

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Якушин Владимир Андреевич  
Должность: ректор, д.ю.н., профессор  
Дата подписания: 12.05.2023 19:29:55  
Уникальный программный ключ:  
a5427c2559e1ff4b007ed9b1994671e37053e0dc

**Министерство науки и высшего образования РФ**  
**Образовательная автономная некоммерческая организация**  
**Высшего образования**  
**«Волжский университет имени В.Н. Татищева» (институт)**

**УТВЕРЖДЕНО**

приказом

ректора Якушиным В.А.

от 05 мая 2022г. №51/1

**Рабочая программа дисциплины**

**Б1.В.01 УЧЕТ И АНАЛИЗ В БАНКАХ**

Направления подготовки – 38.03.01 Экономика

Квалификация (степень) выпускника – бакалавр

Форма обучения - очная

Направленность (профиль) – Бухгалтерский учет, анализ и аудит

2022г.

Рабочая программа по основной профессиональной образовательной программе высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) Бухгалтерский учет, анализ и аудит

Составитель(и): Голиков Олег Иванович

ОДОБРЕНА

учебно-методическим советом

Протокол № 4/22 от «28» апреля 2022г.

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ ПРОГРАММЫ.....</b>	<b>7</b>
<b>2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....</b>	<b>7</b>
<b>3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ .....</b>	<b>9</b>
<b>4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ.....</b>	<b>10</b>
<b>5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>10</b>
5.1. Календарно-тематическое планирование .....	10
5.2. Краткое содержание лекционного курса .....	12
5.3. Тематика практических/семинарских занятий.....	15
5.4. Тематика лабораторных занятий .....	16
<b>6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ.....</b>	<b>16</b>
6.1. Основная литература .....	16
6.2. Дополнительная литература.....	16
6.3. Методические разработки кафедры (учебные пособия, методические указания).....	17
6.4. Ресурсы информационно-коммуникационной сети «Интернет».	17
<b>7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ .....</b>	<b>17</b>
<b>8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>17</b>
8.1. Образовательные технологии .....	17
8.2. Занятия лекционного типа .....	17
8.3. Занятия семинарского /практического типа .....	18
8.4. Самостоятельная работа обучающихся .....	18
8.5. Эссе (реферат) .....	20
8.6. Групповые и индивидуальные консультации.....	20
8.7. Оценивание по дисциплине .....	20
8.8. Методические рекомендации по обучению лиц с	

ограниченными возможностями здоровья и инвалидов .....	25
<b>9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ .....</b>	<b>26</b>
<b>10. НЕОБХОДИМАЯ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА....</b>	<b>26</b>

## **1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ ПРОГРАММЫ**

Настоящая программа учебной дисциплины устанавливает требования к образовательным результатам и результатам обучения студента и определяет содержание и виды учебных занятий и отчетности.

Программа дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) Бухгалтерский учет, анализ и аудит, уровень - бакалавриат.

Программа разработана в соответствии:

– Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 N 954 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика" (Зарегистрировано в Минюсте России 25.08.2020 N 59425);

- 08.002 Профессиональным стандартом "Бухгалтер", утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 февраля 2019 г. N 103н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 25 марта 2019 г., регистрационный N 54154);

- с требованиями Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования — программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 06.04.2021 № 245;

- локальными нормативными актами ОАНО ВО «ВУиТ».

Образовательная деятельность по дисциплине осуществляется на государственном языке РФ.

Трудоемкость дисциплины в зачетных единицах характеризует ее объем, как части образовательной программы. Величина зачетной единицы 36 часов.

Качество обучения по дисциплине определяется в рамках внутренней системы оценки, а также внешней системы оценки, в которой образовательная организация может принимать участие на добровольной основе в рамках профессионально-общественной аккредитации.

К оценке качества обучения могут привлекаться работодатели и их объединения с целью подготовки обучающихся в соответствии с профессиональными стандартами и требованиями рынка труда к специалистам данного профиля.

В целях совершенствования образования к оценке качества также могут привлекаться обучающиеся, которым предоставляется возможность выразить свое мнение относительно условий, содержания и качества учебного процесса.

## **2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Цель дисциплины: формирование у будущих специалистов комплексных знаний в области организации и ведения бухгалтерского учета в коммерческих банках и кредитных организациях, а также оценка и анализ финансового состояния и финансовых результатов

деятельности коммерческих банков.

