

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Якушин Владимир Андреевич
Должность: ректор, д.ю.н., профессор
Дата подписания: 17.10.2025 13:24:43
Уникальный программный ключ:
a5427c2559e1ff4b007ed9b1994671e27053e0dc

Министерство науки и высшего образования РФ
Образовательная автономная некоммерческая организация
Высшего образования
«Волжский университет имени В.Н. Татищева» (институт)

УТВЕРЖДЕНО

приказом
ректора Якушиным В.А.
от 28 апреля 2025г. №56

Рабочая программа дисциплины

**Б1.В.14 МЕЖДУНАРОДНЫЕ СТАНДАРТЫ УЧЕТА И ФИНАНСОВОЙ
ОТЧЕТНОСТИ**

Направления подготовки – 38.03.01 Экономика
Квалификация (степень) выпускника – бакалавр
Форма обучения - очная

Направленность (профиль) – Бухгалтерский учет, анализ и аудит

2025г.

Рабочая программа по основной профессиональной образовательной программе высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) Бухгалтерский учет, анализ и аудит

Составитель(и): Елисеева Анжелика Игоревна

ОДОБРЕНА

учебно-методическим советом

Протокол № 4/25 от «25» апреля 2025г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ ПРОГРАММЫ.....	7
2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....	8
3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	10
4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ	11
5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	11
5.1. Календарно-тематическое планирование	11
5.2. Краткое содержание лекционного курса	12
5.3. Тематика практических/семинарских занятий.....	16
5.4. Тематика лабораторных занятий	16
6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ.....	16
6.1.Основная литература	16
6.2. Дополнительная литература.....	16
6.3. Ресурсы информационно-коммуникационной сети «Интернет».	17
7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ	17
8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	17
8.1. Образовательные технологии	17
8.2. Занятия лекционного типа	17
8.3. Занятия семинарского /практического типа	18
8.4. Самостоятельная работа обучающихся	18
8.5. Эссе (реферат)	20
8.6. Групповые и индивидуальные консультации.....	20
8.7. Оценивание по дисциплине	20
8.8. Методические рекомендации по обучению лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов	24

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ	25
10. НЕОБХОДИМАЯ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА	25

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ ПРОГРАММЫ

Настоящая программа учебной дисциплины устанавливает требования к образовательным результатам и результатам обучения студента и определяет содержание и виды учебных занятий и отчетности.

Программа дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) Бухгалтерский учет, анализ и аудит, уровень - бакалавриат.

Программа разработана в соответствии:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 N 954 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика" (Зарегистрировано в Минюсте России 25.08.2020 N 59425);

- 08.002 Профессиональным [стандартом](#) "Бухгалтер", утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 февраля 2019 г. N 103н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 25 марта 2019 г., регистрационный N 54154);

- 08.023 Профессиональным [стандартом](#) "Аудитор", утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 октября 2015 г. N 728н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 ноября 2015 г., регистрационный N 39802);

- с требованиями Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования — программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 06.04.2021 № 245;

- локальными нормативными актами ОАНО ВО «ВУиТ».

Образовательная деятельность по дисциплине осуществляется на государственном языке РФ.

Трудоемкость дисциплины в зачетных единицах характеризует ее объем, как части образовательной программы. Величина зачетной единицы 36 часов.

Качество обучения по дисциплине определяется в рамках внутренней системы оценки, а также внешней системы оценки, в которой образовательная организация может принимать участие на добровольной основе в рамках профессионально-общественной аккредитации.

К оценке качества обучения могут привлекаться работодатели и их объединения с целью подготовки обучающихся в соответствии с профессиональными стандартами и требованиями рынка труда к специалистам данного профиля.

В целях совершенствования образования к оценке качества также могут привлекаться обучающиеся, которым предоставляется возможность выразить свое мнение относительно условий, содержания и качества учебного процесса.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Цель дисциплины: получение теоретических и прикладных профессиональных знаний и умений в области формирования практических навыков составления финансовой отчетности в соответствии с международными стандартами, обоснования принимаемых решений в области финансовой политики и управления производством, обобщение и конкретизация знаний и выработка практических навыков по методологии, методике и организации процесса составления финансовой отчетности по Международным стандартам на основе данных международного финансового учёта, подготовленность к представлению финансовой информации различным пользователям для выработки, обоснования и принятия решений в области финансовой политики в управлении экономикой.

Задачи:

- изучить теоретические основы, роли и значения международных стандартов учёта и финансовой отчетности в условиях глобализации экономики России;
- раскрыть концепцию и принципы подготовки и представления финансовой отчетности в соответствии с международными стандартами;
- проанализировать положения основных стандартов и порядок их применения;
- изучить сравнительную характеристику международных стандартов финансовой отчетности в соответствии с российскими правилами и стандартами, а также с действующими системами учета и отчетности в других странах;
- развить навыки и умения составления финансовой отчетности в соответствии с международными стандартами (путем трансформации форм отчетности и ведения параллельного учета), определять основные направления дальнейшего развития международных стандартов финансовой отчетности;
- уметь использовать финансовую отчетность по Международным стандартам для принятия соответствующих профессиональных суждений как с целью оценки и эффективности деятельности хозяйствующего субъекта, так и с позиции привлечения инвестиций;
- владеть основными компетенциями применения полученных знаний и умений для успешной практической профессиональной деятельности;
- владеть приемами формирования показателей финансовой отчетности.

