


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Якушин Владимир Андреевич
Должность: ректор, д.ю.н., профессор
Дата подписания: 11.05.2023 15:32:03
Уникальный программный ключ:
a5427c2559e1ff4b007ed9b1994671e27053e0b

Министерство науки и высшего образования РФ
Образовательная автономная некоммерческая организация
высшего образования
«Волжский университет имени В.Н.Татищева» (институт)



УТВЕРЖДАЮ

Председатель
учебно-методического
совета


Н.Г.Рогова

Рабочая программа дисциплины

Б1.В.13 Обязательства и их обеспечение
специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности
Специализация: Гражданско-правовая

Квалификация выпускника – юрист

Форма обучения – очная, заочная

2020 г.

Рабочая программа по основной профессиональной образовательной программе высшего образования специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности, специализация Гражданско-правовая.

Разработчик(и)


Подпись Г.Р. Галеева

Обсуждена и рекомендована к использованию и (или) изданию решением кафедры:

Протокол № 4 от «22» декабря 2020г.

Заведующий кафедрой «Международное, гражданское право и процесс»


Подпись И.И. Царьков

Обсуждена и одобрена учебно-методическим советом вуза

«30» декабря 2020 г., протокол № 2

Председатель УМС  Н.Г. Рогова

Оглавление

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ ПРОГРАММЫ.....	3
2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....	4
3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	6
4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ.....	8
5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	9
5.1. Календарно-тематическое планирование	9
5.2. Краткое содержание лекционного курса	11
5.3. Тематика практических/семинарских занятий.....	14
5.4. Тематика лабораторных занятий	16
6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ.....	16
6.2 Основная литература.	18
6.3 Дополнительная литература.....	18
6.4 Ресурсы информационно-коммуникационной сети «Интернет». 19	
7 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ	20
8 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	25
8.3 Образовательные технологии	25
8.4 Занятия лекционного типа	26
8.5 Занятия семинарского /практического типа	26
8.6 Самостоятельная работа обучающихся	27
8.7 Эссе (реферат)	29
8.8 Курсовая работа (проект)	29
8.9 Групповые и индивидуальные консультации.....	30
8.10 Оценивание по дисциплине	30

8.11	Методические рекомендации по обучению лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов	35
------	--	----

9	ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ	37
----------	--	-----------

10	НЕОБХОДИМАЯ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА....	37
-----------	---	-----------

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ ПРОГРАММЫ

Настоящая программа учебной дисциплины устанавливает требования к образовательным результатам и результатам обучения студента и определяет содержание и виды учебных занятий и отчетности.

Программа дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС высшего образования по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности (уровень специалитета).

Программа разработана в соответствии:

- с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- в соответствии с примерной основной образовательной программы, включенной в реестр примерных основных образовательных программ (далее-ПООП) (при наличии);

- с профессиональными стандартами, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, из числа указанных в приложении к ФГОС ВО и (или) иных профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, из реестра профессиональных стандартов (перечня видов профессиональной деятельности), размещенного на специализированном сайте Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации «Профессиональные стандарты» (<http://profstandart.rosmintrud.ru>) (при наличии соответствующих профессиональных стандартов).

Образовательная деятельность по дисциплине осуществляется на государственном языке РФ.

Трудоемкость дисциплины в зачетных единицах характеризует ее объем, как части образовательной программы. Величина зачетной единицы 36 часов.

Качество обучения по дисциплине определяется в рамках внутренней системы оценки, а также внешней системы оценки, в которой образовательная организация может принимать участие на добровольной основе в рамках профессионально-общественной аккредитации.

К оценке качества обучения могут привлекаться работодатели и их объединения с целью подготовки обучающихся в соответствии с профессиональными стандартами и требованиями рынка труда к специалистам данного профиля.

В целях совершенствования образования к оценке качества также могут привлекаться обучающиеся, которым предоставляется возможность выразить свое мнение относительно условий, содержания и качества учебного процесса.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Цель дисциплины:

систематизация и анализ института обеспечения исполнения обязательств и связанных с ними теоретических и практических проблем.

Задачи:

1. исследование института обязательствных прав;
2. анализ имеющихся законоположений об обеспечении обязательств;
3. углубленное изучение способов обеспечения исполнения обязательств и выявление проблем, связанных с их применением.

В результате освоения дисциплины (модуля) у обучающихся должны быть сформированы следующие компетенции:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
ПК-3 Способен возглавлять работу по анализу и обобщению результатов рассмотрения претензий, судебных и арбитражных дел, а также практики заключения и исполнения гражданско-правовых договоров, разрабатывать предложения по улучшению контроля за соблюдением договорной дисциплины и хозяйственно-финансовой деятельности организации, участвовать в разработке и осуществлении мероприятий по укреплению договорной, финансовой и трудовой дисциплины,	ПК-3.1 Знает особенности анализа и обобщения результатов рассмотрения претензий, судебных и арбитражных дел, составления и толкования гражданско-правовых договоров; основные положения законодательства о договорном регулировании гражданских правоотношений; признаки и формы коррупционного поведения при составлении гражданско-правовых договоров; теоретические основы разработки и внедрения управленческих инноваций в деятельности по составлению гражданско-правовых договоров; механизмы контроля за соблюдением договорной дисциплины и хозяйственно-финансовой деятельности организации, разрабатывать и осуществлять мероприятия по укреплению договорной, финансовой и трудовой дисциплины, обеспечивать сохранность имущества предприятия
	ПК-3.2

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
<p>обеспечению сохранности имущества предприятия</p>	<p>Умеет руководить работой по анализу и обобщению результатов рассмотрения претензий, судебных и арбитражных дел; добросовестно исполнять профессиональные обязанности при составлении гражданско-правовых договоров; разрабатывать нормативные правовые акты, регулирующие деятельность по составлению гражданско-правовых договоров; осуществлять выбор нормы права, толковать и применять нормы при составлении гражданско-правовых договоров; определять признаки коррупционного поведения в сфере договорного регулирования гражданско-правовых отношений; разрабатывать предложения по улучшению контроля за соблюдением договорной дисциплины и хозяйственно-финансовой деятельности организации, участвовать в разработке и осуществлении мероприятий по укреплению договорной, финансовой и трудовой дисциплины, обеспечению сохранности имущества предприятия</p>
	<p>ПК-3.3</p> <p>Владеет навыками добросовестного исполнения профессиональных обязанностей при составлении гражданско-правовых договоров; разработки нормативных правовых актов, регулирующих деятельность по составлению гражданско-правовых договоров; навыком выбора нормы права, толкования и применения норм при составлении гражданско-правовых договоров; навыком определять признаки коррупционного поведения в сфере договорного регулирования гражданско-правовых отношений; применения гражданского законодательства при составлении и толковании договоров; по улучшению контроля за соблюдением договорной дисциплины и хозяйственно-финансовой деятельности организации, участвовать в разработке и осуществлении мероприятий по укреплению договорной, финансовой и трудовой дисциплины, обеспечению сохранности имущества предприятия</p>

