

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Якушин Владимир Андреевич  
Должность: ректор, д.ю.н., профессор  
Дата подписания: 24.10.2023 19:09:18  
Уникальный программный ключ:  
a5427c2559e1ff4b007ed9b1994671e27053e0dc

**Министерство науки и высшего образования РФ**  
**Образовательная автономная некоммерческая организация**  
**Высшего образования**  
**«Волжский университет имени В.Н. Татищева» (институт)**

**УТВЕРЖДЕНО**  
приказом  
ректора Якушиным В.А.  
от 02 мая 2023 г. №77/1

### **Рабочая программа дисциплины**

#### **Б1.0.25. ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ЖУРНАЛИСТИКИ**

Направление подготовки – 42.03.02 Журналистика  
Квалификация (степень) выпускника – бакалавр  
Форма обучения – заочная

Направленность (профиль) – периодическая печать

Программа дисциплины «Правовые основы журналистики» для направления подготовки «Журналистика»

Рабочая программа по основной профессиональной образовательной программе высшего образования по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика профиль – периодическая печать

Составитель(и):

Кафедра «РГФиЖ» ОАНО

ВО «ВУиТ»

\_\_\_\_\_

(место работы)

доцент

\_\_\_\_\_

(занимаемая должность)

Т.Б. Исакова

\_\_\_\_\_

(инициалы, фамилия)

ОДОБРЕНА

учебно-методическим советом

Протокол № 4/22 от «28» апреля 2023 г.

## **СОДЕРЖАНИЕ**

<b>1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ ПРОГРАММЫ.....</b>	<b>5</b>
<b>2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ .....</b>	<b>5</b>
<b>3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ .....</b>	<b>6</b>
<b>4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ .....</b>	<b>7</b>
<b>5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>8</b>
5.1. Календарно-тематическое планирование .....	8
5.2. Краткое содержание лекционного курса.....	10
5.3. Тематика практических/семинарских занятий.....	14
5.4. Тематика лабораторных занятий .....	20
<b>6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ.....</b>	<b>20</b>
6.1. Основная литература. ....	20
6.2. Дополнительная литература.....	20
6.3. Методические разработки кафедры (учебные пособия, методические указания). ....	20
6.4. Ресурсы информационно-коммуникационной сети «Интернет».20	
<b>7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ.....</b>	<b>20</b>
<b>8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>26</b>
8.1. Образовательные технологии .....	26
8.2. Занятия лекционного типа.....	26
8.3. Занятия семинарского /практического типа .....	26
8.4. Самостоятельная работа обучающихся .....	27
8.5. Эссе (реферат).....	29
8.6. Групповые и индивидуальные консультации .....	30
8.7. Оценивание по дисциплине .....	30
8.8. Методические рекомендации по обучению лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.....	35

Программа дисциплины «Правовые основы журналистики» для направления подготовки «Журналистика»

**9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ..... 36**

**10. НЕОБХОДИМАЯ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА.... 36**

## **1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ ПРОГРАММЫ**

Настоящая программа учебной дисциплины устанавливает требования к образовательным результатам и результатам обучения студента и определяет содержание и виды учебных занятий и отчетности.

Программа дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС высшего образования по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика, уровень - бакалавриат.

Программа разработана в соответствии с требованиями Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования — программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 05.04.2017 № 301.

Образовательная деятельность по дисциплине осуществляется на государственном языке РФ.

Трудоемкость дисциплины в зачетных единицах характеризует ее объем, как части образовательной программы. Величина зачетной единицы 36 часов.

Качество обучения по дисциплине определяется в рамках внутренней системы оценки, а также внешней системы оценки, в которой образовательная организация может принимать участие на добровольной основе в рамках профессионально-общественной аккредитации.

К оценке качества обучения могут привлекаться работодатели и их объединения с целью подготовки обучающихся в соответствии с профессиональными стандартами и требованиями рынка труда к специалистам данного профиля.

В целях совершенствования образования к оценке качества также могут привлекаться обучающиеся, которым предоставляется возможность выразить свое мнение относительно условий, содержания и качества учебного процесса.

## **2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Цель и задачи дисциплины:

- раскрыть сущность и роль массово-информационного права как совокупности норм, регулирующих общественные отношения, которые возникают в связи с созданием, распространением и использованием материалов средств массовой информации (СМИ); профессиональную деятельность редакторов и журналистов; учреждение, функционирование и

Программа дисциплины «Правовые основы журналистики» для направления подготовки «Журналистика»

заккрытие организаций средств массовой информации.

- обучить студентов основам Международного гуманитарного права, иным аспектам международного публичного права, связанным с вопросами войны и мира, защиты прав человека; раскрыть сущность и роль Международного гуманитарного права как совокупности норм, регулирующих отношения между участниками вооруженных конфликтов, предоставляющих правовую защиту жертвам вооруженного противостояния, устанавливающих международно-правовую ответственность за их нарушения; дать знания о правовом регулировании в этой сфере, касающемся методов освещения вооруженных конфликтов в СМИ и статуса журналиста.

В результате освоения дисциплины (модуля) у обучающихся должны быть сформированы следующие компетенции:

Наименование компетенции	Код компетенции
Способен учитывать тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и(или) коммуникационных продуктах	ОПК-2.
Знает систему общественных и государственных институтов, механизмы их функционирования и тенденции развития	ОПК-2.1. (общий по УГСН)
Соблюдает принцип объективности в создаваемых журналистских текстах и (или) продуктах при освещении деятельности общественных и государственных институтов	ОПК-2.2. (по направлению подготовки "Журналистика")

### **3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Данная учебная дисциплина (модуль) относится к обязательной части основной профессиональной образовательной программы направления подготовки 42.03.02 Журналистика, уровень высшего образования - бакалавриат.

В методическом плане дисциплина (модуль) опирается на знания, полученные при изучении следующих учебных дисциплин (модулей): «Основы теории журналистики» и «Правоведение».

Программа дисциплины «Правовые основы журналистики» для направления подготовки «Журналистика»

Обучающийся должен обладать набором компетенций, которые позволят осваивать теоретический материал учебной дисциплины (модуля) и реализовывать практические задачи.

В результате изучения дисциплины (модуля) обучающийся должен:

уметь: применять правовые знания в редакционной работе, использовать и защищать свои профессиональные права в интересах обеспечения граждан необходимой информацией, пропагандировать верховенство права в жизни общества

знать: основы законодательства о СМИ, правовые нормы, регулирующие функционирование СМИ в России, права и обязанности журналиста в редакционной работе, авторское право;

владеть: правовой культурой.

Полученные в процессе обучения знания могут быть использованы в ходе учебной и производственной практике.

#### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	
Общая трудоёмкость дисциплины	144 час 4 з.е.
Контактная работа с преподавателем (всего)	17 час
В том числе:	
Лекции	8 час
Практические / семинарские занятия	8 час
Консультации	1 час
Самостоятельная работа (всего)	114 час
В том числе (если есть):	
Курсовой проект / работа	
Контрольная работа	
Реферат / эссе / доклад	
Иное	114 час.
Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)	зачет, экзамен

## 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 5.1. Календарно-тематическое планирование

№ п/п	Тема	Количество часов на				Форма контроля
		лекции	практические /семинарские занятия	лабораторные занятия	самостоятельную работу	
<b>Раздел 1 Право СМИ</b>						
1.	История становления и развития законодательства о массмедиа в России. Источники гражданско-правового регулирования массмедиа	0,5	0,5		3	Опрос, реферат
2.	Свобода массовой информации: гражданско-правовые проблемы реализации. Феномен «концентрации медиасобственности»	0,5	0,5		3	Опрос, реферат
3.	Правовой статус журналиста. Этические стандарты журналистской деятельности	0,5	0,5		3	Опрос, реферат
4.	Организация деятельности и корпоративная структура массмедиа	0,5	0,5		3	Опрос, реферат
5.	Государственное регулирование распространения	0,5	0,5		3	Опрос, реферат



№ п/п	Тема	Количество часов на				Форма контроля
		лекции	практические /семинарские занятия	лабораторные занятия	самостоятельную работу	
	массовой информации. Гражданское законодательство о рекламе					
6.	Интеллектуальные права в массмедиа	0,5	0,5		3	Опрос, реферат
7.	Новые медиа и право: основные положения и взаимодействие	0,5	0,5		3	Опрос, реферат
8.	Гражданско-правовые гарантии неприкосновенности личности. Защита гражданских прав в сфере массмедиа	0,5	0,5		3	Опрос, реферат
	Промежуточная аттестация					зачет
<b>Раздел 2 Международное гуманитарное право и СМИ</b>						
9.	Основные термины и понятия Международного гуманитарного права (МГП). Происхождение и развитие МГП	0,5	0,5		11	Опрос, реферат
10.	Основные положения МГП и порядок их применения	0,5	0,5		11	Опрос, реферат
11.	МГП и защита жертв вооруженного конфликта	0,5	0,5		11	Опрос, реферат

№ п/п	Тема	Количество часов на				Форма контроля
		лекции	практические /семинарские занятия	лабораторные занятия	самостоятельную работу	
12.	Ответственность за нарушение МГП	0,5	0,5		11	Опрос, реферат
13.	Правовая защита журналистов в зоне вооруженных конфликтов	0,5	0,5		11	Опрос, реферат
14.	Работа журналиста в зоне вооруженного конфликта	0,5	0,5		11	Опрос, реферат
15.	Освещение в СМИ вооруженных конфликтов и вопросов гуманитарного характера	0,5	0,5		12	Опрос, реферат
16.	Журналистика и вооруженный конфликт: основные проблемы XXI века	0,5	0,5		12	Опрос, реферат
	Промежуточная аттестация					экзамен

## 5.2. Краткое содержание лекционного курса

### Раздел 1 Право СМИ

#### Тема 1. История становления и развития законодательства о массмедиа в России. Источники гражданско-правового регулирования массмедиа

Печать и цензура с допетровских времен до 1917 г. Свобода слова и массмедиа с 1917 по 1991 г.

Понятие и система источников права в сфере медиарегулирования. Действие законодательства о массмедиа во времени, пространстве и по кругу лиц. Толкование закона.

Программа дисциплины «Правовые основы журналистики» для направления подготовки «Журналистика»

## **Тема 2. Свобода массовой информации: гражданско-правовые проблемы реализации. Феномен «концентрации медиасобственности»**

Понятие и сущность информации и массовой информации как объекта гражданско-правового регулирования. Концепция «информационных отношений» как предмета гражданского права (В. А. Дозорцев). Злоупотребление свободой массовой информации. Феномен «концентрации медиасобственности».

## **Тема 3. Правовой статус журналиста. Этические стандарты журналистской деятельности**

Правовой статус журналиста. Этические стандарты журналистской деятельности.

## **Тема 4. Организация деятельности и корпоративная структура массмедиа**

Регистрационные действия в отношении СМИ. Признание свидетельства о регистрации недействительным, а также прекращение и приостановление деятельности СМИ. Корпоративная структура СМИ: основные субъекты. Устав редакции и договоры.

## **Тема 5. Государственное регулирование распространения массовой информации. Гражданское законодательство о рекламе**

Государственная политика в области массмедиа. Распространение массовой информации. Лицензирование.

Понятие рекламы. Требования к рекламе. Договоры в области рекламы.

## **Тема 6. Интеллектуальные права в массмедиа**

Интеллектуальная природа деятельности журналиста. Интервью как объект авторского права. Авторские права на новостные сообщения и программы передачи. Порядок использования фотографических материалов в СМИ.

## **Тема 7. Новые медиа и право: основные положения и взаимодействие**

Понятие новых медиа: юридический аспект. Закон В. Рипля. Особенности распространения блогером общедоступной информации. «Право на забвение»..

## **Тема 8. Гражданско-правовые гарантии неприкосновенности личности. Защита гражданских прав в сфере массмедиа**

Программа дисциплины «Правовые основы журналистики» для направления подготовки «Журналистика»

Коллизия конституционного права на неприкосновенность частной жизни и свободы слова. Право на защиту в сфере массмедиа. Защита чести, достоинства и деловой репутации.

## **Раздел 2 Международное гуманитарное право и СМИ**

### **Тема 9. Основные термины и понятия Международного гуманитарного права (МГП). Происхождение и развитие МГП**

Определение понятия «Международное гуманитарное право», иные термины, которые используются для обозначения данного раздела Международного публичного права. Предмет регулирования и структура Международного гуманитарного права. Различие между Международным гуманитарным правом и Правом прав человека. Классификация основных документов Международного гуманитарного права.

Предыстория появления Международного гуманитарного права. Роль А. Дюнана. Разработка и принятие первой Женевской и Гаагской конвенций. Женевские конвенции (ЖК) 1949 г. и Дополнительные протоколы (ДП) к ним 1977 г. Основные изменения в МГП, которые произошли в конце XX – начале XXI вв. Эволюция вооруженных конфликтов в конце XX – начале XXI вв.

### **Тема 10. Основные положения МГП и порядок их применения**

Основные положения Гаагских конвенций (ГК). Основные положения ЖК и ДП к ним. Соотношение положений МГП и Права прав человека (ППЧ). Порядок вступления в действие положений МГП и их прекращение.

### **Тема 11. МГП и защита жертв вооруженного конфликта**

Положение о гражданском населении в МГП. Оказание гуманитарной помощи гражданскому населению во время вооруженных конфликтов. Положение о военнопленных в МГП. Защита женщин, детей и иных категорий граждан. Проблема раненых и статус медперсонала в зоне вооруженного конфликта. Оказание гуманитарной помощи жертвам вооруженных конфликтов. Защита беженцев и перемещенных лиц.

### **Тема 12. Ответственность за нарушение МГП**

Понятие военных преступлений. Последствия нарушения МГП. Коллективная ответственность государств за соблюдение норм МГП. Индивидуальная ответственность за нарушения МГП. Деятельность международных трибуналов по военным преступлениям. Практика Международного уголовного суда (МУС). Проблемы в области применения

Программа дисциплины «Правовые основы журналистики» для направления подготовки «Журналистика»

МГП и перспективы их разрешения. Деятельность Международного Комитета Красного Креста (МККК).

### **Тема 13. Правовая защита журналистов в зоне вооруженных конфликтов**

МГП о защите журналистов в зоне вооруженных конфликтов. Вопрос определения статуса журналиста, находящегося в зоне вооруженного конфликта. Соотношение норм МГП о защите журналистов в зоне вооруженного конфликта с иными правовыми документами, применяемыми во время вооруженного конфликта.

### **Тема 14. Работа журналиста в зоне вооруженного конфликта**

Подготовка журналистов для командировки в зону вооруженного конфликта. Экипировка. Порядок аккредитации в зоне вооруженного конфликта. Проблема доступа к источникам информации. Секретная информация, конфиденциальная информация и порядок работы с ней. Журналистское удостоверение, одежда, символика, опознавательные знаки. Перемещение в зоне вооруженного конфликта. Использование средств связи и способы передачи информации в редакцию. Использование бронежилетов и иных средств защиты. Журналист и оружие. Поведение журналиста во время ареста или захвата в плен. Страхование журналистов.

### **Тема 15. Освещение в СМИ вооруженных конфликтов и вопросов гуманитарного характера**

Роль и ответственность СМИ при освещении международных и внутренних вооруженных конфликтов. Приемы и методы освещения в СМИ вооруженных конфликтов. Сравнительный анализ российских и зарубежных традиций в освещении вооруженных конфликтов и гуманитарных вопросов. Проблемы свободы слова и журналистской этики в зоне вооруженного конфликта. Особенности информационного взаимодействия журналистов и представителей вооруженных сил: исторические традиции и современный опыт. Роль телевидения в освещении вооруженных конфликтов и гуманитарных проблем. Новые информационные и коммуникационные технологии в практике освещения вооруженных конфликтов

### **Тема 16. Журналистика и вооруженный конфликт: основные проблемы XXI века**

Журналистика и шпионаж. Взаимодействие журналистов в зоне

Программа дисциплины «Правовые основы журналистики» для направления подготовки «Журналистика»  
вооруженного конфликта с представителями неправительственных гуманитарных организаций. Влияние журналистики на эволюцию вооруженных конфликтов. Борьба с международным терроризмом как конфликт нового типа: правовые особенности, практика освещения в СМИ.

### 5.3. Тематика практических/семинарских занятий

Тема 1. История становления и развития законодательства о массмедиа в России. Источники гражданско-правового регулирования массмедиа

1. Печать и цензура с допетровских времен до 1917 г.
2. Свобода слова и массмедиа с 1917 по 1991 г.
3. Понятие и система источников права в сфере медиарегулирования.
4. Действие законодательства о массмедиа во времени, пространстве и по кругу лиц. Толкование закона.

Литература

1. Ульбашев, А. Х. Правовые основы журналистики. Общий курс медиарегулирования : учебник для вузов / А. Х. Ульбашев. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 189 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10581-0. — С. 17 — 59 — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/456561/p.17-59>

Тема 2. Свобода массовой информации: гражданско-правовые проблемы реализации. Феномен «концентрации медиасобственности»

1. Понятие и сущность информации и массовой информации как объекта гражданско-правового регулирования.
2. Концепция «информационных отношений» как предмета гражданского права (В. А. Дозорцев).
3. Злоупотребление свободой массовой информации.
4. Феномен «концентрации медиасобственности».

Литература

1. Ульбашев, А. Х. Правовые основы журналистики. Общий курс медиарегулирования : учебник для вузов / А. Х. Ульбашев. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 189 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10581-0. — С. 60 — 75 — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/456561/p.60-75>

Тема 3. Правовой статус журналиста. Этические стандарты журналистской деятельности

1. Правовой статус журналиста.
2. Этические стандарты журналистской деятельности.

#### Литература

1. Ульбашев, А. Х. Правовые основы журналистики. Общий курс медиарегулирования : учебник для вузов / А. Х. Ульбашев. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 189 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10581-0. — С. 76 — 89 — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/456561/p.76-89>

#### Тема 4. Организация деятельности и корпоративная структура массмедиа

1. Регистрационные действия в отношении СМИ.
2. Признание свидетельства о регистрации недействительным.
3. Прекращение и приостановление деятельности СМИ.
4. Корпоративная структура СМИ: основные субъекты.
5. Устав редакции и договоры.

#### Литература

1. Ульбашев, А. Х. Правовые основы журналистики. Общий курс медиарегулирования : учебник для вузов / А. Х. Ульбашев. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 189 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10581-0. — С. 90 — 109 — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/456561/p.90-109>

#### Тема 5. Государственное регулирование распространения массовой информации. Гражданское законодательство о рекламе

1. Государственная политика в области массмедиа.
2. Распространение массовой информации.
3. Лицензирование.
4. Понятие рекламы. Требования к рекламе.
5. Договоры в области рекламы.

#### Литература

1. Ульбашев, А. Х. Правовые основы журналистики. Общий курс медиарегулирования : учебник для вузов / А. Х. Ульбашев. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 189 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10581-0. — С. 152 — 167 — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/456561/p.152-167>

2. Ульбашев, А. Х. Правовые основы журналистики. Общий курс медиарегулирования : учебник для вузов / А. Х. Ульбашев. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 189 с. — (Высшее образование).

— ISBN 978-5-534-10581-0. — С. 110 — 126 — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/456561/p.110-126>

#### Тема 6. Интеллектуальные права в массмедиа

1. Интеллектуальная природа деятельности журналиста.
2. Интервью как объект авторского права.
3. Авторские права на новостные сообщения и программы передачи.
4. Порядок использования фотографических материалов в СМИ.

#### Литература

1. Ульбашев, А. Х. Правовые основы журналистики. Общий курс медиарегулирования : учебник для вузов / А. Х. Ульбашев. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 189 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10581-0. — С. 127 — 140 — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/456561/p.127-140>

#### Тема 7. Новые медиа и право: основные положения и взаимодействие

1. Понятие новых медиа: юридический аспект.
2. Закон В. Рипля.
3. Особенности распространения блогером общедоступной информации.
4. «Право на забвение».

#### Литература

1. Ульбашев, А. Х. Правовые основы журналистики. Общий курс медиарегулирования : учебник для вузов / А. Х. Ульбашев. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 189 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10581-0. — С. 141 — 151 — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/456561/p.141-151>

#### Тема 8. Гражданско-правовые гарантии неприкосновенности личности.

##### Защита гражданских прав в сфере массмедиа

1. Коллизия конституционного права на неприкосновенность частной жизни и свободы слова.
2. Право на защиту в сфере массмедиа.
3. Защита чести, достоинства и деловой репутации.

#### Литература

1. Ульбашев, А. Х. Правовые основы журналистики. Общий курс медиарегулирования : учебник для вузов / А. Х. Ульбашев. — 2-е изд., испр. и



Программа дисциплины «Правовые основы журналистики» для направления подготовки «Журналистика»  
доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 189 с. — (Высшее образование).  
— ISBN 978-5-534-10581-0. — С. 168 — 187 — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/456561/p.168-187>

Тема 9. Основные термины и понятия Международного гуманитарного права (МГП). Происхождение и развитие МГП

1. Предмет регулирования и структура Международного гуманитарного права.
2. Классификация основных документов Международного гуманитарного права.
3. Предыстория появления Международного гуманитарного права.
4. Разработка и принятие первой Женевской и Гаагской конвенций.
5. Женевские конвенции (ЖК) 1949 г. и Дополнительные протоколы (ДП) к ним 1977 г.
6. Основные изменения в МГП, которые произошли в конце XX – начале XXI вв.

Литература

1. Исакова Т.Б. Международное гуманитарное право и средства массовой информации: Учебно-методическое пособие. – Тольятти, 2011. – С. 12 - 34

Тема 10. Основные положения МГП и порядок их применения

1. Основные положения Гаагских конвенций (ГК).
2. Основные положения ЖК и ДП к ним.
3. Соотношение положений МГП и Права прав человека (ППЧ).
4. Порядок вступления в действие положений МГП и их прекращение.

Литература

1. Исакова Т.Б. Международное гуманитарное право и средства массовой информации: Учебно-методическое пособие. – Тольятти, 2011. – С. 35 - 45

Тема 11. МГП и защита жертв вооруженного конфликта

1. Положение о гражданском населении в МГП. Оказание гуманитарной помощи гражданскому населению во время вооруженных конфликтов.
2. Положение о военнопленных в МГП.
3. Защита женщин, детей и иных категорий граждан.
4. Проблема раненых и статус медперсонала в зоне вооруженного

конфликта.

5. Оказание гуманитарной помощи жертвам вооруженных конфликтов.
6. Защита беженцев и перемещенных лиц.

#### Литература

1. Исакова Т.Б. Международное гуманитарное право и средства массовой информации: Учебно-методическое пособие. – Тольятти, 2011. – С. 46 - 67

#### Тема 12. Ответственность за нарушение МГП

1. Понятие военных преступлений.
2. Последствия нарушения МГП.
3. Коллективная ответственность государств за соблюдение норм МГП.
4. Индивидуальная ответственность за нарушения МГП.
5. Деятельность международных трибуналов по военным преступлениям.
6. Деятельность Международного Комитета Красного Креста (МККК).

#### Литература

1. Исакова Т.Б. Международное гуманитарное право и средства массовой информации: Учебно-методическое пособие. – Тольятти, 2011. – С. 68 - 91

#### Тема 13. Правовая защита журналистов в зоне вооруженных конфликтов

1. МГП о защите журналистов в зоне вооруженных конфликтов.
2. Вопрос определения статуса журналиста, находящегося в зоне вооруженного конфликта.
3. Соотношение норм МГП о защите журналистов в зоне вооруженного конфликта с иными правовыми документами, применяемыми во время вооруженного конфликта.

#### Литература

1. Исакова Т.Б. Международное гуманитарное право и средства массовой информации: Учебно-методическое пособие. – Тольятти, 2011. – С. 92 - 98

#### Тема 14. Работа журналиста в зоне вооруженного конфликта

1. Подготовка журналистов для командировки в зону вооруженного конфликта.

2. Порядок аккредитации в зоне вооруженного конфликта.
3. Перемещение в зоне вооруженного конфликта. Использование средств связи и способы передачи информации в редакцию.
4. Журналист и оружие.
5. Поведение журналиста во время ареста или захвата в плен. Страхование журналистов.

#### Литература

1. Исакова Т.Б. Международное гуманитарное право и средства массовой информации: Учебно-методическое пособие. – Тольятти, 2011. – С. 99 - 118

#### Тема 15. Освещение в СМИ вооруженных конфликтов и вопросов гуманитарного характера

1. Роль и ответственность СМИ при освещении международных и внутренних вооруженных конфликтов.
2. Сравнительный анализ российских и зарубежных традиций в освещении вооруженных конфликтов и гуманитарных вопросов.
3. Проблемы свободы слова и журналистской этики в зоне вооруженного конфликта.
4. Новые информационные и коммуникационные технологии в практике освещения вооруженных конфликтов

#### Литература

1. Исакова Т.Б. Международное гуманитарное право и средства массовой информации: Учебно-методическое пособие. – Тольятти, 2011. – С. 119 -132

#### Тема 16. Журналистика и вооруженный конфликт: основные проблемы XXI века

1. Журналистика и шпионаж.
2. Взаимодействие журналистов в зоне вооруженного конфликта с представителями неправительственных гуманитарных организаций.
3. Влияние журналистики на эволюцию вооруженных конфликтов.
4. Борьба с международным терроризмом как конфликт нового типа: правовые особенности, практика освещения в СМИ.

#### Литература

1. Исакова Т.Б. Международное гуманитарное право и средства массовой информации: Учебно-методическое пособие. – Тольятти, 2011. – С. 133 -142

#### **5.4. Тематика лабораторных занятий**

Лабораторные работы не предусмотрены

### **6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

#### **6.1. Основная литература.**

1. Ульбашев, А. Х. Правовые основы журналистики. Общий курс медиарегулирования : учебник для вузов / А. Х. Ульбашев. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 189 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10581-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/456561>

2. Исакова Т.Б. Международное гуманитарное право и средства массовой информации: Учебно-методическое пособие. – Тольятти, 2011. –154 с.

#### **6.2. Дополнительная литература.**

Ворошилов, В.В. Право и этика в журналистике [Текст] : курс лекций . - СПб. : Михайлова В.А., 2004. - 158 с.

Федотов, М.А. Правовые основы журналистики : учебник для вузов . - М. : ВЛАДОС, 2002. - 430 с.

Ворошилов, В.В. Журналистика : учебник . - СПб. : Изд-во Михайлова В. А., 2002. - 655 с.

Давтян, С.Л. Правовые основы функционирования редакции : учеб. пособие . - М. : Аспект Пресс, 2002. - 160 с.

#### **6.3. Методические разработки кафедры (учебные пособия, методические указания).**

Исакова Т.Б. Международное гуманитарное право и средства массовой информации: Учебно-методическое пособие. – Тольятти, 2011. –154 с.

#### **6.4. Ресурсы информационно-коммуникационной сети «Интернет».**

1. ЭБС [biblio-online.ru](http://biblio-online.ru)

2. «Право и средства массовой информации»: [www.medialaw.ru](http://www.medialaw.ru)

### **7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

Промежуточным контролем знаний обучающихся в течение обучения являются письменные работы по ключевым темам читаемой дисциплины.

Программа дисциплины «Правовые основы журналистики» для направления подготовки «Журналистика»

Формой итогового контроля знаний обучающихся является экзамен/зачёт, в ходе которого оценивается уровень теоретических знаний и навыки решения профессиональных и творческих задач.

Фонд оценочных средств сформированности компетенций включает в себя оценочные средства:

- вопросы к зачёту/экзамену;
- примерные темы рефератов/докладов/эссе/сообщений.

### **Примерная тематика рефератов \ докладов**

#### **1 Раздел**

1. Анализ правовых проблем свободы массовой информации в России и за рубежом.
2. Судебная защита СМИ и журналистов.
3. Развитие трудовых отношений в редакциях российских СМИ: история и современность.
4. Особенности распространения правовой информации через СМИ в новейшее время.
5. Охрана труда и безопасность журналиста.
6. Институт редакционного омбудсмана и перспективы его развития в России.
7. Организации, осуществляющие коллективное управление авторскими и смежными правами.
8. Исключительное право на произведение.
9. Свободное использование произведения.
10. Виды договоров: лицензионный, об отчуждении, договор авторского заказа.
11. Служебное произведение.
12. Право публикатора на произведение науки, литературы или искусства, право изготовителя базы данных.
13. Ответственность за нарушение исключительного права на произведение.
14. Доступ журналиста к правосудию.
15. Интеллектуальная собственность журналиста периодической печати.
16. Сравнительный анализ правовых проблем свободы массовой информации в России и за рубежом.
17. Плагиат в журналистике. Защита интеллектуальной собственности.
18. Правовые аспекты перехода к цифровому телевидению.

Программа дисциплины «Правовые основы журналистики» для направления подготовки «Журналистика»

19. Государственное регулирование телевизионных средств массовой информации в Российской Федерации.

20. Интеллектуальная собственность тележурналиста.

21. Свобода массовой информации в России с точки зрения международных институтов: критерии установленных рейтингов.

## **2 раздел**

1. Истоки Международного гуманитарного права.

2. Основатели Международного гуманитарного права.

3. Женевская конференция 1864 г. и ее роль в разработке первых положений Между-народного гуманитарного права.

4. Роль и вклад России в разработку положений Гаагского права.

5. Особенности пересмотра положений Женевского и Гаагского права в первой поло-вине XX века.

6. Женевские конвенции 1949 г.: причины разработки, борьба за ратификацию.

7. Дополнительные протоколы 1977 г. и их роль в предоставлении дополнительной защиты гражданскому населению в условиях международных и немеждународных во-оруженных конфликтов.

8. Комментарий к основным положениям Международного гуманитарного права.

9. Военные преступления: особенности их расследования и наказания виновных.

10. Положения о защите женщин и детей в Международном гуманитарном праве.

11. Положения о военнопленных в Международном гуманитарном праве.

12. Международное гуманитарное право о защите журналистов.

13. Основные этапы в истории освещения журналистами вооруженных конфликтов.

14. Роль телевидения в освещении вооруженных конфликтов.

15. Особенности подготовки журналиста к командировке в зону вооруженного конфликта.

16. Источники информации и порядок работы с ними в условиях освещения вооруженного конфликта.

17. Статус журналиста в зоне вооруженного конфликта.

18. Основные этические принципы и нормы, применяемые при освещении вооруженных конфликтов.

19. Новые информационные технологии и их роль в освещении вооруженных конфликтов.

20. Практический опыт работы журналиста, освещающего вооруженный конфликт

### **Темы для самостоятельной работы**

1. Источники законодательства о СМИ
2. Организация деятельности редакции
3. Государственная политика в области СМИ
4. Свобода информации
5. Лицензирование и регулирование телерадиовещания
6. Деятельность СМИ в предвыборный период
7. Интеллектуальная собственность
8. Регулирование рекламы
9. Ограничения на распространение в СМИ порнографии и жестокости
10. Интернет и его правовое регулирование
11. Защита чести, достоинства и деловой репутации
12. Неприкосновенность частной жизни

### **Вопросы к зачету**

1. Печать и цензура с допетровских времен до 1917 г.
2. Свобода слова и массмедиа с 1917 по 1991 г.
3. Понятие и система источников права в сфере медиарегулирования.
4. Действие законодательства о массмедиа во времени, пространстве и по кругу лиц. Толкование закона.
5. Понятие и сущность информации и массовой информации как объекта гражданско-правового регулирования.
6. Концепция «информационных отношений» как предмета гражданского права (В. А. Дозорцев).
7. Злоупотребление свободой массовой информации.
8. Феномен «концентрации медиасобственности».
9. Правовой статус журналиста.
10. Этические стандарты журналистской деятельности.
11. Регистрационные действия в отношении СМИ.
12. Признание свидетельства о регистрации недействительным.
13. Прекращение и приостановление деятельности СМИ.

14. Корпоративная структура СМИ: основные субъекты.
15. Устав редакции и договоры.
16. Государственная политика в области массмедиа.
17. Распространение массовой информации.
18. Лицензирование.
19. Понятие рекламы. Требования к рекламе.
20. Договоры в области рекламы.
21. Интеллектуальная природа деятельности журналиста.
22. Интервью как объект авторского права.
23. Авторские права на новостные сообщения и программы передачи.
24. Порядок использования фотографических материалов в СМИ.
25. Понятие новых медиа: юридический аспект.
26. Особенности распространения блогером общедоступной информации.
27. «Право на забвение».
28. Коллизия конституционного права на неприкосновенность частной жизни и свободы слова.
29. Право на защиту в сфере массмедиа.
30. Защита чести, достоинства и деловой репутации.

### **Вопросы к экзамену**

1. Предмет регулирования и структура Международного гуманитарного права.
2. Классификация основных документов Международного гуманитарного права.
3. Предыстория появления Международного гуманитарного права.
4. Разработка и принятие первой Женевской и Гаагской конвенций.
5. Женевские конвенции (ЖК) 1949 г. и Дополнительные протоколы (ДП) к ним 1977 г.
6. Основные изменения в МГП, которые произошли в конце XX – начале XXI вв.
7. Основные положения Гаагских конвенций (ГК).
8. Основные положения ЖК и ДП к ним.
9. Соотношение положений МГП и Права прав человека (ППЧ).
10. Порядок вступления в действие положений МГП и их прекращение.
11. Положение о гражданском населении в МГП. Оказание гуманитарной помощи гражданскому населению во время вооруженных конфликтов.



12. Положение о военнопленных в МГП.
13. Защита женщин, детей и иных категорий граждан.
14. Проблема раненых и статус медперсонала в зоне вооруженного конфликта.
15. Оказание гуманитарной помощи жертвам вооруженных конфликтов.
16. Защита беженцев и перемещенных лиц.
17. Понятие военных преступлений.
18. Последствия нарушения МГП.
19. Коллективная ответственность государств за соблюдение норм МГП.
20. Индивидуальная ответственность за нарушения МГП.
21. Деятельность международных трибуналов по военным преступлениям.
22. Деятельность Международного Комитета Красного Креста (МККК).
23. МГП о защите журналистов в зоне вооруженных конфликтов.
24. Вопрос определения статуса журналиста, находящегося в зоне вооруженного конфликта.
25. Соотношение норм МГП о защите журналистов в зоне вооруженного конфликта с иными правовыми документами, применяемыми во время вооруженного конфликта.
26. Подготовка журналистов для командировки в зону вооруженного конфликта.
27. Порядок аккредитации в зоне вооруженного конфликта.
28. Перемещение в зоне вооруженного конфликта. Использование средств связи и способы передачи информации в редакцию.
29. Журналист и оружие.
30. Поведение журналиста во время ареста или захвата в плен. Страхование журналистов.
31. Роль и ответственность СМИ при освещении международных и внутренних вооруженных конфликтов.
32. Сравнительный анализ российских и зарубежных традиций в освещении вооруженных конфликтов и гуманитарных вопросов.
33. Проблемы свободы слова и журналистской этики в зоне вооруженного конфликта.
34. Новые информационные и коммуникационные технологии в практике освещения вооруженных конфликтов
35. Журналистика и шпионаж.

36. Взаимодействие журналистов в зоне вооруженного конфликта с представителями неправительственных гуманитарных организаций.
37. Влияние журналистики на эволюцию вооруженных конфликтов.
38. Борьба с международным терроризмом как конфликт нового типа: правовые особенности, практика освещения в СМИ.

## **8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

Организация образовательного процесса регламентируется учебным планом и расписанием учебных занятий. Язык обучения (преподавания) — русский. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

При формировании своей индивидуальной образовательной траектории обучающийся имеет право на перезачет соответствующих дисциплин и профессиональных модулей, освоенных в процессе предшествующего обучения, который освобождает обучающегося от необходимости их повторного освоения.

### **8.1. Образовательные технологии**

Учебный процесс при преподавании курса основывается на использовании традиционных, инновационных и информационных образовательных технологий. Традиционные образовательные технологии представлены лекциями и семинарскими / практическими занятиями. Инновационные образовательные технологии используются в виде широкого применения активных и интерактивных форм проведения занятий. Информационные образовательные технологии реализуются путем активизации самостоятельной работы студентов в информационной образовательной среде.

### **8.2. Занятия лекционного типа**

Лекционный курс предполагает систематизированное изложение основных вопросов учебного плана.

Лекционный курс дает наибольший объем информации и обеспечивает более глубокое понимание учебных вопросов при значительно меньшей затрате времени, чем это требуется большинству студентов на самостоятельное изучение материала.

### **8.3. Занятия семинарского /практического типа**

Семинарские занятия представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях закрепления курса и охватывают все основные разделы.

Программа дисциплины «Правовые основы журналистики» для направления подготовки «Журналистика»

Основной формой проведения семинаров является обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также разбор примеров и ситуаций в аудиторных условиях. В обязанности преподавателя входят: оказание методической помощи и консультирование студентов по соответствующим темам курса.

Активность на семинарских занятиях оценивается по следующим критериям:

- ответы на вопросы, предлагаемые преподавателем;
- участие в дискуссиях;
- выполнение проектных и иных заданий;
- ассистирование преподавателю в проведении занятий.

Ответ должен быть аргументированным, развернутым, не односложным, содержать ссылки на источники.

Доклады и оппонирование докладов проверяют степень владения теоретическим материалом, а также корректность и строгость рассуждений.

Оценивание заданий, выполненных на семинарском занятии, входит в накопленную оценку.

Практические занятия представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях формирования умений и навыков и охватывают все основные разделы.

Основным методом проведения практических занятий являются упражнения, а также обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также разбор качества выполнения упражнений в аудиторных условиях. В обязанности преподавателя входят: оказание методической помощи и консультирование студентов по соответствующим темам курса.

Активность на практических занятиях оценивается по следующим критериям:

- выполнение заданий;
- участие в дискуссиях;
- ассистирование преподавателю в проведении занятий.

#### **8.4. Самостоятельная работа обучающихся**

Получение углубленных знаний по изучаемой дисциплине достигается за счет дополнительных часов к аудиторной работе - самостоятельной работы студентов. Выделяемые часы целесообразно использовать для изучения дополнительной научной литературы по проблематике дисциплины, анализа научных концепций и практических рекомендаций ведущих российских и

Программа дисциплины «Правовые основы журналистики» для направления подготовки «Журналистика»

зарубежных специалистов в профессиональной сфере, а также для отработки практических навыков.

Самостоятельная работа студентов – это процесс активного, целенаправленного приобретения студентом новых знаний, умений без непосредственного участия преподавателя, характеризующийся предметной направленностью, эффективным контролем и оценкой результатов деятельности обучающегося.

Цели самостоятельной работы:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умений использовать нормативную и справочную документацию, специальную литературу;
- развитие познавательных способностей, активности студентов, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, творческой инициативы, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие исследовательских умений и академических навыков.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, уровня сложности, конкретной тематики.

Технология организации самостоятельной работы студентов включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения.

Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель может проводить инструктаж по выполнению задания. В инструктаж включается:

- цель и содержание задания;
- сроки выполнения;
- ориентировочный объем работы;
- основные требования к результатам работы и критерии оценки;
- возможные типичные ошибки при выполнении.

Инструктаж проводится преподавателем за счет объема времени, отведенного на изучение дисциплины.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может проходить в устной, письменной или смешанной форме.

Студенты должны подходить к самостоятельной работе как к

Программа дисциплины «Правовые основы журналистики» для направления подготовки «Журналистика»

наиважнейшему средству закрепления и развития теоретических знаний, выработке единства взглядов на отдельные вопросы курса, приобретения определенных навыков и использования профессиональной литературы.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

При самостоятельной проработке курса обучающиеся должны:

- просматривать основные определения и факты;
- повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;
- изучить рекомендованную литературу, составлять тезисы, аннотации и конспекты наиболее важных моментов;
- самостоятельно выполнять задания, аналогичные предлагаемым на занятиях;
- использовать для самопроверки материалы фонда оценочных средств;
- выполнять домашние задания по указанию преподавателя.

#### **8.4.1. Выполнение домашнего задания**

Домашнее задание оценивается по следующим критериям:

- Степень и уровень выполнения задания;
- Аккуратность в оформлении работы;
- Использование специальной литературы;
- Сдача домашнего задания в срок.

#### **8.5. Эссе (реферат)**

Реферат — индивидуальная письменная работа обучающегося, предполагающая анализ изложения в научных и других источниках определенной научной проблемы или вопроса.

Написание реферата практикуется в учебном процессе в целях приобретения студентом необходимой профессиональной подготовки, развития умения и навыков самостоятельного научного поиска: изучения литературы по выбранной теме, анализа различных источников и точек зрения, обобщения материала, выстраивания логики изложения, выделения главного, формулирования выводов.

Содержание реферата студент докладывает на семинаре, кружке, научной конференции. Предварительно подготовив тезисы доклада, студент в течение 10—15 минут должен кратко изложить основные положения своей работы. После доклада автор отвечает на вопросы, затем выступают оппоненты,

Программа дисциплины «Правовые основы журналистики» для направления подготовки «Журналистика»

которые заранее познакомились с текстом реферата, и отмечают его сильные и слабые стороны.

Как правило, реферат имеет стандартную структуру: титульный лист, содержание, введение, основное содержание темы, заключение, список использованных источников, приложения.

Оценивается оригинальность реферата, актуальность и полнота использованных источников, системность излагаемого материала, логика изложения и убедительность аргументации, оформление, своевременность срока сдачи, защита реферата перед аудиторией.

При своевременной защите работа оценивается наивысшим баллом, при опоздании на 1 неделю балл снижается на 1, при опоздании на 2 недели балл снижается еще раз на 1. При опоздании более чем на 2 недели работа не оценивается.

#### **8.6. Групповые и индивидуальные консультации**

Во время выполнения обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы и при необходимости преподаватель может проводить консультации за счет общего бюджета времени, отведенного на контактную работу.

#### **8.7. Оценивание по дисциплине**

Электронная информационно-образовательная среда организации позволяет формировать электронное портфолио обучающегося за счет сохранения его работ и оценок.

Оценки ставятся по 5-балльной шкале. Округление оценки производится в пользу студента.

**Критерии оценочного средства опрос на семинарских \ практических занятиях по заранее предложенному плану**

Балл	Уровень сформированности компетенции	Критерии оценивания уровня сформированности компетенции
5 (отлично)	Повышенный	полнота раскрытия формулировок плана: 85-100%; выполнение практического задания – с 1-2 замечаниями
4 (хорошо)	Базовый	полнота раскрытия формулировок плана: 70-85%; выполнение практического задания – с 3-5 замечаниями
3 (удовлетворительно)	Пороговый	полнота раскрытия формулировок плана: 50-69%; выполнение практического задания – с 5-7 замечаниями
2 (неудовлетворительно)	Недопустимый	полнота раскрытия формулировок плана:

Балл	Уровень сформированности компетенции	Критерии оценивания уровня сформированности компетенции
		менее 50%; выполнение практического задания – с 8 и более замечаниями

### Критерии оценочного средства письменная аудиторная контрольная работа

Балл (интервал баллов)	Уровень сформированности компетенции	Критерии оценивания уровня сформированности компетенции
5 (отлично)	Повышенный	Контрольная работа выполнена в соответствии с предъявляемыми требованиями, содержит 1-2 неточности; полнота анализа текста составляет 85-100%.
4 (хорошо)	Базовый	Контрольная работа выполнена, в основном, в соответствии с предъявляемыми требованиями, содержат 2-4 неточности; полнота анализа текста составляет 70-84% и требует наводящих и уточняющих вопросов преподавателя.
3 (удовлетворительно)	Пороговый	В контрольной работе выявлены отступления от предъявляемых требований, обнаружены более 5 концептуальных неточностей; полнота анализа текста составляет 50-69%; формулировки не продуманы и требуют уточнения.
2 (неудовлетворительно)	Недопустимый	Контрольная работа не соответствует предъявляемым требованиям, содержат более 8 концептуальных неточностей; полнота анализа текста составляет менее 50%; формулировки путаные, нечеткие, содержат множество грамматических ошибок; или работа не выполнена вовсе.

### Критерии оценочного средства доклад, презентация материала доклада.

Балл	Уровень сформированности компетенции	Критерии оценивания уровня сформированности компетенции
5 (отлично)	Повышенный	Заявленная тема раскрыта полно. Основные требования к жанру доклада выполнены, обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично

Балл	Уровень сформированности компетенции	Критерии оценивания уровня сформированности компетенции
		изложена собственная позиция, продемонстрировано владение научным терминологическим аппаратом, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.
4 (хорошо)	Базовый	Заявленная тема раскрыта достаточно. Основные требования к жанру доклада, в целом, выполнены. Продemonстрировано владение научным терминологическим аппаратом; основные требования к презентации доклада выполнены, но при этом допущены недочёты: имеются неточности в изложении материала, не выдержан объём работы, на отдельные дополнительные вопросы даны неполные ответы.
3 (удовлетворительно)	Пороговый	Заявленная тема раскрыта неполно. Имеются существенные отступления от требований к жанрам реферата, доклада. Владение научным терминологическим аппаратом затруднено, в изложении материала присутствует непоследовательность, структурирование работы не продумано, порой алогично. Основные требования к презентации доклада выполнены не в полном объёме.
2 (неудовлетворительно)	Недопустимый	Заявленная тема не раскрыта, проявлено существенное непонимание проблемы. Автор не владеет научным терминологическим аппаратом, оформление не соответствует требованиям; либо работа не выполнена вовсе. Презентация не осуществлена.

#### Критерии оценочного средства экзамен

Балл	Уровень сформированности компетенции	Критерии оценивания уровня сформированности компетенции



Балл	Уровень сформированности компетенции	Критерии оценивания уровня сформированности компетенции
5 (отлично)	Повышенный	Студент ясно и четко сформулировал ответы на теоретические вопросы, проиллюстрировал ответы дополнительным материалом, показал грамотное использование понятийного аппарата дисциплины, правильно ответил на дополнительные вопросы
4 (хорошо)	Базовый	Студент сформулировал ответы на теоретические вопросы, но допустил 2-3 неточности или неполно раскрыл суть одного из вопросов; показал грамотное использование понятийного аппарата дисциплины, недостаточно полно ответил на дополнительные вопросы.
3 (удовлетворительно)	Пороговый	Студент сформулировал полный ответ на половину теоретических вопросов, вторую половину вопросов раскрыл поверхностно, с 1-2 принципиальными ошибками; проявил недостаточное знание понятийного аппарата дисциплины; не смог ответить на дополнительные вопросы.
2 (неудовлетворительно)	Недопустимый	Студент не смог ответить ни на один из теоретических вопросов, либо ответил на каждый поверхностно, с принципиальными ошибками; проявил незнание понятийного аппарата дисциплины; не смог ответить на дополнительные вопросы.

#### Критерии оценочного средства зачет

Оценка	Уровень сформированности компетенции	Критерии оценивания уровня сформированности компетенции
Зачтено	Повышенный	Студент ясно и четко сформулировал ответ на теоретический вопрос, проиллюстрировал ответы дополнительным материалом, показал грамотное использование понятийного аппарата дисциплины, правильно ответил на дополнительные вопросы.
	Базовый	Студент сформулировал ответ на теоретический вопрос, но допустил 2-3

Оценка	Уровень сформированности компетенции	Критерии оценивания уровня сформированности компетенции
	Пороговый	неточности или неполно раскрыл суть вопроса; показал грамотное использование понятийного аппарата дисциплины, недостаточно полно ответил на дополнительные вопросы. Студент сформулировал ответ на теоретический вопрос, но раскрыл его поверхностно, с 1-2 принципиальными ошибками; проявил недостаточное знание понятийного аппарата дисциплины; не смог ответить на дополнительные вопросы.
Не зачтено	недопустимый	Студент не смог ответить на теоретический вопрос, проявил незнание понятийного аппарата дисциплины, не смог ответить на дополнительные вопросы.

**Итоговая оценка выставляется в ведомость согласно следующему правилу:**

Критерии оценивания компетенции	Уровень сформированности компетенции	Итоговая оценка
Обучающийся не владеет теоретическими основами дисциплины и научной терминологией, демонстрирует отрывочные знания, не способен иллюстрировать ответ примерами, допускает множественные существенные ошибки в ответе	недопустимый	неудовлетворительно
Обучающийся владеет частично теоретическими основами дисциплины и научной терминологией, фрагментарно способен иллюстрировать ответ примерами, допускает несколько существенных ошибок в ответе.	пороговый	удовлетворительно
Обучающийся владеет теоретическими основами дисциплины и научной терминологией, грамотно излагает материал и способен иллюстрировать ответ примерами, фактами, данными научных исследований, применять теоретические знания для решения практических задач, но допускает отдельные несущественные ошибки.	базовый	хорошо

Критерии оценивания компетенции	Уровень сформированности компетенции	Итоговая оценка
Обучающийся в полной мере владеет теоретическими основами дисциплины и научной терминологией, грамотно излагает материал и способен иллюстрировать ответ примерами, фактами, данными научных исследований, применять теоретические знания для решения практических задач.	повышенный	отлично

### **8.8. Методические рекомендации по обучению лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

Освоение дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах. Предполагаются специальные условия для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Профессорско-педагогический состав знакомится с психолого-физиологическими особенностями обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, индивидуальными программами реабилитации инвалидов (при наличии). При необходимости осуществляется дополнительная поддержка преподавания прошедшими подготовку волонтерами.

В соответствии с методическими рекомендациями Минобрнауки РФ (утв. 8 апреля 2014 г. N АК-44/05вн) в курсе предполагается использовать социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Подбор и разработка учебных материалов производятся с учетом предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем.

Медиа материалы также используются и адаптируются с учетом индивидуальных особенностей обучения лиц с ОВЗ.

Освоение дисциплины лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения (персонального и коллективного использования). Материально-техническое обеспечение предусматривает приспособление аудиторий к нуждам лиц с ОВЗ.

Форма проведения аттестации для студентов-инвалидов устанавливается

Программа дисциплины «Правовые основы журналистики» для направления подготовки «Журналистика» с учетом индивидуальных психофизических особенностей. Для студентов с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной или электронной форме (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- в печатной форме или электронной форме с увеличенным шрифтом и контрастностью (для лиц с нарушениями слуха, речи, зрения);
- методом чтения ассистентом задания вслух (для лиц с нарушениями зрения).

Студентам с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге или набором ответов на компьютере (для лиц с нарушениями слуха, речи);
- выбором ответа из возможных вариантов с использованием услуг ассистента (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- устно (для лиц с нарушениями зрения, опорно-двигательного аппарата).

При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

## **9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ**

1. ЭБС Юрайт [сайт]. - URL: <https://biblio-online.ru>
2. КонсультантПлюс. - URL: <https://sps-consultant.ru>

## **10. НЕОБХОДИМАЯ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА**

При проведении занятий используется аудитории, оборудованные офисной мебелью, при необходимости используются аудитории, оснащенные мультимедийным оборудованием для отображения презентаций.

Перечень основного оборудования:

Ауд. Б - 403: офисная мебель на 28 мест, 10 ПК с доступом в Интернет и ЭИОС, объединенных в локальную сеть, экран 1 шт., проектор 1 шт., 1 ПК, звукоусиливающая аппаратура, на стенах планшеты для организации выставок работ студентов.

Ауд. Б - 405: офисная мебель на 28 мест, доска, рабочее место

Программа дисциплины «Правовые основы журналистики» для направления подготовки «Журналистика» преподавателя.

Ауд. Б - 406: офисная мебель на 20 мест, 3 ПК, книжные шкафы, учебная литература.

Ауд. Б - 501: офисная мебель на 80 мест, демонстрационное оборудование: экран – 1 шт.; проектор – 1 шт.; ПК – 1шт. ПО: WindowsXP, OpenOffice, 7-zip, Microsoft Word Viewer, Microsoft Exel Viewer, Microsoft PowerPoint Viewer

Помещения для самостоятельной работы (Л-104, читальный зал) оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет, и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду.

Разработчик:

Кафедра «РГФиж»  
ОАНО ВО «ВУиТ»  

---

(место работы)

доцент  

---

(занимаемая должность)

Т.Б. Исакова  

---

(инициалы, фамилия)