В результате освоения дисциплины (модуля) у обучающихся должны быть сформированы следующие компетенции:

Наименование компетенции	Код компетенции
Способность составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность	ПК-1
ЗНАТЬ: международные стандарты финансовой отчетности (в зависимости от сферы деятельности экономического субъекта)	ПК-1.1
УМЕТЬ: оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности; пользоваться информационными и справочно-правовыми системами, оргтехникой	ПК-1.2
ВЛАДЕТЬ: принципом организация и планирование процесса формирования	ПК-1.3

Наименование компетенции	Код компетенции
информации в системе бухгалтерского учета; механизмом координации и контроля процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета; приемами формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности; направлениями счетной и логической проверки правильности формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности; методами систематизации и обобщения экономической и юридической информации; навыками работы с информационными и справочно-правовыми системами, оргтехникoй	
Способность осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	ПК-2
ЗНАТЬ: международные стандарты финансовой отчетности (в зависимости от сферы деятельности экономического субъекта), международные стандарты аудита	ПК-2.1
УМЕТЬ: пользоваться информационными и справочно-правовыми системами, оргтехникoй	ПК-2.2
ВЛАДЕТЬ: навыками работы с информационными и справочно-правовыми системами, оргтехникoй	ПК-2.3
Способность проводить финансовый анализ, бюджетирование и управлять денежными потоками	ПК-4
ЗНАТЬ: международные стандарты финансовой отчетности (в зависимости от сферы деятельности экономического субъекта), международные стандарты аудита;	ПК-4.1
УМЕТЬ: пользоваться информационными и справочно-правовыми системами, оргтехникoй	ПК-4.2
ВЛАДЕТЬ: навыками работы с информационными и справочно-правовыми системами, оргтехникoй	ПК-4.3
Способность выполнять аудиторские процедуры (действия) и оказывать сопутствующие аудиту и прочие услуги, связанные с аудиторской деятельностью	ПК-5
ЗНАТЬ: законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, стандарты бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности, международные стандарты финансовой отчетности, информационные технологии и компьютерные системы в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности; передовой российский и зарубежный опыт в области аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности и оказания сопутствующих аудиту услуг, включая международные стандарты аудита, в области бухгалтерского учета и отчетности, включая международные стандарты финансовой отчетности (в зависимости от специализации, направлений деятельности), прочих услуг, связанных с	ПК-5.1

Наименование компетенции	Код компетенции
аудиторской деятельностью, а также в области противодействия коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем и финансированию терроризма	
УМЕТЬ: применять на практике нормативные правовые акты в соответствующих областях знаний; работать со справочными правовыми системами	ПК-5.2
ВЛАДЕТЬ: навыками работы с информационными и справочно-правовыми системами, оргтехникой	ПК-5.3

В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ
ОТФ Составление и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта ТФ - В/01.6 Составление бухгалтерской (финансовой) отчетности - В/02.6 Внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности - В/04.6 Проведение финансового анализа, бюджетирование и управление денежными потоками ОТФ Выполнение аудиторского задания и оказание прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью ТФ - В/01.6 Выполнение аудиторских процедур (действий) и оказание сопутствующих аудиту и прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Данная учебная дисциплина (модуль) относится к части, формируемой участниками образовательных отношений основной профессиональной образовательной программы направления подготовки 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) Бухгалтерский учет, анализ и аудит, уровень высшего образования - бакалавриат.

В методическом плане дисциплина (модуль) опирается на знания, полученные при изучении следующих учебных дисциплин (модулей): «Практические основы создания и функционирования хозяйствующего субъекта», «Бухгалтерский учет», «Бухгалтерский финансовый учет и отчетность».

Обучающийся должен обладать набором компетенций, которые позволят осваивать теоретический материал учебной дисциплины (модуля) и реализовывать практические задачи.

Полученные в процессе обучения знания могут быть использованы при изучении таких дисциплин как «Аудит».

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	Всего часов / зачетных единиц		Семестр
Аудиторные занятия (всего)	32		8
В том числе:	-		-
Лекции	16		8
Практические занятия (ПЗ)	16		8
Лабораторные работы (ЛР)	-		-
Самостоятельная работа (всего)	4		8
В том числе:	-		-
Курсовой проект / работа	-		-
Расчетно-графическая работа	-		-
Контрольная работа	-		-
Консультации (под контролем преподавателя в аудитории)	32		8
Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)	экзамен	36	8
Общая трудоемкость часы	72		8
зачетные единицы	2		8

5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Календарно-тематическое планирование

№ п/п	Темы	Количество часов на			Форма контроля
		лекции	практические занятия	самостоятельную работу	
1	Роль и назначение международных стандартов финансовой отчетности (МСФО). Порядок создания МСФО	2	2	0,5	Собеседование
					Комплект практических и контрольных заданий по вариантам
					Комплект тем для выполнения самостоятельных работ
2	Концепция подготовки и представления финансовой отчетности	1	1	0,4	Собеседование
					Комплект практических и контрольных заданий по вариантам
					Комплект тем для выполнения самостоятельных работ
3	Состав и порядок представления финансовой отчетности	2	2	0,4	Собеседование
					Комплект практических и контрольных заданий по вариантам
					Комплект тем для выполнения самостоятельных работ
4	Материальные и нематериальные активы	2	2	0,4	Собеседование
					Комплект практических и контрольных заданий по вариантам
					Комплект тем для выполнения самостоятельных работ
5	Раскрытие	2	2	0,5	Собеседование

№ п/п	Темы	Количество часов на			Форма контроля
		лекции	практиче ские занятия	самостоя тельную работу	
					Комплект практических и контрольных заданий по вариантам
	информации о финансовых результатах				Комплект тем для выполнения самостоятельных работ
6	Налоги на прибыль	1	1	0,4	Собеседование
					Комплект практических и контрольных заданий по вариантам
					Комплект тем для выполнения самостоятельных работ
7	Корректировки финансовой отчетности в условиях инфляции	1	1	0,3	Собеседование
					Комплект практических и контрольных заданий по вариантам
					Комплект тем для выполнения самостоятельных работ
8	Учет инвестиций и раскрытие информации о связанных сторонах	2	2	0,4	Собеседование
					Комплект практических и контрольных заданий по вариантам
					Комплект тем для выполнения самостоятельных работ
9	Прочие раскрытия информации в финансовой отчетности	2	2	0,4	Собеседование
					Комплект практических и контрольных заданий по вариантам
					Комплект тем для выполнения самостоятельных работ
10	Составление отчетности в соответствии с МСФО российскими предприятиями	1	1	0,3	Собеседование
					Комплект практических и контрольных заданий по вариантам
					Комплект тем для выполнения самостоятельных работ
9	Σ тем 1-10	16	16	4	Тесты
10	Промежуточная аттестация				Экзамен

5.2. Краткое содержание лекционного курса

Тема 1. Роль и назначение международных стандартов финансовой отчетности (МСФО). Порядок создания МСФО

1.1. Основное содержание специального курса «Международные стандарты финансовой отчетности» и его место в системе подготовки бухгалтеров. Переход к использованию МСФО – важнейший фактор продолжения реформы бухгалтерского учета в России.

1.2. История создания международных стандартов финансовой отчетности. Причины и условия их возникновения.

1.3. Международные стандарты финансовой отчетности и национальные стандарты. Совет по Международным стандартам финансовой отчетности, его состав и основные задачи.

Порядок разработки и принятия международных стандартов финансовой отчетности.

1.4. Использование международных стандартов. Унификация, стандартизация и гармонизация. Основные направления совершенствования международных стандартов финансовой отчетности.

1.5. Роль международных стандартов в достижении сопоставимости финансовой отчетности во всём мире. Разработка новых стандартов, пересмотр существующих стандартов.

1.6. Глобальная гармонизация бухгалтерских стандартов. Сотрудничество Комитета по Международным стандартам с Международным объединением комиссий по ценным бумагам. Межправительственная рабочая группа экспертов ООН по Международным стандартам бухгалтерского учета и отчетности.

1.7. Гармонизация бухгалтерского учета на региональном уровне. Вопросы гармонизации национальных учетных систем.

Тема 2. Концепция подготовки и представления финансовой отчетности

2.1. Принципы подготовки и представления финансовой отчетности. Цель, статус и сфера действия этого документа.

2.2. Пользователи финансовой отчетности, их информационные потребности. Полезность информации для принятия решения. Основопологающие принципы финансовой отчетности. Качественные характеристики финансовых отчетов. Элементы финансовой отчетности: активы, обязательства, собственный капитал, доход, расходы, финансовые результаты; их сущность и отличия в их трактовке от отечественной практики.

2.3. Процесс включения в финансовую отчетность элементов, в соответствии с критериями признания. Понятие экономической выгоды. Измерение элементов финансовой отчетности. Виды оценок. Справедливая стоимость.

2.4. Понятие поддержания капитала. Концепции финансового поддержания капитала и физического поддержания капитала.

Тема 3. Состав и порядок представления финансовой отчетности

3.1. Международный стандарт финансовой отчетности (IAS) 1 «Представление финансовой отчетности». Бухгалтерский баланс. Отчет о финансовых результатах. Отчет об изменении в капитале. Приложения к отчетности Раскрытие положений учетной политики. Сравнение МСФО (IAS) 1 с положениями ПБУ 1/2008 «Учетная политика организации», ПБУ 4/99 «Бухгалтерская отчетность организации».

3.2. Международный стандарт финансовой отчетности (IAS) 34 «Промежуточная финансовая отчетность». Цель, сфера применения, понятия, основные положения. Сравнение МСФО (IAS) 34 с ПБУ 4/99 «Бухгалтерская отчетность организации».

3.3. Международный стандарт финансовой отчетности (IAS) 7 «Отчет о движении денежных средств». Цель, сфера применения, понятия, основные положения. Сравнение МСФО (IAS) 7 с ПБУ 23/2011 «Отчет о движении денежных средств».