Задачи:

- дать студентам теоретические знания по ведению бухгалтерского учета в кредитных организациях;
- изучить правила ведения бухгалтерского учета банковских и хозяйственных операций на различных направлениях деятельности кредитных организаций;
- изучить основные формы и порядок отчетности кредитных организаций;
- изучить документооборот кредитных организаций;
- получить практические навыки и умения вести учет банковских и хозяйственных операций в кредитных организациях;
- провести предварительный анализ баланса;
- анализ пассивов и активов банка;
- провести анализ собственного капитала и прибыльности банка;
- провести оценку и анализ привлеченных средств коммерческого банка, и анализ его клиентской базы;
- провести анализ ликвидности банка, а также анализ его прибыли и рентабельности.

В результате освоения дисциплины (модуля) у обучающихся должны быть сформированы следующие компетенции:

Наименование компетенции	Код компетенции
<b>Способность составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность</b>	<b>ПК-1</b>
<b>ЗНАТЬ:</b> законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, официальном статистическом учете, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма; о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации; внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта; методы финансового анализа и финансовых вычислений	ПК-1.1
<b>УМЕТЬ:</b> применять методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период, оценивать потенциальные риски и возможности экономического субъекта в обозримом будущем	ПК-1.2
<b>ВЛАДЕТЬ:</b> принципом организация и планирование процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета; механизмом координации и контроля процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета; приемами формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности; методами обеспечения	ПК-1.3

Наименование компетенции	Код компетенции
ознакомления, согласования и подписания руководителем экономического субъекта бухгалтерской (финансовой) отчетности; методами обеспечения представления бухгалтерской (финансовой) отчетности в соответствии с законодательством Российской Федерации; способами обеспечения сохранности бухгалтерской (финансовой) отчетности до ее передачи в архив; принципом организации передачи бухгалтерской (финансовой) отчетности в архив в установленные сроки; методикой оценки экономических показателей; методами систематизации и обобщения экономической и юридической информации; навыками работы с информационными и справочно-правовыми системами, оргтехникой	
<b>Способность проводить финансовый анализ, бюджетирование и управлять денежными потоками</b>	<b>ПК-4</b>
<b>ЗНАТЬ:</b> методические документы по финансовому анализу, бюджетированию и управлению денежными потоками; законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском и официальном статистическом учете, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, аудиторской деятельности, гражданское, таможенное, трудовое законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации	ПК-4.1
<b>УМЕТЬ:</b> пользоваться информационными и справочно-правовыми системами, оргтехникой;	ПК-4.2
<b>ВЛАДЕТЬ:</b> процессом организации работ по финансовому анализу экономического субъекта; способами планирования работ по анализу финансового состояния экономического субъекта; механизмом координации и контроля выполнения работ по анализу финансового состояния экономического субъекта; навыками работы с информационными и справочно-правовыми системами, оргтехникой	ПК-4.3

В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ
<b>ОТФ Составление и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта</b> <b>ТФ</b> - В/01.6 Составление бухгалтерской (финансовой) отчетности - В/04.6 Проведение финансового анализа, бюджетирование и управление денежными потоками

### **3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Данная учебная дисциплина (модуль) относится к части, формируемой участниками образовательных отношений основной профессиональной образовательной программы направления подготовки 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) Бухгалтерский учет, анализ и аудит, уровень высшего образования - бакалавриат.

В методическом плане дисциплина (модуль) опирается на знания, полученные при изучении следующих учебных дисциплин (модулей): «Бухгалтерский учет», «Бухгалтерский финансовый учет и отчетность», «Экономический анализ».

Обучающийся должен обладать набором компетенций, которые позволят осваивать теоретический материал учебной дисциплины (модуля) и реализовывать практические задачи.

Полученные в процессе обучения знания могут быть использованы при прохождении преддипломной практики и написания выпускной квалификационной работы.

#### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	Всего часов / зачётных единиц		Семестры
	1 семестр	2 семестр	
<b>Аудиторные занятия (всего)</b>	32	48	6,7
В том числе:	-	-	-
Лекции	16	16	6,7
Практические занятия (ПЗ)	16	32	6,7
Лабораторные работы (ЛР)	-	-	-
<b>Самостоятельная работа (всего)</b>	4	42	6,7
В том числе:	-	-	-
Курсовой проект / работа	-	-	-
Расчетно-графическая работа	-	-	-
Контрольная работа	-	-	-
Консультации (под контролем преподавателя в аудитории)	36	48	6,7
Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)	зачёт	-	Экзамен-18
Общая трудоёмкость часы	144		6,7
зачетные единицы	4		6,7

#### 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

##### 5.1. Календарно-тематическое планирование

##### 1 семестр

№ п/п	Тема	Количество часов на			Форма контроля
		лекции	практические занятия	самостоятельную работу	
1	Основные вопросы деятельности банков	2	2	0,5	Собеседование
					Комплект тем для выполнения самостоятельных работ
2	Организация бухгалтерского учёта в банке	2	2	0,5	Собеседование
					Комплект тем практических и контрольных занятий
					Комплект тем для выполнения самостоятельных работ



№ п/п	Тема	Количество часов на			Форма контроля
		лекции	практические занятия	самостоятельную работу	
3	Учёт отдельных видов имущества в банках	3	3	0,5	Собеседование Комплект тем практических и контрольных занятий Комплект тем для выполнения самостоятельных работ
4	Учёт доходов и расходов банка. Отражение финансового результата	3	3	0,5	Собеседование Комплект тем практических и контрольных занятий Комплект тем для выполнения самостоятельных работ
5	Порядок учёта сделок по приобретению права требования	3	3	1	Собеседование Комплект тем практических и контрольных занятий Комплект тем для выполнения самостоятельных работ
6	Бухгалтерская отчётность банка	3	3	1	Собеседование Комплект тем практических и контрольных занятий Комплект тем для выполнения самостоятельных работ
7	∑ тем 1-6	16	16	4	Тесты
8	<b>Промежуточная аттестация</b>				<b>Зачет</b>

### 2 семестр

№ п/п	Тема	Количество часов на			Форма контроля
		лекции	практические занятия	самостоятельную работу	
1	Методы, приемы, информационное обеспечение анализа деятельности коммерческого банка	2	4	6	Собеседование Комплект практических и контрольных заданий по вариантам

№ п/п	Тема	Количество часов на			Форма контроля
		лекции	практические занятия	самостоятельную работу	
2	Основы бухгалтерского учета в коммерческих банках	2	4	6	Собеседование Комплект практических и контрольных заданий по вариантам
3	Анализ баланса банка на основе публикуемой отчетности	4	8	6	Комплект тем заданий для выполнения самостоятельных работ Комплект практических и контрольных заданий по вариантам
4	Анализ ресурсной базы банка	2	4	6	Комплект тем заданий для выполнения самостоятельных работ Комплект практических и контрольных заданий по вариантам
5	Анализ активных операций коммерческого банка	2	4	6	Комплект тем заданий для выполнения самостоятельных работ Комплект практических и контрольных заданий по вариантам
6	Оценка уровня банковских рисков, ликвидности и платежеспособности	2	4	6	Комплект тем заданий для выполнения самостоятельных работ Комплект практических и контрольных заданий по вариантам
7	Анализ финансового результата деятельности коммерческого банка	2	4	6	Комплект тем заданий для выполнения самостоятельных работ Комплект практических и контрольных заданий по вариантам
8	∑ тем 1-7	<b>16</b>	<b>32</b>	<b>42</b>	Тесты
9	<b>Промежуточная аттестация</b>				<b>Экзамен -18</b>

## 5.2. Краткое содержание лекционного курса 1 семестр

### Тема 1. Основные вопросы деятельности банков

- 1.1. Понятие кредитной организации и банковской системы.
- 1.2. Нормативное регулирование банковской деятельности.
- 1.3. Банковские операции и другие сделки кредитной организации.
- 1.4. Деятельность кредитной организации на рынке ценных бумаг

## **Тема 2. Организация бухгалтерского учёта в банке**

- 2.1. Сущность и задачи бухгалтерского учета в банках.
- 2.2. Нормативное регулирование бухгалтерского учета в кредитных органах.
- 2.3. Учетная политика банка. Организация бухгалтерской службы банка.
- 2.4. Основные принципы бухгалтерского учета в банках.
- 2.5. План счетов бухгалтерского учета в банках.
- 2.6. Порядок нумерации лицевых счетов.
- 2.7. Организация рабочего дня и документального оборота. Порядок хранения банковских документов. Внутри банковский контроль оформления документов.
- 2.8. Организация аналитического учета в банках. Организация синтетического учета в банках.

## **Тема 3. Учёт отдельных видов имущества в банках**

- 3.1. Общие положения по учёту имущества.
- 3.2. Учёт основных средств.
- 3.3. Амортизация основных средств и нематериальных активов.
- 3.4. Восстановление основных средств.
- 3.5. Учет аренды основных средств.
- 3.6. Учет финансовой аренды (лизинга).
- 3.7. Особенности учета нематериальных активов.
- 3.8. Учет материальных запасов. Выбытие имущества

## **Тема 4. Учёт доходов и расходов банка. Отражение финансового результата**

- 4.1. Понятие доходов и расходов.
- 4.2. Классификация доходов и расходов в регистрах бухгалтерского учета.
- 4.3. Счета по учёту доходов и расходов.
- 4.4. Принципы признания и определения доходов и расходов.
- 4.5. Доходы и расходы от банковских операций и других сделок. Операционные доходы и расходы (кроме доходов и расходов от переоценки). Доходы и расходы от переоценки средств в иностранной валюте, драгоценных металлов и ценных бумаг. Переоценка (перерасчет) активов (требований) и обязательств, содержащих НВПИ. Прочие доходы и расходы. Особенности формирования доходов и расходов от операций с драгоценными металлами, иностранной валютой, а также с активами (требованиями) и обязательствами, выраженными в иностранной валюте, и их отражения в регистрах бухгалтерского учета. Особенности определения доходов и расходов от операций, связанных с погашением приобретенных (учтенных) векселей, и их отражения в бухгалтерском учете.
- 4.6. Сроки и периодичность отражения в бухгалтерском учете начисленных доходов и расходов

## **Тема 5. Порядок учёта сделок по приобретению права требования**

- 5.1. Общие положения.
- 5.2. Отражение операций в бухгалтерском учете приобретателя.
- 5.3. Отражение операций в бухгалтерском учете кредитной организации,

уступающей права требования.

### **Тема 6. Бухгалтерская отчетность банка**

- 6.1. Основные понятия и нормативное регулирование.
- 6.2. Баланс банка, его построение и содержание.
- 6.3. Бухгалтерская отчетность банков

## **2 семестр**

### **Тема 1. Методы, приемы, информационное обеспечение анализа деятельности коммерческого банка**

- 1.1. Коммерческий банк: назначение, функции, принципы и особенности деятельности.
- 1.2. Классификация банков.
- 1.3. Общая характеристика деятельности коммерческого банка.
- 1.4. Анализ как элемент управления банком.
- 1.5. Этапы анализа деятельности коммерческого банка.
- 1.6. Информационное обеспечение анализа деятельности коммерческого банка.
- 1.7. Информационно-аналитическая система коммерческого банка.
- 1.8. Методы и приемы анализа деятельности банка.
- 1.9. Рейтинговая оценка коммерческих банков.

### **Тема 2. Основы бухгалтерского учета в коммерческих банках**

- 2.1. Задачи, объекты и принципы бухгалтерского учета.
- 2.2. Структура Плана счетов бухгалтерского учета в кредитных организациях Российской Федерации.
- 2.3. Документы первичного, синтетического и аналитического учета. Метод признания доходов и расходов банка.
- 2.4. Классификация доходов и расходов.
- 2.5. Порядок составления и представления бухгалтерской отчетности коммерческого банка.

### **Тема 3. Анализ баланса банка на основе публикуемой отчетности**

- 3.1. Предварительный анализ баланса.
- 3.2. Анализ пассивов банка.
- 3.3. Анализ активов банка.
- 3.4. Анализ собственного капитала.
- 3.5. Анализ прибыльности банка.

### **Тема 4. Анализ ресурсной базы банка**

- 4.1. Анализ структуры, динамики и достаточности собственного капитала банка.
- 4.2. Анализ привлеченных средств коммерческого банка.
- 4.3. Анализ клиентской базы коммерческого банка.

### **Тема 5. Анализ активных операций коммерческого банка**

- 5.1. Анализ основных направлений использования ресурсов.

- 5.2. Анализ кредитного портфеля банка.
- 5.3. Анализ активных операций банка с ценными бумагами.

**Тема 6. Оценка уровня банковских рисков, ликвидности и платежеспособности**

- 6.1. Методы анализа процентного риска.
- 6.2. Анализ ликвидности банка.
- 6.3. Анализ крупных кредитных рисков.

**Тема 7. Анализ финансового результата деятельности коммерческого банка**

- 7.1. Анализ доходов и расходов банка по составу, объемам и динамике.
- 7.2. Анализ прибыли и рентабельности банка.

**5.3. Тематика практических/семинарских занятий**

**1 семестр**

<b>Раздел, тема дисциплины</b>	<b>Номер и тема практического занятия</b>
Тема 1. Основные вопросы деятельности банков	Собеседование
Тема 2. Организация бухгалтерского учёта в банке	Сквозная задача
Тема 3. Учёт отдельных видов имущества в банках	Тестирование
Тема 4. Учёт доходов и расходов банка. Отражение финансового результата	
Тема 5. Порядок учёта сделок по приобретению права требования	
Тема 6. Бухгалтерская отчётность банка	

**2 семестр**

**Тема 1. Методы, приемы, информационное обеспечение анализа деятельности коммерческого банка**

- 1.1. Этапы анализа деятельности коммерческого банка.
- 1.2. Информационно-аналитическая система коммерческого банка.
- 1.3. Методы и приемы анализа деятельности банка.

**Тема 2. Основы бухгалтерского учета в коммерческих банках**

- 2.1. Документы первичного, синтетического и аналитического учета. Метод признания доходов и расходов банка.
- 2.2. Классификация доходов и расходов.
- 2.3. Порядок составления и представления бухгалтерской отчетности коммерческого банка.

**Тема 3. Анализ баланса банка на основе публикуемой отчетности**

- 3.1. Предварительный анализ баланса.
- 3.2. Анализ пассивов банка.
- 3.3. Анализ активов банка.
- 3.4. Анализ собственного капитала.
- 3.5. Анализ прибыльности банка.

#### **Тема 4. Анализ ресурсной базы банка**

- 4.1. Анализ структуры, динамики и достаточности собственного капитала банка.
- 4.2. Анализ привлеченных средств коммерческого банка.
- 4.3. Анализ клиентской базы коммерческого банка.

#### **Тема 5. Анализ активных операций коммерческого банка**

- 5.1. Анализ основных направлений использования ресурсов.
- 5.2. Анализ кредитного портфеля банка.
- 5.3. Анализ активных операций банка с ценными бумагами.

#### **Тема 6. Оценка уровня банковских рисков, ликвидности и платежеспособности**

- 6.1. Анализ ликвидности банка.
- 6.2. Анализ крупных кредитных рисков.

#### **Тема 7. Анализ финансового результата деятельности коммерческого банка**

- 7.1. Анализ доходов и расходов банка по составу, объемам и динамике.
- 7.2. Анализ прибыли и рентабельности банка.

#### **5.4. Тематика лабораторных занятий**

Лабораторные работы не предусмотрены

### **6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

#### **6.1. Основная литература**

1. Капаева, Т. И. Учет в банках [Текст] : учебник для сред. проф. обр. доп. МО / Т. И. Капаева. - М. : ИД "ФОРУМ" : ИНФРА-М, 2008. - 575 с. - (Профессиональное образование)

#### **6.2. Дополнительная литература**

2. Курсов, В. Н. Бухгалтерский учет в коммерческом банке. Новые типовые бухгалтерские проводки операций банка : учеб. пособие / В. Н. Курсов, Г. А. Яковлев. - 10-е изд., испр. и доп. - М. : ИНФРА-М, 2008. - 276 с.

3. Банки и банковское дело в 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для вузов / В. А. Боровкова [и др.] ; под редакцией В. А. Боровковой. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 422 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09689-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470945>

4. Банки и банковское дело в 2 ч. Часть 2 : учебник и практикум для вузов / В. А. Боровкова [и др.] ; под редакцией В. А. Боровковой. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 189 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09687-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470946>

### **6.3. Методические разработки кафедры (учебные пособия, методические указания)**

1. Макарова, В. И. Учет и анализ в банках [Текст] : учеб. пособие. Часть I .. - Тольятти : ВУиТ, 2014. - 194 с
2. Макарова, В. И. Учет и анализ в банках [Текст] : учеб. пособие. Часть 2 .. - Тольятти : ВУиТ, 2014. - 200 с.

### **6.4. Ресурсы информационно-коммуникационной сети «Интернет».**

1. <https://www.biblio-online.ru/>
2. <https://sps-consultant.ru>

## **7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

Промежуточным контролем знаний, обучающихся в течение обучения являются письменные работы по ключевым темам читаемой дисциплины.

Формой итогового контроля знаний, обучающихся является экзамен, в ходе которого оценивается уровень теоретических знаний и навыки решения профессиональных и творческих задач.

Фонд оценочных средств сформированности компетенций включает в себя оценочные средства:

- вопросы к зачету и экзамену;
- примерные темы рефератов/докладов/эссе/сообщений;
- тесты (или ссылка на тесты);
- иное.

## **8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

Организация образовательного процесса регламентируется учебным планом и расписанием учебных занятий. Язык обучения (преподавания) — русский. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

При формировании своей индивидуальной образовательной траектории обучающийся имеет право на перезачет соответствующих дисциплин и профессиональных модулей, освоенных в процессе предшествующего обучения, который освобождает обучающегося от необходимости их повторного освоения.

### **8.1. Образовательные технологии**

Учебный процесс при преподавании курса основывается на использовании традиционных, инновационных и информационных образовательных технологий. Традиционные образовательные технологии представлены лекциями и семинарскими / практическими занятиями. Инновационные образовательные технологии используются в виде широкого применения активных и интерактивных форм проведения занятий. Информационные образовательные технологии реализуются путем активизации самостоятельной работы студентов в информационной образовательной среде.

### **8.2. Занятия лекционного типа**

Лекционный курс предполагает систематизированное изложение основных вопросов учебного плана.

Лекционный курс дает наибольший объем информации и обеспечивает более

глубокое понимание учебных вопросов при значительно меньшей затрате времени, чем это требуется большинству студентов на самостоятельное изучение материала.

### **8.3. Занятия семинарского /практического типа**

Семинарские занятия представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях закрепления курса и охватывают все основные разделы.

Основной формой проведения семинаров является обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также разбор примеров и ситуаций в аудиторных условиях. В обязанности преподавателя входят: оказание методической помощи и консультирование студентов по соответствующим темам курса.

Активность на семинарских занятиях оценивается по следующим критериям:

- ответы на вопросы, предлагаемые преподавателем;
- участие в дискуссиях;
- выполнение проектных и иных заданий;
- ассистирование преподавателю в проведении занятий.

Ответ должен быть аргументированным, развернутым, не односложным, содержать ссылки на источники.

Доклады и оппонирование докладов проверяют степень владения теоретическим материалом, а также корректность и строгость рассуждений.

Оценивание заданий, выполненных на семинарском занятии, входит в накопленную оценку.

Практические занятия представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях формирования умений и навыков и охватывают все основные разделы.

Основным методом проведения практических занятий являются упражнения, а также обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также разбор качества выполнения упражнений в аудиторных условиях. В обязанности преподавателя входят: оказание методической помощи и консультирование студентов по соответствующим темам курса.

Активность на практических занятиях оценивается по следующим критериям:

- выполнение заданий;
- участие в дискуссиях;
- ассистирование преподавателю в проведении занятий.

### **8.4. Самостоятельная работа обучающихся**

Получение углубленных знаний по изучаемой дисциплине достигается за счет дополнительных часов к аудиторной работе - самостоятельной работы студентов. Выделяемые часы целесообразно использовать для изучения дополнительной научной литературы по проблематике дисциплины, анализа научных концепций и практических рекомендаций, ведущих российских и зарубежных специалистов в профессиональной сфере, а также для отработки практических навыков.

Самостоятельная работа студентов – это процесс активного, целенаправленного приобретения студентом новых знаний, умений без непосредственного участия преподавателя, характеризующийся предметной направленностью, эффективным контролем и оценкой результатов деятельности обучающегося.

Цели самостоятельной работы:



- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умений использовать нормативную и справочную документацию, специальную литературу;
- развитие познавательных способностей, активности студентов, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, творческой инициативы, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие исследовательских умений и академических навыков.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, уровня сложности, конкретной тематики.

Технология организации самостоятельной работы студентов включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения.

Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель может проводить инструктаж по выполнению задания. В инструктаж включается:

- цель и содержание задания;
- сроки выполнения;
- ориентировочный объем работы;
- основные требования к результатам работы и критерии оценки;
- возможные типичные ошибки при выполнении.

Инструктаж проводится преподавателем за счет объема времени, отведенного на изучение дисциплины.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может проходить в устной, письменной или смешанной форме.

Студенты должны подходить к самостоятельной работе как к наиважнейшему средству закрепления и развития теоретических знаний, выработке единства взглядов на отдельные вопросы курса, приобретения определенных навыков и использования профессиональной литературы.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

При самостоятельной проработке курса обучающиеся должны:

- просматривать основные определения и факты;
- повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;
- изучить рекомендованную литературу, составлять тезисы, аннотации и конспекты наиболее важных моментов;
- самостоятельно выполнять задания, аналогичные предлагаемым на занятиях;
- использовать для самопроверки материалы фонда оценочных средств;
- выполнять домашние задания по указанию преподавателя.

#### **8.4.1. Выполнение домашнего задания**

Домашнее задание оценивается по следующим критериям:

- Степень и уровень выполнения задания;
- Аккуратность в оформлении работы;
- Использование специальной литературы;
- Сдача домашнего задания в срок.

### 8.5. Эссе (реферат)

Реферат — индивидуальная письменная работа обучающегося, предполагающая анализ изложения в научных и других источниках определенной научной проблемы или вопроса.

Написание реферата практикуется в учебном процессе в целях приобретения студентом необходимой профессиональной подготовки, развития умения и навыков самостоятельного научного поиска: изучения литературы по выбранной теме, анализа различных источников и точек зрения, обобщения материала, выстраивания логики изложения, выделения главного, формулирования выводов.

Содержание реферата студент докладывает на семинаре, кружке, научной конференции. Предварительно подготовив тезисы доклада, студент в течение 10—15 минут должен кратко изложить основные положения своей работы. После доклада автор отвечает на вопросы, затем выступают оппоненты, которые заранее познакомились с текстом реферата, и отмечают его сильные и слабые стороны.

Как правило, реферат имеет стандартную структуру: титульный лист, содержание, введение, основное содержание темы, заключение, список использованных источников, приложения.

Оценивается оригинальность реферата, актуальность и полнота использованных источников, системность излагаемого материала, логика изложения и убедительность аргументации, оформление, своевременность срока сдачи, защита реферата перед аудиторией.

При своевременной защите работа оценивается наивысшим баллом, при опоздании на 1 неделю балл снижается на 1, при опоздании на 2 недели балл снижается еще раз на 1. При опоздании более чем на 2 недели работа не оценивается.

### 8.6. Групповые и индивидуальные консультации

Во время выполнения обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы и при необходимости преподаватель может проводить консультации за счет общего бюджета времени, отведенного на контактную работу.

### 8.7. Оценивание по дисциплине

Электронная информационно-образовательная среда организации позволяет формировать электронное портфолио обучающегося за счет сохранения его работ и оценок.

Оценки ставятся по 5-балльной шкале. Округление оценки производится в пользу студента.

**Критерии оценочного средства опрос на семинарских \ практических занятиях по заранее предложенному плану**

Балл	Уровень сформированности компетенции	Критерии оценивания уровня сформированности компетенции
5 (отлично)	Повышенный	полнота раскрытия формулировок плана: 85-100%; выполнение практического задания – с 1-2

Балл	Уровень сформированности компетенции	Критерии оценивания уровня сформированности компетенции
		замечаниями
4 (хорошо)	Базовый	полнота раскрытия формулировок плана: 70-85%; выполнение практического задания – с 3-5 замечаниями
3 (удовлетворительно)	Пороговый	полнота раскрытия формулировок плана: 50-69%; выполнение практического задания – с 5-7 замечаниями
2 (неудовлетворительно)	Недопустимый	полнота раскрытия формулировок плана: менее 50%; выполнение практического задания – с 8 и более замечаниями

#### **Критерии оценочного средства письменная аудиторная контрольная работа**

Балл (интервал баллов)	Уровень сформированности компетенции	Критерии оценивания уровня сформированности компетенции
5 (отлично)	Повышенный	Контрольная работа выполнена в соответствии с предъявляемыми требованиями, содержит 1-2 неточности; полнота анализа текста составляет 85-100%.
4 (хорошо)	Базовый	Контрольная работа выполнена, в основном, в соответствии с предъявляемыми требованиями, содержат 2-4 неточности; полнота анализа текста составляет 70-84% и требует наводящих и уточняющих вопросов преподавателя.
3 (удовлетворительно)	Пороговый	В контрольной работе выявлены отступления от предъявляемых требований, обнаружены более 5 концептуальных неточностей; полнота анализа текста составляет 50-69%; формулировки не продуманы и требуют уточнения.
2 (неудовлетворительно)	Недопустимый	Контрольная работа не соответствует предъявляемым требованиям, содержат более 8 концептуальных неточностей; полнота анализа текста составляет менее 50%; формулировки путаные, нечеткие, содержат множество грамматических ошибок; или работа не выполнена вовсе.

#### **Критерии оценочного средства доклад, презентация материала доклада**

Балл	Уровень сформированности компетенции	Критерии оценивания уровня сформированности компетенции
5 (отлично)	Повышенный	Заявленная тема раскрыта полно. Основные требования к жанру доклада выполнены, обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, продемонстрировано владение научным терминологическим аппаратом, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.
4 (хорошо)	Базовый	Заявленная тема раскрыта достаточно. Основные требования к жанру доклада, в целом, выполнены. Продemonстрировано владение научным терминологическим аппаратом; основные требования к презентации доклада выполнены, но при этом допущены недочёты: имеются неточности в изложении материала, не выдержан объём работы, на отдельные дополнительные вопросы даны неполные ответы.
3 (удовлетворительно)	Пороговый	Заявленная тема раскрыта неполно. Имеются существенные отступления от требований к жанрам реферата, доклада. Владение научным терминологическим аппаратом затруднено, в изложении материала присутствует непоследовательность, структурирование работы не продумано, порой алогично. Основные требования к презентации доклада выполнены не в полном объёме.
2 (неудовлетворительно)	Недопустимый	Заявленная тема не раскрыта, проявлено существенное непонимание проблемы. Автор не владеет научным терминологическим аппаратом, оформление не соответствует требованиям; либо работа не выполнена вовсе. Презентация не осуществлена.

#### Критерии оценочного средства - экзамен

Балл	Уровень сформированности компетенции	Критерии оценивания уровня сформированности компетенции
5 (отлично)	Повышенный	Студент ясно и четко сформулировал ответы на теоретические вопросы, проиллюстрировал ответы дополнительным материалом, показал грамотное использование понятийного аппарата дисциплины, правильно ответил на дополнительные вопросы
4 (хорошо)	Базовый	Студент сформулировал ответы на теоретические вопросы, но допустил 2-3 неточности или неполно раскрыл суть одного из вопросов; показал грамотное использование понятийного аппарата дисциплины, недостаточно полно ответил на дополнительные вопросы.
3 (удовлетворительно)	Пороговый	Студент сформулировал полный ответ на половину теоретических вопросов, вторую половину вопросов раскрыл поверхностно, с 1-2 принципиальными ошибками; проявил недостаточное знание понятийного аппарата дисциплины; не смог ответить на дополнительные вопросы.
2 (неудовлетворительно)	Недопустимый	Студент не смог ответить ни на один из теоретических вопросов, либо ответил на каждый поверхностно, с принципиальными ошибками; проявил незнание понятийного аппарата дисциплины; не смог ответить на дополнительные вопросы.

### Критерии оценочного средства зачет

Оценка	Уровень сформированности компетенции	Критерии оценивания уровня сформированности компетенции
Зачтено	Повышенный	Студент ясно и четко сформулировал ответ на теоретический вопрос, проиллюстрировал ответы дополнительным материалом, показал грамотное использование понятийного аппарата дисциплины, правильно ответил на дополнительные вопросы.
	Базовый	Студент сформулировал ответ на теоретический вопрос, но допустил 2-3 неточности или неполно раскрыл суть вопроса; показал грамотное использование понятийного аппарата дисциплины, недостаточно полно ответил на дополнительные вопросы.
	Пороговый	Студент сформулировал ответ на

Оценка	Уровень сформированности компетенции	Критерии оценивания уровня сформированности компетенции
		теоретический вопрос, но раскрыл его поверхностно, с 1-2 принципиальными ошибками; проявил недостаточное знание понятийного аппарата дисциплины; не смог ответить на дополнительные вопросы.
Не зачтено	недопустимый	Студент не смог ответить на теоретический вопрос, проявил незнание понятийного аппарата дисциплины, не смог ответить на дополнительные вопросы.

**Итоговая оценка выставляется в ведомость согласно следующему правилу:**

Критерии оценивания компетенции	Уровень сформированности компетенции	Итоговая оценка
Обучающийся не владеет теоретическими основами дисциплины и научной терминологией, демонстрирует отрывочные знания, не способен иллюстрировать ответ примерами, допускает множественные существенные ошибки в ответе	недопустимый	неудовлетворительно
Обучающийся владеет частично теоретическими основами дисциплины и научной терминологией, фрагментарно способен иллюстрировать ответ примерами, допускает несколько существенных ошибок в ответе.	пороговый	удовлетворительно
Обучающийся владеет теоретическими основами дисциплины и научной терминологией, грамотно излагает материал и способен иллюстрировать ответ примерами, фактами, данными научных исследований, применять теоретические знания для решения практических задач, но допускает отдельные несущественные ошибки.	базовый	хорошо
Обучающийся в полной мере владеет теоретическими основами дисциплины и научной терминологией, грамотно излагает материал и способен иллюстрировать ответ примерами, фактами, данными научных исследований, применять теоретические знания для решения практических задач.	повышенный	отлично

## **8.8. Методические рекомендации по обучению лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

Освоение дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах. Предполагаются специальные условия для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Профессорско-педагогический состав знакомится с психолого-физиологическими особенностями обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, индивидуальными программами реабилитации инвалидов (при наличии). При необходимости осуществляется дополнительная поддержка преподавания прошедшими подготовку волонтерами.

В соответствии с методическими рекомендациями Минобрнауки РФ (утв. 8 апреля 2014 г. N АК-44/05вн) в курсе предполагается использовать социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Подбор и разработка учебных материалов производятся с учетом предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем.

Медиа материалы также используются и адаптируются с учетом индивидуальных особенностей обучения лиц с ОВЗ.

Освоение дисциплины лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения (персонального и коллективного использования). Материально-техническое обеспечение предусматривает приспособление аудиторий к нуждам лиц с ОВЗ.

Форма проведения аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. Для студентов с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной или электронной форме (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- в печатной форме или электронной форме с увеличенным шрифтом и контрастностью (для лиц с нарушениями слуха, речи, зрения);
- методом чтения ассистентом задания вслух (для лиц с нарушениями зрения).

Студентам с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге или набором ответов на компьютере (для лиц с нарушениями слуха, речи);
- выбором ответа из возможных вариантов с использованием услуг ассистента (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- устно (для лиц с нарушениями зрения, опорно-двигательного аппарата).

При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

## **9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ**

1. ЭБС Юрайт [сайт]. - URL: <https://biblio-online.ru>
2. КонсультантПлюс. - URL: <https://sps-consultant.ru>

## **10. НЕОБХОДИМАЯ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА**

При проведении занятий используется аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Перечень основного оборудования:

Ауд. Б-203: офисная мебель на 56 мест, рабочее место преподавателя, доска ученическая, кафедра.

Помещения для самостоятельной работы (Л-104, читальный зал) оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет, и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду.