

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Якушин Владимир Андреевич  
Должность: ректор, д.ю.н., профессор  
Дата подписания: 11.05.2023 15:32:07  
Уникальный программный ключ:  
a5427c2559e1ff4b007ed9b1994671e27053e0ac

**Министерство науки и высшего образования РФ**  
**Образовательная автономная некоммерческая организация**  
**высшего образования**  
**«Волжский университет имени В.Н.Татищева» (институт)**

**УТВЕРЖДАЮ**  
Ректор ОАНО ВО «ВУиТ»  
\_\_\_\_\_ В.А.Якушин

### **Рабочая программа дисциплины**

Б1.О.19 Налоговое право  
Направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
направленность (профиль): гражданско-правовая

Квалификация выпускника – бакалавр

Форма обучения - очная

2022г.

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ ПРОГРАММЫ.....</b>	<b>3</b>
<b>2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ .....</b>	<b>4</b>
<b>3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ .....</b>	<b>6</b>
<b>4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ .....</b>	<b>7</b>
<b>5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>9</b>
5.1. Календарно-тематическое планирование .....	9
5.2. Краткое содержание лекционного курса.....	12
5.3. Тематика практических/семинарских занятий.....	14
<b>6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ.....</b>	<b>16</b>
6.1.Нормативно-правовые акты .....	16
6.2.Основная литература.....	17
6.3.Дополнительная литература.....	17
6.4.Ресурсы информационно-коммуникационной сети «Интернет».....	17
<b>7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ.....</b>	<b>17</b>
<b>8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>24</b>
8.1. Образовательные технологии .....	24
8.2. Занятия лекционного типа.....	24
8.3. Занятия семинарского /практического типа .....	24
8.4. Самостоятельная работа обучающихся .....	25
8.5. Эссе (реферат).....	27
8.6. Групповые и индивидуальные консультации .....	28
8.7. Оценивание по дисциплине .....	28
8.8. Методические рекомендации по обучению лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.....	32

<b>9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ.....</b>	<b>33</b>
<b>10. НЕОБХОДИМАЯ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА ....</b>	<b>33</b>

## **1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ ПРОГРАММЫ**

Настоящая программа учебной дисциплины устанавливает требования к образовательным результатам и результатам обучения студента и определяет содержание и виды учебных занятий и отчетности.

Программа дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

Программа разработана в соответствии с требованиями Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования — программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 05.04.2017 № 301.

Образовательная деятельность по дисциплине осуществляется на государственном языке РФ.

Трудоемкость дисциплины в зачетных единицах характеризует ее объем, как части образовательной программы. Величина зачетной единицы 36 часов.

Качество обучения по дисциплине определяется в рамках внутренней системы оценки, а также внешней системы оценки, в которой образовательная организация может принимать участие на добровольной основе в рамках профессионально-общественной аккредитации.

К оценке качества обучения могут привлекаться работодатели и их объединения с целью подготовки обучающихся в соответствии с профессиональными стандартами и требованиями рынка труда к специалистам данного профиля.

В целях совершенствования образования к оценке качества также могут привлекаться обучающиеся, которым предоставляется возможность выразить свое мнение относительно условий, содержания и качества учебного процесса.

## **2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Цель дисциплины:

«Налоговое право» является формирование у студентов общего представления о правовом регулировании общественных отношений, возникающих при реализации налогового права в Российской Федерации, получение ими необходимых знаний в области регулирования налоговых отношений, освоение основных теоретических понятий, категорий и институтов налогового права как важнейших, необходимых и полезных инструментов регулирования налогообложения.

Задачи:

1. изучение базовых нормативных правовых актов - источников налогового права, в первую очередь, Налогового кодекса Российской Федерации;
2. овладение понятийным аппаратом о предмете, методе, системе налогового права;
3. овладение практическими навыками и умениями применения налогового законодательства.

В результате освоения дисциплины (модуля) у обучающихся должны быть сформированы следующие компетенции:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
<p>УК-10                   Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности</p>	<p>УК-10.1. Знает основные законы и закономерности функционирования экономики; основы экономической теории, необходимые для решения профессиональных и социальных задач; основные документы, регламентирующие финансовую грамотность в профессиональной деятельности; источники финансирования профессиональной деятельности; принципы планирования экономической деятельности; критерии оценки затрат и обоснованности экономических решений.</p>
	<p>УК-10.2. Умеет применять экономические знания при выполнении практических задач; принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности, обосновывать принятие экономических решений в различных областях жизнедеятельности на основе учета факторов эффективности; планировать деятельность с учетом экономически оправданные затрат, направленных на достижение результата.</p>
	<p>УК-10.3. Владеет методикой анализа, расчета и оценки экономической целесообразности планируемой деятельности (проекта), его финансирования из внебюджетных и бюджетных источников..</p>
<p>ОПК-3                   Способен участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи</p>	<p>ОПК-3.1. Знает виды и методы проведения юридической экспертизы нормативных правовых актов и иных юридических документов; положения действующего законодательства об экспертизе нормативных правовых актов и юридических документов на предмет их коррупциогенности.</p>
	<p>ОПК-3.2. Умеет давать правовую оценку формы нормативно-правового акта или иного юридического документа, его целей и задач, предмета регулирования, компетенции органа, издавшего нормативный правовой акт или иной юридических документ, содержащихся в нем положений, порядка принятия и обнародования (опубликования); выявлять коррупциогенные положения нормативно-правовых актов и иных юридических документов.</p>
	<p>ОПК-3.3. Владеет навыками самостоятельного проведения юридической экспертизы нормативных правовых актов и иных юридических документов; навыками составления юридического заключения.</p>

ПК-Способен отслеживать соблюдение законности в деятельности организации и защиту ее правовых интересов, осуществлять совместную подготовку и правовую экспертизу проектов приказов, инструкций, положений, стандартов и других актов правового характера, участвовать в рабочей группе по изменению или отмене правовых актов, изданных с нарушением действующего законодательства	ПК-1.1. Знает законодательные акты, регламентирующие производственно-хозяйственную и финансовую деятельность предприятия; методические и нормативные материалы по правовой деятельности; гражданское, трудовое, финансовое, административное право; налоговое законодательство; экологическое законодательство; порядок заключения и оформления хозяйственных договоров, коллективных договоров, тарифных соглашений; порядок систематизации, учета и ведения правовой документации с использованием современных информационных технологий; организации труда, производства и управления;
	ПК-1.2. Умеет соблюдать законность в деятельности организации и защиту его правовых интересов, осуществлять правовую экспертизу проектов приказов, инструкций, положений, стандартов и других актов правового характера, подготавливаемых на предприятии, а также участвует в подготовке этих документов; заявлять об отмене правовых актов, изданных с нарушением действующего законодательства; участвовать в подготовке и передаче необходимых материалов в судебные и арбитражные органы
	ПК-1.3. Владеет навыками участия в аукционах по размещению заказов для государственных и муниципальных нужд, составления договоров правового характера, подготовку дел в арбитражных судах и в судах общей юрисдикции по гражданским, административным и арбитражным делам; навыками участия в обеспечении правового сопровождения операций организации; навыками мониторинга изменений и дополнений в действующее законодательство; навыками отслеживания исполнения договорных обязательств

### 3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Данная учебная дисциплина (модуль) относится к обязательной части основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

В методическом плане дисциплина (модуль) опирается на знания, полученные при изучении следующих учебных дисциплин (модулей): «Экономика для юристов» и «Конституционное право».

Обучающийся должен обладать набором компетенций, которые позволят осваивать теоретический материал учебной дисциплины (модуля) и реализовывать практические задачи.

В результате изучения дисциплины (модуля) обучающийся должен:

**уметь:**

- ориентироваться в современном законодательстве, регулирующем

правоотношения в сфере налогообложения;

- толковать нормативные акты и применять полученные знания в практической деятельности;

- принимать правовые решения в точном соответствии с налоговым законодательством;

- делать выводы о возможных злоупотреблениях и нарушениях налоговой дисциплины на основе документально оформленных результатов проверки налоговой деятельности хозяйствующих субъектов;

**знать:**

- принципы, формы и методы налоговой деятельности государства и муниципальных образований;

- основные виды норм налогового права;

- элементы закона о налоге;

- виды налогового контроля и способы его осуществления;

- виды ответственности за налоговые правонарушения;

**владеть навыками:**

- работы с нормами налогового права при решении конкретных задач по предупреждению, пресечению, раскрытию налоговых преступлений;

- взаимодействия с органами, осуществляющими налоговый контроль;

- анализа налоговой деятельности предприятий, организаций, учреждений на предмет выявления нарушения налогового законодательства.

Полученные в процессе обучения знания могут быть использованы при изучении таких дисциплин как «Финансовое право»

#### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Очная форма

Вид учебной работы	Всего часов/ зачетных единиц	Семестры
Контактная работа с преподавателем (всего)	72/2 32	4
В том числе:		
Лекции	16	16
Практические занятия/ семинарские занятия	16	16
Лабораторные работы		
Практическая подготовка (если имеется)		

Вид учебной работы	Всего часов/ зачетных единиц	Семестры
Консультации		
Самостоятельная работа (всего)	40	40
В том числе (если есть):		
Курсовой проект / работа		
Контрольная работа		
Реферат / эссе / доклад		
Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)		зачет

#### Очно-заочная форма

Вид учебной работы	Всего часов/ зачетных единиц	Семестры
Контактная работа с преподавателем (всего)	72	6
	12	
В том числе:		
Лекции	4	4
Практические занятия/ семинарские занятия	8	8
Лабораторные работы		
Практическая подготовка (если имеется)		
Консультации		
Самостоятельная работа (всего)	56	56
В том числе (если есть):		
Курсовой проект / работа		
Контрольная работа		
Реферат / эссе / доклад		
Вид промежуточной		зачет

Вид учебной работы	Всего часов/ зачетных единиц	Семестры
аттестации (зачет, экзамен)		

Заочная форма

Вид учебной работы	Всего часов/ зачетных единиц	Семестры
Контактная работа с преподавателем (всего)	72/2	6
	8	
В том числе:		
Лекции	4	4
Практические занятия/ семинарские занятия	4	4
Лабораторные работы		
Практическая подготовка (если имеется)		
Консультации		
Самостоятельная работа (всего)	60	60
В том числе (если есть):		
Курсовой проект / работа		
Контрольная работа		
Реферат / эссе / доклад		
Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)		зачет

## 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 5.1. Календарно-тематическое планирование

Очная форма

№ п/п	Тема	Количество часов на			Форма
		лек-	Практичес-	самостоя-	

		<b>ции</b>	<b>кие /семинар- ские занятия</b>	<b>тельную работу</b>	<b>контроля</b>
1.	Тема 1. Понятие налога и сбора. Принципы налогообложения. Функции и виды налогов	1	1	3	Тест, устный опрос
2.	Тема 2. Элементы закона о налоге как правовая основа налогообложения	2	2	3	Тест, задачи, устный опрос
3.	Тема 3. Понятие налогового права, предмет и методы правового регулирования	1	1	3	Тест, кейсы, устный опрос
4.	Тема 4. Налоговые правоотношения: объект, субъект и содержание.	1	1	1	Тест, задачи, устный опрос
5.	Тема 5. Исполнение обязанности по уплате налогов и сборов	1	1	5	Тест, задачи, устный опрос
6.	Тема 6. Обеспечение исполнения обязанностей по уплате налогов и сборов. Зачет и возврат излишне уплаченных или излишне взысканных сумм	2	2	3	Тест, кейсы, устный опрос
7.	Тема 7. Налоговая декларация. Налоговый контроль и налоговая отчетность	1	1	4	Тест, устный опрос
8.	Тема 8. Нарушения налогового законодательства	1	1	4	Тест, задачи
9.	Тема 9. Налоговые споры и защита прав налогоплательщиков	2	1	4	Тест, задачи
10.	Тема 10. Федеральные налоги	1	2	4	Тест, задачи
11.	Тема 11. Региональные и местные налоги	1	1	4	Тест, задачи
12.	Тема 12. Льготные и	2	2	3	Тест, задачи

	специальные налоговые режимы				
	<b>Промежуточная аттестация</b>	<b>16</b>	<b>16</b>	<b>40</b>	<b>зачет</b>

## Заочная форма

№ п/п	Тема	Количество часов на			Форма контроля
		лекции	Практические /семинарские занятия	самостоятельную работу	
1.	Тема 1. Понятие налога и сбора. Принципы налогообложения. Функции и виды налогов	1		3	Тест, задчи
2.	Тема 2. Элементы закона о налоге как правовая основа налогообложения	1		3	Тест, задчи
3.	Тема 3. Понятие налогового права, предмет и методы правового регулирования		1	3	Тест, задчи
4.	Тема 4. Налоговые правоотношения: объект, субъект и содержание.		1	1	Тест, задчи
5.	Тема 5. Исполнение обязанности по уплате налогов и сборов		1	3	Тест, задчи
6.	Тема 6. Обеспечение исполнения обязанностей по уплате налогов и сборов. Зачет и возврат излишне уплаченных или излишне взысканных сумм		1	3	Тест, задчи
7.	Тема 7. Налоговая декларация. Налоговый контроль и налоговая отчетность			3	Тест, задчи
8.	Тема 8. Нарушения налогового законодательства			3	Тест, задчи
9.	Тема 9. Налоговые споры			3	Тест,

	и защита прав налогоплательщиков				задчи
10.	Тема 10. Федеральные налоги	0,5		3	Тест, задчи
11.	Тема 11. Региональные и местные налоги	0,5		3	Тест, задчи
12.	Тема 12. Льготные и специальные налоговые режимы	1		5	Тест, задчи
	<b>Промежуточная аттестация</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>24</b>	<b>4 (зачет)</b>

## 5.2. Краткое содержание лекционного курса

### **Тема 1. Понятие налога и сбора. Принципы налогообложения. Функции и виды налогов**

Понятие налогов и сборов. Принципы налогообложения. Классификация налогов и сборов. Понятие прямых и косвенных налогов. Виды налоговых изъятий. Деление налогов и сборов по уровню бюджетных зачислений. Прогрессивные и регрессивные налоги и сборы.

### **Тема 2. Элементы закона о налоге как правовая основа налогообложения**

Понятие и значение элементов закона о налоге. Существенные элементы закона о налоге и их характеристика. Факультативные элементы закона о налоге и их характеристика.

### **Тема 3. Понятие налогового права, предмет и методы правового регулирования**

Понятие налогового права. Виды общественных отношений, входящих в предмет налогово-правового регулирования. Характеристика норм налогового права. Место налогового права в системе российского права. Система российского законодательства о налогах и сборах. Особенности источников налогового права.

### **Тема 4. Налоговые правоотношения: объект, субъект и содержание**

Содержание налоговых правоотношений. Субъектный состав налоговых правоотношений, их классификация. Понятие и виды налоговой правосубъектности. Частная налоговая правосубъектность. Публичная налоговая правосубъектность. Налоговая правосубъектность организаций. Налоговая правоспособность. Налоговая дееспособность. Налоговая правосубъектность иностранных организаций. Объект налогового правоотношения. Содержание налоговых правоотношений.

### **Тема 5. Порядок исполнения обязанности по уплате налогов и сборов**

Порядок исполнения обязанностей по уплате налогов и сборов. Основание

прекращение обязанности по уплате налогов и сборов. Принудительное исполнение налоговой обязанности налоговыми администрациями. Исполнение налоговой обязанности при реорганизации и ликвидации юридического лица. Исполнение налоговой обязанности безвестно отсутствующего или недееспособного физического лица. Обстоятельства, исключающие изменение срока уплаты налога.

#### **Тема 6. Обеспечение исполнения обязанностей по уплате налогов и сборов. Зачет и возврат излишне уплаченных или излишне взысканных сумм**

Способы обеспечения исполнения обязанности по уплате налогов и сборов. Залог имущества. Поручительство. Пеня. Приостановление операций по счетам налогоплательщика, налогового агента, индивидуального предпринимателя. Арест имущества. Зачет или возврат излишне уплаченной суммы налога или сбора.

#### **Тема 7. Налоговый контроль**

Налоговый контроль и органы, его осуществляющие. Формы и методы осуществления налогового контроля. Учет налогоплательщиков. Налоговые декларации. Понятие и виды налоговых проверок. Налоговая тайна: понятие и содержание.

#### **Тема 8. Нарушения налогового законодательства**

Понятие и виды нарушений налогового законодательства. Налоговое правонарушение. Состав налогового правонарушения. Принципы налоговой ответственности. Обстоятельства, исключающие привлечение к ответственности за налоговые правонарушения. Налоговые санкции. Виды налоговых правонарушений. Административные правонарушения в сфере налогообложения. Налоговые преступления.

#### **Тема 9. Налоговые споры и защита прав налогоплательщиков**

Понятие налогового спора. Способы защиты прав налогоплательщиков. Особенности административного способа защиты прав налогоплательщиков. Особенности судебного способа защиты прав налогоплательщиков.

#### **Тема 10. Федеральные налоги и сборы**

Понятие федеральных налогов и сборов. Виды федеральных налогов и сборов. Налог на добавленную стоимость (НДС): Плательщики, объекты налогообложения, порядок исчисления налога, Сроки уплаты. Акцизы: понятие, объекты, ставки. Налог на прибыль организаций. Налог на доходы физических лиц. Единый социальный налог

#### **Тема 11. Региональные и местные налоги и сборы**

Понятие региональных налогов и сборов. Виды региональных налогов и сборов, предусмотренные Налоговым кодексом РФ. Порядок установления и введения в действие налогов.

#### **Тема 12. Специальные налоговые режимы**

Правовая основа единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности.

## Упрощенная система налогообложения

### 5.3. Тематика практических/семинарских занятий

#### **Тема 1. Понятие и роль налогов и сборов. Правовые основы системы налогов и сборов**

1. Роль налогов в формировании финансов современного государства. Функции налогов.

2. Юридическое определение налога, сбора. Правовые признаки налога и сбора.

3. Виды налогов и основания их классификации.

#### **Тема 2. Элементы закона о налоге как правовая основа налогообложения**

1. Юридическое определение налога, сбора. 2. Правовые признаки налога и сбора. 3. Элементы юридической конструкции налога.

#### **Тема 3. Понятие налогового права. Предмет, принципы, методы, система и история развития налогового права**

1. Понятие налоговой политики и методы ее осуществления.

2. Этапы реформирования системы налогов и сборов в Российской Федерации.

3. Понятие и предмет налогового права. Методы правового регулирования налоговых отношений.

4. Система налогового права. Общая и особенная части. Институты налогового права.

5. Основные принципы налогового права.

6. Налоговое право как отрасль российского права, отрасль законодательства, отрасль науки и учебная дисциплина.

7. Разграничение налогового права с финансовым, административным, гражданским и другими отраслями права.

1. Понятие и виды источников налогового права.

2. Соответствие нормативных правовых актов о налогах и сборах Налоговому кодексу РФ.

3. Действие актов законодательства о налогах и сборах во времени. Особенности принятия и введения в действие актов законодательства о налогах и сборах.

4. Пределы действия обратной силы законодательных актов о налогах и сборах.

5. Действие актов законодательства в пространстве и по кругу лиц.

6. Порядок исчисления сроков, установленных законодательством о налогах и сборах.