3.4. Международный стандарт финансовой отчетности (IFRS) 8 «Операционные сегменты». Цель, сфера применения, понятия, принципы, основные положения. Сравнение МСФО (IFRS) 8 с ПБУ 12/2000 «Информация по сегментам».

3.5. Международный стандарт финансовой отчетности (IFRS) 5 «Внеоборотные активы, предназначенные для продажи, и прекращенная деятельность». Цель, сфера применения, понятия, основные положения. Сравнение МСФО (IFRS) 5 с ПБУ 16/02 «Информация по прекращаемой деятельности», ПБУ 6/01 «Учет основных средств».

Тема 4. Материальные и нематериальные активы

4.1. Международный стандарт финансовой отчетности (IAS) 2 «Запасы». Цель, сфера применения, понятия, основные положения. Сравнение МСФО (IAS) 2 с ПБУ 5/01 «Учет материально-производственных запасов».

- 4.2. Международный стандарт финансовой отчетности (IAS) 38 «Нематериальные активы». Цель, сфера применения, понятия, основные положения. Сравнение (IAS) 38 с ПБУ 14/2007 «Учет нематериальных активов».
- 4.3. Международный стандарт финансовой отчетности (IAS) 16 «Основные средства». Цель, сфера применения, понятия, основные положения. Сравнение МСФО (IAS) 16 с ПБУ 6/01 «Учет основных средств».
- 4.4. Международный стандарт финансовой отчетности (IAS) 17 «Аренда». Цель, сфера применения, понятия, основные положения. Отличия в постановке учета аренды в России от МСФО (IAS) 17.
- 4.5. Международный стандарт финансовой отчетности (IAS) 36 «Обесценение активов». Цель, сфера применения, понятия, основные положения.

Тема 5. Раскрытие информации о финансовых результатах

- 5.1. Международный стандарт финансовой отчетности (IAS) 8 «Учетная политика, изменения в бухгалтерских оценках и ошибки». Цель и область применения данного стандарта. Цель, сфера применения, понятия, основные положения. Сравнение МСФО (IAS) 8 с положениями ПБУ 1/2008 «Учетная политика».
- 5.2. Международный стандарт финансовой отчетности (IAS) 18 «Выручка». Цель, сфера применения, понятия, основные положения. Сравнение МСФО (IAS) 18 с ПБУ 9/99 «Доходы организации» и ПБУ 10/99 «Расходы организации».
- 5.3. Международный стандарт финансовой отчетности (IAS) 11 «Договоры на строительство». Цель, сфера применения, понятия, основные положения. Сравнение МСФО (IAS) 11 с ПБУ 2/2008 «Учет договоров строительного подряда».
- 5.4. Международный стандарт финансовой отчетности (IAS) 21 «Влияние изменений валютных курсов». Цель, сфера применения, понятия, основные положения. Сравнение МСФО (IAS) 21 с ПБУ 3/2006 «Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте».
- 5.5. Международный стандарт финансовой отчетности (IAS) 23 «Затраты по заимствованиям». Цель, сфера применения, понятия, основные положения. Сравнение МСФО (IAS) 23 с ПБУ 15/2008 «Учет расходов по займам и кредитам».
- 5.6. Международный стандарт финансовой отчетности (IAS) 33 «Прибыль на акцию». Цель, сфера применения, понятия, основные положения.

Тема 6. Налоги на прибыль

- 6.1. Международный стандарт финансовой отчетности (IAS) 12 «Налоги на прибыль». Цель, сфера применения, понятия, основные положения.
- 6.2. Сравнение МСФО (IAS) 12 с ПБУ 18/02 «Учет расчетов по налогу на прибыль организаций».

Тема 7. Корректировки финансовой отчетности в условиях инфляции

- 7.1. Международный стандарт финансовой отчетности (IAS) 21 «Влияние изменений валютных курсов». Цель, сфера применения, понятия, основные положения.
- 7.2. Международный стандарт финансовой отчетности (IAS) 29 «Финансовая отчетность в гиперинфляционной экономике». Цель, сфера применения, понятия, основные положения.
- 7.3. Российские нормативы в этой области и проблемы их унификации с МСФО (IAS) 21 и МСФО (IAS) 29.

Тема 8. Учет инвестиций и раскрытие информации о связанных сторонах

- 8.1. Международный стандарт финансовой отчетности (IAS) 24 «Раскрытие информации о связанных сторонах». Цель, сфера применения, понятия, основные положения. Сравнение МСФО (IAS) 24 с ПБУ 11/2008 «Информация о связанных сторонах».
- 8.2. Международный стандарт финансовой отчетности (IFRS) 3 «Объединения бизнесов».

Цель, сфера применения, понятия, основные положения.

8.3. Международный стандарт финансовой отчетности (IAS) 27 «Отдельная финансовая отчетность». Цель, сфера применения, понятия, основные положения. Сравнение МСФО (IAS) 27 с российской практикой составления сводной отчетности.

8.4. Международный стандарт финансовой отчетности (IAS) 28 «Инвестиции в ассоциированные организации и совместные предприятия». Цель, сфера применения, понятия, основные положения.