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
<p>ПК-8 Способен анализировать установленные нормы гражданского права, юридические последствия не исполнения или не надлежащего исполнения субъектами гражданских правоотношений своих обязанностей, юридически закрепленных договорами и документами</p>	<p>ПК-8.1 Умеет разрабатывать нормативные правовые акты в сфере ответственности участников гражданского оборота; анализировать установленные нормы гражданского права, юридические последствия не исполнения или не надлежащего исполнения субъектами гражданских правоотношений своих обязанностей, юридически закрепленных договорами и документами</p>
	<p>ПК-8.2 Знает нормативные правовые акты в сфере ответственности участников гражданского оборота; основополагающие принципы и нормы гражданского права, нормативные правовые акты в сфере гражданско-правовой ответственности участников гражданского оборота; нормативные правовые акты, применяемые в конкретных правовых ситуациях, возникающих в сфере гражданско-правовой ответственности участников гражданского оборота, в том числе судебную практику</p>
	<p>ПК-8.3 Владеет навыками обеспечения законности в сфере ответственности участников гражданского оборота; выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступления / правонарушения в области ответственности участников гражданского оборота; практическими навыками толкования нормативных правовых актов в сфере гражданско-правовой ответственности субъектов правоотношений; толкования основополагающих принципов и норм гражданского права, нормативных правовых актов в сфере гражданско-правовой ответственности участников гражданского оборота; работы с нормативными правовыми актами, применимыми в конкретных правовых ситуациях, возникающих в сфере гражданско-правовой ответственности участников гражданского оборота, в том числе высших судов.</p>

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Данная учебная дисциплина (модуль) относится к части основной

профессиональной образовательной программы по специальности 40.05.01 «Правовое обеспечение национальной безопасности» (уровень специалитета) формируемой участниками образовательных отношений.

В методическом плане дисциплина (модуль) опирается на знания, полученные при изучении следующих учебных дисциплин (модулей): «Гражданское право (2 часть)», «Правовая статистика», «Предпринимательское право», «Договорное право», «Гражданско-правовая ответственность».

Обучающийся должен обладать набором компетенций, которые позволят осваивать теоретический материал учебной дисциплины (модуля) и реализовывать практические задачи.

В результате изучения дисциплины (модуля) обучающийся должен:

знать:

- сущность и специфику применения отдельных способов обеспечения исполнения обязательств, как поименованных в ГК РФ, так и иных способов, не поименованных в ГК РФ;
- об особенностях возникновения, изменения и прекращения обязательств в Российском праве;

уметь:

- использовать полученные знания в профессиональной деятельности,
- толковать правовые нормы,
- логически грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения,
- свободно оперировать понятиями и категориями, освоенными в ходе изучения спецкурса,
- использовать нормативно-правовые акты в профессиональной деятельности.
- анализировать и решать юридические проблемы в сфере отношений по использованию интеллектуальной собственности.

владеть навыками:

- владеть навыками подготовки юридических документов, квалифицированного консультирования по вопросам обязательственного права, выявления, оценки и пресечения коррупционного поведения.

Полученные в процессе обучения знания могут быть использованы при сдаче государственного экзамена.

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Очная форма

Вид учебной работы	Всего часов/ зачетных единиц	Семестр
Всего:	108/3	9
Контактная работа с преподавателем	33	
В том числе:		
Лекции	16	
Практические занятия/ семинарские занятия	16	
Лабораторные работы		
Практическая подготовка (если имеется)		
Консультации	1	
Самостоятельная работа (всего)	39	
В том числе (если есть):		
Курсовой проект / работа		
Контрольная работа		
Реферат / эссе / доклад		
Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)	36	

Заочная форма

Вид учебной работы	Всего часов/ зачетных единиц	Семестр
Всего:	108/3	9
Контактная работа с преподавателем	9	
В том числе:		
Лекции	4	
Практические занятия/ семинарские занятия	4	
Лабораторные работы		
Практическая подготовка (если имеется)		
Консультации	1	
Самостоятельная работа (всего)	90	

Вид учебной работы	Всего часов/ зачетных единиц	Семестр
В том числе (если есть):		
Курсовой проект / работа		
Контрольная работа		
Реферат / эссе / доклад		
Вид промежуточной аттестации (зачет, <u>экзамен</u>)	9	

5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Календарно-тематическое планирование

ОЧНАЯ ПОЛНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

№ п/п	Наименование разделов и тем курса	Всего часов	Аудиторные занятия		Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	
1	Обязательственное право как под отрасль гражданского права	14	2	2	4
2	Исполнение обязательств	10	2	2	4
3	Прекращение обязательств	10	2	2	4
4	Обеспечение исполнения обязательств	14	2	2	4
5	Неустойка	10	1	1	4
6	Залог	10	2	2	4
7	Поручительство	10	2	2	4

8	Независимая гарантия	10	1	1	3
9	Задаток	10	1	1	4
10	Удержание. Обеспечительный платеж	12	1	1	4
ИТОГО:		108	16	16	39

ОЧНАЯ ПОЛНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

№ п/п	Наименование разделов и тем курса	Всего часов	Аудиторные занятия		Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	
1	Обязательственное право как под отрасль гражданского права	14	0,5	0,5	10
2	Исполнение обязательств	10	0,5	0,5	10
3	Прекращение обязательств	10	0,5	0,5	10
4	Обеспечение исполнения обязательств	14	0,5	0,5	10
5	Неустойка	10	0,25	0,25	10
6	Залог	10	0,25	0,25	10
7	Поручительство	10	0,25	0,25	5
8	Независимая гарантия	10	0,25	0,25	10
9	Задаток	10	0,5	0,5	10
10	Удержание. Обеспечительный платеж	12	0,5	0,5	5

ИТОГО:	108	4	4	90
---------------	-----	---	---	----

5.2. Краткое содержание лекционного курса

Тема 1. Обязательственное право как под отрасль гражданского права.

Система обязательственного права: Общая часть, особенная часть. Основные тенденции развития обязательственного права. Понятия обязательства. Обязательственные правоотношения. Субъекты обязательства. Предмет обязательства. Содержание обязательства.

Основания возникновения обязательств: договоры; односторонние сделки; сделки не предусмотренные законом, но не противоречащие ему; административные акты, судебные решения, причинения вреда, неосновательное обогащение, иные действия граждан и юридических лиц.

Виды обязательств: односторонние и взаимные, простые и сложные, альтернативные и факультативные, основные и дополнительные (акцессорные), денежные обязательства, обязательства личного и лично-доверительного характера, натуральные обязательства, рискованные обязательства.

Тема 2. Исполнение обязательств.

Обязательства со множественностью лиц. Обязательства долевые, солидарные, субсидиарные.

Обязательства с участием третьих лиц: регрессные обязательства (по переложению исполненного долга на третье лицо); обязательства в пользу третьего лица (а не кредитора); обязательства, исполняемые (за должника) третьими лицами.

Перемена лиц в обязательстве: переход права требования, перевод долга. Правопреемство при перемене лиц в обязательстве и его основания. Договор цессии и его характеристики. Частичная уступка права требования. Суброгация. Форма договора цессии и договора о переводе долга.

Исполнение обязательства. Принципы исполнения обязательств: принцип надлежащего исполнения, принцип недопустимости одностороннего отказа от исполнения обязательств, принцип реального исполнения, принцип разумности и добросовестности.

