной работы	Всего часов/ зачетных единиц	Семестры
Контактная работа с преподавателем (всего)	13 108/3	8
В том числе:		
Лекции	4	4
Практические занятия/ семинарские занятия	8	8
Лабораторные работы		
Практическая подготовка (если имеется)		
Консультации	1	1
Самостоятельная работа (всего)	95	95
В том числе (если есть):		
Курсовой проект / работа		
Контрольная работа		
Реферат / эссе / доклад		
Вид промежуточной аттестации (зачет, <u>экзамен</u>)	<u>экзамен</u>	<u>экзамен</u>

Заочная форма

Вид учебной работы	Всего часов/ зачетных единиц	Семестры
Контактная работа с преподавателем (всего)	9 108/3	8
В том числе:		
Лекции	4	4

Вид учебной работы	Всего часов/ зачетных единиц	Семестры
Практические занятия/ семинарские занятия	4	4
Лабораторные работы		
Практическая подготовка (если имеется)		
Консультации	1	1
Самостоятельная работа (всего)	99	99
В том числе (если есть):		
Курсовой проект / работа		
Контрольная работа		
Реферат / эссе / доклад		
Вид промежуточной аттестации (зачет, <u>экзамен</u>)	<u>экзамен</u>	<u>экзамен</u>

5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Календарно-тематическое планирование

Очная форма

№ п/п	Тема	Количество часов на			Форма контроля
		лекции	практические /семинарские занятия	самостоятельную работу	
1	Арбитражные суды, их функции и задачи	1			реферат
2	Понятие арбитражного процесса и арбитражного процессуального права, система арбитражного процессуального права.	1			тест
3	Принципы		1		доклад

	арбитражного процессуального права				
4	Досудебный (претензионный) порядок урегулирования экономических споров	1	1	2	доклад
5	Подведомственность и подсудность дел арбитражным судам		1	2	реферат
6	Участники арбитражного процесса		1	2	доклад
7	Доказательства и доказывание	1	1	2	доклад
8	Обеспечительные меры в арбитражном процессе	1	1	2	реферат
9	Судебные расходы и штрафы		1	2	доклад
10	Процессуальные сроки		1	2	доклад
11	Судебные извещения		1		УО
12	Производство в арбитражном суде первой инстанции	1	1	2	реферат
13	Подготовка дела к судебному разбирательству	1	1		УО
14	Судебное разбирательство в арбитражном суде первой инстанции	1	1	2	УО
15	Судебные акты арбитражного суда		1	2	УО
16	Производство в суде первой	1	1	2	реферат

	инстанции по делам, возникающим из административных и иных публичных правоотношений				
17	Особенности производства по отдельным категориям дел		1	2	УО
18	Третейский суд. Производство об оспаривании решений третейских судов, по оказанию содействия третейским судам	1	1	2	реферат
19	Корпоративные споры		1		УО
20	Приказное производство		1		УО
21	Рассмотрение дел в порядке упрощённого производства	1	1		Тест
22	Рассмотрение дел о защите прав и законных интересов группы лиц	1	1		реферат
23	Производство по делам с участием иностранных лиц		1	2	Тест
24	Производство в суде апелляционной инстанции	1	1		Тест
25	Производство в суде кассационной инстанции	1			Тест
26	Производство по		1	2	реферат

	пересмотру решений в порядке надзора				
27	Производство по пересмотру вступивших в законную силу судебных актов по новым или вновь открывшимся обстоятельствам	1	1		Тест
28	Исполнение арбитражных судебных актов	1		2	реферат
	Всего: 108	16	24	32	36/1 конс.
	Промежуточная аттестация				экзамен

Очная форма

№ п/п	Тема	Количество часов на			Форма контроля
		лекции	практические /семинарские занятия	самостоятельную работу	
1	Арбитражные суды, их функции и задачи	0,5		2	реферат
2	Понятие арбитражного процесса и арбитражного процессуального права, система арбитражного процессуального права.			4	тест
3	Принципы арбитражного процессуального права			4	тест
4	Досудебный (претензионный) порядок		0,5	4	тест

	урегулирования экономических споров				
5	Подведомственность и подсудность дел арбитражным судам			4	тест
6	Участники арбитражного процесса	0,5		2	тест
7	Доказательства и доказывание			4	тест
8	Обеспечительные меры в арбитражном процессе			4	тест
9	Судебные расходы и штрафы		0,5	2	тест
10	Процессуальные сроки			4	тест
11	Судебные извещения			4	тест
12	Производство в арбитражном суде первой инстанции	0,5		2	тест
13	Подготовка дела к судебному разбирательству			4	тест
14	Судебное разбирательство в арбитражном суде первой инстанции	0,5		2	тест
15	Судебные акты арбитражного суда		0,5	2	тест
16	Производство в суде первой инстанции по делам, возникающим из административных и иных публичных правоотношений	0,5	0,5	2	тест

17	Особенности производства по отдельным категориям дел		0,5	2	тест
18	Третейский суд. Производство об оспаривании решений третейских судов, по оказанию содействия третейским судам	0,5		4	тест
19	Корпоративные споры			4	тест
20	Приказное производство			4	доклад
21	Рассмотрение дел в порядке упрощённого производства		0,5	4	тест
22	Рассмотрение дел о защите прав и законных интересов группы лиц			4	реферат
23	Производство по делам с участием иностранных лиц			4	тест
24	Производство в суде апелляционной инстанции	0,5		4	тест
25	Производство в суде кассационной инстанции			4	тест
26	Производство по пересмотру решений в порядке надзора		0,5	2	тест
27	Производство по пересмотру вступивших в законную силу		0,5	4	тест

	судебных актов по новым или вновь открывшимся обстоятельствам				
28	Исполнение арбитражных судебных актов	0,5		4	тест
	Всего: 108	4	4	90	9/1 конс.
	Промежуточная аттестация				экзамен

5.2. Краткое содержание лекционного курса и тематика практических/семинарских занятий

Тема 1. Арбитражные суды, их функции и задачи

Занятие 1.

История становления и развития арбитражных судов в России: торговые суды дореволюционной России, арбитражные комиссии (1922 г.), создание государственного и ведомственного арбитража (1931 г.). Реформа арбитража, ее причины. Становление и развитие арбитражной системы в Российской Федерации (1992 - 2002 гг.). Современная система, состав и структура арбитражных судов в России. Функции арбитражных судов. Статус судей арбитражных судов. Полномочия, порядок образования и деятельности Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации, федеральных арбитражных судов округов (арбитражных кассационных судов), арбитражных апелляционных судов, арбитражных судов субъектов Федерации. Задачи судопроизводства в арбитражных судах. Право на обращение в арбитражный суд.

Тема 2. Понятие арбитражного процесса и арбитражного процессуального права

Занятие 1.

Понятие арбитражного процесса. Арбитражная процессуальная форма. Стадии арбитражного процесса. Виды арбитражного судопроизводства. Арбитражное процессуальное право, его предмет и система. Источники арбитражного процессуального права. Система арбитражного процессуального права. Арбитражные процессуальные правоотношения: субъекты, объекты, основания возникновения, содержание.

Арбитражное процессуальное право как юридическая наука и учебная дисциплина.

Тема 3. Принципы арбитражного процессуального права

Занятие 1.

Понятие принципов арбитражного процессуального права. Значение принципов в нормотворческой и правоприменительной деятельности. Классификация принципов арбитражного процессуального права. Характеристика отдельных принципов арбитражного процессуального права.

Судоустройственные принципы арбитражного процессуального права: принцип отправления правосудия только судом, принцип назначаемости судей арбитражных судов; принцип сочетания единоличного и коллегиального состава суда при рассмотрении дел; принцип независимости судей арбитражного суда, принцип равенства участников арбитражного процесса перед законом и судом, принцип гласности, принцип государственного языка арбитражного судопроизводства.

Занятие 2.

Судопроизводственные принципы: принцип диспозитивности, состязательности, процессуального равноправия сторон, сочетания устности и письменности в процессе, принцип непосредственности, принцип непрерывности.

Тема 4. Досудебный (претензионный) порядок урегулирования экономических споров

Занятие 1.

Правовая природа досудебного (претензионного) порядка урегулирования экономических споров и его значение. Условия применения обязательного досудебного (претензионного) порядка урегулирования экономических споров. Сроки, порядок, форма предъявления претензий. Последствия соблюдения и нарушения досудебного (претензионного) порядка урегулирования споров.

Тема 5. Подведомственность и подсудность дел арбитражным судам

Занятие 1.

Понятие компетенции арбитражного суда. Разграничение компетенции между судами общей юрисдикции и арбитражными судами.

Подведомственность дел арбитражным судам: понятие подведомственности и ее основные критерии. Основные категории дел, подведомственных арбитражным судам. Экономические споры

подведомственные судам общей юрисдикции. Виды подведомственности дел арбитражным судам. Специальная подведомственность дел арбитражным судам. Передача сторонами экономических споров на разрешение третейских судов.

Занятие 2.

Подсудность: понятие и виды. Родовая подсудность. Территориальная подсудность и ее виды. Альтернативная, договорная, исключительная подсудность дел арбитражным судам. Правила передачи дела из одного арбитражного суда в другой арбитражный суд.

Тема 6. Участники арбитражного процесса

Занятие 1.

Понятие и состав субъектов арбитражного процессуального права.

Состав арбитражного суда, его формирование. Основания и порядок отвода судей и иных участников процесса.

Лица, участвующие в деле. Арбитражная процессуальная правосубъектность. Процессуальные права и обязанности лиц, участвующих в деле.

Стороны в арбитражном процессе. Процессуальное соучастие. Замена ненадлежащего ответчика. Процессуальное правопреемство.

Третьи лица в арбитражном процессе. Участие прокурора в арбитражном процессе. Участие в арбитражном процессе государственных органов и органов местного самоуправления, выступающих в защиту прав других лиц.

Лица, содействующие осуществлению правосудия в арбитражном процессе.

Представительство в арбитражном процессе

Тема 7. Доказательства и доказывание

Занятие 1.

Понятие доказательств. Классификация доказательств. Предмет доказывания в арбитражном процессе. Субъекты доказывания. Обязанность доказывания и представления доказательств. Основания освобождения от доказывания. Относимость и допустимость доказательств. Стадии доказывания в арбитражном процессе.

Занятие 2.

Отдельные виды доказательств. Письменные и вещественные доказательства. Порядок истребования и представления письменных и вещественных доказательств. Осмотр и исследование письменных и

вещественных доказательств на месте их нахождения. Объяснения лиц, участвующих в деле. Свидетельские показания. Условия и порядок назначения по делу экспертизы. Права экспертов. Заключение эксперта как доказательство. Обеспечение доказательств. Арбитражные судебные поручения. Оценка доказательств арбитражным судом.

Тема 8. Обеспечительные меры в арбитражном процессе

Занятие 1.

Понятие и значение обеспечительных мер в арбитражном процессе. Классификация обеспечительных мер. Обеспечение иска. Рассмотрение заявления об обеспечении иска. Исполнение определения арбитражного суда об обеспечении иска. Замена одной обеспечительной меры другой. Отмена обеспечения иска и возмещение убытков, причиненных обеспечением иска. Возмещение убытков, причиненных неисполнением обеспечения иска. Предварительные обеспечительные меры. Встречное обеспечение.

Тема 9. Судебные расходы и штрафы

Занятие 1.

Понятие и виды судебных расходов. Государственная пошлина. Освобождение от уплаты арбитражных расходов. Возврат и зачет государственной пошлины. Льготы по уплате государственной пошлины. Судебные издержки. Распределение между лицами, участвующими в деле, судебных расходов. Отнесение судебных расходов на лицо, злоупотребляющее своими процессуальными правами. Судебные штрафы.

Тема 10. Процессуальные сроки

Занятие 1.

Понятие и виды процессуальных сроков. Сроки, установленные законом. Сроки, определяемые арбитражным судом. Исчисление сроков. Приостановление, восстановление, продление и окончание процессуальных сроков. Последствия пропуска процессуального срока.

Тема 11. Судебные извещения

Занятие 1.

Понятие судебных извещений и их назначение. Порядок извещения участников арбитражного процесса. Надлежащее извещение. Перемена адреса во время производства по делу.

Тема 12. Производство в арбитражном суде первой инстанции

Занятие 1.

Исковая форма защиты права в арбитражном процессе. Понятие, элементы и виды иска в арбитражном процессуальном праве. Право на обращение в арбитражный суд за судебной защитой: понятие и порядок

реализации. Право на предъявление иска в арбитражном процессе. Соединение и разъединение нескольких исковых требований в арбитражном процессе. Защита ответчика против иска. Встречный иск.

Порядок предъявления иска и последствия его нарушения. Исковое заявление, его форма и содержание. Документы, прилагаемые к исковому заявлению. Исправление недостатков искового заявления.

Принятие искового заявления к производству арбитражного суда. Последствия несоблюдения порядка предъявления иска. Основания для оставления искового заявления без движения. Возвращение искового заявления. Отзыв на исковое заявление.

Тема 13. Подготовка дела к судебному разбирательству

Занятие 1.

Понятие, цели и значение подготовки дела к судебному разбирательству. Содержание действий судьи по подготовке дела к судебному разбирательству. Определения, выносимые при подготовке дела к судебному разбирательству. Действия сторон и других лиц, участвующих в деле, по подготовке к судебному разбирательству.

Цели и задачи предварительного судебного заседания.

Назначение дела к судебному разбирательству.

Тема 14. Судебное разбирательство в арбитражном суде первой инстанции

Занятие 1.

Сроки рассмотрения дел и принятия решения. Порядок в заседании арбитражного суда. Рассмотрение спора при не предоставлении отзыва на исковое заявление, дополнительных доказательств, а без участия лиц, участвующих в деле.

Рассмотрение дела по существу: исследование доказательств; судебные прения; окончание рассмотрения дела по существу.

Примирительные процедуры. Способы (меры) примирения сторон судом. Сущность мирового соглашения. Форма, содержание и порядок заключения мирового соглашения. Утверждение мирового соглашения. Исполнение определения об утверждении мирового соглашения. Понятие и сущность медиации. Медиаторы. Медиативное соглашение.

Временная остановка судебного разбирательства: перерыв; отложение; судебного разбирательства; приостановление производства по делу.

Протокол судебного разбирательства.

Тема 15. Постановления арбитражного суда

Занятие 1.

Понятие и виды постановлений арбитражных судов. Решение арбитражного суда. Требования, предъявляемые к решению арбитражного суда: законность, обоснованность, определенность, безусловность, полнота и соответствие процессуальной форме. Составные части судебного решения. Мотивировочная часть судебного решения как основная часть судебного решения. Резолютивная часть решения арбитражного суда: ее значение и особенности содержания.

Исправление недостатков решения арбитражного суда.

Вступление решения в законную силу. Направление, исполнение и обжалование решения.

Определения арбитражного суда, их виды и содержание.

Окончание дела без вынесения решения арбитражного суда: прекращение производства по делу; оставление иска без рассмотрения.

Тема 16. Производство в суде первой инстанции по делам, возникающим из административных и иных публичных правоотношений

Занятие 1.

Понятие административного судопроизводства в арбитражном процессе. Порядок рассмотрения данной категории дел. Оспаривание нормативных правовых актов. Право на обращение в суд. Стадии процесса. Решение суда и его опубликование.

Оспаривание ненормативных актов, решений и действий (бездействий) государственных органов, органов местного самоуправления, иных органов, должностных лиц.

Рассмотрение дел о привлечении к административной ответственности. Порядок рассмотрения дел. Условия рассмотрения дел. Решение суда.

Оспаривание решений административных органов. Порядок рассмотрения дел. Условия рассмотрения дел. Решение суда.

Взыскание обязательных платежей и санкций. Право на обращение в суд. Порядок рассмотрения дел. Условия рассмотрения дел. Решение суда.

Тема 17. Особенности производства по отдельным категориям дел

Занятие 1.

Понятие и назначение отдельных категорий дел. Виды отдельных категорий дел.

Производство по установлению фактов, имеющих юридическое значение. Право на обращение в суд. Порядок и условия рассмотрения дел. Решение суда.

Рассмотрение дел о присуждении компенсации за нарушение права на

судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судебного акта в разумный срок. Право на обращение в суд. Порядок и условия рассмотрения дел. Решение суда.

Рассмотрение дел о несостоятельности (банкротстве). Право на обращение в суд. Порядок и условия рассмотрения дел. Решение и иные постановления суда.

Рассмотрение дел по корпоративным спорам. Виды корпоративных споров. Право на обращение в суд. Порядок и условия рассмотрения дел. Решение суда.

Рассмотрение дел о защите прав и законных интересов группы лиц. Право на обращение в суд. Порядок и условия рассмотрения дел. Решение суда.

Рассмотрение дел в порядке упрощенного производства. Сущность и значение упрощенного производства. Условия рассмотрения данной категории. Виды дел, рассматриваемых в порядке упрощенного производства. Решение суда.

Тема 18. Третейский суд. Производство об оспаривании решений третейских судов

Занятие 1.

Задачи третейского суда и порядок его организации. Состав третейского суда. Возбуждение дела и порядок третейского разбирательства. Принятие решения третейским судом.

Характеристика производства по делам об оспаривании решений третейских судов. Заявление об отмене решения третейского суда. Основания для отмены решения третейского суда. Исполнительное производство по решению третейского суда. Порядок и условия выдачи исполнительного листа. Акты арбитражного суда по данной категории дел. Международный коммерческий арбитражный суд при Торгово-промышленной палате Российской Федерации.

Тема 19. Корпоративные споры

Занятие 1.

Дела по корпоративным спорам. Порядок рассмотрения дел по корпоративным спорам. Требования к исковому заявлению, заявлению по корпоративному спору. Обеспечение доступа к информации о корпоративном споре и права на участие в деле. Примирение сторон корпоративных споров. Обеспечительные меры арбитражного суда по корпоративным спорам. Рассмотрение дел о понуждении юридического лица созвать общее собрание участников. Рассмотрение дел по спорам о возмещении убытков,

причиненных юридическому лицу. Особенности обжалования определений арбитражного суда по корпоративным спорам.

Тема 20. Приказное производство

Занятие 1.

Судебный приказ. Дела приказного производства. Форма и содержание заявления о выдаче судебного приказа. Основания для возвращения заявления о выдаче судебного приказа или отказа в его принятии. Порядок приказного производства. Содержание судебного приказа.

Тема 21 Рассмотрение дел в порядке упрощённого производства

Занятие 1.

Порядок упрощенного производства. Дела, рассматриваемые в порядке упрощенного производства. Особенности рассмотрения дел в порядке упрощенного производства. Решение по делу, рассматриваемому в порядке упрощенного производства.

Тема 22 Рассмотрение дел о защите прав и законных интересов группы лиц

Занятие 1.

Право на обращение в арбитражный суд в защиту прав и законных интересов группы лиц. Полномочия лица, обратившегося в защиту прав и законных интересов группы лиц. Требования к исковому заявлению, заявлению, подаваемым в защиту прав и законных интересов группы лиц. Подготовка дела о защите прав и законных интересов группы лиц к судебному разбирательству. Замена лица, обратившегося в защиту прав и законных интересов группы лиц. Порядок рассмотрения дел о защите прав и законных интересов группы лиц. Решение арбитражного суда по делу о защите прав и законных интересов группы лиц.

Тема 23. Производство по делам с участием иностранных лиц

Занятие 1.

Сотрудничество арбитражных судов различных государств.

Правовое положение иностранных лиц в арбитражном процессе. Компетенция арбитражных судов по рассмотрению дел с иностранным элементом. Судебный иммунитет. Судебные поручения и их исполнение. Особенности рассмотрения дел с участием иностранных лиц. Признание и приведение в исполнение решений иностранных судов.

Тема 24. Производство в суде апелляционной инстанции

Занятие 1.

Виды производств по пересмотру решений арбитражных судов. Право апелляционного обжалования и его субъекты. Объекты апелляционного

обжалования. Апелляционный суды, рассматривающие апелляционные жалобы. Срок, порядок подачи, содержание апелляционной жалобы. Отзыв на апелляционную жалобу.

Производство в апелляционной инстанции. Пределы рассмотрения в апелляционной инстанции.

Полномочия арбитражного суда апелляционной инстанции. Основания к изменению или отмене решения судом апелляционной инстанции. Постановление суда апелляционной инстанции.

Тема 25. Производство в суде кассационной инстанции

Занятие 1.

Право кассационного обжалования и его субъекты. Арбитражные суды, рассматривающие кассационные жалобы. Правила возбуждения кассационного производства. Отзыв на кассационную жалобу. Возвращение кассационной жалобы. Отказ от кассационной жалобы.

Занятие 2.

Производство в кассационной инстанции. Пределы рассмотрения дела в суде кассационной инстанции. Полномочия суда кассационной инстанции. Основания к отмене или изменению решения арбитражного суда судом кассационной инстанции. Постановление суда кассационной инстанции. Обязательность указаний суда кассационной инстанции.

Кассационные жалобы на определения арбитражного суда.

Тема 26. Производство по пересмотру решений в порядке надзора

Занятие 1.

Пересмотр актов арбитражных судов в порядке надзора. Объект пересмотра в порядке надзора.

Возбуждение надзорного производства. Лица, имеющие право на принесение протеста. Порядок принесения заявления и представления в порядке надзора. Порядок движения принятого к производству заявления или представления.

Стадии надзорного производства. Значение сроков для подачи заявления или представления. Приостановление исполнения судебного акта. Сроки рассмотрения заявления или представления в надзорном производстве.

Полномочия Президиума Верховного Суда Российской Федерации по пересмотру актов в порядке надзора. Постановление, порядок его принятия Президиумом Верховного Суда Российской Федерации и обязательность его указаний для арбитражного суда, вновь рассматривающего дела.

Тема 27. Производство по пересмотру вступивших в законную силу судебных актов по новым или вновь открывшимся обстоятельствам

Занятие 1.

Понятие пересмотра судебного акта по новым или вновь открывшимся обстоятельствам. Основания пересмотра. Порядок, условия, срок подачи заявления о пересмотре решения, постановления, определения. Арбитражные суды, осуществляющие пересмотр актов по новым или вновь открывшимся обстоятельствам. Рассмотрение заявления. Оформление результатов пересмотра. Судебные акты, принимаемые по результатам рассмотрения дела.

Тема 28. Исполнение арбитражных судебных актов

Занятие 1.

Характеристика исполнительного производства как заключительной стадии процесса.

Исполнительный лист арбитражного суда. Порядок выдачи исполнительного листа, его дубликата. Срок предъявления исполнительного листа к исполнению. Общие условия исполнения. Изменение способа и порядка исполнения судебного акта. Восстановление пропущенного срока для предъявления исполнительного листа к исполнению. Отсрочка и рассрочка исполнения судебного акта. Ответственность за неисполнение судебного акта. Поворот исполнения судебного акта и разрешение вопроса о повороте исполнения. Оспаривание решений и действий (бездействия) пристава-исполнителя.

5.2 Тематика лабораторных занятий

Лабораторные работы не предусмотрены

6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

6.1 Нормативно-правовые акты

1. Конституция Российской Федерации от 12 декабря 1993 года. // КонсультантПлюс.
2. Федеральный конституционный закон от 28 апреля 1995г. № 1-ФКЗ «Об арбитражных судах в Российской Федерации» (с посл. изм. и доп.) // КонсультантПлюс.
3. Федеральный конституционный закон от 31 декабря 1996г. № 1-ФКЗ «О судебной системе Российской Федерации» (с послед. изм. и доп.) // КонсультантПлюс..

4. Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации. Федеральный закон № 95-ФЗ от 24.07.2002г. (с посл. изм. и доп.)// КонсультантПлюс.
5. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ (принят ГД ФС РФ 20.12.2001) (с посл. изм. и доп.) // КонсультантПлюс
6. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 05.08.2000 № 117-ФЗ (с посл. изм. и доп.) // КонсультантПлюс
7. Семейный кодекс Российской Федерации от 29.12.1995 № 223-ФЗ (принят ГД ФС РФ 08.12.1995) (с посл. изм. и доп.) // КонсультантПлюс
8. Земельный кодекс Российской Федерации от 25.10.2001 № 136-ФЗ (принят ГД ФС РФ 28.09.2001) (с посл. изм. и доп.) // КонсультантПлюс
9. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 № 51-ФЗ (с посл. изм. и доп.) // КонсультантПлюс.
10. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 25.12.1995 № 15-ФЗ (с посл. изм. и доп.) // КонсультантПлюс.
11. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть третья) от 14.11.2001 № 147-ФЗ (с посл. изм. и доп.) // КонсультантПлюс.
12. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая) от 08.12.2006 № 230-ФЗ (с посл. изм. и доп.) // КонсультантПлюс.
13. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации от 14.11.2002 № 138-ФЗ (принят ГД ФС РФ 23.10.2002) (с посл. изм. и доп.) // КонсультантПлюс
14. Федеральный закон от 24 июля 2002г. № 96-ФЗ «О введении в действие Арбитражного процессуального кодекса Российской Федерации» (с посл. изм. и доп.) // КонсультантПлюс.
15. Федеральный закон от 30.05.2001г. № 70-ФЗ (с посл. изм. и доп..) «Об арбитражных заседателях арбитражных судов субъектов Российской Федерации» // КонсультантПлюс.

6.2. Основная литература

16. Арбитражный процесс: учебник / А.В. Абсалямов, И.Г. Арсенов, Е.А. Виноградова и др.; отв. ред. В.В. Ярков. 4-е изд., перераб. и доп. М.: Инфотропик Медиа, 2010. 880 с. // СПС КонсультантПлюс
17. Арбитражное процессуальное право в 2 ч. Часть 1 : учебник для бакалавриата и магистратуры / С. Ф. Афанасьев [и др.] ; под редакцией С. Ф. Афанасьева, И. Ю. Захарьящевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 399 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-06102-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/438759>
18. Арбитражное процессуальное право в 2 ч. Часть 2 : учебник для бакалавриата и магистратуры / С. Ф. Афанасьев [и др.] ; под редакцией С. Ф. Афанасьева, И. Ю. Захарьящевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 323 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-

06103-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/441776>

19. Арбитражное процессуальное право в 2 ч. Часть 1 : учебник для вузов / С. Ф. Афанасьев [и др.] ; под редакцией И. Ю. Захарьящевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 399 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06102-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/472800>

20. Арбитражное процессуальное право в 2 ч. Часть 2 : учебник для вузов / С. Ф. Афанасьев [и др.] ; под редакцией И. Ю. Захарьящевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 323 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06103-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/473955>

21. Арбитражное процессуальное право. Практикум : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / С. Ф. Афанасьев [и др.] ; под редакцией С. Ф. Афанасьева, А. Н. Ермакова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 221 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-04856-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/438697>

22. Власов, А. А. Арбитражный процесс : учебник и практикум для вузов / А. А. Власов. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 362 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05196-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/448907>

23. Князькин С.И., Юрлов И.А. Гражданский, арбитражный и административный процесс в схемах с комментариями: учебник. М.: Инфотропик Медиа, 2015. 434 с. // СПС КонсультантПлюс

24. Курс доказательственного права: Гражданский процесс. Арбитражный процесс / под ред. М.А. Фокиной. М.: Статут, 2014. 496 с. // СПС КонсультантПлюс

25. Практика применения арбитражного процессуального кодекса РФ / И. В. Решетникова [и др.] ; ответственный редактор И. В. Решетникова. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 480 с. — (Профессиональные комментарии). — ISBN 978-5-9916-6410-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/431890>

26. Саенко, Л. В. Актуальные проблемы гражданского права и процесса : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / Л. В. Саенко, Л. Г. Щербакова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 265 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-11453-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/445301>

6.3. Дополнительная литература.

27. Скворцов, О. Ю. Арбитраж (третейское разбирательство) в Российской Федерации : учебник для бакалавриата и магистратуры / О. Ю. Скворцов. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 239 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03280-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/438505>

28. Смолина О.С. Арбитражный процесс: доказывание и доказательства по делам об оспаривании результатов налоговых проверок: монография. М.: Норма, 2015. 176 с. // СПС КонсультантПлюс

6.4. Ресурсы информационно-коммуникационной сети «Интернет».

27 <http://www.vvsu.ru/lidrary> - библиотека Владивостокского государственного университета экономики и сервиса.

28 <http://www.garant.ru> – законодательство (с комментариями) и новости органов государственной власти.

29 <http://www.consultant.ru> – «Консультат-Плюс» - общероссийская правовая сеть.

30 <http://www.lawportal.ru> – российский образовательный портал «Юридическая Россия».

31 <http://www.akdi.ru> – информационное агентство по экономике и праву

32 <http://www.legislature.ru> – общественный фонд развития парламентаризма.

33 <http://www.mvdiform.ru> – официальный сайт МВД России.

34 <http://www.supcourt.ru/> - Обзоры судебной практики по уголовным делам Верховного Суда РФ [Электронный ресурс]: Официальный сайт Верховного суда РФ. Режим доступа

35 <http://www.cdep.ru/include/stybl.css> - официальный сайт Судебного департамента при Верховном Суде РФ.

36 <http://www.cdep.ru/include/stybl.css> - Судебная статистика [Электронный ресурс]: официальный сайт Судебного департамента при Верховном Суде РФ.

37 <http://law.edu.ru/> - журнал «Правоведение».

38 <http://www.pravoteka.ru/> - юридические услуги (энциклопедия, библиотека юриста и др.).

39 <http://www.lawmix.ru/index.php> - актуальная правовая информация.

40 <http://www.kodeks.ru/> - законодательство, комментарии, консультация, судебная практика.

41 <http://www.nalog.ru/> - Федеральная налоговая служба РФ.

42 <http://law.edu.ru/> - федеральный правовой портал «Юридическая Россия».

43 <http://www.rg.ru/zakon.html> - Российская газета, все о законодательстве.

44 ЭБС urait.ru

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Промежуточным контролем знаний обучающихся в течение обучения являются письменные работы по ключевым темам читаемой дисциплины.

Формой итогового контроля знаний обучающихся является экзамен/зачёт, в ходе которого оценивается уровень теоретических знаний и навыки решения профессиональных и творческих задач.

Фонд оценочных средств сформированности компетенций включает в себя оценочные средства:

- вопросы к зачёту/экзамену;
- примерные темы курсовых работ/проектов (или ссылка на Методические указания по выполнению курсовой работы/проекта);
- - примерные темы рефератов/докладов/эссе/сообщений;
- тесты (или ссылка на тесты);
- иное.

7.1 Перечень вопросов к зачету

1. Арбитражные суды: система, структура, функции и задачи.
2. Источники арбитражного процессуального права.
3. Принципы арбитражного процессуального права: понятие, значение, общая классификация.
4. Стадии арбитражного процесса. Краткая характеристика.
5. Подведомственность арбитражному суду: понятие, виды.
6. Подсудность арбитражному суду: понятие, виды.
7. Состав участников арбитражного процесса.
8. Стороны в арбитражном процессе.
9. Арбитражное процессуальное соучастие.
10. Ненадлежащая сторона в арбитражном процессе: понятие, условия, порядок замены.
11. Процессуальное правопреемство.
12. Отвод судьи, помощника, секретаря.

13. Отвод эксперта, переводчика, самоотвод.
14. Порядок разрешения и последствия удовлетворения отвода.
15. Третьи лица: понятие, виды, статус.
16. Участие прокурора в арбитражном процессе.
17. Эксперт и его полномочия. Экспертиза.
18. Свидетель и переводчик - как участники процесса.
19. Представительство: понятие и полномочия.
20. Понятие, элементы и виды исков.
21. Право на иск.
22. Основание обеспечения иска.
23. Понятие судебного доказывания.
24. Понятие и виды доказательств.
25. Относимость и допустимость доказательств.
26. Письменные доказательства.
27. Вещественные доказательства.
28. Прямые и косвенные доказательства.
29. Оценка доказательств.
30. Заключение эксперта.
31. Показания свидетелей.
32. Объяснения сторон и других лиц, участвующих в деле.
33. Госпошлина, порядок исчисления.
34. Возврат госпошлины.
35. Судебные издержки.
36. Судебные штрафы.
37. Судебные извещения.
38. Понятие и виды арбитражно-процессуальных сроков.
39. Восстановление, приостановление и продление процессуальных
сроков.
40. Форма и содержание иска.

41. Порядок предъявления иска.
42. Оставление заявления без рассмотрения.
43. Прекращение производства по делу.
44. Приостановление производства по делу.
45. Оставление иска без движения.
46. Возвращение искового заявления.
47. Порядок предъявления встречного иска.
48. Документы, прилагаемые к исковому заявлению.
49. Подготовка дела к судебному разбирательству.
50. Порядок рассмотрения дела судом 1-й инстанции.
51. Отложение судебного разбирательства.
52. Перерыв в судебном заседании.
53. Примирительные процедуры.
54. Понятие, форма и содержание мирового соглашения.
55. Утверждение мирового соглашения.
56. Понятие, форма и содержание медиативного соглашения.
57. Протокол судебного заседания.
58. Постановления арбитражного суда и их классификация.
59. Вступление постановлений в законную силу.
60. Сущность и содержание решения арбитражного суда.
61. Виды решений арбитражного суда.
62. Определение арбитражного суда.
63. Постановления апелляционной, кассационной инстанций и Высшего Арбитражного Суда РФ.
64. Особенности рассмотрения дел, возникающих из административных и иных публичных правоотношений.
65. Оспаривание нормативных правовых актов.
66. Оспаривание ненормативных правовых актов, решений и действий (бездействия) органов и должностных лиц.

67. Рассмотрение дел об административных правонарушениях.
68. Рассмотрение дел о взыскании обязательных платежей и санкций.
69. Производство по отдельным категориям дел.
70. Установление фактов, имеющих юридическое значение.
71. Рассмотрение дел о несостоятельности.
72. Рассмотрение дел по корпоративным спорам.
73. Рассмотрение дел о защите прав и законных интересов группы лиц.
74. Упрощённое производство.
75. Третейский суд. Оспаривание решений третейских судов.
76. Выдача исполнительных листов.
77. Признание и приведение в исполнение решений иностранных судов.
78. Производство по делам с участием иностранных лиц.
79. Производство по пересмотру судебных актов.
80. Сущность апелляционного обжалования.
81. Право апелляционного обжалования.
82. Содержание и сроки подачи апелляционной жалобы.
83. Рассмотрение дела в апелляционной инстанции.
84. Полномочия суда апелляционной инстанции.
85. Оставление без движения, возвращение апелляционной жалобы и прекращение производства по апелляционной жалобе.
86. Основания изменения или отмены решения суда.
87. Постановление суда апелляционной инстанции.
88. Обжалование определений суда 1-й инстанции.
89. Сущность кассационного обжалования.
90. Право кассационного обжалования.
91. Содержание и сроки подачи кассационной жалобы.
92. Рассмотрение жалоб в кассационной инстанции.

93. Оставление без движения, возвращение кассационной жалобы и прекращение производства по кассационной жалобе.

94. Полномочия суда кассационной инстанции.

95. Основания отмены или изменения решения, постановления.

96. Приостановление исполнения судебных актов.

97. Постановление суда кассационной инстанции.

98. Обжалование определений первой и апелляционной инстанций.

99. Возбуждение надзорного производства.

100. Требования к обращению в надзорную инстанцию.

101. Порядок рассмотрения дела в суде надзорной инстанции.

102. Приостановление исполнения судебного акта надзорной инстанцией.

103. Основания для изменения или отмены в порядке надзора судебных актов.

104. Постановление надзорной инстанции.

105. Понятие новых или вновь открывшихся обстоятельств.

106. Порядок и срок подачи заявления по новым или вновь открывшимся обстоятельствам.

107. Основания пересмотра судебных актов по новым или вновь открывшимся обстоятельствам.

108. Рассмотрение заявления по новым или вновь открывшимся обстоятельствам.

109. Понятие исполнительного производства. Органы, осуществляющие исполнение актов арбитражных судов.

110. Стороны в исполнительном производстве.

111. Исполнительный лист, понятие, содержание.

112. Выдача исполнительного листа и его дубликата.

113. Срок для предъявления исполнительного листа и его восстановление.

114. Поворот исполнения судебного акта.
115. Приостановление, возобновление и прекращение исполнительного производства.
116. Судебные поручения и их исполнение.
117. Рассмотрение спора с участием арбитражных заседателей.

7.2 Тесты по дисциплине находятся в базе AST-test, 104 ауд., ул. Ленинградская, 16

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Организация образовательного процесса регламентируется учебным планом и расписанием учебных занятий. Язык обучения (преподавания) — русский. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

При формировании своей индивидуальной образовательной траектории обучающийся имеет право на перезачет соответствующих дисциплин и профессиональных модулей, освоенных в процессе предшествующего обучения, который освобождает обучающегося от необходимости их повторного освоения.

8.1. Образовательные технологии

Учебный процесс при преподавании курса основывается на использовании традиционных, инновационных и информационных образовательных технологий. Традиционные образовательные технологии представлены лекциями и семинарскими / практическими занятиями. Инновационные образовательные технологии используются в виде широкого применения активных и интерактивных форм проведения занятий. Информационные образовательные технологии реализуются путем активизации самостоятельной работы студентов в информационной образовательной среде.

8.2. Занятия лекционного типа

Лекционный курс предполагает систематизированное изложение основных вопросов учебного плана.

Лекционный курс дает наибольший объем информации и обеспечивает более глубокое понимание учебных вопросов при значительно меньшей

затрате времени, чем это требуется большинству студентов на самостоятельное изучение материала.

8.3. Занятия семинарского /практического типа

Семинарские занятия представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях закрепления курса и охватывают все основные разделы.

Основной формой проведения семинаров является обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также разбор примеров и ситуаций в аудиторных условиях. В обязанности преподавателя входят: оказание методической помощи и консультирование студентов по соответствующим темам курса.

Активность на семинарских занятиях оценивается по следующим критериям:

- ответы на вопросы, предлагаемые преподавателем;
- участие в дискуссиях;
- выполнение проектных и иных заданий;
- ассистирование преподавателю в проведении занятий.

Ответ должен быть аргументированным, развернутым, не односложным, содержать ссылки на источники.

Доклады и оппонирование докладов проверяют степень владения теоретическим материалом, а также корректность и строгость рассуждений.

Оценивание заданий, выполненных на семинарском занятии, входит в накопленную оценку.

Практические занятия представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях формирования умений и навыков и охватывают все основные разделы.

Основным методом проведения практических занятий являются упражнения, а также обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также разбор качества выполнения упражнений в аудиторных условиях. В обязанности преподавателя входят: оказание методической помощи и консультирование студентов по соответствующим темам курса.

Активность на практических занятиях оценивается по следующим критериям:

- выполнение заданий;
- участие в дискуссиях;
- ассистирование преподавателю в проведении занятий.

8.4. Самостоятельная работа обучающихся

Получение углубленных знаний по изучаемой дисциплине достигается за счет дополнительных часов к аудиторной работе - самостоятельной работы студентов. Выделяемые часы целесообразно использовать для изучения дополнительной научной литературы по проблематике дисциплины, анализа научных концепций и практических рекомендаций ведущих российских и зарубежных специалистов в профессиональной сфере, а также для отработки практических навыков.

Самостоятельная работа студентов – это процесс активного, целенаправленного приобретения студентом новых знаний, умений без непосредственного участия преподавателя, характеризующийся предметной направленностью, эффективным контролем и оценкой результатов деятельности обучающегося.

Цели самостоятельной работы:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умений использовать нормативную и справочную документацию, специальную литературу;
- развитие познавательных способностей, активности студентов, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, творческой инициативы, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие исследовательских умений и академических навыков.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, уровня сложности, конкретной тематики.

Технология организации самостоятельной работы студентов включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения.

Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель может проводить инструктаж по выполнению задания.

В инструктаж включается:

- цель и содержание задания;
- сроки выполнения;

- ориентировочный объем работы;
- основные требования к результатам работы и критерии оценки;
- возможные типичные ошибки при выполнении.

Инструктаж проводится преподавателем за счет объема времени, отведенного на изучение дисциплины.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может проходить в устной, письменной или смешанной форме.

Студенты должны подходить к самостоятельной работе как к наиболее важному средству закрепления и развития теоретических знаний, выработке единства взглядов на отдельные вопросы курса, приобретения определенных навыков и использования профессиональной литературы.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

При самостоятельной проработке курса обучающиеся должны:

- просматривать основные определения и факты;
- повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;
- изучить рекомендованную литературу, составлять тезисы, аннотации и конспекты наиболее важных моментов;
- самостоятельно выполнять задания, аналогичные предлагаемым на занятиях;
- использовать для самопроверки материалы фонда оценочных средств;
- выполнять домашние задания по указанию преподавателя.

8.4.1. Выполнение домашнего задания

Домашнее задание оценивается по следующим критериям:

- Степень и уровень выполнения задания;
- Аккуратность в оформлении работы;
- Использование специальной литературы;
- Сдача домашнего задания в срок.

8.5. Эссе (реферат)

Реферат — индивидуальная письменная работа обучающегося, предполагающая анализ изложения в научных и других источниках определенной научной проблемы или вопроса.

Написание реферата практикуется в учебном процессе в целях приобретения студентом необходимой профессиональной подготовки, развития умения и навыков самостоятельного научного поиска: изучения литературы по выбранной теме, анализа различных источников и точек зрения, обобщения материала, выстраивания логики изложения, выделения главного, формулирования выводов.

Содержание реферата студент докладывает на семинаре, кружке, научной конференции. Предварительно подготовив тезисы доклада, студент в течение 10—15 минут должен кратко изложить основные положения своей работы. После доклада автор отвечает на вопросы, затем выступают оппоненты, которые заранее познакомились с текстом реферата, и отмечают его сильные и слабые стороны.

Как правило, реферат имеет стандартную структуру: титульный лист, содержание, введение, основное содержание темы, заключение, список использованных источников, приложения.

Оценивается оригинальность реферата, актуальность и полнота использованных источников, системность излагаемого материала, логика изложения и убедительность аргументации, оформление, своевременность срока сдачи, защита реферата перед аудиторией.

При своевременной защите работа оценивается наивысшим баллом, при опоздании на 1 неделю балл снижается на 1, при опоздании на 2 недели балл снижается еще раз на 1. При опоздании более чем на 2 недели работа не оценивается.

8.6. Курсовая работа (проект)

В курсе используются исследовательские методы обучения, предполагающие самостоятельный творческий поиск и применение знаний обучающимся. Курсовая работа (проект) — это письменная работа, которая строится по логике проведения классического научного исследования.

Целью проекта является повышение уровня профессиональной подготовки обучающегося. Проект формирует следующие компетенции:

- усвоение теоретического материала и путей его применения на практике;
- навыки творческого мышления;
- воспитание чувства ответственности за качество принятых решений;
- навык самостоятельной профессиональной деятельности;

- комплексная работа со специальной литературой и информационными ресурсами;
- научно-исследовательская деятельность.

Проект входит в индивидуальное портфолио обучающегося.

В случае наличия существенных замечаний руководителя работа возвращается обучающемуся на доработку.

Допускается открытая защита в присутствии всей учебной группы. Вопросы, задаваемые автору проекта, не должны выходить за рамки тематики проекта. При своевременной защите работа оценивается наивысшим баллом, при опоздании на 1 неделю балл снижается на 1, при опоздании более чем на 2 недели балл снижается еще раз на 1.

Выполнение доклада оценивается по следующим критериям:

- соответствие заявленной теме;
- уместность, актуальность и количество использованных источников;
- содержание (степень соответствия теме, полнота изложения, наличие анализа);
- глубина проработки материала;
- качественное выступление с докладом (понятность, качество речи);
- ответы на вопросы аудитории;
- наглядность (использования иллюстраций, презентации).

8.7. Групповые и индивидуальные консультации

Во время выполнения обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы и при необходимости преподаватель может проводить консультации за счет общего бюджета времени, отведенного на контактную работу.

8.8. Оценивание по дисциплине

Электронная информационно-образовательная среда организации позволяет формировать электронное портфолио обучающегося за счет сохранения его работ и оценок.

Оценки ставятся по 5-балльной шкале. Округление оценки производится в пользу студента.

Критерии оценочного средства опрос на семинарских \ практических занятиях по заранее предложенному плану

Балл	Уровень сформированности компетенции	Критерии оценивания уровня сформированности компетенции
5 (отлично)	Повышенный	полнота раскрытия формулировок плана: 85-100%; выполнение практического задания – с 1-2 замечаниями
4 (хорошо)	Базовый	полнота раскрытия формулировок плана: 70-85%; выполнение практического задания – с 3-5 замечаниями
3 (удовлетворительно)	Пороговый	полнота раскрытия формулировок плана: 50-69%; выполнение практического задания – с 5-7 замечаниями
2 (неудовлетворительно)	Недопустимый	полнота раскрытия формулировок плана: менее 50%; выполнение практического задания – с 8 и более замечаниями

Критерии оценочного средства письменная аудиторная контрольная работа

Балл (интервал баллов)	Уровень сформированности компетенции	Критерии оценивания уровня сформированности компетенции
5 (отлично)	Повышенный	Контрольная работа выполнена в соответствии с предъявляемыми требованиями, содержит 1-2 неточности; полнота анализа текста составляет 85-100%.
4 (хорошо)	Базовый	Контрольная работа выполнена, в основном, в соответствии с предъявляемыми требованиями, содержат 2-4 неточности; полнота анализа текста составляет 70-84% и требует наводящих и уточняющих вопросов преподавателя.
3 (удовлетворительно)	Пороговый	В контрольной работе выявлены отступления от предъявляемых требований, обнаружены более 5 концептуальных неточностей; полнота анализа текста составляет 50-69%; формулировки не продуманы и требуют уточнения.
2 (неудовлетворительно)	Недопустимый	Контрольная работа не соответствует предъявляемым требованиям, содержат более 8 концептуальных неточностей; полнота анализа текста составляет менее 50%; формулировки путаные, нечеткие, содержат множество грамматических ошибок; или работа не выполнена вовсе.

Критерии оценочного средства доклад, презентация материала доклада.

Балл	Уровень сформированности компетенции	Критерии оценивания уровня сформированности компетенции
5 (отлично)	Повышенный	Заявленная тема раскрыта полно. Основные требования к жанру доклада выполнены, обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, продемонстрировано владение научным терминологическим аппаратом, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.
4 (хорошо)	Базовый	Заявленная тема раскрыта достаточно. Основные требования к жанру доклада, в целом, выполнены. Продemonстрировано владение научным терминологическим аппаратом; основные требования к презентации доклада выполнены, но при этом допущены недочёты: имеются неточности в изложении материала, не выдержан объём работы, на отдельные дополнительные вопросы даны неполные ответы.
3 (удовлетворительно)	Пороговый	Заявленная тема раскрыта неполно. Имеются существенные отступления от требований к жанрам реферата, доклада. Владение научным терминологическим аппаратом затруднено, в изложении материала присутствует непоследовательность, структурирование работы не продумано, порой алогично. Основные требования к презентации доклада выполнены не в полном объеме.
2 (неудовлетворительно)	Недопустимый	Заявленная тема не раскрыта, проявлено существенное непонимание проблемы. Автор не владеет научным терминологическим аппаратом, оформление

Балл	Уровень сформированности компетенции	Критерии оценивания уровня сформированности компетенции
		не соответствует требованиям; либо работа не выполнена вовсе. Презентация не осуществлена.

Критерии оценочного средства экзамен

Балл	Уровень сформированности компетенции	Критерии оценивания уровня сформированности компетенции
5 (отлично)	Повышенный	Студент ясно и четко сформулировал ответы на теоретические вопросы, проиллюстрировал ответы дополнительным материалом, показал грамотное использование понятийного аппарата дисциплины, правильно ответил на дополнительные вопросы
4 (хорошо)	Базовый	Студент сформулировал ответы на теоретические вопросы, но допустил 2-3 неточности или неполно раскрыл суть одного из вопросов; показал грамотное использование понятийного аппарата дисциплины, недостаточно полно ответил на дополнительные вопросы.
3 (удовлетворительно)	Пороговый	Студент сформулировал полный ответ на половину теоретических вопросов, вторую половину вопросов раскрыл поверхностно, с 1-2 принципиальными ошибками; проявил недостаточное знание понятийного аппарата дисциплины; не смог ответить на дополнительные вопросы.
2 (неудовлетворительно)	Недопустимый	Студент не смог ответить ни на один из теоретических вопросов, либо ответил на каждый поверхностно, с принципиальными ошибками; проявил незнание понятийного аппарата дисциплины; не смог ответить на дополнительные вопросы.

Критерии оценочного средства зачет

Оценка	Уровень сформированности компетенции	Критерии оценивания уровня сформированности компетенции
Зачтено	Повышенный	Студент ясно и четко сформулировал

Критерии оценивания компетенции	Уровень сформированности компетенции	Итоговая оценка
ошибок в ответе.		
Обучающийся владеет теоретическими основами дисциплины и научной терминологией, грамотно излагает материал и способен иллюстрировать ответ примерами, фактами, данными научных исследований, применять теоретические знания для решения практических задач, но допускает отдельные несущественные ошибки.	базовый	хорошо
Обучающийся в полной мере владеет теоретическими основами дисциплины и научной терминологией, грамотно излагает материал и способен иллюстрировать ответ примерами, фактами, данными научных исследований, применять теоретические знания для решения практических задач.	повышенный	отлично

8.9. Методические рекомендации по обучению лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Освоение дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах. Предполагаются специальные условия для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Профессорско-педагогический состав знакомится с психолого-физиологическими особенностями обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, индивидуальными программами реабилитации инвалидов (при наличии). При необходимости осуществляется дополнительная поддержка преподавания прошедшими подготовку волонтерами.

В соответствии с методическими рекомендациями Минобрнауки РФ (утв. 8 апреля 2014 г. N АК-44/05вн) в курсе предполагается использовать социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Подбор и разработка учебных материалов производятся с учетом предоставления

материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем.

Медиа материалы также используются и адаптируются с учетом индивидуальных особенностей обучения лиц с ОВЗ.

Освоение дисциплины лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения (персонального и коллективного использования). Материально-техническое обеспечение предусматривает приспособление аудиторий к нуждам лиц с ОВЗ.

Форма проведения аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. Для студентов с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной или электронной форме (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- в печатной форме или электронной форме с увеличенным шрифтом и контрастностью (для лиц с нарушениями слуха, речи, зрения);
- методом чтения ассистентом задания вслух (для лиц с нарушениями зрения).

Студентам с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге или набором ответов на компьютере (для лиц с нарушениями слуха, речи);
- выбором ответа из возможных вариантов с использованием услуг ассистента (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- устно (для лиц с нарушениями зрения, опорно-двигательного аппарата).

При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Наименование ПО	Количество	Где используется
СПС КонсультантПлюс, ЭБС Юрайт [сайт]. - URL: https://biblio-online.ru	1	Компьютерные классы, читальный зал библиотеки

СПС Гарант	1	Компьютерные классы, читальный зал библиотеки
AST-Test, Windows, Open office	1	Центр тестирования, компьютерные классы

10. НЕОБХОДИМАЯ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА

При проведении занятий используется аудитории, оборудованные офисной мебелью, при необходимости используются аудитории, оснащенные мультимедийным оборудованием для отображения презентаций.

Перечень основного оборудования:

Наименование технического средства	Количество	Где используется
Мультимедийное оборудование аудиторий	2	ауд. 114, 116. (ул. Ленинградская, 16)
Проектор переносной	1	аудиторный фонд
Компьютерные классы	2	ауд. 104, 112 (ул. Ленинградская, 16)
Аудиторный фонд для ведения лекционных и практических занятий	11	ул. Ленинградская, 16

Помещения для самостоятельной работы (Л-104, читальный зал) оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет, и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду.

Разработчик:

Кафедра
«Международное,
гражданское право и
процесс» ОАНО ВО
«ВУиТ»

(место работы)

доцент

(занимаемая должность)

Карлов В.П.

(инициалы, фамилия)