#### **Тема 4. Налоговые правоотношения**

1. Понятие и структура налоговых правоотношений. Виды налоговых правоотношений.

2. Субъекты и объекты налоговых правоотношений.
3. Содержание налоговых правоотношений.
4. Юридические факты в налоговом праве.

#### **Тема 5. Порядок исполнения обязанности по уплате налогов и сборов**

1. Понятие налоговой обязанности, основания ее возникновения, приостановления и прекращения.
2. Общий порядок исполнения налоговой обязанности.
3. Особенности исполнения обязанности по уплате налогов и сборов при ликвидации, реорганизации юридического лица. Особенности исполнения налоговой обязанности безвестно отсутствующего (недееспособного) физического лица.

#### **Тема 6. Обеспечение исполнения обязанностей по уплате налогов и сборов. Зачет и возврат излишне уплаченных или излишне взысканных сумм**

4. Зачет и возврат излишне уплаченного (взысканного) налога, сбора и пени.
5. Изменение сроков уплаты налога (сбора) и пени.
6. Понятие и виды способов обеспечения исполнения налоговой обязанности.
7. Меры принудительного исполнения налоговой обязанности.

#### **Тема 7. Налоговый контроль**

1. Понятие, содержание, формы и виды налогового контроля.
2. Учет налогоплательщиков в налоговых органах. Идентификационный номер налогоплательщика. Особенности учета отдельных категорий налогоплательщиков.
3. Виды налоговых проверок. Камеральные налоговые проверки. Выездные налоговые проверки. Повторные и встречные проверки налогоплательщиков. Оформление результатов налоговых проверок.
4. Издержки, связанные с осуществлением налогового контроля.
5. Проверки применения контрольно-кассовой техники при осуществлении денежных расчетов.
6. Понятие действий по осуществлению налогового контроля, их налогово-процессуальная природа.
7. Виды действий по осуществлению налогового контроля, их процессуальное оформление. Составление протокола при производстве действий по осуществлению налогового контроля.
8. Участие понятых и свидетелей. Привлечение экспертов и специалистов.

#### **Тема 8. Нарушения налогового законодательства**

1. Понятие, юридические признаки и особенности налоговых правонарушений.
2. Отношения в сфере налогов и сборов как объект противоправного посягательства. Объективная сторона нарушений законодательства о налогах и сборах.

3. Субъекты нарушений законодательства о налогах и сборах. Субъективная сторона. Формы вины при совершении налоговых правонарушений. Обстоятельства, исключающие вину лица в совершении налогового правонарушения.

4. Классификация составов налоговых правонарушений.

5. Виды нарушений законодательства о налогах и сборах.

### **Тема 9. Налоговые споры**

Способы защиты прав налогоплательщиков

### **Тема 10. Федеральные налоги и сборы**

Понятие федеральных налогов и сборов. Виды федеральных налогов и сборов. Налог на добавленную стоимость (НДС): Плательщики, объекты налогообложения, порядок исчисления налога, Сроки уплаты. Акцизы: понятие, объекты, ставки. Налог на прибыль организаций . Налог на доходы физических лиц. Единый социальный налог

### **Тема 11. Региональные и местные налоги и сборы**

Понятие региональных налогов и сборов.

Виды региональных налогов и сборов, предусмотренные Налоговым кодексом РФ.

Порядок установления и введения в действие налогов.

### **Тема 12. Льготные и специальные налоговые режимы**

Правовая основа единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности.

## **6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

### **6.1. Нормативно-правовые акты**

1. Конституция РФ// <http://www.consultant.ru/>

2. Налоговый кодекс (часть первая) от 31.07.98г. №146-ФЗ с изм. и доп.// СЗ РФ 03.08.98 №31 ст. 3824.

3. Налоговый Кодекс РФ (часть вторая) – федеральный закон от 5.08.2000 г. № 117-ФЗ, с изм. и доп. // СЗ РФ, 2000 г., № 32, ст. 3340.

4. Закон РФ от 21 марта 1991 г. N 943-1 «О налоговых органах Российской Федерации» с изм. и доп. // Ведомости Съезда народных депутатов РФ и ВС РФ от 11 апреля 1991 г., N 15, ст. 492.

5. Федеральный закон от 6 октября 2003 г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями) // СЗ РФ, 2003 г. N 40, ст. 3822.

6. Федеральный закон от 6 октября 1999 г. N 184-ФЗ "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями) //СЗ РФ, 1999, № 42, Ст. 5005.

## 6.2. Основная литература.

1. Крохина, Ю. А. Налоговое право : учебник для вузов / Ю. А. Крохина. — 10-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 503 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14742-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/486297>
2. Налоговое право. Общая часть в 2 т. Том 1 : учебник и практикум для академического бакалавриата / И. И. Кучеров [и др.] ; под ред. И. И. Кучерова. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 384 с.
3. Налоговое право. Особенная часть : учебник и практикум для академического бакалавриата / И. И. Кучеров [и др.] ; под ред. И. И. Кучерова. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 309 с.
4. Фархутдинов, Р. Д. Налоговое право : учебное пособие для бакалавриата, специалитета и магистратуры / Р. Д. Фархутдинов. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 177 с. — (Университеты России). — ISBN 978-5-534-09261-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/427520>
5. Фархутдинов, Р. Д. Налоговое право : учебное пособие для вузов / Р. Д. Фархутдинов. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 177 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09261-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/474928>

## 6.3. Дополнительная литература.

1. Гуринович, А. Г. Правовое регулирование бюджетного процесса : учебник для бакалавриата и магистратуры / А. Г. Гуринович. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 269 с. — (Бакалавр и магистр. Модуль). — ISBN 978-5-9916-9683-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/434695>

## 6.4. Ресурсы информационно-коммуникационной сети «Интернет».

1. ЭБС [biblio-online.ru](http://biblio-online.ru)

## 7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Промежуточным контролем знаний обучающихся в течение обучения являются письменные работы по ключевым темам читаемой дисциплины.

Формой итогового контроля знаний обучающихся является экзамен, в ходе которого оценивается уровень теоретических знаний и навыки решения профессиональных и творческих задач.

Фонд оценочных средств сформированности компетенций включает в себя

оценочные средства:

- вопросы к зачёту/экзамену;
- примерные темы курсовых работ/проектов (или ссылка на Методические указания по выполнению курсовой работы/проекта);
- - примерные темы рефератов/докладов/эссе/сообщений;
- тесты (или ссылка на тесты);
- иное.

### **7.1 ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ К ЗАЧЕТУ**

1. Понятие налоговой политики и методы ее осуществления.
2. Этапы реформирования системы налогов и сборов в Российской Федерации.
3. Понятие и предмет налогового права. Методы правового регулирования налоговых отношений.
4. Система налогового права.
5. Принципы налогового права.
6. Налоговое право как отрасль российского права, отрасль законодательства, отрасль науки и учебная дисциплина.
7. Разграничение налогового права с финансовым, административным, гражданским и другими отраслями права.
8. Роль налогов в формировании финансов современного государства. Функции налогов.
9. Юридическое определение налога, сбора. Соотношение налога и сбора.
10. Виды налогов и основания их классификации.
11. Элементы юридической конструкции налога.
12. Система налогов и сборов.
13. Понятие и виды источников налогового права.
14. Соответствие нормативных правовых актов о налогах и сборах Налоговому кодексу РФ.
15. Действие актов законодательства о налогах и сборах во времени. Особенности принятия и введения в действие актов законодательства о налогах и сборах.
16. Пределы действия обратной силы законодательных актов о налогах и сборах.
17. Порядок исчисления сроков, установленных законодательством о налогах и сборах.
18. Понятие и структура налоговых правоотношений. Виды налоговых правоотношений.
19. Субъекты, объекты и содержание налоговых правоотношений.
20. Содержание налоговых правоотношений.
21. Юридические факты в налоговом праве.
22. Понятие и классификация налогоплательщиков и плательщиков

сборов.

23. Правовой статус налогоплательщиков, плательщиков сборов и налоговых агентов.

23. Представительство в налоговых правоотношениях.

25. Понятие и состав органов налогового администрирования.

26. Финансовые органы и их компетенция в сфере налогов и сборов.

27. Налоговые органы и их компетенция.

28. Права и обязанности таможенных органов в сфере налогообложения.

29. Лица, содействующие налоговому администрированию.

30. Понятие налоговой обязанности, основания ее возникновения, приостановления и прекращения.

31. Общий порядок исполнения налоговой обязанности.

32. Особенности исполнения обязанности по уплате налогов и сборов при ликвидации, реорганизации юридического лица. Особенности исполнения налоговой обязанности безвестно отсутствующего (недееспособного) физического лица.

33. Зачет и возврат излишне уплаченного (взысканного) налога, сбора и пени.

34. Изменение сроков уплаты налога (сбора) и пени. Отсрочка, рассрочка.

35. Инвестиционный налоговый кредит.

36. Понятие и виды способов обеспечения исполнения налоговой обязанности.

37. Меры принудительного исполнения налоговой обязанности.

38. Понятие, содержание, формы и виды налогового контроля.

39. Учет налогоплательщиков в налоговых органах. Идентификационный номер налогоплательщика. Особенности учета отдельных категорий налогоплательщиков.

40. Виды налоговых проверок. Оформление результатов налоговых проверок.

41. Камеральные налоговые проверки.

42. Выездные налоговые проверки.

43. Повторные и встречные проверки налогоплательщиков.

44. Издержки, связанные с осуществлением налогового контроля.

45. Проверки применения контрольно-кассовой техники при осуществлении денежных расчетов.

46. Понятие действий по осуществлению налогового контроля, их налогово-процессуальная природа.

47. Виды действий по осуществлению налогового контроля, их процессуальное оформление.

48. Составление протокола при производстве действий по осуществлению налогового контроля.

49. Участие понятых и свидетелей. Привлечение экспертов и специалистов.

50. Понятие и содержание налоговой тайны.

51. Соотношение налоговой тайны с банковской, коммерческой и аудиторской тайной.

52. Понятие, юридические признаки и особенности налоговых правонарушений.

53. Отношения в сфере налогов и сборов как объект противоправного посягательства. Объективная сторона нарушений законодательства о налогах и сборах.

54. Субъекты нарушений законодательства о налогах и сборах. Субъективная сторона. Формы вины при совершении налоговых правонарушений. Обстоятельства, исключаящие вину лица в совершении налогового правонарушения.

55. Классификация составов налоговых правонарушений.

56. Виды нарушений законодательства о налогах и сборах.

57. Понятие, функции и признаки налоговой ответственности.

58. Принципы налоговой ответственности.

59. Обстоятельства, исключаящие ответственность и освобождающие от ответственности за нарушения законодательства о налогах и сборах.

60. Обстоятельства, смягчающие и отягчающие ответственность за совершение налогового правонарушения.

61. Санкции в налоговом праве.

62. Право на обжалование.

63. Административный порядок защиты нарушенных прав налогоплательщиков, плательщиков сборов и налоговых агентов.

64. Судебный порядок защиты нарушенных прав налогоплательщиков, плательщиков сборов и налоговых агентов.

## **7.2 ПРИМЕРНЫЕ ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ**

### **1. К налоговым доходам бюджетов относятся:**

1) предусмотренные налоговым законодательством федеральные, региональные, и местные налоги и сборы, а также пени и штраф

2) дотации, субвенции субсидии

3) только налоги и сборы, установленные налоговым законодательством

4) только налоги

5) предусмотренные бюджетным и налоговым законодательством налоги, сборы и все штрафные санкции взимаемые за нарушение законодательства

### **2. Налоги, взимаемые в РФ, относящиеся к реальным (имущественным) налогам:**

1) акцизы

2) единый социальный налог

3) налог на доходы физических лиц

4) налог на имущество физических лиц

5) налог на имущество организаций

### **3. В основе классификации налогов на прямые и косвенные лежат признаки:**

- 1) прямые налоги являются регулирующими, а косвенные - закрепленными за тем или иным уровнем бюджетной системы
- 2) косвенные налоги образуются при реализации товара и входят в его цену, а прямые образуются в процессе производства и входят в стоимость товара
- 3) при косвенном налогообложении налогоплательщик и носитель налога могут быть разными лицами, а при прямом-одно лицо
- 4) налогоплательщиками косвенных налогов являются физические лица, а прямых- юридические

### **4. Сборы уплачиваются в связи с:**

- 1) перемещением товара через таможенную границу РФ
- 2) приобретением определенного имущества
- 3) выполнением органами государства или местного самоуправления юридически значимых действий
- 4) совершением определенных действий плательщиком сбора

### **5. Объект налогообложения - это:**

- 1) операции по реализации товаров, работ, услуг; прибыль, доход, иной объект, имеющий стоимостную, количественную или физическую характеристику, с наличием которого возникает обязанность по уплате налога или сбора
- 2) прибыль предприятия, учреждения, организации
- 3) собственность физических и юридических лиц на территории РФ
- 4) доход физического лица

### **6. Признаки, присущие категории «налог»:**

- 1) безымянность
- 2) безвозмездность
- 3) адресность зачисления
- 4) срочность
- 5) обязательность

### **7. Объектами налогообложения следует считать:**

- 1) таковыми могут стать только те объекты, который принадлежат налогоплательщику на правах собственности, хозяйственного ведения и оперативного управления в случаях, определенных налоговым кодексом либо иными федеральным законом(подзаконным нормативно-правовым актом)
- 2) таковыми могут стать любой объект или явление, которые в соответствии с законом могут стать либо уже обладают признаками объекта налогообложения
- 3) таковыми могут стать операции по реализации товаров (работ, услуг), имущество, доход, стоимость реализованных товаров или иной объект, имеющий стоимостную, количественную или физическую характеристики, с наличием которого у налогоплательщика законодательство о налогах и сборах связывает возникновение обязанности по уплате налога
- 4) таковыми выступают: экономические основания, факты реализации

имущественных прав, приобретения политических прав и другие аналогичные случаи если их использование налогоплательщиком образует налоговую базу

**8. Обязательным элементом налога является:**

- 1) налоговая ставка
- 2) налоговый орган
- 3) налоговая санкция
- 4) налоговый агент
- 5) налоговая льгота

**9. Налоговый период по отдельным видам налогов:**

- 1) календарный год или иной период времени по окончании которого определяется налоговая база и исчисляется сумма налога, подлежащая уплате
- 2) месяц, квартал, год или иной период времени
- 3) календарный год
- 4) бюджетный год

**10. Из нижеприведенных классификаций налогов не существует:**

- 1) общеобязательные и факультативные
- 2) национальные и международные
- 3) закрепленные и регулирующие
- 4) прямые и косвенные
- 5) государственные и муниципальные

**11. Сбор отличается от налога по следующим признакам:**

- 1) обязательность
- 2) твердо установленная ставка
- 4) разовость взимания
- 5) индивидуальная возмездность
- 6) плановость

**12. Налогоплательщиками являются:**

- 1) юридические лица, их филиалы и представительства
- 2) физические и юридические лица
- 3) граждане РФ и российские организации
- 4) физические лица и организации

**13. Право устанавливать налоги и сборы - это право:**

- 1) субъектов РФ
- 2) муниципальных образований
- 3) Российской Федерации
- 4) Государственной Думы РФ

**14. Основная задача налоговых органов - это:**

- 1) ведение разъяснительной работы по применению актов законодательства по налогам и сборам, помощь в заполнении деклараций
- 2) установление налогов и сборов, контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью внесения в бюджет налогов и сборов
- 3) принятие законодательных актов по вопросам налогообложения в РФ, сбор налогов и их зачисления в бюджет

4) осуществление контроля за соблюдением законодательства о налогах и сборах, правильностью исчисления, полнотой и своевременностью внесения в бюджет налогов и сборов

**15. Систему налоговых органов возглавляет:**

- 1) Министерство финансов РФ
- 2) Федеральная налоговая служба
- 3) Министерство РФ по налогам и сборам
- 4) Правительство РФ

**16. Налоговые правоотношения:**

1) урегулированные нормами права отношения, возникающие в связи с установлением, введением и взиманием налогов и сборов, осуществлением налогового контроля, обжалованием актов налоговых органов и действий (бездействия) их должностных лиц, а также в связи с привлечением к налоговой ответственности

2) отношения по урегулированию вопросов собственности и предпринимательства

3) все отношения, возникающие между налоговыми органами и подвластными субъектами

4) отношения, по контролю за поступлением налогов и сборов в бюджет

**17. Налоговая система - это:**

1) совокупность налогов, сборов и существенных условий налогообложения

2) совокупность налогов и сборов

3) совокупность всех обязательных платежей, взимаемых на территории государства

4) совокупность существенных условий налогообложения

**18. В отличие от местных налогов федеральные налоги:**

а) зачисляются только в федеральный бюджет;

б) устанавливаются федеральным органом государственной власти;

в) вводятся федеральным органом власти.

**19. Установление основных принципов налогообложения и сборов относится:**

а) к ведению федерации;

б) к совместному ведению федерации и субъектов федерации;

в) к ведению субъектов федерации

**20. Налоговые льготы являются:**

а) основным элементом юридического состава налога;

б) существенным элементом юридического состава налога;

в) факультативным элементом юридического состава налога.

## **8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

Организация образовательного процесса регламентируется учебным планом и расписанием учебных занятий. Язык обучения (преподавания) — русский. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

При формировании своей индивидуальной образовательной траектории обучающийся имеет право на перезачет соответствующих дисциплин и профессиональных модулей, освоенных в процессе предшествующего обучения, который освобождает обучающегося от необходимости их повторного освоения.

### **8.1. Образовательные технологии**

Учебный процесс при преподавании курса основывается на использовании традиционных, инновационных и информационных образовательных технологий. Традиционные образовательные технологии представлены лекциями и семинарскими / практическими занятиями. Инновационные образовательные технологии используются в виде широкого применения активных и интерактивных форм проведения занятий. Информационные образовательные технологии реализуются путем активизации самостоятельной работы студентов в информационной образовательной среде.

### **8.2. Занятия лекционного типа**

Лекционный курс предполагает систематизированное изложение основных вопросов учебного плана.

Лекционный курс дает наибольший объем информации и обеспечивает более глубокое понимание учебных вопросов при значительно меньшей затрате времени, чем это требуется большинству студентов на самостоятельное изучение материала.

### **8.3. Занятия семинарского /практического типа**

Семинарские занятия представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях закрепления курса и охватывают все основные разделы.

Основной формой проведения семинаров является обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также разбор примеров и ситуаций в аудиторных условиях. В обязанности преподавателя входят: оказание методической помощи и консультирование студентов по соответствующим темам курса.

Активность на семинарских занятиях оценивается по следующим

критериям:

- ответы на вопросы, предлагаемые преподавателем;
- участие в дискуссиях;
- выполнение проектных и иных заданий;
- ассистирование преподавателю в проведении занятий.

Ответ должен быть аргументированным, развернутым, не односложным, содержать ссылки на источники.

Доклады и оппонирование докладов проверяют степень владения теоретическим материалом, а также корректность и строгость рассуждений.

Оценивание заданий, выполненных на семинарском занятии, входит в накопленную оценку.

Практические занятия представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях формирования умений и навыков и охватывают все основные разделы.

Основным методом проведения практических занятий являются упражнения, а также обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также разбор качества выполнения упражнений в аудиторных условиях. В обязанности преподавателя входят: оказание методической помощи и консультирование студентов по соответствующим темам курса.

Активность на практических занятиях оценивается по следующим критериям:

- выполнение заданий;
- участие в дискуссиях;
- ассистирование преподавателю в проведении занятий.

#### **8.4. Самостоятельная работа обучающихся**

Получение углубленных знаний по изучаемой дисциплине достигается за счет дополнительных часов к аудиторной работе - самостоятельной работы студентов. Выделяемые часы целесообразно использовать для изучения дополнительной научной литературы по проблематике дисциплины, анализа научных концепций и практических рекомендаций ведущих российских и зарубежных специалистов в профессиональной сфере, а также для отработки практических навыков.

Самостоятельная работа студентов – это процесс активного, целенаправленного приобретения студентом новых знаний, умений без непосредственного участия преподавателя, характеризующийся предметной

направленностью, эффективным контролем и оценкой результатов деятельности обучающегося.

Цели самостоятельной работы:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умений использовать нормативную и справочную документацию, специальную литературу;
- развитие познавательных способностей, активности студентов, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, творческой инициативы, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие исследовательских умений и академических навыков.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, уровня сложности, конкретной тематики.

Технология организации самостоятельной работы студентов включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения.

Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель может проводить инструктаж по выполнению задания. В инструктаж включается:

- цель и содержание задания;
- сроки выполнения;
- ориентировочный объем работы;
- основные требования к результатам работы и критерии оценки;
- возможные типичные ошибки при выполнении.

Инструктаж проводится преподавателем за счет объема времени, отведенного на изучение дисциплины.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может проходить в устной, письменной или смешанной форме.

Студенты должны подходить к самостоятельной работе как к важнейшему средству закрепления и развития теоретических знаний, выработке единства взглядов на отдельные вопросы курса, приобретения определенных навыков и использования профессиональной литературы.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и

обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

При самостоятельной проработке курса обучающиеся должны:

- просматривать основные определения и факты;
- повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;
- изучить рекомендованную литературу, составлять тезисы, аннотации и конспекты наиболее важных моментов;
- самостоятельно выполнять задания, аналогичные предлагаемым на занятиях;
- использовать для самопроверки материалы фонда оценочных средств;
- выполнять домашние задания по указанию преподавателя.

#### **8.4.1. Выполнение домашнего задания**

Домашнее задание оценивается по следующим критериям:

- Степень и уровень выполнения задания;
- Аккуратность в оформлении работы;
- Использование специальной литературы;
- Сдача домашнего задания в срок.

#### **8.5. Эссе (реферат)**

Реферат — индивидуальная письменная работа обучающегося, предполагающая анализ изложения в научных и других источниках определенной научной проблемы или вопроса.

Написание реферата практикуется в учебном процессе в целях приобретения студентом необходимой профессиональной подготовки, развития умения и навыков самостоятельного научного поиска: изучения литературы по выбранной теме, анализа различных источников и точек зрения, обобщения материала, выстраивания логики изложения, выделения главного, формулирования выводов.

Содержание реферата студент докладывает на семинаре, кружке, научной конференции. Предварительно подготовив тезисы доклада, студент в течение 10—15 минут должен кратко изложить основные положения своей работы. После доклада автор отвечает на вопросы, затем выступают оппоненты, которые заранее познакомились с текстом реферата, и отмечают его сильные и слабые стороны.

Как правило, реферат имеет стандартную структуру: титульный лист, содержание, введение, основное содержание темы, заключение, список

использованных источников, приложения.

Оценивается оригинальность реферата, актуальность и полнота использованных источников, системность излагаемого материала, логика изложения и убедительность аргументации, оформление, своевременность срока сдачи, защита реферата перед аудиторией.

При своевременной защите работа оценивается наивысшим баллом, при опоздании на 1 неделю балл снижается на 1, при опоздании на 2 недели балл снижается еще раз на 1. При опоздании более чем на 2 недели работа не оценивается.

#### **8.6. Групповые и индивидуальные консультации**

Во время выполнения обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы и при необходимости преподаватель может проводить консультации за счет общего бюджета времени, отведенного на контактную работу.

#### **8.7. Оценивание по дисциплине**

Электронная информационно-образовательная среда организации позволяет формировать электронное портфолио обучающегося за счет сохранения его работ и оценок.

Оценки ставятся по 5-балльной шкале. Округление оценки производится в пользу студента.

**Критерии оценочного средства опрос на семинарских \ практических занятиях по заранее предложенному плану**

Балл	Уровень сформированности компетенции	Критерии оценивания уровня сформированности компетенции
5 (отлично)	Повышенный	полнота раскрытия формулировок плана: 85-100%; выполнение практического задания – с 1-2 замечаниями
4 (хорошо)	Базовый	полнота раскрытия формулировок плана: 70-85%; выполнение практического задания – с 3-5 замечаниями
3 (удовлетворительно)	Пороговый	полнота раскрытия формулировок плана: 50-69%; выполнение практического задания – с 5-7 замечаниями
2 (неудовлетворительно)	Недопустимый	полнота раскрытия формулировок плана: менее 50%; выполнение практического задания – с 8 и более замечаниями

**Критерии оценочного средства письменная аудиторная контрольная работа**

Балл (интервал баллов)	Уровень сформированности компетенции	Критерии оценивания уровня сформированности компетенции
5 (отлично)	Повышенный	Контрольная работа выполнена в соответствии с предъявляемыми требованиями, содержит 1-2 неточности; полнота анализа текста составляет 85-100%.
4 (хорошо)	Базовый	Контрольная работа выполнена, в основном, в соответствии с предъявляемыми требованиями, содержат 2-4 неточности; полнота анализа текста составляет 70-84% и требует наводящих и уточняющих вопросов преподавателя.
3 (удовлетворительно)	Пороговый	В контрольной работе выявлены отступления от предъявляемых требований, обнаружены более 5 концептуальных неточностей; полнота анализа текста составляет 50-69%; формулировки не продуманы и требуют уточнения.
2 (неудовлетворительно)	Недопустимый	Контрольная работа не соответствует предъявляемым требованиям, содержат более 8 концептуальных неточностей; полнота анализа текста составляет менее 50%; формулировки путаные, нечеткие, содержат множество грамматических ошибок; или работа не выполнена вовсе.

#### **Критерии оценочного средства доклад, презентация материала доклада.**

Балл	Уровень сформированности компетенции	Критерии оценивания уровня сформированности компетенции
5 (отлично)	Повышенный	Заявленная тема раскрыта полно. Основные требования к жанру доклада выполнены, обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, продемонстрировано владение научным терминологическим аппаратом, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

Балл	Уровень сформированности компетенции	Критерии оценивания уровня сформированности компетенции
4 (хорошо)	Базовый	Заявленная тема раскрыта достаточно. Основные требования к жанру доклада, в целом, выполнены. Продемонстрировано владение научным терминологическим аппаратом; основные требования к презентации доклада выполнены, но при этом допущены недочёты: имеются неточности в изложении материала, не выдержан объём работы, на отдельные дополнительные вопросы даны неполные ответы.
3 (удовлетворительно)	Пороговый	Заявленная тема раскрыта неполно. Имеются существенные отступления от требований к жанрам реферата, доклада. Владение научным терминологическим аппаратом затруднено, в изложении материала присутствует непоследовательность, структурирование работы не продумано, порой алогично. Основные требования к презентации доклада выполнены не в полном объеме.
2 (неудовлетворительно)	Недопустимый	Заявленная тема не раскрыта, проявлено существенное непонимание проблемы. Автор не владеет научным терминологическим аппаратом, оформление не соответствует требованиям; либо работа не выполнена вовсе. Презентация не осуществлена.

### Критерии оценочного средства зачет

Оценка	Уровень сформированности компетенции	Критерии оценивания уровня сформированности компетенции
Зачтено	Повышенный	Студент ясно и четко сформулировал ответ на теоретический вопрос, проиллюстрировал ответы дополнительным материалом, показал грамотное использование понятийного аппарата дисциплины, правильно ответил на дополнительные вопросы.
	Базовый	Студент сформулировал ответ на

Оценка	Уровень сформированности компетенции	Критерии оценивания уровня сформированности компетенции
	Пороговый	теоретический вопрос, но допустил 2-3 неточности или неполно раскрыл суть вопроса; показал грамотное использование понятийного аппарата дисциплины, недостаточно полно ответил на дополнительные вопросы. Студент сформулировал ответ на теоретический вопрос, но раскрыл его поверхностно, с 1-2 принципиальными ошибками; проявил недостаточное знание понятийного аппарата дисциплины; не смог ответить на дополнительные вопросы.
Не зачтено	недопустимый	Студент не смог ответить на теоретический вопрос, проявил незнание понятийного аппарата дисциплины, не смог ответить на дополнительные вопросы.

**Итоговая оценка выставляется в ведомость согласно следующему правилу:**

Критерии оценивания компетенции	Уровень сформированности компетенции	Итоговая оценка
Обучающийся не владеет теоретическими основами дисциплины и научной терминологией, демонстрирует отрывочные знания, не способен иллюстрировать ответ примерами, допускает множественные существенные ошибки в ответе	недопустимый	неудовлетворительно
Обучающийся владеет частично теоретическими основами дисциплины и научной терминологией, фрагментарно способен иллюстрировать ответ примерами, допускает несколько существенных ошибок в ответе.	пороговый	удовлетворительно
Обучающийся владеет теоретическими основами дисциплины и научной терминологией, грамотно излагает материал и способен иллюстрировать ответ примерами, фактами, данными научных исследований, применять теоретические знания для решения	базовый	хорошо

Критерии оценивания компетенции	Уровень сформированности компетенции	Итоговая оценка
практических задач, но допускает отдельные несущественные ошибки.		
Обучающийся в полной мере владеет теоретическими основами дисциплины и научной терминологией, грамотно излагает материал и способен иллюстрировать ответ примерами, фактами, данными научных исследований, применять теоретические знания для решения практических задач.	повышенный	отлично

### **8.8. Методические рекомендации по обучению лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

Освоение дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах. Предполагаются специальные условия для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Профессорско-педагогический состав знакомится с психолого-физиологическими особенностями обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, индивидуальными программами реабилитации инвалидов (при наличии). При необходимости осуществляется дополнительная поддержка преподавания прошедшими подготовку волонтерами.

В соответствии с методическими рекомендациями Минобрнауки РФ (утв. 8 апреля 2014 г. N АК-44/05вн) в курсе предполагается использовать социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Подбор и разработка учебных материалов производятся с учетом предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем.

Медиамаериалы также используются и адаптируются с учетом индивидуальных особенностей обучения лиц с ОВЗ.

Освоение дисциплины лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения (персонального и коллективного использования). Материально-техническое обеспечение

предусматривает приспособление аудиторий к нуждам лиц с ОВЗ.

Форма проведения аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. Для студентов с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной или электронной форме (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- в печатной форме или электронной форме с увеличенным шрифтом и контрастностью (для лиц с нарушениями слуха, речи, зрения);
- методом чтения ассистентом задания вслух (для лиц с нарушениями зрения).

Студентам с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге или набором ответов на компьютере (для лиц с нарушениями слуха, речи);
- выбором ответа из возможных вариантов с использованием услуг ассистента (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- устно (для лиц с нарушениями зрения, опорно-двигательного аппарата).

При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

## **9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ**

1. ЭБС Юрайт [сайт]. - URL: <https://biblio-online.ru>
2. КонсультантПлюс. - URL: <https://sps-consultant.ru>

## **10. НЕОБХОДИМАЯ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА**

При проведении занятий используется аудитории, оборудованные офисной мебелью, при необходимости используются аудитории, оснащенные мультимедийным оборудованием для отображения презентаций.

Перечень основного оборудования:

Наименование ПО	Количество	Где используется
-----------------	------------	------------------

СПС КонсультантПлюс, ЭБС «Юрайт»	1	Компьютерные классы, читальный зал библиотеки
СПС Гарант	1	Компьютерные классы, читальный зал библиотеки
AST-Test, Windows, Open office	1	Центр тестирования, компьютерные классы

<b>Наименование технического средства</b>	<b>Количество</b>	<b>Где используется</b>
Мультимедийное оборудование аудиторий	2	ауд. 114, 116. (ул. Ленинградская, 16)
Проектор переносной	1	аудиторный фонд
Компьютерные классы	2	ауд. 104, 112 (ул. Ленинградская, 16)
Аудиторный фонд для ведения лекционных и практических занятий	11	ул. Ленинградская, 16

### **Разработчик:**

ОАНО ВО  
«Волжский  
университет имени  
В.Н. Татищева»  
(институт)  
\_\_\_\_\_

*(место работы)*

к.э.н., доцент  
кафедры  
«Международное,  
гражданское право и  
процесс»  
\_\_\_\_\_

*(занимаемая  
должность)*

С.Б. Сыропятова  
\_\_\_\_\_

*(инициалы,  
фамилия)*