Тема 3. Прекращение обязательств.

Понятие прекращения обязательств. Основания прекращения обязательств: по воле участников (сделки), независимо от достижения цели.

Прекращения обязательств сделкой. Односторонние сделки: надлежащее исполнение, зачет встречного требования. Двусторонние сделки: отступное, новация, прощение долга.

Прекращение обязательств по иным основаниям совпадение должника и кредитора в одном лице; невозможность исполнения (фактическая и юридическая); принятие акта государственного органа; смерть гражданина, ликвидация юридического лица.

Тема 4. Обеспечение исполнения обязательств.

Понятие обеспечения надлежащего исполнения обязательств. Сущность специальных способов обеспечения обязательств. Классификация обеспечительных способов: личный и реальный кредит; акцессорные и неакцессорные обеспечения исполнения обязательств. Особенности использования обеспечительных обязательств.

Тема 5. Неустойка.

Институт неустойки в гражданском праве России. Происхождение института неустойки. Неустойка как мера ответственности и мера обеспечения; неустойка как гражданско- правовое обязательство; Сфера применения правил о неустойке; Денежный характер неустойки; Порядок оформления соглашения о неустойке;

Уменьшение неустойки: целесообразность правил о снижении неустойки; право суда снижать неустойку по собственной инициативе, основания снижения.

Взыскание дополнительных убытков. Соотношение неустойки и убытков.

Тема 6. Залог.

Понятие залога. Принципы регулирования залоговых отношений: у залогодержателя не возникает права на вещь как таковую; залогодержатель имеет преимущество перед другими кредиторами залогодателя; наличие ограничений на отчуждение и передачу предмета залога; принцип старшинства залогов; принцип следования.

Участники залоговых правоотношений: залогодатель. Замена стороны в залоговом обязательстве.

Форма договора о залоге и его регистрация. Существенные условия договора о залоге: предмет залога, оценка предмета залога, указание на то, у какой стороны находится предмет залога. Гарантии реальности залога: обеспечение сохранности предмета залога, контроль его состояния, определении последствий его утраты или повреждения.

Удовлетворение требований залогодержателя: обращение взыскания на предмет залога (судебный и внесудебный и реализации предмета залога путем продажи его публичных торгов.

Прекращение договора залога: общие основания; прекращение основного обязательства, обеспеченного залогом; по требованию залогодателя, если залогодержатель не обеспечивает сохранность переданного ему предмета залога; продажа предмета залога; если выставленное на торги заложенное имущество не нашло покупателя и залогодержатель отказался приобрести его; заложенная вещь погибла или прекратилось заложенное право, и предмет залога не был восстановлен или заменен.

Особенности отдельных видов залогов. Ипотека. Правовое регулирование. Предмет ипотеки. Основания возникновения ипотеки.

Договор об ипотеке, его существенные условия, оформление, государственная регистрация.

Порядок обращения взыскания и реализация предмета ипотеки.

Залог товаров в обороте. Залог вещей в ломбарде.

Тема 7. Поручительство.

Понятие поручительства. Право поручителя исполнить основное обязательство. Объем обязательства поручителя. Механизм реализации обеспечительной функции. Возмездный и безвозмездный характер договора поручительства и его стороны.

Поручительство нескольких лиц. Форма договора поручительства.

Основания прекращения договора поручительства. Правовые последствия исполнения обязательств поручителем.

Соотношение института поручительство с другими институтами гражданского права: банковской гарантией, страхованием.

Тема 8. Независимая гарантия.

Юридическая конструкция независимой гарантии. Основные особенности независимой гарантии: независимость от основного обязательства, безотзывность, непередаваемость. Независимая гарантия как сделка.

Содержание независимой гарантии: указание на принципала, сумма независимой гарантии, указание на бенефициара, ссылка на основное обязательство, условие предъявления требований, срок исполнения гарантом своих требований, условие об отзыве независимой гарантии, условие об уступке права требования по независимой гарантии, условие об

ответственности гаранта. Исполнение независимой гарантии. Основания прекращения независимой гарантии.

Отношения между гарантом и принципалом.

Тема 9. Задаток.

Понятие задатка и его функции. Задаток как обеспечительная мера и мера ответственности. Задаток и обеспечиваемое им обязательство.

Соотношение задатка и аванса. Задаток, вносимый участниками торгов. Обязательства, которые не могут обеспечиваться задатком. Соотношение задатка и предварительного договора, задатка и отступного.

Тема 10. Удержание.

Понятие удержания и его правовая природа. Основания возникновения удержания. Виды удержания. Общая характеристика предмета удержания. Срок существования права удержания.

Соотношение права удержания вещи должника с залоговым правом, мерами оперативного воздействия, мерами защиты.

Обеспечительный платеж как новый способ обеспечения исполнения обязательств.

5.3. Тематика практических/семинарских занятий

Тема 1. Обязательственное право как подотрасль гражданского права.

1. Система обязательственного права: Общая часть, особенная часть.
2. Понятия обязательства. Обязательственные правоотношения.
3. Субъекты обязательства.
4. Предмет обязательства. Содержание обязательства.
5. Основания возникновения обязательств.
6. Виды обязательств.

Тема 2. Исполнение обязательств.

1. Обязательства со множественностью лиц. Пассивные и активные и смешанные обязательства.
2. Обязательства долевые, солидарные, субсидиарные.
3. Обязательства с участием третьих лиц.
4. Перемена лиц в обязательстве.
5. Исполнение обязательства. Принципы исполнения обязательств.
6. Условия исполнения обязательств.

Тема 3. Прекращение обязательств.

1. Понятие прекращения обязательств.

2. Основания прекращения обязательств: по воле участников (сделки), независимо от достижения цели.

3. Прекращение обязательств сделкой.

4. Прекращение обязательств по иным основаниям.

Тема 4. Обеспечение исполнения обязательств.

1. Понятие обеспечения надлежащего исполнения обязательств.

2. Сущность специальных способов обеспечения обязательств.

3. Классификация обеспечительных способов.

4. Особенности использования обеспечительных обязательств.

Тема 5. Неустойка.

1. Институт неустойки в гражданском праве России и контрактном праве зарубежных стран.

2. Неустойка как мера ответственности и мера обеспечения.

3. Уменьшение неустойки.

4. Взыскание дополнительных убытков. Соотношение неустойки и убытков.

5. Соотношение института неустойки со схожими гражданско-правовыми институтами (отступное, новация, задаток и т.д.).

Тема 6. Залог.

1. Понятие залога. Развитие залогового права в историческом аспекте: фидуция, нигнус, ипотека.

2. Принципы регулирования залоговых отношений.

3. Форма договора о залоге и его регистрация. Существенные условия договора о залоге.

4. Прекращение договора залога.

5. Особенности отдельных видов залогов. Ипотека. Залог товаров в обороте. Залог вещей в ломбарде.

Тема 7. Поручительство.

1. Понятие поручительства. Основания возникновения института поручительства и его развития в историческом аспекте.

2. Права и обязанности. Механизм реализации обеспечительной функции.

3. Форма договора поручительства.

4. Основания прекращения договора поручительства.

5. Правовые последствия исполнения обязательств поручителем.

6. Соотношение института поручительство с другими институтами гражданского права: банковской гарантией, страхованием.

Тема 8. Независимая гарантия.

1. Юридическая конструкция независимой гарантии. Основные особенности независимой гарантии. Независимая гарантия как сделка.

2. Содержание независимой гарантии.

3. Исполнение независимой гарантии. Основания прекращения независимой гарантии.

4. Отношения между гарантом и принципалом.
5. Проблемы применения независимой гарантии на практике.

Тема 9. Задаток.

1. Понятие задатка и его функции.
2. Задаток как обеспечительная мера и мера ответственности. Задаток и обеспечиваемое им обязательство.
3. Соотношение задатка и аванса.
4. Задаток, вносимый участниками торгов.
5. Обязательства, которые не могут обеспечиваться задатком.
6. Соотношение задатка и предварительного договора, задатка и отступного.

Тема 10. Удержание.

1. Понятие удержания и его правовая природа.
2. Основания возникновения удержания. Виды удержания.
3. Общая характеристика предмета удержания.
4. Срок существования права удержания.
5. Соотношение права удержания вещи должника с залоговым правом, мерами оперативного воздействия, мерами защиты.
6. Применение права на удержании на основании норм ГК РФ (договор подряда, договор поручения, договор комиссии, договор перевозки).
7. Обеспечительный платеж.

5.4. Тематика лабораторных занятий

Лабораторные работы не предусмотрены

6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

6.1 Нормативно-правовые акты

1. "Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая)" от 30.11.1994 N 51-ФЗ (принят ГД ФС РФ 21.10.1994)// СПС Консультант Плюс.
2. "Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая)" от 26.01.1996 N 14-ФЗ (принят ГД ФС РФ 22.12.1995))// СПС Консультант Плюс.
3. "Гражданский кодекс Российской Федерации (часть третья)" от 26.11.2001 N 146-ФЗ (принят ГД ФС РФ 01.11.2001))// СПС Консультант Плюс.
4. "Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая)" от 18.12.2006 N 230-ФЗ (принят ГД ФС РФ 24.11.2006))// СПС Консультант Плюс.

5. "Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации" от 14.11.2002 N 138-ФЗ (принят ГД ФС РФ 23.10.2002) // СПС Консультант Плюс.
6. "Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации" от 24.07.2002 N 95-ФЗ (принят ГД ФС РФ 14.06.2002) // СПС Консультант Плюс.
7. "Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях" от 30.12.2001 N 195-ФЗ (принят ГД ФС РФ 20.12.2001) // СПС Консультант Плюс.
8. Гражданский кодекс РСФСР 1964 [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru.>, свободный.
9. Основы Гражданского Законодательства Союза СССР и республик [Текст] офиц. текст [от 31 мая 1991]. Ведомости Съезда народных депутатов СССР и Верховного Совета СССР, 1991г., № 26, ст. 733.
10. "Кодекс внутреннего водного транспорта Российской Федерации" от 07.03.2001 N 24-ФЗ (принят ГД ФС РФ 07.02.2001) // СПС Консультант Плюс.
11. "Кодекс торгового мореплавания Российской Федерации" от 30.04.1999 N 81-ФЗ (принят ГД ФС РФ 31.03.1999) // СПС Консультант Плюс.
12. "Таможенный кодекс Российской Федерации" от 28.05.2003 N 61-ФЗ (принят ГД ФС РФ 25.04.2003) // СПС Консультант Плюс.
13. Федеральный закон от 21.07.1997 N 122-ФЗ "О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним" (принят ГД ФС РФ 17.06.1997) // СПС Консультант Плюс.
14. Федеральный закон от 13.07.2015 N 218-ФЗ (ред. от 03.04.2018) "О государственной регистрации недвижимости" // СПС Консультант Плюс.
15. Федеральный закон от 22.04.1996 N 39-ФЗ "О рынке ценных бумаг" (принят ГД ФС РФ 20.03.1996) // СПС Консультант Плюс.
16. Федеральный закон от 21.12.2001 N 178-ФЗ "О приватизации государственного и муниципального имущества" (принят ГД ФС РФ 30.11.2001) // СПС Консультант Плюс.
17. Федеральный закон от 29.07.1998 N 135-ФЗ "Об оценочной деятельности в Российской Федерации" (принят ГД ФС РФ 16.07.1998) // СПС Консультант Плюс.
18. Федеральный закон от 16.07.1998 N 102-ФЗ ("Об ипотеке (залоге недвижимости)" (принят ГД ФС РФ 24.06.1997) // СПС Консультант Плюс.
19. Федеральный закон от 11.11.2003 N 152-ФЗ ("Об ипотечных ценных бумагах" (принят ГД ФС РФ 14.10.2003) // СПС Консультант Плюс.
20. Федеральный закон от 08.02.1998 N 14-ФЗ "Об обществах с ограниченной ответственностью" (принят ГД ФС РФ 14.01.1998) // СПС Консультант Плюс.
21. Закон РФ от 29.05.1992 N 2872-1 "О залоге" // СПС Консультант Плюс. Утратил силу

22. Федеральный закон от 07.07.2003 N 126-ФЗ "О связи" (принят ГД ФС РФ 18.06.2003) // СПС Консультант Плюс.

23. Федеральный закон от 19.07.2007 N 196-ФЗ "О ломбардах" (принят ГД ФС РФ 29.06.2007) // СПС Консультант Плюс

24. Федеральный закон от 30.12.2004 N 215-ФЗ (ред. от 23.07.2008) "О жилищных накопительных кооперативах" (принят ГД ФС РФ 22.12.2004) // СПС Консультант Плюс, 2018.

6.2 Основная литература.

1. Гражданское право : В 4 т. [Текст] : учебник для вузов рек. МО. Т. 3 : Обязательственное право : общее положение об обязательствах и договорах. / [Витрянский В. В. и др.] / отв. ред. Е. А. Суханов . - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : Волтерс Клувер, 2006. - 767 с.

2. Гонгало, Б.М. Учение об обеспечении обязательств / Б. М. Гонгало. - М. : Статут, 2002. - 222 с.

3. Белов, В. А. Обязательственное право : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / В. А. Белов. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 425 с. — (Бакалавр и магистр. Модуль). — ISBN 978-5-534-00213-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/433988>

4. Белов, В. А. Обязательственное право : учебное пособие для вузов / В. А. Белов. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 425 с.

5. Иванова, Е. В. Договорное право в 2 т. Том 1. Общая часть : учебник для вузов / Е. В. Иванова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 197 с.

6. Иванова, Е. В. Договорное право в 2 т. Том 2. Особенная часть : учебник для вузов / Е. В. Иванова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 449 с.

6.3 Дополнительная литература.

7. Афанасьев, И. В. Актуальные проблемы вещного права : учебное пособие для вузов / И. В. Афанасьев ; под редакцией Г. Ф. Ручкиной. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 161 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11914-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/446433>

8. Анисимов, А. П. Договорное право : практическое пособие для вузов / А. П. Анисимов, А. Я. Рыженков, С. А. Чаркин ; под общей редакцией А. Я. Рыженкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 297 с.

9. Белов, В. А. Частное право. Материалы для изучения в 3 т. Том 2. Проблемы обязательственного и договорного права : учебное пособие для вузов / В. А. Белов. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 754 с. —

(Авторский учебник). — ISBN 978-5-534-11085-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/444450>

10. Белов, В. А. Гражданское право в 2 т. Том 2. Особенная часть : учебник для вузов / В. А. Белов. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 463 с.

11. Иванова, Е. В. Договорное право в 2 т. Том 1. Общая часть : учебник для бакалавриата и магистратуры / Е. В. Иванова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 186 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-06096-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/434402>

12. Иванова, Е. В. Договорное право в 2 т. Том 2. Особенная часть : учебник для бакалавриата и магистратуры / Е. В. Иванова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 420 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-06097-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/434403>

13. Либанова, С. Э. Гражданско-правовая ответственность: взыскание убытков : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / С. Э. Либанова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 171 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-08914-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/426694>

6.4 Ресурсы информационно-коммуникационной сети «Интернет».

1. Федеральный институт промышленной собственности URL: <http://www1.fips.ru/>

2. Юридическая библиотека Спарк. URL: <http://www.lawlibrary.ru/>

3. Федеральный правовой портал «Юридическая Россия». URL: <http://law.edu.ru/>

4. Государственная Дума Федерального Собрания РФ. URL: <http://www.duma.gov.ru/>

5. Институт государства и права РАН. URL: <http://www.igpran.ru/>

6. Информационная база «Консультант+». URL: <http://www.consultant.ru/>

7. Российская государственная библиотека. URL: <http://www.rsl.ru/>

8. Правительство РФ. URL: <http://правительство.рф/>

9. Совет Федерации. URL: <http://www.council.gov.ru/>

10. Конституционный Суд РФ. URL: <http://www.ksrf.ru/ru/>

11. Официальный интернет-портал правовой информации. URL: <http://www.pravo.gov.ru/>

12. ЭБС biblio-online.ru

7 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Промежуточным контролем знаний обучающихся в течение обучения являются письменные работы по ключевым темам читаемой дисциплины.

Формой итогового контроля знаний обучающихся является экзамен/зачёт, в ходе которого оценивается уровень теоретических знаний и навыки решения профессиональных и творческих задач.

Фонд оценочных средств сформированности компетенций включает в себя оценочные средства:

- вопросы к зачёту/экзамену;
- примерные темы курсовых работ/проектов (или ссылка на Методические указания по выполнению курсовой работы/проекта);
- - примерные темы рефератов/докладов/эссе/сообщений;
- тесты (или ссылка на тесты);
- иное.

Вопросы к экзамену

Формой промежуточного контроля знаний студентов является экзамен, в ходе которого оценивается уровень теоретических знаний и навыки решения теоретических и практических задач, выполняемых в течение учебного времени, а также в оценке текущего состояния и перспектив применения своих знаний в различных предприятиях и организациях.

Перечень экзаменационных вопросов:

1. Понятие обязательств и их виды.
2. Основания возникновения обязательств.
3. Общая характеристика концепции развития гражданского законодательства в сфере обязательственных правоотношений.
4. Принципы исполнения обязательств.
5. Альтернативные и факультативные обязательства. Их исполнение.
6. Условия надлежащего исполнения обязательств.
7. Субъекты исполнения обязательств. Гарантия их прав.
8. Место исполнения обязательства.
9. Время (срок) исполнения обязательства.
10. Обязательства со множественностью лиц и их виды.
11. Возникновение солидарных обязательств их виды, содержание.
12. Исполнение долевых обязательств.
13. Основное и субсидиарное обязательство. Виды субсидиарных обязательств.

14. Основания освобождения от исполнения обязательства в натуре.
15. Исполнение обязательств третьим лицам и третьему лицу.
16. Регрессные обязательства.
17. Перемена лиц в обязательстве.
18. Основания прекращения обязательства (надлежащее исполнение, отступное).
19. Основания прекращения обязательств (зачет, прещение долга, новация).
20. Прекращение обязательств по иным основаниям.
21. Способы обеспечения исполнения обязательств: Понятие и классификация.
22. Непоименованные в ГК РФ способы обеспечения исполнения обязательств.
23. Неустойка и ее виды.
24. Форма неустойки, её соотношение с убытками.
25. Общие положения о залоге..
26. Договор о залоге (форма, содержание, регистрация).
27. Субъекты залоговых правоотношений их права и обязанности.
28. Основания и порядок обращения взыскания на заложенное имущество.
29. Досрочное исполнение обязательства, обеспеченного залогом.
30. Основания прекращения залога.
31. Особенности залога вещей в ломбарде.
32. Залог товаров в обороте.
33. Понятие ипотеки, как способа обеспечения исполнения обязательств и его правовое регулирование.
34. Предмет ипотеки.
35. Договор об ипотеке (порядок заключения, форма, содержание)
36. Понятие закладной и основные положения о закладной.
37. Передача прав по закладной.
38. Содержание закладной.
39. Государственная регистрация ипотеки.
40. Залог обязательственных прав.
41. Залог по договору банковского счета.
42. Залог прав участников юридических лиц.
43. Залог ценных бумаг.
44. Залог исключительных прав.
45. Понятие удержания, основания возникновения и виды удержания.
46. Субъекты и объекты права удержания.
47. Права и обязанности ретентора и должника.
48. Понятие поручительства и основания его возникновения.
49. Договор поручительства (стороны, форма, содержание).

50. Основания прекращения поручительства.
51. Независимая гарантия: понятие. Признаки независимой гарантии.
52. Права и обязанности гаранта.
53. Основания прекращения независимой гарантии.
54. Понятие и функции задатка.
55. Последствия неисполнения обязательства, обеспечение задатком.
56. Обеспечительный платеж.
57. Ответственность за нарушение обязательств.

ПЕРЕЧЕНЬ ТЕМ ДОКЛАДОВ

- 1) Понятие обязательного правоотношения.
- 2) Основания возникновения обязательств.
- 3) Виды обязательств.
- 4) Обязательства со множественностью лиц.
- 5) Обязательства с участием третьих лиц.
- 6) Перемена лиц в обязательстве.
- 7) Исполнение обязательств.
- 8) Условия исполнения обязательства.
- 9) Прекращение обязательств.
- 10) Общие положения об обеспечении обязательств.
- 11) Классификация обеспечительных способов исполнения обязательств.
- 12) институт неустойки в гражданском праве Росси и в контрактном праве зарубежных стран.
- 13) Институт неустойки в МЧП.
- 14) Неустойки как мера обеспечения.
- 15) Соотношение института неустойки со схожими гражданско-правовыми институтами (отступное, названия, задаток и др.)
- 16) Понятие залога. Развитие залогового права в историческом аспекте.
- 17) Принципы регулирования залоговых отношений.
- 18) Участники залоговых правоотношений.
- 19) Договор залога.
- 20) Прекращение договора залога.
- 21) Порядок обращения взыскания и реализация предмета залога.
- 22) ипотека.
- 23) оформление ипотеки закладной.
- 24) Залог товаров в обороте.
- 25) Залог вещей в ломбарде.
- 26) Понятие поручительства.
- 27) Договор поручительства.
- 28) Соотношение поручительства с независимой гарантией и страхованием.

- 29) Общая характеристика независимой гарантии.
- 30) Содержание независимой гарантии.
- 31) Проблемы применения независимой гарантии на практике.
- 32) Институт задатка и проблемы его применения на практике.
- 33) Понятие удержания, его сущность.
- 34) Виды удержания.
- 35) Соотношение удержания, мерами защиты.
- 36) Применение удержания на основании норм ГК РФ.
- 37) Обеспечительный платеж. Характеристика.

ПРИМЕРНЫЕ ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ

1. Обязательственное право –это
 - самостоятельная отрасль права
 - **подотрасль гражданского права**
 - правовой институт
2. Общественные отношения, которые устанавливаются в процессе перемещения материальных благ –это
 - предмет авторского права
 - предмет налогового права
 - предмет обязательственного права
 - **предмет гражданского права**
3. В обязательстве две стороны:
 - кредитор и дебитор
 - **должник и кредитор**
 - кредитор и аудитор
4. Обязательство –это:
 - **общественное отношение**
 - правоотношение
 - норма права
 - правовой институт
5. Содержание обязательства:
 - право требования кредитора и право требования должника
 - долг кредитора и право требования должника
 - **право требования кредитора и долг должника**
6. Активная сторона в обязательстве:
 - **кредитор**
 - должник
7. Пассивная сторона:
 - **должник**
 - кредитор
8. Обязательство –это:

- правомерный не волевой акт
- неправомерный волевой акт
- неправомерный не волевой акт
- **правомерный волевой акт**

9. Субъектами обязательства не могут быть органы государственной власти, представляющие интересы РФ

- Верно
- **Неверно**

10. Обязательство – это абсолютное правоотношение:

- Верно
- **Неверно**

11. К принципам исполнения обязательства относится:

- принцип необходимости исполнения
- принцип неразумного исполнения
- **принцип надлежащего исполнения**

12. Участие трех лиц в исполнении обязательства возможно в следующих формах:

- переадресовка
- поручение
- перепоручение
- **цессия**

13. Новация и отступное – это способы изменения обязательства:

- Верно
- **Неверно**

14. Зачет и прощение долга – это способы прекращения обязательства:

- **Верно**
- Неверно

15. Пеня – это неустойка

- **Верно**
- Неверно

16. Исключительная неустойка – это такая неустойка, которая не исключает право требовать возмещения убытков, но не в полном объеме, а лишь в той части, которая не покрывается неустойкой:

- Верно
- **Неверно**

17. Ипотека – это:

- залог движимого имущества
- задаток недвижимого имущества
- залог главной вещи
- поручительство

– **зalog недвижимого имущества**

18. Гарант - это лицо, которому должник обязан уплатить долг:

– Верно

– **Неверно**

19. Обязательства считаются взаимными, если:

– **каждая сторона имеет права и обязанности;**

– одной стороне принадлежат права, другой обязанности;

– одной стороне принадлежат только права, другой только обязанности;

– одной стороне принадлежат и права и обязанности, другой - только

права.

20. Пассивная множественность лиц в обязательстве предполагает участие:

– нескольких лиц на стороне кредитора;

– **нескольких лиц на стороне должника;**

– нескольких лиц на стороне и должника, и кредитора;

– двух лиц на стороне кредитора и одного – на стороне должника.

8 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Организация образовательного процесса регламентируется учебным планом и расписанием учебных занятий. Язык обучения (преподавания) — русский. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

При формировании своей индивидуальной образовательной траектории обучающийся имеет право на перезачет соответствующих дисциплин и профессиональных модулей, освоенных в процессе предшествующего обучения, который освобождает обучающегося от необходимости их повторного освоения.

8.3 Образовательные технологии

Учебный процесс при преподавании курса основывается на использовании традиционных, инновационных и информационных образовательных технологий. Традиционные образовательные технологии представлены лекциями и семинарскими / практическими занятиями. Инновационные образовательные технологии используются в виде широкого применения активных и интерактивных форм проведения занятий. Информационные образовательные технологии реализуются путем активизации самостоятельной работы студентов в информационной

образовательной среде.

8.4 Занятия лекционного типа

Лекционный курс предполагает систематизированное изложение основных вопросов учебного плана.

Лекционный курс дает наибольший объем информации и обеспечивает более глубокое понимание учебных вопросов при значительно меньшей затрате времени, чем это требуется большинству студентов на самостоятельное изучение материала.

8.5 Занятия семинарского /практического типа

Семинарские занятия представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях закрепления курса и охватывают все основные разделы.

Основной формой проведения семинаров является обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также разбор примеров и ситуаций в аудиторных условиях. В обязанности преподавателя входят: оказание методической помощи и консультирование студентов по соответствующим темам курса.

Активность на семинарских занятиях оценивается по следующим критериям:

- ответы на вопросы, предлагаемые преподавателем;
- участие в дискуссиях;
- выполнение проектных и иных заданий;
- ассистирование преподавателю в проведении занятий.

Ответ должен быть аргументированным, развернутым, не односложным, содержать ссылки на источники.

Доклады и оппонирование докладов проверяют степень владения теоретическим материалом, а также корректность и строгость рассуждений.

Оценивание заданий, выполненных на семинарском занятии, входит в накопленную оценку.

Практические занятия представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях формирования умений и навыков и охватывают все основные разделы.

Основным методом проведения практических занятий являются упражнения, а также обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также разбор качества выполнения упражнений в аудиторных условиях. В обязанности преподавателя входят: оказание методической помощи и консультирование студентов по соответствующим

темам курса.

Активность на практических занятиях оценивается по следующим критериям:

- выполнение заданий;
- участие в дискуссиях;
- ассистирование преподавателю в проведении занятий.

8.6 Самостоятельная работа обучающихся

Получение углубленных знаний по изучаемой дисциплине достигается за счет дополнительных часов к аудиторной работе - самостоятельной работы студентов. Выделяемые часы целесообразно использовать для изучения дополнительной научной литературы по проблематике дисциплины, анализа научных концепций и практических рекомендаций ведущих российских и зарубежных специалистов в профессиональной сфере, а также для отработки практических навыков.

Самостоятельная работа студентов – это процесс активного, целенаправленного приобретения студентом новых знаний, умений без непосредственного участия преподавателя, характеризующийся предметной направленностью, эффективным контролем и оценкой результатов деятельности обучающегося.

Цели самостоятельной работы:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умений использовать нормативную и справочную документацию, специальную литературу;
- развитие познавательных способностей, активности студентов, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, творческой инициативы, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие исследовательских умений и академических навыков.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, уровня сложности, конкретной тематики.

Технология организации самостоятельной работы студентов включает использование информационных и материально-технических ресурсов

образовательного учреждения.

Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель может проводить инструктаж по выполнению задания.

В инструктаж включается:

- цель и содержание задания;
- сроки выполнения;
- ориентировочный объем работы;
- основные требования к результатам работы и критерии оценки;
- возможные типичные ошибки при выполнении.

Инструктаж проводится преподавателем за счет объема времени, отведенного на изучение дисциплины.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может проходить в устной, письменной или смешанной форме.

Студенты должны подходить к самостоятельной работе как к наиболее важному средству закрепления и развития теоретических знаний, выработке единства взглядов на отдельные вопросы курса, приобретения определенных навыков и использования профессиональной литературы.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

При самостоятельной проработке курса обучающиеся должны:

- просматривать основные определения и факты;
- повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;
- изучить рекомендованную литературу, составлять тезисы, аннотации и конспекты наиболее важных моментов;
- самостоятельно выполнять задания, аналогичные предлагаемым на занятиях;
- использовать для самопроверки материалы фонда оценочных средств;
- выполнять домашние задания по указанию преподавателя.

8.4.1. Выполнение домашнего задания

Домашнее задание оценивается по следующим критериям:

- Степень и уровень выполнения задания;
- Аккуратность в оформлении работы;
- Использование специальной литературы;

- Сдача домашнего задания в срок.

8.7 Эссе (реферат)

Реферат — индивидуальная письменная работа обучающегося, предполагающая анализ изложения в научных и других источниках определенной научной проблемы или вопроса.

Написание реферата практикуется в учебном процессе в целях приобретения студентом необходимой профессиональной подготовки, развития умения и навыков самостоятельного научного поиска: изучения литературы по выбранной теме, анализа различных источников и точек зрения, обобщения материала, выстраивания логики изложения, выделения главного, формулирования выводов.

Содержание реферата студент докладывает на семинаре, кружке, научной конференции. Предварительно подготовив тезисы доклада, студент в течение 10—15 минут должен кратко изложить основные положения своей работы. После доклада автор отвечает на вопросы, затем выступают оппоненты, которые заранее познакомились с текстом реферата, и отмечают его сильные и слабые стороны.

Как правило, реферат имеет стандартную структуру: титульный лист, содержание, введение, основное содержание темы, заключение, список использованных источников, приложения.

Оценивается оригинальность реферата, актуальность и полнота использованных источников, системность излагаемого материала, логика изложения и убедительность аргументации, оформление, своевременность срока сдачи, защита реферата перед аудиторией.

При своевременной защите работа оценивается наивысшим баллом, при опоздании на 1 неделю балл снижается на 1, при опоздании на 2 недели балл снижается еще раз на 1. При опоздании более чем на 2 недели работа не оценивается.

8.8 Курсовая работа (проект)

В курсе используются исследовательские методы обучения, предполагающие самостоятельный творческий поиск и применение знаний обучающимся. Курсовая работа (проект) — это письменная работа, которая строится по логике проведения классического научного исследования.

Целью проекта является повышение уровня профессиональной подготовки обучающегося. Проект формирует следующие компетенции:

- усвоение теоретического материала и путей его применения на

практике;

- навыки творческого мышления;
- воспитание чувства ответственности за качество принятых решений;
- навык самостоятельной профессиональной деятельности;
- комплексная работа со специальной литературой и информационными ресурсами;
- научно-исследовательская деятельность.

Проект входит в индивидуальное портфолио обучающегося.

В случае наличия существенных замечаний руководителя работа возвращается обучающемуся на доработку.

Допускается открытая защита в присутствии всей учебной группы. Вопросы, задаваемые автору проекта, не должны выходить за рамки тематики проекта. При своевременной защите работа оценивается наивысшим баллом, при опоздании на 1 неделю балл снижается на 1, при опоздании более чем на 2 недели балл снижается еще раз на 1.

Выполнение доклада оценивается по следующим критериям:

- соответствие заявленной теме;
- уместность, актуальность и количество использованных источников;
- содержание (степень соответствия теме, полнота изложения, наличие анализа);
- глубина проработки материала;
- качественное выступление с докладом (понятность, качество речи);
- ответы на вопросы аудитории;
- наглядность (использования иллюстраций, презентации).

8.9 Групповые и индивидуальные консультации

Во время выполнения обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы и при необходимости преподаватель может проводить консультации за счет общего бюджета времени, отведенного на контактную работу.

8.10 Оценивание по дисциплине

Электронная информационно-образовательная среда организации позволяет формировать электронное портфолио обучающегося за счет сохранения его работ и оценок.

Оценки ставятся по 5-балльной шкале. Округление оценки

производится в пользу студента.

Критерии оценочного средства опрос на семинарских \ практических занятиях по заранее предложенному плану

Балл	Уровень сформированности компетенции	Критерии оценивания уровня сформированности компетенции
5 (отлично)	Повышенный	полнота раскрытия формулировок плана: 85-100%; выполнение практического задания – с 1-2 замечаниями
4 (хорошо)	Базовый	полнота раскрытия формулировок плана: 70-85%; выполнение практического задания – с 3-5 замечаниями
3 (удовлетворительно)	Пороговый	полнота раскрытия формулировок плана: 50-69%; выполнение практического задания – с 5-7 замечаниями
2 (неудовлетворительно)	Недопустимый	полнота раскрытия формулировок плана: менее 50%; выполнение практического задания – с 8 и более замечаниями

Критерии оценочного средства письменная аудиторная контрольная работа

Балл (интервал баллов)	Уровень сформированности компетенции	Критерии оценивания уровня сформированности компетенции
5 (отлично)	Повышенный	Контрольная работа выполнена в соответствии с предъявляемыми требованиями, содержит 1-2 неточности; полнота анализа текста составляет 85-100%.
4 (хорошо)	Базовый	Контрольная работа выполнена, в основном, в соответствии с предъявляемыми требованиями, содержат 2-4 неточности; полнота анализа текста составляет 70-84% и требует наводящих и уточняющих вопросов преподавателя.
3 (удовлетворительно)	Пороговый	В контрольной работе выявлены отступления от предъявляемых требований, обнаружены более 5 концептуальных неточностей; полнота анализа текста составляет 50-69%; формулировки не продуманы и требуют уточнения.
2 (неудовлетворительно)	Недопустимый	Контрольная работа не соответствует предъявляемым требованиям, содержат более 8 концептуальных неточностей;

Балл (интервал баллов)	Уровень сформированности компетенции	Критерии оценивания уровня сформированности компетенции
		полнота анализа текста составляет менее 50%; формулировки путанные, нечеткие, содержат множество грамматических ошибок; или работа не выполнена вовсе.

Критерии оценочного средства доклад, презентация материала доклада.

Балл	Уровень сформированности компетенции	Критерии оценивания уровня сформированности компетенции
5 (отлично)	Повышенный	Заявленная тема раскрыта полно. Основные требования к жанру доклада выполнены, обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, продемонстрировано владение научным терминологическим аппаратом, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.
4 (хорошо)	Базовый	Заявленная тема раскрыта достаточно. Основные требования к жанру доклада, в целом, выполнены. Продemonстрировано владение научным терминологическим аппаратом; основные требования к презентации доклада выполнены, но при этом допущены недочёты: имеются неточности в изложении материала, не выдержан объём работы, на отдельные дополнительные вопросы даны неполные ответы.
3 (удовлетворительно)	Пороговый	Заявленная тема раскрыта неполно. Имеются существенные отступления от требований к жанрам реферата, доклада. Владение научным терминологическим аппаратом затруднено, в изложении материала присутствует непоследовательность, структурирование

Балл	Уровень сформированности компетенции	Критерии оценивания уровня сформированности компетенции
		работы не продумано, порой алогично. Основные требования к презентации доклада выполнены не в полном объеме.
2 (неудовлетворительно)	Недопустимый	Заявленная тема не раскрыта, проявлено существенное непонимание проблемы. Автор не владеет научным терминологическим аппаратом, оформление не соответствует требованиям; либо работа не выполнена вовсе. Презентация не осуществлена.

Критерии оценочного средства экзамен

Балл	Уровень сформированности компетенции	Критерии оценивания уровня сформированности компетенции
5 (отлично)	Повышенный	Студент ясно и четко сформулировал ответы на теоретические вопросы, проиллюстрировал ответы дополнительным материалом, показал грамотное использование понятийного аппарата дисциплины, правильно ответил на дополнительные вопросы
4 (хорошо)	Базовый	Студент сформулировал ответы на теоретические вопросы, но допустил 2-3 неточности или неполно раскрыл суть одного из вопросов; показал грамотное использование понятийного аппарата дисциплины, недостаточно полно ответил на дополнительные вопросы.
3 (удовлетворительно)	Пороговый	Студент сформулировал полный ответ на половину теоретических вопросов, вторую половину вопросов раскрыл поверхностно, с 1-2 принципиальными ошибками; проявил недостаточное знание понятийного аппарата дисциплины; не смог ответить на дополнительные вопросы.
2 (неудовлетворительно)	Недопустимый	Студент не смог ответить ни на один из теоретических вопросов, либо ответил на каждый поверхностно, с принципиальными ошибками; проявил незнание понятийного аппарата дисциплины; не смог ответить на

Балл	Уровень сформированности компетенции	Критерии оценивания уровня сформированности компетенции
		дополнительные вопросы.

Критерии оценочного средства зачет

Оценка	Уровень сформированности компетенции	Критерии оценивания уровня сформированности компетенции
Зачтено	Повышенный	Студент ясно и четко сформулировал ответ на теоретический вопрос, проиллюстрировал ответы дополнительным материалом, показал грамотное использование понятийного аппарата дисциплины, правильно ответил на дополнительные вопросы.
	Базовый	Студент сформулировал ответ на теоретический вопрос, но допустил 2-3 неточности или неполно раскрыл суть вопроса; показал грамотное использование понятийного аппарата дисциплины, недостаточно полно ответил на дополнительные вопросы.
	Пороговый	Студент сформулировал ответ на теоретический вопрос, но раскрыл его поверхностно, с 1-2 принципиальными ошибками; проявил недостаточное знание понятийного аппарата дисциплины; не смог ответить на дополнительные вопросы.
Не зачтено	недопустимый	Студент не смог ответить на теоретический вопрос, проявил незнание понятийного аппарата дисциплины, не смог ответить на дополнительные вопросы.

Итоговая оценка выставляется в ведомость согласно следующему правилу:

Критерии оценивания компетенции	Уровень сформированности компетенции	Итоговая оценка
Обучающийся не владеет теоретическими основами дисциплины и научной терминологией, демонстрирует отрывочные знания, не способен иллюстрировать ответ	недопустимый	неудовлетворительно

Критерии оценивания компетенции	Уровень сформированности компетенции	Итоговая оценка
примерами, допускает множественные существенные ошибки в ответе		
Обучающийся владеет частично теоретическими основами дисциплины и научной терминологией, фрагментарно способен иллюстрировать ответ примерами, допускает несколько существенных ошибок в ответе.	пороговый	удовлетворительно
Обучающийся владеет теоретическими основами дисциплины и научной терминологией, грамотно излагает материал и способен иллюстрировать ответ примерами, фактами, данными научных исследований, применять теоретические знания для решения практических задач, но допускает отдельные несущественные ошибки.	базовый	хорошо
Обучающийся в полной мере владеет теоретическими основами дисциплины и научной терминологией, грамотно излагает материал и способен иллюстрировать ответ примерами, фактами, данными научных исследований, применять теоретические знания для решения практических задач.	повышенный	отлично

8.11 Методические рекомендации по обучению лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Освоение дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах. Предполагаются специальные условия для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Профессорско-педагогический состав знакомится с психолого-физиологическими особенностями обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, индивидуальными программами реабилитации инвалидов (при наличии). При необходимости осуществляется дополнительная поддержка преподавания прошедшими подготовку волонтерами.

В соответствии с методическими рекомендациями Минобрнауки РФ

(утв. 8 апреля 2014 г. N АК-44/05вн) в курсе предполагается использовать социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Подбор и разработка учебных материалов производится с учетом предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем.

Медиа материалы также используются и адаптируются с учетом индивидуальных особенностей обучения лиц с ОВЗ.

Освоение дисциплины лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения (персонального и коллективного использования). Материально-техническое обеспечение предусматривает приспособление аудиторий к нуждам лиц с ОВЗ.

Форма проведения аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. Для студентов с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной или электронной форме (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- в печатной форме или электронной форме с увеличенным шрифтом и контрастностью (для лиц с нарушениями слуха, речи, зрения);
- методом чтения ассистентом задания вслух (для лиц с нарушениями зрения).

Студентам с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге или набором ответов на компьютере (для лиц с нарушениями слуха, речи);
- выбором ответа из возможных вариантов с использованием услуг ассистента (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- устно (для лиц с нарушениями зрения, опорно-двигательного аппарата).

При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

9 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

1. ЭБС Юрайт [сайт]. - URL: <https://biblio-online.ru>
2. КонсультантПлюс. - URL: <https://sps-consultant.ru>

10 НЕОБХОДИМАЯ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА

При проведении занятий используется аудитории, оборудованные офисной мебелью, при необходимости используются аудитории, оснащенные мультимедийным оборудованием для отображения презентаций.

Перечень основного оборудования:

Наименование ПО	Количество	Где используется
СПС КонсультантПлюс, ЭБС «Юрайт»	1	Компьютерные классы, читальный зал библиотеки
СПС Гарант	1	Компьютерные классы, читальный зал библиотеки
AST-Test, Windows, Open office	1	Центр тестирования, компьютерные классы

Наименование технического средства	Количество	Где используется
Мультимедийное оборудование аудиторий	2	ауд. 114, 116. (ул. Ленинградская, 16)
Проектор переносной	1	аудиторный фонд
Компьютерные классы	2	ауд. 104, 112 (ул. Ленинградская, 16)
Аудиторный фонд для ведения лекционных и практических занятий	11	ул. Ленинградская, 16

Помещения для самостоятельной работы (Л-104, читальный зал) оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет, и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду.

Разработчик:

Галеева Г.Р.

ОАНО ВО
«Волжский
университет имени
В.Н. Татищева»
(институт)

(место работы)

к.ю.н., доцент
кафедры
«Международное,
гражданское право и
процесс»

*(занимаемая
должность)*

(инициалы, фамилия)