8.5. Международный стандарт финансовой отчетности (IFRS) 11 «Совместное предпринимательство». Цель, сфера применения, понятия, основные положения. Сравнение положений (IFRS) 11 с российской практикой учета совместной деятельности.

8.6. Международный стандарт финансовой отчетности (IAS) 40 «Инвестиционная недвижимость». Цель, сфера применения, понятия, основные положения.

Тема 9. Прочие раскрытия информации в финансовой отчетности

9.1. Международный стандарт финансовой отчетности (IAS) 10 «События после отчетного периода». Цель, сфера применения, понятия, основные положения. Сравнение МСФО (IAS) 10 с ПБУ 7/98 «События после отчетной даты».

9.2. Международный стандарт финансовой отчетности (IAS) 37 «Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы». Цель, сфера применения, понятия, основные положения. Сравнение МСФО (IAS) 37 с ПБУ 8/2010 «Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы».

9.3. Международный стандарт финансовой отчетности (IAS) 20 «Учет государственных субсидий и раскрытие информации о государственной помощи». Цель, сфера применения, понятия, основные положения. Сравнение МСФО (IAS) 20 с ПБУ 13/2000 «Учет государственной помощи».

9.4. Международный стандарт финансовой отчетности (IAS) 19 «Вознаграждения работникам». Цель, сфера применения, понятия, основные положения. Сравнение МСФО (IAS) 19 с российскими нормативными документами.

9.5. Международный стандарт финансовой отчетности (IAS) 26 «Учет и отчетность по пенсионным программам». Цель, сфера применения, понятия, основные положения. Сравнение МСФО (IAS) 26 с российскими нормативными документами.

9.6. Международный стандарт финансовой отчетности (IFRS) 7 «Финансовые инструменты: раскрытие информации». Цель, сфера применения, понятия, основные положения.

9.7. Международный стандарт финансовой отчетности (IAS) 32 «Финансовые инструменты: представление». Цель, сфера применения, понятия, основные положения.

9.8. Международный стандарт финансовой отчетности (IAS) 39 «Финансовые инструменты: признание и оценка». Цель, сфера применения, понятия, основные положения.

Тема 10. Составление отчетности в соответствии с МСФО российскими предприятиями

10.1. Факторы, обуславливающие необходимость составления отчетности в соответствии с Международными стандартами финансовой отчетности российскими предприятиями.

10.2. Проблемы, возникающие у российских предприятий при составлении отчетности в соответствии с Международными стандартами финансовой отчетности. Понятие трансформации отчетности в формат в соответствии с Международными стандартами финансовой отчетности.

10.3. Различные модели трансформации отчетности, составленной по российским правилам в формат с Международными стандартами финансовой отчетности.

10.4. Порядок трансформации, используемый в различных моделях, преимущества и трудности, присущие отдельным моделям. Параллельный учет и порядок его ведения.

5.3. Тематика практических/семинарских занятий

Тема 1. Роль и назначение международных стандартов финансовой отчетности (МСФО). Порядок создания МСФО. Концепция подготовки и представления финансовой отчетности.

Тема 2. Состав и порядок представления финансовой отчетности. Материальные и нематериальные активы.

Тема 3. Раскрытие информации о финансовых результатах.

Тема 4. Налоги на прибыль. Корректировки финансовой отчетности в условиях инфляции.

Тема 5. Учет инвестиций и раскрытие информации о связанных сторонах.

Тема 6. Прочие раскрытия информации в финансовой отчетности. Составление отчетности в соответствии с МСФО российскими предприятиями.

5.4. Тематика лабораторных занятий

Лабораторные работы не предусмотрены

6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

6.1. Основная литература

1. Алисенов, А. С. Международные стандарты финансовой отчетности (продвинутый курс) : учебник и практикум для вузов / А. С. Алисенов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 443 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15238-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511268>

2. Дмитриева, И. М. Бухгалтерский учет с основами МСФО : учебник и практикум для вузов / И. М. Дмитриева. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 304 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16323-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/530809>

3. Трофимова, Л. Б. Международные стандарты финансовой отчетности : учебник и практикум для вузов / Л. Б. Трофимова. — 6-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 259 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14680-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510747>

Медиамаатериалы

1. Оценка стоимости компании: Кому нужна финансовая информация? #4 // Высшая школа экономики — <https://youtu.be/ECKkwJP7qGw>

2. Учет доходов и расходов: кассовый метод и метод начисления // Бридж Групп — <https://youtu.be/xfoUu--mw6Y>

3. Оценка стоимости компании: Основные финансовые отчеты и их элементы #5 // Высшая школа экономики — <https://youtu.be/mh5Yl3CwGZM>

4. Как и зачем нужно устанавливать лимит овердрафта? // Бридж Групп — <https://youtu.be/1ZdWZUnbAFU>

5. 9 супервозможностей для 1С 8, о которых вы не знали // Финвер — <https://youtu.be/5zsdgxloCbY>

6.2. Дополнительная литература

1. Маренков, Н. Л. Международные стандарты бухгалтерского учета, финансовой отчетности и аудита в российских фирмах [Текст] : уч. пос. для вузов. - М. : Едиториал УРСС, 2004. - 198 с.
2. Рожнова, О.В. Международные стандарты бухгалтерского учета и финансовой отчетности : уч. пос. для вузов. - М. : Экзамен, 2003. - 255 с.

6.3. Ресурсы информационно-коммуникационной сети «Интернет».

1. <https://www.biblio-online.ru/>

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Промежуточным контролем знаний обучающихся в течение обучения являются письменные работы по ключевым темам читаемой дисциплины.

Формой итогового контроля знаний, обучающихся является экзамен в ходе которого оценивается уровень теоретических знаний и навыки решения профессиональных и творческих задач.

Фонд оценочных средств сформированности компетенций включает в себя оценочные средства:

- вопросы к экзамену;
- примерные темы рефератов/докладов/эссе/сообщений;
- тесты (или ссылка на тесты);
- иное.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Организация образовательного процесса регламентируется учебным планом и расписанием учебных занятий. Язык обучения (преподавания) — русский. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

При формировании своей индивидуальной образовательной траектории обучающийся имеет право на перезачет соответствующих дисциплин и профессиональных модулей, освоенных в процессе предшествующего обучения, который освобождает обучающегося от необходимости их повторного освоения.

8.1. Образовательные технологии

Учебный процесс при преподавании курса основывается на использовании традиционных, инновационных и информационных образовательных технологий. Традиционные образовательные технологии представлены лекциями и семинарскими / практическими занятиями. Инновационные образовательные технологии используются в виде широкого применения активных и интерактивных форм проведения занятий. Информационные образовательные технологии реализуются путем активизации самостоятельной работы студентов в информационной образовательной среде.

8.2. Занятия лекционного типа

Лекционный курс предполагает систематизированное изложение основных вопросов учебного плана.

Лекционный курс дает наибольший объем информации и обеспечивает более глубокое понимание учебных вопросов при значительно меньшей затрате времени, чем это

требуется большинству студентов на самостоятельное изучение материала.

8.3. Занятия семинарского /практического типа

Семинарские занятия представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях закрепления курса и охватывают все основные разделы.

Основной формой проведения семинаров является обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также разбор примеров и ситуаций в аудиторных условиях. В обязанности преподавателя входят: оказание методической помощи и консультирование студентов по соответствующим темам курса.

Активность на семинарских занятиях оценивается по следующим критериям:

- ответы на вопросы, предлагаемые преподавателем;
- участие в дискуссиях;
- выполнение проектных и иных заданий;
- ассистирование преподавателю в проведении занятий.

Ответ должен быть аргументированным, развернутым, не односложным, содержать ссылки на источники.

Доклады и оппонирование докладов проверяют степень владения теоретическим материалом, а также корректность и строгость рассуждений.

Оценивание заданий, выполненных на семинарском занятии, входит в накопленную оценку.

Практические занятия представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях формирования умений и навыков и охватывают все основные разделы.

Основным методом проведения практических занятий являются упражнения, а также обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также разбор качества выполнения упражнений в аудиторных условиях. В обязанности преподавателя входят: оказание методической помощи и консультирование студентов по соответствующим темам курса.

Активность на практических занятиях оценивается по следующим критериям:

- выполнение заданий;
- участие в дискуссиях;
- ассистирование преподавателю в проведении занятий.

8.4. Самостоятельная работа обучающихся

Получение углубленных знаний по изучаемой дисциплине достигается за счет дополнительных часов к аудиторной работе - самостоятельной работы студентов. Выделяемые часы целесообразно использовать для изучения дополнительной научной литературы по проблематике дисциплины, анализа научных концепций и практических рекомендаций ведущих российских и зарубежных специалистов в профессиональной сфере, а также для отработки практических навыков.

Самостоятельная работа студентов – это процесс активного, целенаправленного приобретения студентом новых знаний, умений без непосредственного участия преподавателя, характеризующийся предметной направленностью, эффективным контролем и оценкой результатов деятельности обучающегося.

Цели самостоятельной работы:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов;

- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умений использовать нормативную и справочную документацию, специальную литературу;
- развитие познавательных способностей, активности студентов, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, творческой инициативы, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие исследовательских умений и академических навыков.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, уровня сложности, конкретной тематики.

Технология организации самостоятельной работы студентов включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения.

Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель может проводить инструктаж по выполнению задания. В инструктаж включается:

- цель и содержание задания;
- сроки выполнения;
- ориентировочный объем работы;
- основные требования к результатам работы и критерии оценки;
- возможные типичные ошибки при выполнении.

Инструктаж проводится преподавателем за счет объема времени, отведенного на изучение дисциплины.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может проходить в устной, письменной или смешанной форме.

Студенты должны подходить к самостоятельной работе как к наиважнейшему средству закрепления и развития теоретических знаний, выработке единства взглядов на отдельные вопросы курса, приобретения определенных навыков и использования профессиональной литературы.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

При самостоятельной проработке курса обучающиеся должны:

- просматривать основные определения и факты;
- повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;
- изучить рекомендованную литературу, составлять тезисы, аннотации и конспекты наиболее важных моментов;
- самостоятельно выполнять задания, аналогичные предлагаемым на занятиях;
- использовать для самопроверки материалы фонда оценочных средств;
- выполнять домашние задания по указанию преподавателя.

8.4.1. Выполнение домашнего задания

Домашнее задание оценивается по следующим критериям:

- Степень и уровень выполнения задания;
- Аккуратность в оформлении работы;

- Использование специальной литературы;
- Сдача домашнего задания в срок.

8.5. Эссе (реферат)

Реферат — индивидуальная письменная работа обучающегося, предполагающая анализ изложения в научных и других источниках определенной научной проблемы или вопроса.

Написание реферата практикуется в учебном процессе в целях приобретения студентом необходимой профессиональной подготовки, развития умения и навыков самостоятельного научного поиска: изучения литературы по выбранной теме, анализа различных источников и точек зрения, обобщения материала, выстраивания логики изложения, выделения главного, формулирования выводов.

Содержание реферата студент докладывает на семинаре, кружке, научной конференции. Предварительно подготовив тезисы доклада, студент в течение 10—15 минут должен кратко изложить основные положения своей работы. После доклада автор отвечает на вопросы, затем выступают оппоненты, которые заранее познакомились с текстом реферата, и отмечают его сильные и слабые стороны.

Как правило, реферат имеет стандартную структуру: титульный лист, содержание, введение, основное содержание темы, заключение, список использованных источников, приложения.

Оценивается оригинальность реферата, актуальность и полнота использованных источников, системность излагаемого материала, логика изложения и убедительность аргументации, оформление, своевременность срока сдачи, защита реферата перед аудиторией.

При своевременной защите работа оценивается наивысшим баллом, при опоздании на 1 неделю балл снижается на 1, при опоздании на 2 недели балл снижается еще раз на 1. При опоздании более чем на 2 недели работа не оценивается.

8.6. Групповые и индивидуальные консультации

Во время выполнения обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы и при необходимости преподаватель может проводить консультации за счет общего бюджета времени, отведенного на контактную работу.

8.7. Оценивание по дисциплине

Электронная информационно-образовательная среда организации позволяет формировать электронное портфолио обучающегося за счет сохранения его работ и оценок.

Оценки ставятся по 5-балльной шкале. Округление оценки производится в пользу студента.

Критерии оценочного средства опрос на семинарских \ практических занятиях по заранее предложенному плану

Балл	Уровень сформированности компетенции	Критерии оценивания уровня сформированности компетенции
5 (отлично)	Повышенный	полнота раскрытия формулировок плана: 85-100%; выполнение практического задания — с 1-2 замечаниями
4 (хорошо)	Базовый	полнота раскрытия формулировок

Балл	Уровень сформированности компетенции	Критерии оценивания уровня сформированности компетенции
		плана: 70-85%; выполнение практического задания – с 3-5 замечаниями
3 (удовлетворительно)	Пороговый	полнота раскрытия формулировок плана: 50-69%; выполнение практического задания – с 5-7 замечаниями
2 (неудовлетворительно)	Недопустимый	полнота раскрытия формулировок плана: менее 50%; выполнение практического задания – с 8 и более замечаниями

Критерии оценочного средства письменная аудиторная контрольная работа

Балл (интервал баллов)	Уровень сформированности компетенции	Критерии оценивания уровня сформированности компетенции
5 (отлично)	Повышенный	Контрольная работа выполнена в соответствии с предъявляемыми требованиями, содержит 1-2 неточности; полнота анализа текста составляет 85-100%.
4 (хорошо)	Базовый	Контрольная работа выполнена, в основном, в соответствии с предъявляемыми требованиями, содержат 2-4 неточности; полнота анализа текста составляет 70-84% и требует наводящих и уточняющих вопросов преподавателя.
3 (удовлетворительно)	Пороговый	В контрольной работе выявлены отступления от предъявляемых требований, обнаружены более 5 концептуальных неточностей; полнота анализа текста составляет 50-69%; формулировки не продуманы и требуют уточнения.
2 (неудовлетворительно)	Недопустимый	Контрольная работа не соответствует предъявляемым требованиям, содержат более 8 концептуальных неточностей; полнота анализа текста составляет менее 50%; формулировки путанные, нечеткие, содержат множество грамматических ошибок; или работа не выполнена вовсе.

Критерии оценочного средства доклад, презентация материала доклада

Балл	Уровень сформированности компетенции	Критерии оценивания уровня сформированности компетенции
5 (отлично)	Повышенный	Заявленная тема раскрыта полно. Основные требования к жанру доклада выполнены, обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, продемонстрировано владение научным терминологическим аппаратом, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.
4 (хорошо)	Базовый	Заявленная тема раскрыта достаточно. Основные требования к жанру доклада, в целом, выполнены. Продemonстрировано владение научным терминологическим аппаратом; основные требования к презентации доклада выполнены, но при этом допущены недочёты: имеются неточности в изложении материала, не выдержан объём работы, на отдельные дополнительные вопросы даны неполные ответы.
3 (удовлетворительно)	Пороговый	Заявленная тема раскрыта неполно. Имеются существенные отступления от требований к жанрам реферата, доклада. Владение научным терминологическим аппаратом затруднено, в изложении материала присутствует непоследовательность, структурирование работы не продумано, порой алогично. Основные требования к презентации доклада выполнены не в полном объеме.
2 (неудовлетворительно)	Недопустимый	Заявленная тема не раскрыта, проявлено существенное непонимание проблемы. Автор не владеет научным терминологическим аппаратом, оформление не соответствует требованиям; либо работа не выполнена вовсе. Презентация не осуществлена.

Критерии оценочного средства - экзамен

Балл	Уровень сформированности компетенции	Критерии оценивания уровня сформированности компетенции
5 (отлично)	Повышенный	Студент ясно и четко сформулировал ответы на теоретические вопросы, проиллюстрировал ответы дополнительным материалом, показал грамотное использование понятийного аппарата дисциплины, правильно ответил на дополнительные вопросы
4 (хорошо)	Базовый	Студент сформулировал ответы на теоретические вопросы, но допустил 2-3 неточности или неполно раскрыл суть одного из вопросов; показал грамотное использование понятийного аппарата дисциплины, недостаточно полно ответил на дополнительные вопросы.
3 (удовлетворительно)	Пороговый	Студент сформулировал полный ответ на половину теоретических вопросов, вторую половину вопросов раскрыл поверхностно, с 1-2 принципиальными ошибками; проявил недостаточное знание понятийного аппарата дисциплины; не смог ответить на дополнительные вопросы.
2 (неудовлетворительно)	Недопустимый	Студент не смог ответить ни на один из теоретических вопросов, либо ответил на каждый поверхностно, с принципиальными ошибками; проявил незнание понятийного аппарата дисциплины; не смог ответить на дополнительные вопросы.

Итоговая оценка выставляется в ведомость согласно следующему правилу:

Критерии оценивания компетенции	Уровень сформированности компетенции	Итоговая оценка
Обучающийся не владеет теоретическими основами дисциплины и научной терминологией, демонстрирует отрывочные знания, не способен иллюстрировать ответ примерами, допускает множественные существенные ошибки в ответе	недопустимый	неудовлетворительно
Обучающийся владеет частично теоретическими основами дисциплины и научной терминологией, фрагментарно способен иллюстрировать ответ примерами, допускает несколько существенных ошибок в ответе.	пороговый	удовлетворительно
Обучающийся владеет теоретическими	базовый	хорошо

Критерии оценивания компетенции	Уровень сформированности компетенции	Итоговая оценка
основами дисциплины и научной терминологией, грамотно излагает материал и способен иллюстрировать ответ примерами, фактами, данными научных исследований, применять теоретические знания для решения практических задач, но допускает отдельные несущественные ошибки.		
Обучающийся в полной мере владеет теоретическими основами дисциплины и научной терминологией, грамотно излагает материал и способен иллюстрировать ответ примерами, фактами, данными научных исследований, применять теоретические знания для решения практических задач.	повышенный	отлично

8.8. Методические рекомендации по обучению лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Освоение дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах. Предполагаются специальные условия для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Профессорско-педагогический состав знакомится с психолого-физиологическими особенностями обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, индивидуальными программами реабилитации инвалидов (при наличии). При необходимости осуществляется дополнительная поддержка преподавания прошедшими подготовку волонтерами.

В соответствии с методическими рекомендациями Минобрнауки РФ (утв. 8 апреля 2014 г. N АК-44/05вн) в курсе предполагается использовать социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Подбор и разработка учебных материалов производятся с учетом предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем.

Медиа материалы также используются и адаптируются с учетом индивидуальных особенностей обучения лиц с ОВЗ.

Освоение дисциплины лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения (персонального и коллективного использования). Материально-техническое обеспечение предусматривает приспособление аудиторий к нуждам лиц с ОВЗ.

Форма проведения аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. Для студентов с ОВЗ предусматривается

доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной или электронной форме (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- в печатной форме или электронной форме с увеличенным шрифтом и контрастностью (для лиц с нарушениями слуха, речи, зрения);
- методом чтения ассистентом задания вслух (для лиц с нарушениями зрения).

Студентам с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге или набором ответов на компьютере (для лиц с нарушениями слуха, речи);
- выбором ответа из возможных вариантов с использованием услуг ассистента (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- устно (для лиц с нарушениями зрения, опорно-двигательного аппарата).

При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

1. ЭБС Юрайт [сайт]. - URL: <https://biblio-online.ru>
2. КонсультантПлюс. - URL: <https://sps-consultant.ru>

10. НЕОБХОДИМАЯ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА

При проведении занятий Аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Перечень основного оборудования:

Ауд. Б – 417: офисная мебель на 96 мест, демонстрационное оборудование: экран – 1 шт.; проектор – 1 шт.; доска, рабочее место преподавателя, кафедре.

ПО: WindowsXP, OpenOffice, 7-zip, Microsoft Word Viewer, Microsoft Excel Viewer, Microsoft PowerPoint Viewer.

Помещения для самостоятельной работы (Л-104, читальный зал) оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет, и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду.